



Business Centre  
**Club**

---

# KARTA MONITOROWANIA JAKOŚCI PRAC LEGISLACYJNYCH

---

NARZĘDZIE

2017

# 1. Modelowa Karta Monitorowania Jakości Procesu Legislacyjnego z instrukcją wypełnienia

PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE (metryczka)		
1	<b>Tytuł dokumentu</b>  <i>(Proszę podać pełną nazwę dokumentu)</i>	
2	<b>Data upublicznienia projektu na stronie RCL/RPL</b>  <i>(Informację tę można zdobyć na: <a href="https://legislacja.rcl.gov.pl/">https://legislacja.rcl.gov.pl/</a>)</i>	
3	<b>Projektodawca</b>  <i>(Proszę wpisać pełną nazwę organu odpowiedzialnego za opracowanie projektu)</i>	
4	<b>Rodzaj dokumentu</b>  <i>(Proszę zaznaczyć lub wpisać inny)</i>	<div> <input type="checkbox"/> projekt założeń projektu ustawy  <input type="checkbox"/> projekt ustawy na podstawie założeń  <input type="checkbox"/> projekt ustawy bez założeń  <input type="checkbox"/> projekt rozporządzenia Rady Ministrów  <input type="checkbox"/> projekt rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów  <input type="checkbox"/> projekt rozporządzenia ministra  <input type="checkbox"/> projekt zarządzenia Prezesa Rady Ministrów  <input type="checkbox"/> projekt stanowiska rządu do pozarządowego projektu ustawy  <input type="checkbox"/> inny – proszę wpisać jaki?             .....         </div>

PROCES KONSULTACJI PUBLICZNYCH		
1	<p><b>Czy dokument jest/był przedmiotem konsultacji publicznych?</b></p> <p><i>(Jeśli nie – w jaki sposób uzasadniono decyzję o rezygnacji z konsultacji publicznych?)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE – <i>proszę wpisać krótki komentarz</i>  <p>.....</p>
2	<p><b>Czy prowadzono pre-konsultacje (konsultacje poprzedzające przygotowanie projektu)?</b></p> <p><i>(Stanowią one odrębną od konsultacji publicznych kategorię konsultacji. Zgodnie z przepisami Regulaminu pracy Rady Ministrów konsultacje mogą być przeprowadzane przed opracowaniem projektu)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	<p><b>Czy zaplanowano i opisano metody konsultacji?</b></p> <p><i>(Jak wskazują „Wytyczne do przeprowadzania oceny wpływu i konsultacji publicznych w ramach rządowego procesu legislacyjnego”, umiejętny dobór metod i ich stosowanie stanowi bardzo często o jakości danego procesu konsultacyjnego)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4	<p><b>Czy projekt ustawy poprzedzono przygotowaniem założeń?</b></p> <p><i>(Niektóre projekty nie mają opracowanych założeń, wówczas pojawia się informacja: „Projekt zwolniony z obowiązku opracowywania założeń projektu ustaw na podstawie wykazu prac legislacyjnych Rady Ministrów”)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

5	<p><b>Czy wskazano podmioty, do których projekt został/ zostanie skierowany w ramach konsultacji publicznych?</b></p> <p><i>(Informacja taka powinna być zawarta w p. 5 OSR-u – „Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji” lub na stronie www RCL-u)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE – <i>proszę wpisać krótki komentarz</i></p> <p>.....</p>
6	<p><b>Ile dni przeznaczono na konsultacje publiczne?</b></p> <p><i>(Co do zasady wyznaczenie terminu do zajęcia stanowiska krótszego niż 7 dni, a w przypadku projektu aktu normatywnego – krótszego niż 14 dni /21 dni w przypadku ustawy/, od udostępnienia projektu wymaga szczegółowego uzasadnienia. Zasadniczo wskazane jest stosowanie dłuższych, przynajmniej 21-dniowych terminów)</i></p>	<p>.....</p>
7	<p><b>Czy skrócono obowiązkowy czas na zgłaszanie uwag?</b></p> <p><i>(Jeśli tak, czy w szczegółowy sposób podano uzasadnienie decyzji?)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> NIE</p> <p><input type="checkbox"/> TAK – <i>proszę wpisać krótki komentarz</i></p> <p>.....</p>
8	<p><b>Czy w piśmie zapraszającym do wzięcia udziału w konsultacjach publicznych posłużono się formułą, że niezgłoszenie uwag oznacza akceptację treści projektu?</b></p> <p><i>(Brak uwag nie może być automatycznie akceptacją treści projektu)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>

9	<p><b>Czy uwagi ZP BCC zostały upublicznione na stronie RCL/RPL?</b></p> <p><i>(Po zamknięciu procesu konsultacji uwagi zgłoszone przez ZP BCC powinny zostać upublicznione na stronie RCL-u w pozycji „Stanowiska zgłoszone w ramach konsultacji publicznych”)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
10	<p><b>Czy projektodawca odniósł się do uwag zgłoszonych przez ZP BCC?</b></p> <p><i>(Po zamknięciu procesu konsultacji uwagi zgłoszone przez ZP BCC powinny zostać upublicznione na stronie RCL-u w pozycji „Odniesienie się wnioskodawcy do uwag”)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
11	<p><b>Czy ZP BCC jako autor uwag do projektu otrzymał odpowiedź od projektodawcy?</b></p> <p><i>(Zgodnie z Wytycznymi, organizator konsultacji publicznych powinien zdać relację z ich przebiegu - przekazać wszystkim zainteresowanym osobom podsumowanie efektów procesu konsultacyjnego oraz zapowiedzieć, co będzie się dalej działo z przedmiotem konsultacji)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
12	<p><b>Czy i kiedy udostępniono raport z konsultacji publicznych?</b></p> <p><i>(W pozycji „Stanowiska zgłoszone w ramach konsultacji publicznych” powinien znaleźć się „Raport z konsultacji”. Dokument ten nie jest tożsamy z „Zestawieniem uwag”)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK ..... <input type="checkbox"/> NIE

13	<p><b>Czy ZP BCC, jako organizacja biorąca udział w konsultacjach, został zaproszony do udziału w konferencji uzgodnieniowej (jeśli była planowana)?</b></p> <p><i>(Informacja o tym czy konferencja była zaplanowana powinna znaleźć się w zakładce „Konsultacje publiczne” na stronie <a href="https://legislacja.rcl.gov.pl/">https://legislacja.rcl.gov.pl/</a>)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK, ZP BCC OTRZYMAŁ ZAPROSZENIE</p> <p><input type="checkbox"/> NIE, ZP BCC NIE OTRZYMAŁ ZAPROSZENIA, MIMO PLANOWANEJ KONFERENCJI</p> <p><input type="checkbox"/> NIE, KONFERENCJA NIE BYŁA ZAPLANOWANA</p>
<b>OCENA PRZYGOTOWANIA DOKUMENTU, W TYM OSR</b>		
14	<p><b>Czy do projektu dołączono Test Regulacyjny?</b></p> <p><i>(Przedstawia on w syntetyczny sposób wyniki oceny wpływu na etapie prac nad założeniami projektu aktu prawnego i jest obligatoryjnie opracowywany w przypadku projektu założeń projektu ustawy)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
15	<p><b>Czy do projektu dołączono OSR?</b></p> <p><i>(Zgodnie z Wytycznymi, Ocena Skutków Regulacji powinna być obligatoryjnie przygotowywana do projektów ustaw, aktów normatywnych RM, rozporządzeń RM i zarządzeń Prezesa RM)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
16	<p><b>Czy opisano w OSR czego dotyczy cel i jakie są przewidywane efekty jego osiągnięcia?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – p. 2 OSR)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>

17	<p><b>Czy w OSR opisano charakter i skalę problemu jaki ma być uregulowany?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – p. 1 OSR)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
18	<p><b>Czy opisano w OSR kiedy przewidywane jest osiągnięcie celu?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
19	<p><b>Czy wskazane zostały podmioty, na które oddziałuje projekt?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – p. 4 OSR)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
20	<p><b>Czy w OSR przedstawiono problem tzw. obciążeń regulacyjnych, w tym obowiązków informacyjnych, wynikających z projektu?</b></p> <p><i>(Wielkość oszacowanych obciążeń regulacyjnych oraz obowiązków informacyjnych powinna zostać uwzględniona w punkcie 9 Testu Regulacyjnego i p. 8 Oceny Skutków Regulacji)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
21	<p><b>Czy analizowano wpływ regulacji na gospodarkę?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – punkt 7)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

22	<p><b>Czy analizowano wpływ regulacji na przedsiębiorstwa?</b></p> <p><i>(Ustawodawca powinien ustalić na jakie podmioty oddziałuje projekt i zawrzeć tę informację w p. 6 TR oraz p. 4 OSR)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
23	<p><b>Czy analizowano wpływ regulacji na rynek pracy?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – punkt 9)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
24	<p><b>Czy przedstawiono harmonogram wdrożenia regulacji?</b></p> <p><i>(Jest to istotna informacja dla wszystkich podmiotów, na które oddziałuje projekt. Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, takie informacje powinny być zawarte w p. 11 OSR)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
25	<p><b>Jeżeli projekt wdraża prawo UE, to czy przedstawiono, które rozwiązania UE są opcjonalne?</b></p> <p><i>Jeśli tak, to czy poza rozwiązaniami wymaganymi przez UE planowane jest wdrożenie dodatkowych rozwiązań na poziomie krajowym?</i></p> <p><i>(Informacja taka powinna być zawarta w teście regulacyjnym. Najczęściej popełniany błąd to brak rozróżnienia pomiędzy rozwiązaniami obowiązkowymi a fakultatywnymi. Zgodnie z Wytycznymi należy zapobiegać sytuacjom, kiedy propozycje regulacji będą zmierzały do regulowania danej kwestii bardziej rygorystycznie niż wynika to z danej dyrektywy)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK – proszę wpisać krótki komentarz <input type="checkbox"/> NIE  <p>.....</p>
<p><b>Autor raportu</b></p>		



## 2. Karta Monitorowania Jakości Procesu Legislacyjnego (przykład wypełnionej Karty)

Poniżej znajduje się przykładowo wypełniona Karta Monitorowania Jakości Procesu Legislacyjnego.

PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE (metryczka)		
1	<b>Tytuł dokumentu</b> <i>(Proszę podać pełną nazwę dokumentu)</i>	<b>Projekt ustawy o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej</b>
2	<b>Data upublicznienia projektu na stronie RCL/RPL</b> <i>(Informację tę można zdobyć na: <a href="https://legislacja.rcl.gov.pl/">https://legislacja.rcl.gov.pl/</a>)</i>	<b>19-07-2017</b>
3	<b>Projektodawca</b> <i>(Proszę wpisać pełną nazwę organu odpowiedzialnego za opracowanie projektu)</i>	<b>Minister Rozwoju i Finansów</b>
4	<b>Rodzaj dokumentu</b> <i>(Proszę zaznaczyć lub wpisać inny)</i>	<input type="checkbox"/> projekt założeń projektu ustawy <input type="checkbox"/> projekt ustawy na podstawie założeń <input checked="" type="checkbox"/> <b>projekt ustawy bez założeń</b> <input type="checkbox"/> projekt rozporządzenia Rady Ministrów <input type="checkbox"/> projekt rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów <input type="checkbox"/> projekt rozporządzenia ministra <input type="checkbox"/> projekt zarządzenia Prezesa Rady Ministrów <input type="checkbox"/> projekt stanowiska rządu do pozarządowego projektu ustawy <input type="checkbox"/> inny – proszę wpisać jaki?

		.....
<b>PROCES KONSULTACJI PUBLICZNYCH</b>		
<b>1</b>	<p><b>Czy dokument jest/był przedmiotem konsultacji publicznych?</b></p> <p><i>(Jeśli nie – w jaki sposób uzasadniono decyzję o rezygnacji z konsultacji publicznych?)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE – <i>proszę wpisać krótki komentarz</i>  .....
<b>2</b>	<p><b>Czy prowadzono pre-konsultacje (konsultacje poprzedzające przygotowanie projektu)?</b></p> <p><i>(Stanowią one odrębną od konsultacji publicznych kategorię konsultacji. Zgodnie z przepisami Regulaminu pracy Rady Ministrów konsultacje mogą być przeprowadzane przed opracowaniem projektu)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> <b>NIE</b>
<b>3</b>	<p><b>Czy zaplanowano i opisano metody konsultacji?</b></p> <p><i>(Jak wskazują „Wytyczne do przeprowadzania oceny wpływu i konsultacji publicznych w ramach rządowego procesu legislacyjnego”, umiejętny dobór metod i ich stosowanie stanowi bardzo często o jakości danego procesu konsultacyjnego)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
<b>4</b>	<p><b>Czy projekt ustawy poprzedzono przygotowaniem założeń?</b></p> <p><i>(Niektóre projekty nie mają opracowanych założeń, wówczas pojawia się informacja: „Projekt zwolniony z obowiązku</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> <b>NIE</b>

	<i>opracowywania założeń projektu ustaw na podstawie wykazu prac legislacyjnych Rady Ministrów")</i>	
5	<p><b>Czy wskazano podmioty, do których projekt został/ zostanie skierowany w ramach konsultacji publicznych?</b></p> <p><i>(Informacja taka powinna być zawarta w p. 5 OSR-u – „Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji” lub na stronie www RCL-u)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>TAK</b></p> <p><input type="checkbox"/> NIE – <i>proszę wpisać krótki komentarz</i></p> <p>.....</p>
6	<p><b>Ile dni przeznaczono na konsultacje publiczne?</b></p> <p><i>(Co do zasady wyznaczenie terminu do zajęcia stanowiska krótszego niż 7 dni, a w przypadku projektu aktu normatywnego – krótszego niż 14 dni /21 dni w przypadku ustawy/, od udostępnienia projektu wymaga szczegółowego uzasadnienia. Zasadniczo wskazane jest stosowanie dłuższych, przynajmniej 21-dniowych terminów)</i></p>	<p><b>30 dni od dnia otrzymania projektu</b></p>
7	<p><b>Czy skrócono obowiązkowy czas na zgłaszanie uwag?</b></p> <p><i>(Jeśli tak, czy w szczególności sposób podano uzasadnienie decyzji?)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>NIE</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK – <i>proszę wpisać krótki komentarz</i></p> <p>.....</p>
8	<p><b>Czy w piśmie zapraszającym do wzięcia udziału w konsultacjach publicznych posłużono się formułą, że niezgłoszenie uwag oznacza akceptację treści projektu?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> <b>NIE</b></p>

	<i>(Brak uwag nie może być automatycznie akceptacją treści projektu)</i>	
9	<p><b>Czy uwagi ZP BCC zostały upublicznione na stronie RCL/RPL?</b></p> <p><i>(Po zamknięciu procesu konsultacji uwagi zgłoszone przez ZP BCC powinny zostać upublicznione na stronie RCL-u w pozycji „Stanowiska zgłoszone w ramach konsultacji publicznych”)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
10	<p><b>Czy projektodawca odniósł się do uwag zgłoszonych przez ZP BCC?</b></p> <p><i>(Po zamknięciu procesu konsultacji uwagi zgłoszone przez ZP BCC powinny zostać upublicznione na stronie RCL-u w pozycji „Odniesienie się wnioskodawcy do uwag”)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
11	<p><b>Czy ZP BCC jako autor uwag do projektu otrzymał odpowiedź od projektodawcy?</b></p> <p><i>(Zgodnie z Wytycznymi, organizator konsultacji publicznych powinien zdać relację z ich przebiegu - przekazać wszystkim zainteresowanym osobom podsumowanie efektów procesu konsultacyjnego oraz zapowiedzieć, co będzie się dalej działo z przedmiotem konsultacji)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
12	<b>Czy i kiedy udostępniono raport z konsultacji publicznych?</b>	<input type="checkbox"/> <b>TAK 19-10-2017</b>

	<p><i>(W pozycji „Stanowiska zgłoszone w ramach konsultacji publicznych” powinien znaleźć się „Raport z konsultacji”. Dokument ten nie jest tożsamy z „Zestawieniem uwag”)</i></p>	<input type="checkbox"/> NIE
13	<p><b>Czy ZP BCC, jako organizacja biorąca udział w konsultacjach, został zaproszony do udziału w konferencji uzgodnieniowej (jeśli była planowana)?</b></p> <p><i>(Informacja o tym czy konferencja była zaplanowana powinna znaleźć się w zakładce „Konsultacje publiczne” na stronie <a href="https://legislacja.rcl.gov.pl/">https://legislacja.rcl.gov.pl/</a>)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK, ZP BCC OTRZYMAŁ ZAPROSZENIE</b> <input type="checkbox"/> NIE, ZP BCC NIE OTRZYMAŁ ZAPROSZENIA, MIMO PLANOWANEJ KONFERENCJI <input type="checkbox"/> NIE, KONFERENCJA NIE BYŁA ZAPLANOWANA
<b>OCENA PRZYGOTOWANIA DOKUMENTU, W TYM OSR</b>		
14	<p><b>Czy do projektu dołączono Test Regulacyjny?</b></p> <p><i>(Przedstawia on w syntetyczny sposób wyniki oceny wpływu na etapie prac nad założeniami projektu aktu prawnego i jest obligatoryjnie opracowywany w przypadku projektu założeń projektu ustawy)</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> <b>NIE</b>
15	<p><b>Czy do projektu dołączono OSR?</b></p> <p><i>(Zgodnie z Wytycznymi, Ocena Skutków Regulacji powinna być obligatoryjnie przygotowywana do projektów ustaw, aktów normatywnych RM, rozporządzeń RM i zarządzeń Prezesa RM)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE

16	<p>Czy opisano w OSR czego dotyczy cel i jakie są przewidywane efekty jego osiągnięcia?</p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – p. 2 OSR)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
17	<p>Czy w OSR opisano charakter i skalę problemu jaki ma być uregulowany?</p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – p. 1 OSR)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
18	<p>Czy opisano w OSR kiedy przewidywane jest osiągnięcie celu?</p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
19	<p>Czy wskazane zostały podmioty, na które oddziałuje projekt?</p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – p. 4 OSR)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
20	<p>Czy w OSR przedstawiono problem tzw. obciążeń regulacyjnych, w tym obowiązków informacyjnych, wynikających z projektu?</p> <p><i>(Wielkość oszacowanych obciążeń regulacyjnych oraz obowiązków informacyjnych powinna zostać uwzględniona w punkcie 9 Testu Regulacyjnego i p. 8 Oceny)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

	<i>Skutków Regulacji)</i>	
21	<p><b>Czy analizowano wpływ regulacji na gospodarkę?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – punkt 7)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
22	<p><b>Czy analizowano wpływ regulacji na przedsiębiorstwa?</b></p> <p><i>(Ustawodawca powinien ustalić na jakie podmioty oddziałuje projekt i zawrzeć tę informację w p. 6 TR oraz p. 4 OSR)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
23	<p><b>Czy analizowano wpływ regulacji na rynek pracy?</b></p> <p><i>(Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, OSR powinien zawierać taką informację – punkt 9)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
24	<p><b>Czy przedstawiono harmonogram wdrożenia regulacji?</b></p> <p><i>(Jest to istotna informacja dla wszystkich podmiotów, na które oddziałuje projekt. Zgodnie z zasadami dobrej legislacji, takie informacje powinny być zawarte w p. 11 OSR)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> NIE
25	<p><b>Jeżeli projekt wdraża prawo UE, to czy przedstawiono, które rozwiązania UE są opcjonalne?</b></p> <p><i>Jeśli tak, to czy poza rozwiązaniami wymaganymi przez UE planowane jest wdrożenie dodatkowych rozwiązań na poziomie krajowym?</i></p>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/> <b>NIE DOTYCZY</b>  <input type="checkbox"/> TAK – proszę wpisać krótki komentarz <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/> <b>NIE DOTYCZY</b>

	<p><i>(Informacja taka powinna być zawarta w teście regulacyjnym. Najczęściej popełniany błąd to brak rozróżnienia pomiędzy rozwiązaniami obowiązkowymi a fakultatywnymi. Zgodnie z Wytycznymi należy zapobiegać sytuacjom, kiedy propozycje regulacji będą zmierzały do regulowania danej kwestii bardziej rygorystycznie niż wynika to z danej dyrektywy)</i></p>	.....
--	---	-------



Dokument opracowano w ramach projektu „Lepsze Prawo” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach działania 2.16 *Usprawnienie procesu stanowienia prawa* Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.