



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Związek  
Rzemiosła  
Polskiego

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



# **Zapytanie ofertowe w trybie rozeznania rynku**

*(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)*

dotyczące realizowanego przez Związek Rzemiosła Polskiego projektu  
**„Nowa jakość zawodowych egzaminów w rzemiośle – etap II”**,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego  
Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacji Rozwój:  
Oś priorytetowa: II. *Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy,  
gospodarki i edukacji,*  
Działanie 2.15 *Kształcenie i szkolenie zawodowe dostosowane  
do potrzeb zmieniającej się gospodarki*

## **ZAMAWIAJACY**

Związek Rzemiosła Polskiego  
ul. Miodowa 14  
00-246 Warszawa  
Tel. 22 50 44 330  
Email: [zrp@zrp.pl](mailto:zrp@zrp.pl)  
[www.zrp.pl](http://www.zrp.pl)



## Metryka dokumentu

|                         |   |                       |    |
|-------------------------|---|-----------------------|----|
| <b>Tytuł dokumentu</b>  | <b>Zapytanie ofertowe w trybie rozeznania rynku</b> |                       |    |
| <b>Wersja dokumentu</b> | 1.0   | <b>Data dokumentu</b> |    |
| <b>Autor</b>            | Andrzej Stępnikowski,<br>Maciej Danisz              | <b>Liczba stron</b>   | 11 |
| <b>Status dokumentu</b> | Zatwierdzony  |                       |    |



## Spis treści

|   |   |
|---|---|
| Informacja o Zamawiającym .....                     | 4 |
| 1. Cel zapytania .....                              | 5 |
| 2. Przedmiot zamówienia.....                        | 5 |
| 3. Harmonogram prac .....                           | 6 |
| 4. Miejsce i termin składania ofert .....           | 6 |
| 5. Kontakt z Zamawiającym .....                     | 6 |
| 6. Warunku udziału w postępowaniu .....             | 7 |
| 7. Opis sposobu przygotowania oferty.....           | 7 |
| 8. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert..... | 8 |
| 9. Ogłoszenie wyników postępowania.....             | 9 |
| 10. Przestanki odrzucenia oferty .....              | 9 |
| 11. Unieważnienie postępowania.....                 | 9 |
| 12. Ochrona danych osobowych .....                  | 9 |



## Informacja o Zamawiającym

*Zamawiający:*

*Związek Rzemiosła Polskiego*

*ul. Miodowa 14*

*00-246 Warszawa*

*Tel. 22 50 44 330*

*Email: [zrp@zrp.pl](mailto:zrp@zrp.pl)*

*[www.zrp.pl](http://www.zrp.pl)*

**Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.** Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016, poz. 1020).



## 1. Cel zapytania

Związek Rzemiosła Polskiego realizuje projekt „Nowa jakość zawodowych egzaminów w rzemiośle – etap II”, którego celem jest dostosowanie egzaminów czeladniczych i mistrzowskich do wymagań gospodarki i rynku pracy – przy zaangażowaniu pracodawców. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W pierwszym etapie projektu jednym z produktów była aplikacja internetowa pn.: „Platforma internetowa czeladniczych i mistrzowskich egzaminów zawodowych”<sup>1</sup> przeznaczona dla członków komisji egzaminacyjnych izb rzemieślniczych, tj. pracodawców oraz sekretarzy z działów oświaty izb, dzięki której w szybki i prosty sposób można tworzyć gotowe zestawy egzaminacyjne. Platforma została oddana do użytku w maju 2017 r. Funkcjonuje pod adresem: <https://ewr.zrp.pl>

Aktualnie w bazie platformy znajduje się prawie 11.000 zadań egzaminacyjnych (ustnych, pisemnych oraz praktycznych), z czego część z nich zawiera dodatkowo rysunek (grafikę).

W związku z dalszymi planowanymi działaniami w ramach II etapu projektu, zamierza się uzupełnić zasoby platformy o kolejne 16.500 zadań, które będą zawierać **1000** grafik.

### Słownik CPV:

79822500-7– usługi projektowania graficznego

## 2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie 1.000 grafik, na wzór dostarczonych przez Zamawiającego (zał. Nr 4), celem ich adaptacji do standardu grafik do zamieszczenia na platformie EWR, które muszą spełniać poniższe kryteria:

- wymagany format „png”
- muszą być wyraźne, szczególnie w przypadku rysunków technicznych
- zalecana rozdzielczość – minimum 2 mpix dla rysunków bardziej skomplikowanych. W przypadku prostszych grafik, rozdzielczość może być odpowiednio mniejsza (min. 800x600 pix.)

Dostarczone przez autorów zadań grafiki to przeważnie skany z książek (z podaniem źródła lub bez), zdjęcia lub odręczne rysunki.

