

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – *Opis Przedmiotu Zamówienia*

| Opis |
|--|
| Wynajem pomieszczeń |
| Zapisy wspólne dla wszystkich części zamówienia |
| Wykonawca udostępni pomieszczenia/ sale na potrzeby przeprowadzenia doradztwa zawodowego/szkoleń/warsztatów poradnictwa psychologicznego dla Uczestników Projektu. |
| Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym ustali najbardziej optymalny rozkład czasowo-organizacyjny dotyczący wynajmu sal/pomieszczeń, który uzależniony będzie od potrzeb Uczestników Projektu. |
| Z uwagi na to, że zadania realizowane w ramach projektu, realizowane będą na terenie woj. podlaskiego, najprawdopodobniej w miastach: Bielsko Podlaskie, Białystok, Łomża, Wykonawca musi być przygotowany na udostępnienie sal/pomieszczeń w takich miejscowościach. |
| Konkretnie miejsce doradztwa zawodowego/szkoleń/warsztatów poradnictwa psychologicznego uzależnione jest od miast, w których zrekrutowanych zostanie największa liczba uczestników. Zamawiający planuje przekazywać taką informację w terminie, jaki Wykonawca zgłosił w formularzu ofertowym na udostępnienie sali. |
| Zamawiający pozostawia do własnej decyzji możliwość odwołania spotkania w sali szkoleniowej (np. w przypadku niezebrania odpowiedniej ilości uczestników) w każdym momencie realizacji zamówienia, bez obowiązku ponoszenia kosztów wynajęcie odwołanej sali lub innych kosztów z tym związanych, jednak musi o tym fakcie poinformować Wykonawcę co najmniej 12 godzin przed terminem rozpoczęcia doradztwa zawodowego/szkoleń/warsztatów poradnictwa psychologicznego. |
| Pomieszczenia/sale autonomiczne, zapewniające warunki dyskrecji (sale zamknięte, nie dzielone z inną salą, nieprzechodnie, bez możliwości przebywania osób nie biorących udziału w doradztwie/poradnictwie psychologicznym/szkoleniu „ABC Przedsiębiorczości”) |
| Pomieszczenia/sale muszą się mieścić na terenie województwa podlaskiego, najprawdopodobniej w miastach: Bielsko Podlaskie, Białystok, Łomża |
| Pomieszczenia/sale z dostępem do sieci energetycznej zapewniającej podłączenie komputera, łatwy dostęp do źródła prądu (gniazdka + przedłużacz), |
| Pomieszczenia/sala z dostępem do Internetu. |
| Pomieszczenia/sale posiadające otwierane okna zapewniające możliwość wietrzenia pomieszczeń. |
| Pomieszczenia/sale z zapewnionym oświetleniem światłem dziennym oraz całodobowym oświetleniem, umożliwiającym swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie i pisanie, a także odpowiednią temperaturę w zależności od pory roku. |
| Wykonawca zapewni pomieszczenia/ sale z dostępem do WC. |
| Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w wynajmowanych pomieszczeniach przez wszystkie dni najmu tj. sprzątania sali po każdym dniu. |
| Sale muszą być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawione barier architektonicznych. Udostępnioną salę Wykonawca musi dostosować odpowiednio do charakteru/specyfiki wsparcia i w razie potrzeby dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych. Zamawiający potrzebne informacje przekaze 12 godzin przed rozpoczęciem wynajęcia danej sali. |
| Zamawiający w trosce o jak najwyższą jakość usług świadczonych przez Wykonawcę zamierza prowadzić stały ich monitoring, m.in. poprzez trenerów szkoleń, doradców a także uczestników korzystających z Sali oraz informację od Wykonawcy, dlatego Wykonawca będzie zobowiązany do |

przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia. W przypadku wystąpienia naruszeń OPZ a także złą jakość świadczonych usług Zamawiający naliczał będzie Wykonawcy kary, które potrącane będą z wynagrodzenie Wykonawcy.

Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie realizacji na co najmniej 12 godzin przed wystąpieniem zmiany.

Warunki, jakie powinien spełniać Oferent/Wykonawca dla I, II części zamówienia:

1. Oferent/Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością **usługi**: co najmniej jedną usługę polegającą na co najmniej jedną usługę polegającą na wynajmie sal/pomieszczeń w wymiarze łącznie min.

dla I części: 300 godzin dydaktycznych

dla II części: 50 godzin dydaktycznych

z przeznaczeniem do prowadzenia usług szkoleniowych.

