

Załącznik nr 3

OPIS	
Opis przedmiotu zamówienia	
Wykonawca zobowiązany będzie do udziału, na każde wezwanie Zamawiającego, w spotkaniach dotyczących udziału Zamawiającego w targach oraz misjach gospodarczych. Spotkania odbywały się będą w siedzibie Zamawiającego. Maksymalny czas trwania spotkanie to osiem godzin. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie spotkania najpóźniej 48 godzin przed datą spotkania.	
Część I. Udział w targach IFA Berlin 2018 w charakterze wystawcy	
I.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi IFA Berlin 2018, Niemcy	
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów. Hotel w standardzie min. 3*	
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.	
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.	
I.b) Transport eksponatów na targi IFA Berlin 2018, Niemcy	
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Berlinie (Niemcy) i z powrotem do siedziby firmy po zakończeniu targów.	
Szacowana waga eksponatów 50 kg	
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.	
I.c) Transport pracowników uczestniczących w targach IFA Berlin 2018, Niemcy	
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, na trasie Zielona Góra/Poznań/Berlin/Poznań/Zielona Góra	
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.	

Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
<p>I.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na targach</p> <p>IFA Berlin 2018, Niemcy</p>
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana powierzchnia stoiska 8 do 15m ² .
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.
<p>I.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach IFA Berlin 2018, Niemcy</p>
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o następujących parametrach 8 do 15m ² . Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska wystawienniczego.

Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.
I.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów IFA Berlin 2018, Niemcy
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku niemieckim. Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej IFA Berlin 2018.
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji, pokazów w każdym dniu targów.
Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).
Opis przedmiotu zamówienia dla Części II
Część II. Udział w targach IAC Brema 2018 w charakterze wystawcy
II.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi IAC Brema 2018, Niemcy
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.
Hotel w standardzie min. 3*
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.
II.b) Transport eksponatów na targi IAC Brema 2018, Niemcy
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Bremie (Niemcy) i z powrotem do siedziby firmy po zakończeniu targów.
Szacowana waga eksponatów 50 kg.
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją

zamówienia.
II.c) Transport pracowników uczestniczących w targach IAC Brema 2018, Niemcy
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, na trasie Zielona Góra/Poznań/Brema//Poznań/Zielona Góra lub Zielona Góra/Berlin/Brema/Berlin/Zielona Góra
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
II.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na targach IAC Brema 2018, Niemcy
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana powierzchnia stoiska 8 do 15m2.
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.
II.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach IAC Brema 2018, Niemcy
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o

następujących parametrach 8 do 15m2. Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska wystawienniczego.
Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.
II.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów IAC Brema 2018, Niemcy
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku niemieckim.
Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej IAC Brema 2018.
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji, pokazów w każdym dniu targów.
Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).
Opis przedmiotu zamówienia dla Części III
Część III. Udział w targach CeBIT 2018 w charakterze wystawcy
IIIa.) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi CeBIT 2018, Niemcy
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.
Hotel w standardzie min. 3*
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.

IIIb.) Transport eksponatów na targi CeBIT 2018, Niemcy
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Hanower (Niemcy) i z powrotem do siedziby firmy po zakończeniu targów.
Szacowana waga eksponatów 50 kg.
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.
III.c) Transport pracowników uczestniczących w targach CeBIT 2018, Niemcy
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, na trasie Zielona Góra/Poznań/Hanower/Poznań/Zielona Góra lub Zielona Góra/Berlin/ Hanower/ Berlin/ Zielona Góra
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
III.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na targach CeBIT 2018, Niemcy
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana

powierzchnia stoiska 8 do 15m2.
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.
III.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach CeBIT 2018, Niemcy
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o następujących parametrach 8 do 15m2. Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska wystawienniczego.
Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.
III.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów CeBIT 2018, Niemcy
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku angielskim oraz niemieckim.
Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej CeBIT 2018.
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji/pokazów w każdym dniu targów.
Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).
Opis przedmiotu zamówienia dla Części IV
Część IV. Udział w misji gospodarczej w Zjednoczonych Emiratach Arabskich

IV.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska w ramach misji do ZEA
Wykonawca zapewni 2 noclegi w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 2 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca spotkań. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.
Hotel w standardzie min. 3*
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.
Termin podróży - II kwartał 2018. Szczegółowy termin do uzgodnienia z Zamawiającym.
IV.b) Transport pracowników uczestniczących w ramach misji do ZEA
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, w tym wiz jeśli jest wymagane na trasie Zielona Góra/Poznań/Zjednoczone Emiraty Arabskie/Poznań/Zielona Góra lub Zielona Góra/Berlin/Zjednoczone Emiraty Arabskie/Berlin/Zielona Góra lub Zielona Góra/Warszawa/Zjednoczone Emiraty Arabskie/Warszawa/Zielona Góra.
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się spotkań

Termin - II kwartał 2018. Szczegółowy termin do uzgodnienia z Zamawiającym.
IV.c) Organizacja spotkań i prezentacji z potencjalnymi kontrahentami na misji w ZEA
W związku z udziałem Zamawiającego w misji gospodarczej Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku angielskim.
Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu spotkań B2B z potencjalnymi kontrahentami. Najpóźniej tydzień przed wylotem należy udostępnić harmonogram Zamawiającemu.
Wykonawca zobowiązany jest do przygotowanie agendy przebiegu misji gospodarczych.
W przypadku, gdy spotkanie jest umawiane z firmą, której przedstawiciele nie znają języka angielskiego w stopniu umożliwiającym przeprowadzanie rozmów handlowych w języku angielskim, konieczne jest zapewnienie tłumacza (preferowany tłumacz na język polski, ale akceptowalne jest tłumaczenie na język angielski).
Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia sali na spotkanie z kontrahentami.
Pomieszczenie powinno być wyposażone w stół, krzesła, dostęp do Internetu oraz rzutnik.
Termin organizacji spotkań - II kwartał 2018. Szczegółowy termin do uzgodnienia z Zamawiającym.
Opis przedmiotu zamówienia dla Części V
Część V. Udział w targach IT Week Tokio 2018 w charakterze wystawcy
V.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi IT Week Tokio 2018, Japonia
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.
Hotel w standardzie min. 3*
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.
V.b) Transport eksponatów na targi IT Week Tokio 2018, Japonia
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Tokio (Japonia) i z powrotem do siedziby firmy

po zakończeniu
targów.

Szacowana waga eksponatów 50 kg
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.
V.c) Transport pracowników uczestniczących w targach IT Week Tokio 2018, Japonia
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, w tym organizacja wiz jeśli jest wymagane na trasie Zielona Góra/Poznań/Tokio/Poznań/Zielona Góra lub Zielona Góra/Berlin/Tokio/Berlin/Zielona Góra
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników (2 osoby) bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
V.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na targach
IT Week Tokio 2018, Japonia
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana powierzchnia stoiska 8 do 15m2.
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.

V.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach IT Week Tokio 2018, Japonia
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o następujących parametrach 8 do 15m2. Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska wystawienniczego.
Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.
V.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów IT Week Tokio 2018, Japonia
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku angielskim oraz niemieckim.
Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej IT Week Tokio 2018.
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji, pokazów w każdym dniu targów.
Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).
Opis przedmiotu zamówienia dla Części VI
Część VI. Udział w targach IFA Berlin 2019 w charakterze wystawcy
VI.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi IFA Berlin 2019, Niemcy
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.

Hotel w standardzie min. 3*

Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.
VI.b) Transport eksponatów na targi IFA Berlin 2019, Niemcy
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Tokio (Japonia) i z powrotem do siedziby firmy po zakończeniu targów.
Szacowana waga eksponatów 50 kg.
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.
VI.c) Transport pracowników uczestniczących w targach IFA Berlin 2019, Niemcy
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, na trasie Zielona Góra/Poznań/Berlin/Poznań/Zielona Góra
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
VI.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na targach

IFA Berlin 2019, Niemcy	
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana	
powierzchnia stoiska 8 do 15m2.	
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.	
VI.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach IFA Berlin 2019, Niemcy	
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o następujących parametrach 8 do 15m2. Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.	
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.	
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska wystawienniczego.	
Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.	
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.	
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.	
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.	
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.	
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.	
VI.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów IFA Berlin 2019, Niemcy	
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.	
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku angielskim oraz niemieckim.	
Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej IFA Berlin 2019.	
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji, pokazów w każdym dniu targów.	

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).

Opis przedmiotu zamówienia dla Części VII	
Część VII. Udział w Mobile World Congres 2019 w charakterze wystawcy	
VII.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi Mobile World Congres 2019	
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.	
Hotel w standardzie min. 3*	
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.	
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi	
Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.	
VII.b) Transport eksponatów na targi Mobile World Congres 2019	
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Tokio (Japonia) i z powrotem do siedziby firmy po zakończeniu	
targów.	
Szacowana waga eksponatów 50 kg	
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.	
VII.c) Transport pracowników uczestniczących w targach Mobile World Congres 2019	
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, na trasie Zielona Góra/Poznań/Barcelona/Poznań/Zielona Góra lub	
Zielona	
Góra/Berlin/Barcelona/Berlin/Zielona Góra	
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego, powinien również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.	
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź	
innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.	
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.	
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).	
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu	

tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
VII.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na targach Mobile World Congres 2019
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana powierzchnia stoiska 8 do 15m ² .
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.
VII.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach Mobile World Congres 2019
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o następujących parametrach 8 do 15m ² . Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska wystawienniczego.
Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.
VII.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów Mobile World

Congres 2019, Hiszpania
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego.
Prezentacja powinna być wykonana w języku angielskim oraz niemieckim.
Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej Mobile World Congress 2019
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji, pokazów w każdym dniu targów.
Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).
Opis przedmiotu zamówienia dla Części VIII
Część VIII. Udział w Gitex Technology 2019 w charakterze wystawcy
VIII.a) Podróż służbowa pracowników firmy 4system Polska na targi Gitex Technology 2019, ZEA
Wykonawca zapewni 6 noclegów w terminie odpowiadającym zaproponowanym rejsom lotniczym dla max. 3 pracowników firmy w hotelu oddalonym nie dalej niż 10 km od miejsca organizacji targów. Potwierdzenie rezerwacji najpóźniej 7 dni przed terminem targów.
Hotel w standardzie min. 3*
Pokoje jednoosobowe dla każdego z uczestników wyjazdu.
W przypadku braku wolnych noclegów zgodnego z opisem Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych zakwaterowań.
VIII.b) Transport eksponatów na targi Gitex Technology 2019, ZEA
Zapewnienie transportu dotyczącego przewozu eksponatów, które będą prezentowane na targach, w tym odprawy celne i spedycja z siedziby firmy w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 30 na miejsce stoiska targowego w Tokio (Japonia) i z powrotem do siedziby firmy po zakończeniu targów.
Szacowana waga eksponatów 50 kg.
W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.
VIII.c) Transport pracowników uczestniczących w targach Gitex Technology 2019, ZEA
Zapewnienie transportu (zakup biletów, transfer, bagaż rejestrowany) dla max. 2 przedstawicieli firmy, na trasie Zielona Góra/Poznań/Zjednoczone Emiraty Arabskie/Poznań/Zielona Góra lub Zielona Góra/Berlin/Zjednoczone Emiraty Arabskie/Berlin/Zielona Góra lub Zielona Góra/Warszawa/Zjednoczone Emiraty Arabskie/Warszawa/Zielona Góra
Bilet powinien uwzględniać bagaż podręczny oraz jedną sztukę bagażu rejestrowanego,

powinien

również uwzględniać wszelkie opłaty określone prawem krajowym i międzynarodowym,
w

szczegółności opłaty rezerwacyjne, paliwowe oraz lotniskowe.
Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów i dokonania niezbędnych czynności związanych z uzyskaniem wiz (jeśli wymagana) dla wszystkich uczestników bądź innych dokumentów niezbędnych do wyjazdu uczestników na targi.
Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę uczestników z danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.
Najpóźniej 3 dni przed wylotem Wykonawca dostarczy w formie wiadomości e-mail bilety lotnicze wszystkim uczestnikom wyjazdu (bilet elektroniczny).
W przypadku odwołania lotu Wykonawca zapewni inny lot dla wszystkich uczestników wyjazdu tego samego dnia lub (w przypadku powrotu) dnia następnego. W takiej sytuacji Wykonawca zapewni noclegi, wyżywienie oraz transfery lokalne dla wszystkich uczestników wyjazdu.
W przypadku braku dostępności połączenia lotniczego zgodnego z opisem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje innych środków transportu, w możliwie najbardziej dogodnej konfiguracji.
Zapewnienie transportu lokalnego dla uczestników targów na trasie hotel - miejsce odbywania się targów.
VIII.d) Rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna wpis do katalogu na Targach Gitex Technology 2019, ZEA
Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu stoiska w wystawowego na targach - planowana powierzchnia stoiska 8 do 15m ² .
Wykonawca zobowiązuje się do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego opłaty rejestracyjnej za udział w targach, zapewniania pracownikom delegowanym przez Zamawiającego (max. 3osoby) biletów wstępu na targi na cały okres imprezy, dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wpisu do oficjalnego katalogu targowego.
VIII.e) Organizacja stoiska wystawowego na targach Gitex Technology 2019, ZEA
Wykonawca jest zobowiązany zaprojektować oraz zorganizować stanowisko wystawiennicze o następujących parametrach 8 do 15m ² . Propozycję projektu należy przedstawić do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w projekcie na etapie realizacji zamówienia.
Wykonawca przedstawia projekt zabudowy uwzględniający wizualizację z naniesionymi logotypami, napisami, grafiką i kolorystyką oraz panelem informacyjnym programu MPG.
Wykonawca jest zobowiązany do montażu, obsługi oraz demontażu stanowiska

wystawienniczego.
Stanowisko musi posiadać dostęp do Internetu, podłączenie do prądu, oświetlenie.
Przygotowanie miejsc siedzących. Ilość krzeseł do ustalenia z Zamawiającym.
Stanowisko wyposażone w ladę informacyjną, taboret/hocker, kosz na śmieci.
Przygotowanie miejsca na składowanie i eksponowanie ulotek i katalogów reklamowych.
Zamawiający wymaga zapewnienia czystości i estetyki stanowiska.
Zapewnienie opieki serwisowej podczas trwania targów na wypadek awarii elektrycznych lub podobnych.
VIII.f) Organizacja prezentacji dla potencjalnych kontrahentów podczas targów Gitex Technology 2019, ZEA
W związku z udziałem w targach Wykonawca zorganizuje prezentację z potencjalnymi kontrahentami, w tym pokazy i prezentację mającą na celu przedstawienie firmy oraz jej produktów.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prezentacji multimedialnej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Prezentacja powinna być wykonana w języku angielskim oraz niemieckim.
Realizacja nastąpi podczas trwania imprezy targowo-wystawienniczej Gitex Technology 2019.
Wymagana organizacja minimum 3 prezentacji, pokazów w każdym dniu targów.
Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z organizacji prezentacji (m.in. ilość przedstawionych prezentacji, zdjęcia itp.).