---

<sup>1</sup> „Platforma internetowa czeladniczych i mistrzowskich egzaminów zawodowych”, w skrócie „Egzaminy w rzemiośle” (EWR)



### 3. Harmonogram prac

I faza prac obejmuje termin: 17 września – 31 grudnia 2018 r. (500 grafik)

II faza prac obejmuje termin: 01 stycznia – 30 czerwca 2019 r. (500 grafik)

### 4. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę można złożyć:

- osobiście w siedzibie **Związku Rzemiosła Polskiego; 00 - 246 Warszawa, ul. Miodowa 14 (sekretariat)** w terminie **do 12.09.2018 r., do godz. 16:00**
- przesłać pocztą na podany wyżej adres, w terminie **do 12.09.2018 r. do godz. 16:00**. Liczy się data wpływu do siedziby ZRP
- email (skan) w terminie do dnia 12.09.2018 r. do godz. 23:59, na adres: [danisz@zrp.pl](mailto:danisz@zrp.pl)

2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona pieczęcią firmową oraz adresem Związku Rzemiosła Polskiego z dopiskiem: „Nowa jakość zawodowych egzaminów w rzemiośle – etap II”

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu dostarczenia ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 5. Kontakt z Zamawiającym

Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcą jest:

Maciej Danisz

tel. 22 50 44 365

email: [danisz@zrp.pl](mailto:danisz@zrp.pl)

Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



## 6. Warunku udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania
2. przedstawia wykaz potwierdzający wykonanie minimum trzech usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia
3. nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym i współpartnerami projektu
4. brak spełnienia któregośkolwiek w powyższych warunków spowoduje odrzucenie oferty.

## 7. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – oferty częściowe nie będą podlegały ocenie.
2. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
3. Na ofertę składają się:
  - formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z wykazem usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia,
  - propozycje realizacji 1 - 3 grafik (wskazane w załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego) opracowane w formacie png i rozdzielczości 2 mpix, która gwarantuje prawidłowe zaimportowanie na Platformę EWR;
  - oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym i partnerami projektu (Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego).
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i zostać przygotowana w języku polskim.
5. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie. Cena powinna uwzględniać podatek VAT. Cena nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
6. Oferta oraz wszelkie załączniki powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.



o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien wyraźnie zastrzec to w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

## **8. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert**

Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

### **I etap**

badanie i ocena w zakresie spełniania warunków, opisanych w rozdziale „Warunku udziału w postępowaniu oraz opis sposobu przygotowania oferty”. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane w ocenie merytorycznej.

### **II etap**

Ocena merytoryczna.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął założenia, przypisując im odpowiednio wagi procentowe. Maksymalnie będzie można uzyskać 100 punktów. Ocena ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi kryteriami:

Najniższa zaproponowana cena spośród złożonych ofert/cena oferty ocenianej x 80 %.

Kolejne punkty (maks. 20 pkt) będzie można uzyskać za opracowanie grafik przedstawionych w zał. nr 4 do Zapytania ofertowego), przy czym za wykonanie :

- 0 grafik przyznaje się: 0 pkt.
- 1 grafiki przyznaje się: 5 pkt.
- 2 grafiki przyznaje się: 10 pkt.
- 3 grafik przyznaje się: 20 pkt.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez oferenta wynosi 100 (maks. 80 pkt cena i 20 pkt za wykonane grafiki).

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że kilku Oferentów uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą będzie uchylał się od podpisania umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert.





## 9. Ogłoszenie wyników postępowania

Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego ZRP, stronie internetowej platformy EWB oraz na stronie Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju - Baza Konkurencyjności, przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (system: WCAG 2.0)

O fakcie wyboru oferty oraz terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego w drodze postępowania Wykonawcę e-mailowo. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny z Wykonawcą składającym ofertę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jeżeli zaproponowana przez Wykonawcę cena przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w sytuacji nie osiągnięcia porozumienia w wyniku negocjacji.

## 10. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- będzie zawierała rażąco niską cenę,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

## 11. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

## 12. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich



danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Rzemiosła Polskiego, ul. Miodowa 14, 00 – 246 Warszawa;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Związku Rzemiosła Polskiego jest Pan Jarosław Romaniuk, email: [odo@zrp.pl](mailto:odo@zrp.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Sekcję 6.5.2 pkt 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017r. (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017), dalej „Wytyczne”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie i na warunkach określonych w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r.<sup>2</sup>;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

---

<sup>2</sup> Pkt 1. Bez uszczerbku dla zasad dotyczących pomocy państwa instytucja zarządzająca zapewnia udostępnienie Komisji

i Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu wszystkich dokumentów potwierdzających dotyczących wydatku wspieranego z funduszy polityki spójności w ramach operacji, dla których całkowite wydatki kwalifikowalne wynoszą mniej niż 1 000 000 EUR; udostępni ją na żądanie przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji.

W przypadku operacji innych niż te, o których mowa w akapicie pierwszym, wszystkie dokumenty potwierdzające powinny być udostępnione przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji.

Instytucja zarządzająca może podjąć decyzję o zastosowaniu do operacji, dla których całkowite wydatki kwalifikowalne wynoszą mniej niż 1 000 000 EUR, zasady, o której mowa w akapicie drugim.

Okres, o którym mowa w akapicie pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji.



- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.