



Załącznik nr 4- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

1. Wprowadzenie i kontekst usługi/badania

Projekt „Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji” jest realizowany w partnerstwie przez Zachodniopomorską Grupę Doradczą Sp. z o. o. i Związek Pracodawców Pomorza Zachodniego Lewiatan, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa.

Celem głównym projektu jest wspieranie innowacyjnych rozwiązań i pomysłów w zakresie kształcenia ustawicznego osób dorosłych w wieku 25-64 lata.

Projekt składa się z następujących etapów:

1. Konkurs dla innowatorów.
2. Rozstrzygnięcie konkursów.
3. Przygotowanie Specyfikacji Innowacji połączone ze wsparciem doradczym, szkoleniowym i eksperckim.
4. Ocena Specyfikacji Innowacji i wybór innowacji do dofinansowania.
5. Udzielenie grantów dla innowatorów.
6. Wsparcie na poziomie realizacji projektów przez Innowatorów.
7. Profesjonalna ewaluacja pomysłów innowacyjnych.
8. Wdrożenie najefektywniejszych pomysłów innowacyjnych w szerszej skali.

Interwencja projektu jest zgodna z regulaminem konkursu, w ramach którego projekt otrzymał dofinansowanie, a w którym zapisano: „Wskaźnik uczestnictwa osób w wieku 25–64 lat w kształceniu i szkoleniu, który obejmuje uczenie się w kontekście formalnym i pozaformalnym, ma w Polsce stosunkowo niską wartość (4,50 % w 2012 r.). Można zaobserwować takie zjawiska jak: mała podaż szkoleń w miejscu pracy, niski poziom zaangażowania pracodawców w szkolenia i kursy dokształcające, ale także niska motywacja pracowników (szczególnie w wieku powyżej 45 lat) do podnoszenia lub zmiany kwalifikacji zawodowych. Zachodzące zmiany cywilizacyjne wpływają na rynek pracy, który rzadko oferuje pracę „na całe życie”. Innowacje społeczne powinny prowadzić do zmiany sposobu myślenia o rozszerzaniu oraz zdobywaniu nowych kompetencji i kwalifikacji przez osoby dorosłe. Szczególnie istotne są rozwiązania, które odpowiadają na poniższe wyzwania:

- W przypadku osób pracujących, wykształcenie ma dużo większe znaczenie dla aktywności edukacyjnej niż wiek. Wraz z wiekiem aktywność szkoleniowa osób wykształconych wzrasta, 15 natomiast osoby z wykształceniem co najwyżej gimnazjalnym i z wykształceniem średnim najrzadziej znajdują pracę. Brakuje zatem rozwiązań skierowanych w szczególności do osób o niższym poziomie wykształcenia oraz będących w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.
- Ponieważ duże lub średnie przedsiębiorstwa częściej inwestują w kapitał ludzki, brakuje rozwiązań kierowanych w szczególności do MŚP, gdzie liczba działań podnoszących kwalifikacje jest ograniczona.



- Zarówno wśród pracowników, jak również samych pracodawców, brakuje przekonania, że uczestnictwo w szkoleniach i kształceniu ustawicznym jest inwestycją przynoszącą długoterminowe korzyści.”¹

W ramach projektu „Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji” Wnioskodawca udzielił 41 grantów na opracowanie i przetestowanie innowacji w obszarze kształcenia ustawicznego osób powyżej 25 roku życia, na podstawie Umowy o powierzenie grantu – umowa regulująca realizację pomysłu w ramach grantu przydzielanego innowatorowi społecznemu. Pomysły innowacji wsparte grantami zostały wyłonione w procedurze konkursowej obejmującej dwa etapy:

- ocenę wniosków o udzielenie grantu (zawierającego wstępną koncepcję innowacji) dokonywaną niezależnie przez trzech ekspertów,
- ocenę Specyfikacji innowacji opracowanych przy wsparciu doradczym Inkubatora, dokonywaną również przez trzech ekspertów.

Innowatorzy zobowiązani są do realizacji grantów zgodnie z zapisami Specyfikacji innowacji, stanowiącymi załącznik do umowy o powierzenie grantu. Szczegółowo sposób wyłonienia Innowatorów oraz zasady realizacji grantów reguluje Procedura realizacji projektu grantowego „Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji” dostępna na stronie projektu www.innowacje.zgd.com.pl (zakładka Dokumenty do pobrania)

Partnerstwo, jako Inkubator, udziela grantobiorcom pomocy merytorycznej i organizacyjnej/technicznej, od etapu opracowywania aż po fazę wdrażania przedsięwzięcia w życie. Ponadto, beneficjent prowadzi nadzór nad testowaniem gotowych rozwiązań oraz wyselekcjonowaniem tych o największym potencjale użytkowym do kolejnego stadium – upowszechniania i włączenia ich do praktyki i polityki. Innowatorzy otrzymują nieodpłatne wsparcie w postaci doradztwa (10 godzin) i coachingu (20 godzin).

Grantobiorcami w projekcie są:

- osoby fizyczne – 12 innowacji
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą – 9 innowacji
- organizacje pozarządowe – 9 innowacji
- spółki (z ograniczoną odpowiedzialnością, jawna, komandytowa, akcyjna) – 12 innowacji

Innowacje dotyczą trzech obszarów terytorialnych:

O1 - województwa: zachodniopomorskie- 24 innowacje, wielkopolskie – 1 innowacja, pomorskie – 1 innowacja i kujawsko-pomorskie – 2 innowacje

O2 - województwa: mazowieckie – 6 innowacji, warmińsko-mazurskie – 2 innowacje

O3 - województwa: małopolskie – 3 innowacje, dolnośląskie – 1 innowacja i podkarpackie – 1 innowacja

¹ Regulamin konkursu na inkubację innowacji społecznych Oś IV Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa” Konkurs nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-001/15 28.04.2016, str. 14-15



Zakres tematyczny innowacji jest różnorodny i obejmuje pomysły oparte na innowacjach zarówno procesowych (nowe/ulepszone metodologie kształcenia, nowe programy szkoleń itp.), jak i technologicznych (zastosowanie nowatorskich narzędzi edukacyjnych, w tym produktów IT).

Każda innowacja realizowana jest w dwóch etapach:

- 1) Etap I – opracowanie wstępnej wersji produktu (innowacji)
- 2) Etap II – testowanie opracowanej innowacji w mikroskali, w okresie nie dłuższym niż 6 m-cy. Testowanie odbywa się z udziałem grup testowych: użytkowników (trenerów, coachów, specjalistów HR itp.) oraz odbiorców (liczba odbiorców testowych – osób uczących się - waha się w przedziale 3-30 osób w zależności od specyfiki innowacji, uczestnicy biorą udział zarówno w zajęciach stacjonarnych, jak i w formach zdalnych); Zamawiający udostępni Wykonawcy wykaz użytkowników i odbiorców poszczególnych innowacji.

Szczegółowe informacje o projekcie dostępne są na stronie www.innowacje.zgd.com.pl

2. Cel badania, zakres i pytania ewaluacyjne

Cel główny badania:

Głównym celem badania jest dokonanie merytorycznej, bezstronnej oceny innowacji społecznych, realizowanych w ramach udzielonych przez Zamawiającego grantów, w celu wyboru innowacji, które przejdą do kolejnego etapu – upowszechniania.

Celem ewaluacji jest przede wszystkim ocena każdej z 41 opracowanych i testowanych innowacji zgodnie z następującymi kryteriami:

- Trafność - (cele a potrzeby) – pozwala ocenić stopień zgodności celów z potrzebami użytkowników/odbiorców lub adekwatność tych celów do założeń
- Efektywność - (nakłady a efekty) – pozwala ocenić relację uzyskanych efektów do poniesionych nakładów (finansowych, czasowych, ludzkich);
- Skuteczność - (plan a wykonanie) – pozwala ocenić stopień osiągnięcia założonych celów;

Dodatkowo, zakresem ewaluacji muszą zostać objęte następujące kwestie:

- użyteczność - (efekty a potrzeby) – pozwala ocenić, w jakim stopniu efekty wypracowane w projekcie są zgodne z potrzebami użytkowników/odbiorców;
- trwałość rozwiązania (oddziaływanie projektu po jego zakończeniu) – pozwala ocenić stopień trwałości efektów realizacji projektu;
- multiplikowalność opracowanego produktu innowacyjnego, czyli zdolność do włączania i upowszechniania go na szerszą skalę (możliwość zastosowania w stosunku do innych grup docelowych i sektorów, możliwość skalowania);
- na ile projekt/innowacja generuje wartość dodaną.

Badanie powinno dostarczyć odpowiedzi na pytanie czy dany, wypracowany w ramach grantu produkt (podejście) jest faktycznie lepszy, skuteczniejszy, bardziej efektywny niż stosowane dotychczas.



Zakres przedmiotowy:

Badaniem objęte zostaną produkty/rezultaty 41 mikro innowacji realizowanych w ramach udzielonych przez Zamawiającego grantów w projekcie „Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji”.

Zakres czasowy:

Termin realizacji badania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2018 r.

Harmonogram realizacji badania będzie ściśle powiązany z kalendarium realizacji poszczególnych innowacji. Raport końcowy dla każdej innowacji musi zostać przedstawiony Zamawiającemu nie później niż w terminie 20 dni kalendarzowych od daty jej zakończenia określonej w Specyfikacji innowacji, nie później jednak niż do dnia 10 lipca 2018 r.

Zamawiający zastrzega, iż harmonogram realizacji ewaluacji może ulec zmianie w wyniku zmian kalendarium prac nad poszczególnymi innowacjami.

Pytania ewaluacyjne:

Zadaniem ewaluatora jest odpowiedź na sformułowane poniżej pytania. Na podstawie uzasadnionych odpowiedzi na poniższe pytania ewaluator sformułuje wnioski i rekomendacje w zakresie zmian w treści każdej z innowacji.

- 1) Czy i w jakim stopniu produkt/innowacja odpowiada na realne potrzeby użytkowników i odbiorców? Czy wypracowany produkt jest zgodny z aktualnymi potrzebami grup docelowych? Jakich potrzeb nie zaspokaja? Co należałoby zmienić, aby zaspokoić te potrzeby?
- 2) Czy proponowane podejście okazało się atrakcyjną alternatywą dla metod stosowanych wcześniej? Czy wypracowany produkt jest bardziej efektywny niż metody stosowane dotychczas? (czy jest skuteczniejszy, tańszy lub przynajmniej efektywny kosztowo)?
- 3) Co wpływa na jego skuteczność (metody pracy, dobór grup docelowych, organizacja procesu wsparcia czy inne czynniki)?
- 4) Czy możliwe jest zwiększenie skuteczności proponowanych metod i pod jakimi warunkami? Co polepszyłoby efektywność produktu?
- 5) Czy i w jakim stopniu prawdopodobne jest wykorzystanie produktów innowacji po zakończeniu finansowania projektu? Co warunkuje możliwość wykorzystania innowacji po zakończeniu grantu?
- 6) Jaka jest multiplikowalność opracowanego produktu innowacyjnego, czyli zdolność do włączania i upowszechniania go na szerszą skalę (możliwość zastosowania w stosunku do innych grup docelowych i sektorów, możliwość skalowania)?
- 7) Na ile projekt/innowacja generuje wartość dodaną?

3. Sposób realizacji badania i metodologia

Etapy badania:

- 1) zaprojektowanie badania, w tym opracowanie szczegółowego raportu metodologicznego



- 2) przeprowadzenie badania, zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego szczegółową koncepcją i metodologią badania,
- 3) sporządzenie raportu końcowego z ewaluacji procesu

Produkty badania

- 1) raport metodologiczny (wspólny dla wszystkich 41 innowacji)
- 2) 41 raportów końcowych zawierających odpowiedzi na postawione przed wykonawcą cele i pytania badawcze w odniesieniu do każdej z badanych innowacji

Ad. 1)

Na etapie raportu metodologicznego Wykonawca jest zobowiązany uszczegółowić zaproponowaną w ofercie koncepcję badania. Raport metodologiczny musi przedstawiać opis metodologii badawczej (cele, kryteria wartościowania, szczegółowe pytania badawcze, źródła informacji, metody i techniki zbierania danych, dobór i struktura prób badawczych), która zostanie zastosowana w ramach badania ewaluacyjnego oraz projekty poszczególnych narzędzi badawczych i harmonogram realizacji badania ewaluacyjnego rozpisany w podziale na poszczególne etapy badania i zadania poszczególnych członków zespołu badawczego.

Od oferenta oczekuje się przedstawienia koncepcji metodologicznej ewaluacji, która będzie się opierać na zastosowaniu co najmniej następujących metod i technik badawczych:

- analiza danych zastanych, w tym „Raporty z procesów testowania mikro-innowacji”, dokumentacja projektowa (w tym z monitoringu), materiały zawierające informacje nt. innych rozwiązań dających oczekiwane w projektach rezultaty (raporty, analizy);
- wywiady (telefoniczne/indywidualne/grupowe) z innowatorem oraz użytkownikami i odbiorcami;
- wywiady eksperckie;
- benchmarking – porównanie efektów rozwiązania innowacyjnego oraz tradycyjnego, w tym poddanie badaniu odbiorców i użytkowników z grupy docelowej projektu i z grupy kontrolnej.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i zastosowania w ramach proponowanej metodologii nw. narzędzi:

- formularz uwag fazy testowej–wypełniany na bieżąco podczas testów przez innowatorów społecznych (zidentyfikowane zagrożenia i odpowiedzi na nie, nieprzewidziane korzyści i wartości dodane, konsekwencje rozwiązań itd.)
- ankiety do badania opinii i ocen użytkowników

Od Wykonawcy oczekuje się przedstawienia raportu metodologicznego wraz ze wzorami narzędzi badawczych w terminie 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

Ad. 2)

Treść każdego z raportów nie powinna zawierać więcej niż 50 stron w formacie A4 (z wyłączeniem aneksów), przyjmując 2300 znaków ze spacjami na stronę.



W celu precyzyjnego a zarazem czytelnego przedstawienia wyników badań w możliwie szerokim stopniu w raporcie muszą zostać wykorzystywane formy graficznej prezentacji danych i informacji. Struktura raportu końcowego musi zawierać:

- streszczenie raportu,
- spis treści,
- wprowadzenie (wstęp),
- kryteria oceny,
- pytania ewaluacyjne,
- opis zastosowanych metod badawczych,
- opis i wyjaśnienie doboru próby badawczej,
- opis wyników badania, analizę, interpretację oraz wnioski,
- rekomendacje w formie tabelarycznej - rekomendacje muszą stanowić opis pożądanego stanu i muszą wynikać z uzyskanych wniosków. Poza wnioskami i rekomendacjami, tabela rekomendacji musi również wskazywać propozycję sposobów wdrożenia rekomendacji, zamieszczonej w treści każdego z raportów,
- aneksy.

Wykonawca będzie dostarczał raporty sukcesywnie, dla każdej z innowacji w miarę kończenia prac nad tymi innowacjami, w terminie 20 dni kalendarzowych od daty jej zakończenia określonej w Specyfikacji innowacji, nie później jednak niż do dnia 10 lipca 2018 r.

Robocze wersje wszystkich raportów zostaną przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej. Wersje ostateczne również w wersji papierowej (1 egzemplarz).