Oferent/Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia

2. Oferent/Wykonawca wykaże, że posiada/dysponuje na terenie województwa podlaskiego salami/pomieszczeniami, w których mogą bez przeszkód odbywać się: indywidualne doradztwo zawodowe/szkolenia grupowe/warsztaty.

3. Oferent/Wykonawca nie jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, e) inne niż wskazane w lit. a-d;

Część I

Zadanie 1. Wynajem pomieszczeń na przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego dla 70 osób

Wykonawca udostępni pomieszczenia dla doradcy zawodowego wyłonionego w toku odrębnego postępowania na 280 godziny zegarowe.

Powierzchnia sali/pomieszczenia musi być nie mniejsza niż 8 m².

Pomieszczenia/sale wyposażone w stół i krzesła dla 2 osób tj. uczestnik + doradca zawodowy, tablicę suchościeralną lub w flipchart wraz z akcesoriami (papier, pisaki).

Harmonogram realizacji wg założeń Projektu: II-III kwartał 2018 r.

Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie realizacji na co najmniej 12 godzin przed wystąpieniem zmiany.

Doradztwo zawodowe będzie się odbywało w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 do 18:00. Przedział czasowy dla sal (od godz. 8:00 do godz. 18:00) oznacza jedynie dostępność sal, jaką powinien zapewnić Wykonawca. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą, za wykorzystane godziny sal. Informacje o tym na ile godzin w danym dniu zostanie wykorzystana sala zostanie Wykonawcy przekazana na 12 godzin przed terminem wykorzystania sali.

| |
|---|
| Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni dostępność sali na 15 minut przed i po szkoleniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez doradcę. |
| Zadanie 2. Wynajem pomieszczeń na przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego dla 10 osób |
| Wykonawca udostępni pomieszczenia dla doradcy zawodowego wyłonionego w toku odrębnego postępowania na 40 godzin zegarowych. |
| Powierzchnia sali/pomieszczenia musi być nie mniejsza niż 8 m ² . |
| Pomieszczenia/sale wyposażone w stół i krzesła dla 2 osób tj. uczestnik + doradca zawodowy, tablicę suchościeralną lub w flipchart wraz z akcesoriami (papier, pisaki). |
| Harmonogram realizacji wg założeń Projektu: II-III kwartał 2018 r. |
| Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie realizacji na co najmniej 12 godzin przed wystąpieniem zmiany. |
| Doradztwo zawodowe będzie się odbywało w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 do 18:00. Przedział czasowy dla sal (od godz. 8:00 do godz. 18:00) oznacza jedynie dostępność sal jaką powinien zapewnić Wykonawca. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą, za wykorzystane godziny sal. Informacje o tym na ile godzin w danym dniu zostanie wykorzystana sala zostanie Wykonawcy przekazana na 12 godzin przed terminem wykorzystania sali. |
| Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni dostępność sali na 15 minut przed i po szkoleniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez doradcę. |
| Zadanie 3. Wynajem pomieszczeń na warsztaty poradnictwa psychologicznego dla 70 osób, na które składa się łącznie 112 godzin dydaktycznych |
| Warsztaty poradnictwa będą realizowane w formie zajęć grupowych, przy zastosowaniu podziału na 7 grup liczących po 10 osób każda. |
| Warsztaty będą się odbywały wg następującego schematu: warsztaty będą odbywały się przez 4 dni w tygodniu (najprawdopodobniej w dni robocze). Na każdy dzień zajęć przewidziane są 4 godz. warsztatów grupowych. O dokładnych terminach realizacji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (jako gotowość do udostępnienia sal). |
| Wykonawca zapewni dostępność sal na warsztaty w godz. od 8:00 do 18:00. O dokładnych godzinach warsztatów Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 12 godzin przed rozpoczęciem warsztatów. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą, za wykorzystane godziny sal. |
| Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni dostępność sali na 15 minut przed i po szkoleniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez prowadzącego warsztaty. |
| Planowany harmonogram realizacji: II-III kwartał 2018 r. |
| Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie realizacji na co najmniej 12 godzin przed wystąpieniem zmiany. |
| Powierzchnia sali/pomieszczenia powinna być nie mniejsza niż 20 m ² (dla grup 10 osobowych). |
| Pomieszczenie/sala wyposażona w stoły i krzesła dla 11 osób tj. Uczestnicy + Wykonawca prowadzący warsztaty poradnictwa psychologicznego oraz projektor multimedialny z ekranem, tablicę suchościeralną lub w flipchart wraz z akcesoriami (papier, pisaki). |
| Zadanie 4. Wynajem pomieszczeń na warsztaty poradnictwa psychologicznego dla 10 osób, na które składa się łącznie 32 godzin dydaktycznych |
| Warsztaty poradnictwa będą realizowane w formie zajęć grupowych, przy zastosowaniu podziału na 2 grupy liczące po 4-6 osób każda. |
| Warsztaty będą się odbywały wg następującego schematu: warsztaty będą odbywały się przez 4 dni w tygodniu (najprawdopodobniej w dni robocze). Na każdy dzień zajęć przewidziane są 4 godz. warsztatów grupowych. O dokładnych terminach realizacji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie |

| |
|---|
| zadeklarowanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (jako gotowość do udostępnienia sal). |
| Wykonawca zapewni dostępność sal na warsztaty w godz. od 8:00 do 18:00. O dokładnych godzinach warsztatów Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 12 godzin przed rozpoczęciem warsztatów. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą, za wykorzystane godziny sal. |
| Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni dostępność sali na 15 minut przed i po szkoleniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez prowadzącego warsztaty. |
| Planowany harmonogram realizacji: II-III kwartał 2018 r. |
| Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie realizacji na co najmniej 12 godzin przed wystąpieniem zmiany. |
| Powierzchnia sali/pomieszczenia powinna być nie mniejsza niż 15 m ² (dla grup 4-6 osobowych). |
| Pomieszczenie/sala wyposażona w stoły i krzesła dla 4-6 osób tj. uczestnicy + Wykonawca prowadzący warsztaty poradnictwa psychologicznego oraz projektor multimedialny z ekranem, tablicę suchościeralną lub w flipchart wraz z akcesoriami (papier, pisaki). |
| Część II |
| Wynajem pomieszczeń na szkolenie „ABC Przedsiębiorczości” dla 10 osób, łącznie 80 godzin dydaktycznych |
| Wykonawca udostępni pomieszczenia/sale na potrzeby przeprowadzenia szkolenia grupowego „ABC Przedsiębiorczości” w wymiarze 80 godziny dydaktycznych. |
| Planowany harmonogram realizacji: II-III kwartał 2018 r. |
| Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach w harmonogramie realizacji na co najmniej 12 godzin przed wystąpieniem zmiany. |
| Szkolenia „ABC Przedsiębiorczości” będą odbywały się w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godz. od 8:00 do 16:00. Zamawiający, w porozumieniu z Trenerem odpowiedzialnym za przeprowadzenie szkolenia „ABC Przedsiębiorczości” (wyłonionym w toku odrębnego postępowania) ustali najbardziej optymalny rozkład czasowo-organizacyjny dotyczący wynajmu sal/pomieszczeń, który uzależniony będzie od potrzeb Uczestników Projektu. O dokładnych terminach realizacji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (jako gotowość do udostępnienia sal). |
| Wykonawca zapewni dostępność sal na szkolenia w godz. od 8:00 do 16:00. O dokładnych godzinach warsztatów Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 12 godzin przed rozpoczęciem warsztatów. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą, za wykorzystane godziny sal. |
| Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni dostępność sali na 15 minut przed i po szkoleniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnego sprzętu przez prowadzącego warsztaty. |
| Z uwagi na to, że szkolenie „ABC Przedsiębiorczości” odbywać się będzie na terenie woj. podlaskiego, najprawdopodobniej w miastach: Bielsko Podlaskie, Białystok, Łomża, Wykonawca musi być przygotowany na udostępnienie sal w takich miejscowościach. |
| Konkretnie miejsce szkolenia „ABC Przedsiębiorczości” uzależnione jest od miast, w których zrekrutowana zostanie największa liczba Uczestników. Wykonawca będzie na bieżąco oraz z odpowiednim wyprzedzeniem informowany o zapotrzebowaniu na pomieszczenia/sale dla celów przeprowadzenia szkolenia „ABC Przedsiębiorczości”. |
| W ramach szkolenia wsparciem zostanie objętych 10 osób. Szkolenie zostanie zorganizowane przy zastosowaniu podziału na 2 grupy, liczące od 4 do 6 osób każda. |
| Powierzchnia sali/pomieszczenia musi być dostosowana do potrzeb grup 4-6 osobowych. |
| Pomieszczenie/sala musi być wyposażona w stoły i krzesła dla grup 4-6 osobowych + Trenera prowadzącego szkolenie „ABC Przedsiębiorczości”. |
| Salie muszą być odpowiednio wyposażone (rzutnik, flipchart, flamastry), stanowiska komputerowe dla |

każdego uczestnika szkolenia oraz muszą być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (pozbawione barier architektonicznych).

Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia.