

Olsztyn, dnia 29.05.2018r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole.

**§I. Zamawiający**

1. Nazwa Zamawiającego: **Żłobek i Przedszkole Marzenie Regina Gawrych**
2. Adres Zamawiającego: **pl. Plac Konsulatu Polskiego 1/106, 10-526 Olsztyn,**
3. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.przedszkole-marzenie.pl>
4. Adres e-mail: [biuro@przedszkole-marzenie.pl](mailto:biuro@przedszkole-marzenie.pl)
5. Tel. **+48 667 963 058**

**§II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. **Tryb postępowania:** postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 opublikowanych na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020>/ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonanie usług polegających na **prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole. Postępowanie znak ZO/PM/5/2018.**
2. **Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:**
  - 1) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017r.
  - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2017.459 ze zm.).
  - 3) Każdorazowo gdy w niniejszej ogłoszeniu jest mowa o:
    - a) „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę.
    - b) „ZO” -należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami;
    - c) „Ofercie najkorzystniejszej”, należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert
3. Przedmiot zamówienia jest w współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020 Oś priorytetowa Kadry dla gospodarki Działanie 02.01.00 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej, Nr Priorytetu Inwestycyjnego 10i - Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz zapewnianie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego, z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia.

**§III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie usług specjalistycznych dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole.
2. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie INDYWIDUALNEJ TERAPII INTEGRACJI SENSORYCZNEJ dla dzieci w wieku przedszkolnym dostosowanych do wieku dzieci w placówce przy ul. Kościuszki 16/18, Olsztyn,
3. Terapia integracji sensorycznej (indywidualna) - dla 2 osób, każde dziecko objęte będzie terapią w wymiarze 60 godzin, czas trwania zajęć oraz ich częstotliwość będzie ustalona w zależności od indywidualnych możliwości dzieci) - łącznie ok 120 h,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do umowy,
5. Kod CPV: 85312500-4 - Usługi rehabilitacyjne.
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
7. Wymiar czasu pracy 1h=60 min.

**§IV. Termin realizacji zamówienia:**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2019r.**

**§V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika **nr 2** do ZO, o którym mowa w **§VI ust. 2 pkt.2) ZO**.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) **wiedza i doświadczenie:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) **potencjał techniczny:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) **osoby zdolne do wykonania zamówienia:** dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji osób niezbędnych do realizacji zamówienia Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami:

- 4.1) **prowadzenie indywidualnej terapii integracji sensorycznej** - wykonawca musi dysponować min. 1 osobą prowadzącą zajęcia spełniającą poniższe warunki:

- a) posiadająca uprawnienia lub kwalifikacje do prowadzenia terapii sensorycznej przez co zamawiający rozumie:
  - ukończony kurs w wymiarze min. 120 h z zakresu prowadzenia zajęć sensorycznych, lub
  - studia podyplomowe kierunkowe dotyczące zajęć sensorycznych,
- b) min 1 rok doświadczenia w pracy z dziećmi,

- 4.2) Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika **4 do ZO**, o którym mowa w **§VI ust. 2 pkt.6) ZO**.

- 4.3) Zamawiający informuje, że wymaga aby osoby wskazane w załączniku nr **4 do ZO** brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia.

- 4.4) Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych dopuszcza odpowiadające im kwalifikacje zawodowe zgodnie z ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia tłumacz ten winien być biegłym w tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.

- 4.5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden z nich lub albo wszyscy łącznie spełniają w/w warunek

- 5) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. **Informacja dla wykonawców polegających a zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub

- zawodowych (osoby zdolne do wykonania zamówienia) innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (osoby zdolne do wykonania zamówienia), pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - 4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (osoby zdolne do wykonania zamówienia) podmiotu na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 6) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (potencjał techniczny), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
    - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 7) Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3 pkt 7) należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.

**§VI. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:**

1. Wykonawca składa formularz ofertowy z wskazaniem ceny za wszystkie elementy stanowiące przedmiot zamówienia.
2. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia (w przypadku składania ofert pocztą elektroniczną skany poniższych dokumentów):**
  - 1) Formularz ofertowy – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do ZO**,
  - 2) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu.
  - 3) Wykaz osób, które będą realizować przedmiot zamówienia - zgodnie z **załącznikiem nr 4 do ZO**,
  - 4) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię.
  - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzonej jego kopię.
  - 6) Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty, w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia,

lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (potencjale technicznym) innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w ZO musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert oznakowanej w sposób następujący:
  - 1) Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana j.n. **Żłobek i Przedszkole Marzenie Regina Gawrych, pl. Plac Konsulatu Polskiego 1/106, 10-526 Olsztyn**. Oferta w postępowaniu **ZO/PM/5/2018** na: „**Prowadzenie zajęć, usług psychologa i innych usług specjalistycznych dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole**”- nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **08.06.2018r. godz.11.00**.
  - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.
  - 3) lub na adres e-mail: [biuro@przedszkole-marzenie.pl](mailto:biuro@przedszkole-marzenie.pl) wówczas w temacie wiadomości należy wpisać Oferta w postępowaniu **ZO/PM/5/2018** na: „**Prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole**”
10. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
  - 1) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
  - 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
  - 3) Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie.
  - 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
  - 5) W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. **Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**
  - 1) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony §VIII ust. 4 pkt 3) ZO,
  - 2) zawiera niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
  - 3) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
  - 4) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;

- 5) wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do jego wykluczenia w szczególności: **brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku powiązań z zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do ZO.**

#### **§VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów**

1. Znak Postępowania: **ZO/PM/4/2018. Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami **§VI ust.9 ZO.**
3. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: **pisemnie, lub na adres e-mail: [biuro@przedszkole-marzenie.pl](mailto:biuro@przedszkole-marzenie.pl)** wskazany w **§I ZO**). Zamawiający **zaleca**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu przekazywana drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zamówienia pod adres e-mail: [biuro@przedszkole-marzenie.pl](mailto:biuro@przedszkole-marzenie.pl) Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.
5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do ZO, o którym mowa w ust.4.
6. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono ZO bez podawania źródła pytania; ponadto Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych ZO a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego ZO zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano ZO oraz umieści treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
9. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
1) Regina Gawrych tel. +48 601 974 034

#### **§VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego **Żłobek i Przedszkole Marzenie Regina Gawrych, pl. Plac Konsulatu Polskiego 1/106, 10-526 Olsztyn**, lub adres e-mail: [biuro@przedszkole-marzenie.pl](mailto:biuro@przedszkole-marzenie.pl) w terminie do dnia **08.06.2018. godz.11.00**
2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia. W przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej datą złożenia oferty będzie data wpływu uwidoczniiona na serwerze Zamawiającego.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

4. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości, w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
    - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
      - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
      - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
    - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
      - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
      - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
    - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 4 pkt.2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

#### **§IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Zaproponowana i ustalona w ofercie cena jednostkowa za godzinę zajęć jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi) w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. 2017r. poz. 459 ze zm.) (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmiennymi do zakończenia realizacji dostaw).
2. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ZO.
3. W związku z sytuacją określoną w ust. 2 cena jednostkowa za godzinę zajęć musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia tym m.in. musi zawierać koszty, dojazdów noclegów, delegacji dla osób realizujących zamówienie, koszty materiałów potrzebnych do realizacji szkolenia itp.
4. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ceny ostatecznej ustalonej przez wykonawcę w ofercie.
5. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
6. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia (cen jednostkowych) przez okres realizacji zamówienia.
7. Wykonawcy otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowane (wykorzystane) godziny szkolenia.
8. W przypadku osób fizycznych wystawiających rachunek, kwota brutto (do wypłaty) zostanie pomniejszona o koszty składek ZUS i podatku dochodowego.
9. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia przez okres realizacji zamówienia.
10. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
11. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.

12. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
13. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**§X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	95 %
2	Aspekt społeczny (As)	5%

4. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) - (**waga 95%**) - zostanie obliczona wg następującego wzoru:

- 1)  $C = (C_{min} : C_{b\text{oferty}}) \times 95 \text{ pkt}$ , gdzie:

**C**- oznacza ilość punktów za cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,

**C<sub>min</sub>**- oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert,

**C<sub>b\text{oferty}}</sub>**- oznacza cenę badanej oferty

- 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu Ofertowym” (**Załącznik nr 1 do ZO**) pkt. 1. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Punkty za kryterium „**Aspekt społeczny**” kryterium społeczne (**waga 5%**) - (**As**) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- 1) **Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (załącznik nr 1 do ZO) dotyczącego liczby etatów na których wykonawca zatrudni (osób nowo zatrudnionych) przy realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności do wykonania realizacji usługi na umowę o pracę, osoby będące członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności:**

a) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2016.2046 z późn. zm.);

- 2) Zamawiający weźmie pod uwagę zarówno pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat), jak też pracowników zatrudnianych w wymiarze nie mniejszym niż ½ wymiaru czasu pracy (etaty częściowe). Dla celów obliczeniowych Zamawiający dokona zsumowania etatów częściowych. Maksymalna oceniana ilość etatów: **1 etat**. W przypadku podania większej liczby etatów 1 lub więcej oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów.

- 3) Oferta w kryterium otrzyma zero punktów, jeżeli wykonawca nie zadeklaruje zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia w/w pracowników na podstawie umowy o pracę w wymiarze równym lub większym niż ½ etatu.

- 4) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „**Aspekt Społeczny**” (**As**) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

**As = (Ob: Ok) x 5 pkt**, gdzie

As -liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Aspekt społeczny”

Ob - zadeklarowana w badanej ofercie liczba etatów

Ok - największa zadeklarowana liczba etatów

**UWAGA!!! - Patrz zapisy §8 i 9 wzoru umowy**

6. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**Po = C +As**, gdzie:

Po - suma punktów uzyskana przez ofertę

C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

As- ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Aspekt społeczny”

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

#### **§XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w ZO.
3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca w celu potwierdzenia złożonych oświadczeń zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące **dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy (odstąpienia od podpisania z winy wykonawcy) w przypadku ich niedostarczenia:**
  - 1) dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia i kwalifikacji określonych w §V ust.2 pkt 4) ZO dla osób prowadzących zajęcia
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **§XII. Oferty częściowe**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

#### **§XIII. Pozostałe informacje.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017r. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
2. W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
5. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
8. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
9. Zamawiający zgodnie z art. 70<sup>1</sup> §3 KC zastrzega prawo do:
  - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
  - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
  - 3) odwołania postępowania w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że

podejmie decyzje o zwiększeniu tej kwoty), a także w przypadku gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE lub gdy zostaną one odebrane lub inne bez ich podawania.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składnia ofert.
4. Warunki zmiany umowy zostały określone w §7 wzoru umowy stanowiącego [załącznik nr 3](#) do ZO.
5. W przypadku wybrania do realizacji oferty złożonej przez osobę fizyczną, której podstawowe wynagrodzenie jest finansowane ze środków publicznych (osoba zatrudniona w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach programu operacyjnego: Infrastruktura i Środowisko, Inteligentny Rozwój, Wiedza Edukacja Rozwój, Rozwój Polski Wschodniej, Pomoc Techniczna lub programu w ramach EWT, Regionalnych Programów Operacyjnych, w państwowej jednostce budżetowej lub w jednostce samorządu terytorialnego), Zamawiający przed zawarciem umowy na przeprowadzenie szkolenia będzie wymagał od Wykonawcy podpisania oświadczenia, że Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu zamówienia podczas płatnego urlopu wypoczynkowego.

## FORMULARZ OFERTOWY

### DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, wskazać pełnomocnika):

1.	<p>Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....</p> <p>Pełna nazwa: .....</p> <p>Adres: ulica. .... kod. .... miejscowość .....</p> <p>NIP. .... REGON. .... tel.: .....</p> <p>Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica. .... kod. .... miejscowość .....</p> <p>Adres poczty elektronicznej i numer faksy, na który zamawiający ma przysłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem</p> <p>fax: ..... e-mail. ....</p>
----	--

w odpowiedzi na ogłoszenie do złożenia oferty prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na: „**Prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole**” - **prowadzenie indywidualnej terapii integracji sensorycznej**. Postępowanie znak: ZO/PM/5/2018 składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w Zapytaniu Ofertowym za cenę brutto:..... w tym należny podatek VAT. Słownie brutto:..... w tym:  
zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość godzin	Jednostkowa cena ryczałtowa brutto za godzinę	Wartość brutto (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Prowadzenie INDYWIDUALNEJ TERAPII INTEGRACJI SENSORYCZNEJ	120		

2. **Aspekt społeczny:** W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę na: ..... etat(ów)<sup>1</sup> łącznie..... pracowników Wypełnia wykonawca zgodnie z ZO (należy podać łączną ilość etatów, maks. 1 etat i liczbę pracowników)
3. Oświadczam (y), że;
- zawarty w ZO wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w ZO oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
  - jestem(śmy) uprawniony(nieni) do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
  - posiadamy uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą oraz spełniamy warunki udziału.
  - zapoznałem(liśmy) się z przedmiotem zamówienia i warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnoszę do niego uwag.
  - nie zalegam(y) z opłacaniem podatków, opłat oraz nie zalegam(y) z opłacaniem , opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
  - jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,

<sup>1</sup> Szczegółowy opis kryterium znajduje się w §X ust. 5 ZO

- 7) cena oferty uwzględnia zakres usługi zgodny z warunkami podanymi w formularzu zapytania ofertowego i zawiera wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - 8) uwzględniłem(iśmy) zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury stanowiące integralną część ZO, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.
  - 9) nie znajdujemy się w stanie likwidacji bądź upadłości
4. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

jednocześnie załączamy wyjaśnienie podstaw faktycznych i prawnych objęcia ww. dokumentów tajemnicą przedsiębiorstwa.

5. Zamierzamy powierzyć poniżej wskazane części zamówienia do wykonania podwykonawcom

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

6. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest ..... email: ....., fax.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

Załącznik nr 2 do ZO znak: ZO/PM/5/2018 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności na: „**Prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole**”. Postępowanie znak: ZO/PM/5/2018

działając w imieniu Wykonawcy\*:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję: nie jest powiązany z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

**\* w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum lub spółki cywilnej) bezwzględnie przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z Wykonawców.**

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

## Załącznik nr 3 do ZO znak: ZO/PM/5/2018 - wzór umowy

Zwarta w dniu..... w R..... pomiędzy.....(NIP ..... ) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... – .....

a .....

nr KRS (jeżeli dotyczy) .....NIP.....

REGON.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego ogłoszonego dnia ..... postępowanie znak: **ZO/PM/.../2018** Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na prowadzeniu zajęć indywidualnej terapii integracji sensorycznej zwanych dalej „przedmiotem umowy” lub „usługami” zgodnie ze złożoną ofertą, oraz warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym zwanym dalej „ZO”, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia ceny zwane dalej „usługą” lub „przedmiotem umowy”
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest opisany w załączniku nr 1 do niniejszej umowy
3. Zamówienie, o którym mowa w ust.1 będzie zrealizowane zgodnie z następującymi ustaleniami:
  - 1) Termin wykonania zamówienia - od dnia podpisania umowy do .....2019r
  - 2) Jedna godzina zajęć równa jest 60 minut zegarowych.
  - 3) Koszty dojazdu do miejsca i z powrotem gdzie będą wliczone w cenę usługi.
  - 4) Godzina usługi liczona jest, jako faktycznie przepracowany czas z beneficjentami projektu, bez czasu dojazdu lub dojazdu do miejsca gdzie będą prowadzone zajęcia.
4. Miejscem realizacji przedmiotu umowy będzie: .....
5. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają:
  - 1) Oferta z dnia.....
  - 2) Zapytanie Ofertowe (dalej ZO)Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie a w szczególności do:
  - 1) Wykonywania następującej pracy zgodnie z wymogami ZO,
  - 2) Wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy
  - 3) Wykonania zamówienia z udziałem następujących osób spełniających przedstawione w ZO wymagania tj. .... (osoby zostaną wpisane zgodnie z oświadczeniami zawartymi w formularzach ofertowych – załącznik nr 4 do ZO, po wyborze oferty najkorzystniejszej)
  - 4) Osoby wskazane w wykazie osób oraz w pkt 3 będą wykonywały przedmiot umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany składu kadry realizującej Umowę jedynie w sytuacjach losowych, takich jak śmierć, choroba czy rozwiązanie stosunku pracy na zasadach określonych w §7 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo dokonywania kontroli w czasie trwania zajęć w zakresie realizacji umowy oraz frekwencji uczestników zajęć. Określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust.2 Wykonawca prześle pisemną informację do Zamawiającego o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
4. Nie usunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie spowoduje odstąpienie przez Zamawiającego od zawartej umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zlecone mu czynności z należytą starannością.
6. Wykonawca będzie wykonywał zlecone mu czynności §1 samodzielnie, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zamawiającego. Wykonawca jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek Zamawiającego, co do sposobu wykonywania zlecenia.

### § 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony zgodnie ze złożoną ofertą ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto:.....zł (Słownie brutto.....) zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość godzin	Jednostkowa cena ryczałtowa brutto za godzinę	Wartość brutto (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Prowadzenie INDYWIDUALNEJ TERAPII INTEGRACJI SENSORYCZNEJ	120		

2. Kwota określona w ust. 1 i zawiera całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem.
5. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi obejmującymi wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn przepracowanych godzin i jednostkowej ceny brutto za godzinę pracy (zawierającą kwotę podatku VAT).
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wyższego wynagrodzenia. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za faktycznie zrealizowane godziny zajęć.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust 1 w sytuacji gdy:
  - 1) Wykonawca zawęzi zakres przedmiotu umowy,
  - 2) Zamawiający stwierdzi inne nieprawidłowości mające negatywny wpływ na realizację przedmiotowej umowy.
9. W przypadku zajścia sytuacji opisanych w §3 ust. 8 Zamawiający przekaże Wykonawcy Wynagrodzenie w wysokości adekwatnej do ilości godzin zajęć przeprowadzonych w sposób zgodny z postanowieniami umowy.
10. Zapis w ust. 9 nie będzie miał zastosowania, jeśli zajęcia planowane do przeprowadzenia nie odbyły się z powodów urlopu wykonawcy lub zdarzeń losowych niezawinionych przez niego np. choroba, a wykonawca zobowiąże się do wykonania zaległej usługi w terminie późniejszym określonym przez strony.
11. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.
12. Zapłata należności nastąpi w cyklach miesięcznych „z dołu” w terminie 14 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu faktury VAT/rachunku wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w ust.14 potwierdzonym przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego na konto:.....
13. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
14. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru sporządzany raz w miesiącu

### § 4.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) Monitorowania przebiegu prowadzonych zajęć w szczególności przez:
    - a) wizytację zajęć prowadzonych przez Wykonawcę,
  - 2) Niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości

### § 5.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie używania,
  - 2) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
  - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
2. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 4) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

#### **§ 6. Odstąpienie od umowy**

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę, bez podania przyczyny, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie nieterminowo lub niezgodnie z zestawem, a sytuacja powtórzy się 4-krotnie.
3. W każdym czasie Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie dostawy na okres dłuższy niż 3 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni od dodatkowego wezwania
  - 3) jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywać należycie postanowień umowy,
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 7. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
  - 2) w sytuacji gdy Zamawiający wstrzyma realizację przedmiotu umowy – o czas wstrzymania,
  - 3) w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności,
  - 4) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 5) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - 6) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy.
  - 7) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy.
  - 8) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy. Koszty związane ze wzrostem stawki VAT pokrywa wykonawca.
  - 9) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 10) W przypadku zmiany osób wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 3) umowy, Wykonawca z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem przedstawi Zamawiającemu pisemnie propozycję zmiany wraz z jej uzasadnieniem, wskazując osobę/y o co najmniej równych kwalifikacjach i doświadczeniu. Wykonawca, po uzyskaniu pisemnej zgody

Zamawiającego, może dokonać wymiany osób wskazanych do wykonania przedmiotu Umowy. Jednocześnie Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia. Kwalifikacje i doświadczenie nowych osób muszą być co najmniej równe kwalifikacjom osób zastępowanych. Dla uzyskania takiej zgody niezbędne jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku zawierającego:

- a) dane osoby wprowadzanej do składu kadry zgodnie z wymogiem wskazanym na warunek dysponowania odpowiednimi osobami,
- b) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie i kwalifikacje zawodowe tej osoby,
- c) CV wprowadzanej osoby,
- d) wskazanie funkcji, jaką osoba będzie wykonywała w zespole realizującym Umowę,
- e) uzasadnienie dokonywanej zmiany.

Jako zmianę Zamawiający rozumie także rozszerzenie składu kadry. Nowy członek kadry musi posiadać doświadczenie i kwalifikacje nie mniejsze niż wymagane od osób wskazanych w ofercie w przypadku rozszerzenia składu kadry, a w przypadku zastąpienia innego członka w ramach wymiany - nie mniejsze od osoby zastępowanej

- 11) Wystąpienia konieczności zmian osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w §2 ust.1 pkt 3) Umowy, jeżeli Zamawiający uzna, że osoby te nienależycie wykonują swoje obowiązki. W takiej sytuacji zamawiający pisemnie przedstawi powody, dla których żąda zmiany osób realizujących zamówienie i wskaże termin, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wskazać nowe osoby spełniające wymogi Zamawiającego. Kwalifikacje i doświadczenie nowych osób muszą być co najmniej równe kwalifikacjom osób zastępowanych.
  - 12) Zmiany harmonogramu przeprowadzonych zajęć, w przypadku, kiedy wykładowca przewidziany do realizacji danego modułu ze względów zdrowotnych lub zawodowych nie może przeprowadzić zajęć w danym terminie, każdorazowo zmiana harmonogramu będzie uzgadniana z Wykonawcą usługi minimum 3 dni przed terminem, którego dotyczą zmiany. W uzasadnionych przypadkach (np. zdarzenia losowe) Zamawiający może odwołać zajęcia na dzień przed terminem realizacji usługi.
3. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

#### **§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 10% wartości umowy o której mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 0,3% wartości umowy o której mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wartości umowy o której mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy.
  - 3) za nienależyte wykonanie umowy przez WYKONAWCĘ zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy o której mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy
2. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w postanowieniu §8 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się zapłacić karę umowną, na rzecz Zamawiającego:
  - 1) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §9 ust. 1 pkt 1) Umowy - w wysokości 500,00 zł za każde brakujące ½ etatu w stosunku do liczby etatów wynikającej z oferty Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników będącymi osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2016.2046 z późn. zm.), zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §9 ust. 1 pkt 1) Umowy.
  - 2) za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w §9 Umowy, w wysokości 350,00 złotych brutto - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w § 10 ust. 1 pkt.4). ZAMAWIAJĄCY ma prawo do zryczałtowanej kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy o której mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega również, że WYKONAWCA poniesie inne udokumentowane koszty wynikłe w czasie realizacji z tytułu przerwania realizacji usług lub ich zaniedbania do wysokości faktycznie poniesionych strat
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego – przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości umowy o której mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
7. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.
9. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
11. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
12. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego

**§ 9. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności z grup społecznie marginalizowanych***(przedmiotowy paragraf będzie miał zastosowanie w przypadku zadeklarowania zatrudnienia osób w ramach kryterium Aspekt Społeczny)*

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:
  - 1) zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2016.2046 z późn. zm.). Wskazane osoby muszą zostać zatrudnione, na podstawie umowy o pracę w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy, gdzie niepełny wymiar czasu pracy nie może być niższy niż ½ etatu, przy czym suma wymiaru czasu pracy w przeliczeniu na etat nie może być mniejsza niż ..... etatów *(ilość zostanie wpisana zgodnie z oświadczeniem wykonawcy złożonym w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do ZO)*, przyjmując, że pełny wymiar czasu pracy pracownika stanowi jeden etat;
  - 2) zatrudnić nie później niż w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji usługi, na podstawie umowy o pracę osoby, o których mowa w pkt 1), i przekazać ich wykaz, o którym mowa w ust 3 Zamawiającemu.
  - 3) składać, do dnia 10 każdego miesiąca, pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w pkt 1 i 2. Zapis ust. 3, 4 i 8 stosuje się odpowiednio.
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania stałej liczby etatów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) do końca obowiązywania umowy
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z grup społecznie marginalizowanych. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W terminie o którym mowa w ust. 1 pkt 2) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o rodzaju i zakresie prac, które będą wykonywały osoby (osoba) wymienione w ust. 1 pkt 1), a także umożliwić Zamawiającemu w trakcie realizacji zamówienia podjęcie czynności kontrolnych, o których mowa w ust.4 i przedstawić na każde żądanie Zamawiającego dowody zawarcia z tymi osobami umowy o pracę w szczególności:
  - 1) zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy potwierdzające, że osoba (osoby) o których mowa w ust. 6 w dacie zawarcia umowy z Wykonawcą posiadała status osoby bezrobotnej w dacie zawarcia z nią umowy o pracę z Wykonawcą;
  - 2) zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy potwierdzające, że osoba (osoby) ), o których mowa w ust. 1 pkt 1) w dacie zawarcia umowy z Wykonawcą posiadała status osoby poszukującej pracy w dacie zawarcia z nią umowy o pracę z Wykonawcą;
  - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o ustaleniu stopnia niepełnosprawności lub orzeczenie o długotrwałej niezdolności do pracy lub dokument potwierdzający niepełnosprawność tej osoby w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Obszaru Gospodarczego o długotrwałej niezdolności do pracy,

W/w dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników)

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób z grup społecznie marginalizowanych:
  - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 2) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w §9 ust.1 pkt 1) niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §8 ust. 2 Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu (oświadczenia), o którym mowa w ust. 3, ust. 1 pkt 3) lub dowodów poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu pracy w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu pracy, w liczbie i wymiarze czasu pracy zadeklarowanymi przez Wykonawcę, oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych, o których mowa w §8 ust. 2 pkt 2) niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający poinformuje właściwe organy kontrolne celem zbadania czy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu pracy wykonywały pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy
8. W przypadku rozwiązania umowy o pracę z osobą(ami), o których mowa w ust. 1 pkt 1) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od rozwiązania umowy innej osoby spełniającej kryteria, o których mowa w ust. 1 pkt 1).

#### § 10. Poufność

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawnie informacje, które:
  - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
  - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
  - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
  - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przez niego usług na rzecz Zamawiającego w celu realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że w momencie zakończenia prac objętych Umową zwróci Zamawiającemu wszelkie materiały zawierające Informacje poufne lub, po uzgodnieniu z Zamawiającym, zniszczy je. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia dokonania zniszczenia. Zamawiający podejmie decyzję co do zwrotu lub zniszczenia dokumentów, w terminie 7 dni od dnia wykonania Umowy i pisemnie powiadomi o swej decyzji Wykonawcę.

#### **§ 11. Zasady reprezentacji**

1. W celu zapewnienia koordynacji i efektywnej współpracy przy realizacji przedmiotu Umowy Strony powołują osoby odpowiedzialne za organizację współpracy:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
p. ...., tel. .... faks ..... e-mail .....,
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
P..... tel. .... faks: ..... e-mail: .....
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie

#### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcy jest język polski.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające w szczególności z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## Załącznik nr 1 do umowy - szczegółowy opis przedmiotu umowy (zamówienia)

1. Przedmiotem umowy jest **prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole** w celu nabycia kwalifikacji zawodowych lub nabycia kompetencji uczestników potwierdzonych odpowiednimi dokumentami.
2. Przedmiot umowy obejmuje
  - 1) prowadzenie INDYWIDUALNEJ TERAPII INTEGRACJI SENSORYCZNEJ dla dzieci w wieku przedszkolnym dostosowanych do wieku dzieci w placówce przy ul. Kościuszki 16/18, Olsztyn w okresie od dnia podpisania do 31.03.2019,
  - 2) Terapia integracji sensorycznej (indywidualna) - dla 2 osób, każde dziecko objęte będzie terapią w wymiarze 60 godzin, czas trwania zajęć oraz ich częstotliwość będzie ustalona w zależności od indywidualnych możliwości dzieci) - łącznie ok 120 h,
  - 3) Dodatkowe zajęcia realizowane będą z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci objętych wsparciem w projekcie w tym przeprowadzenie diagnozy
  - 4) Dodatkowe zajęcia dotyczyć będą kwestii kluczowych z perspektywy wyrównania deficytów w edukacji przedszkolnej, z uwzględnieniem możliwości ich kontynuacji po zakończeniu realizacji projektu,
  - 5) Wymiar czasu pracy 1h = 60 min,
  - 6) W przypadku absencji prowadzącego wykonawca zapewni zastępstwo zgodnie z warunkami kwalifikacji albo powiadomi zamawiającego o odwołaniu zajęć, które będą odrabiane w terminie uzgodnionym z zamawiającym,
  - 7) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) zapewnienia kadry o odpowiednich kwalifikacjach spełniających warunki zamówienia, nadzoru metodycznego nad jej pracą, sprawdzania postępów w nauce uczestników, sprawdzania ich frekwencji, oraz wydania zaświadczenia ukończenia cyklu zajęć w formie opinii z zaleceniami
    - b) sprawowania nadzoru nad sprawną i fachową realizacją programu zajęć
    - c) zapewnienia potrzebnych materiałów dydaktycznych dla wszystkich uczestników oraz umożliwienie ich udokumentowania na potrzeby projektu
    - d) realizacji zajęć zgodnie z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn poprzez formy zajęć dostosowywane tak, aby nie utrzymywać stereotypów płciowych, używając języka wrażliwego na płeć
    - e) prowadzenia pełnej dokumentacji szkoleniowej zgodnie z wymogami zamawiającego oraz wytycznych regulujących kwestie realizacji projektów współfinansowanych przez UE
    - f) uzgadniania z zamawiającym programu, formy zajęć, metodyki nauczania itp.

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego znak: ZO/PM/4/2018**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności pn. „Prowadzenie specjalistycznych usług dla uczestników projektu pn. Wymarzone przedszkole” - **prowadzenie zajęć sensorycznych**. Postępowanie znak: ZO/PM/5/2018

działając w imieniu Wykonawcy\*:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Minimalne wymagania	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków	Lata doświadczenia wymagane/podsiane i wykaz wykonanych usług*	Informacja o podstawie dysponowania osobami **
1	2	3	4	5	6
1.	Osoby prowadzące szkolenia				
1.	Imię..... Nazwisko.....	Minimalne wymagania: posiadająca uprawnienia lub kwalifikacje do prowadzenia terapii sensorycznej przez co zamawiający rozumie: a) ukończony kurs w wymiarze min. 120 h z zakresu prowadzenia zajęć sensorycznych, lub b) studia podyplomowe kierunkowe dotyczące zajęć sensorycznych, c) min 1 rok doświadczenia w pracy z dziećmi - <b>wypełnić kol. 4</b>	a) TAK/NIE*** b) TAK/NIE***	1 rok/.....	Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot ***

1. \* wykonawca nie jest zobowiązany do dołączania dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, składa jedynie niniejsze oświadczenie

2. \*\*\* niewłaściwe skreślić

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)