

**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22**

Nasz znak: ZOZ.I-010/DŚZ/OF/4/2017

Sucha Beskidzka, dnia 30.05.2017r.

Konkurs Ofert

Dotyczy: **Udzielanie usług lekarskich w zakresie wykonywania kolonoskopii oraz usług lekarskich anestezyjologicznych w ramach programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego. Nr: RPMP.08.06.02-12-0243/16”**

w okresie od 01.07.2017r. do 28.02.2019r.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) realizacja usług lekarskich w zakresie wykonywania kolonoskopii,
- 2) realizacja usług lekarskich anestezjologicznych

w ramach programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego” Nr: RPMP.08.06.02-12-0243/16.

2. Świadczenia będące przedmiotem zamówienia, określone są we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3) jako „Ogólne usługi lekarskie” kod: 85121100-4.

3. Za usługi lekarskie, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), uważa się w szczególności:

- 1) wykonywanie świadczeń zdrowotnych w postaci kolonoskopii diagnostycznej, wraz z usunięciem polipów o średnicy do 10 mm i ich badaniem histopatologicznym oraz pobraniem wycinków z nacieku nowotworowego (wraz z badaniem histologicznym),
- 2) wpisywanie do bazy wyniku badania,
- 3) kierowanie osób z polipami o średnicy większej niż 10 mm lub z bardzo licznymi polipami oraz z naciekiem nowotworowym do odpowiedniego leczenia finansowanego przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 4) kierowanie osób z wykrytym rakiem jelita grubego na operację, finansowaną przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 5) przekazywanie wyników badania histopatologicznego wraz z określeniem dalszych zaleceń wszystkim pacjentom, u których wykonano badanie przesiewowe.

4. Za usługi lekarskie, o których mowa w pkt 1 ppkt 2), uważa się w szczególności:

- 1) wywiad z pacjentem, przygotowanie do badania, wypełnienie niezbędnej dokumentacji medycznej,
- 2) analiza wyników badań laboratoryjnych i badania EKG,
- 3) zabezpieczenie anestezjologiczne z monitorowaniem podstawowych parametrów fizjologicznych (tętna, oddechu, ciśnienia tętniczego),
- 4) zlecenie leków i płynów infuzyjnych niezbędnych do wykonania badania kolonoskopii w znieczuleniu,
- 5) nadzór nad pacjentem w sali wybudzeń oraz podjęcie decyzji o oddaniu pacjenta rodzinie lub osobie towarzyszącej.

5. Ogółem liczba badań, o których mowa w pkt 1 to 300, przy czym może ona ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

6. Świadczenia, o których mowa w pkt 1, realizowane będą w Pracowni Endoskopii Przewodu Pokarmowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

II. Okres obowiązywania zamówienia

Zamówienie obowiązuje w okresie **od 01.07.2017r. do 28.02.2019r.**

III. Wymagania stawiane oferentowi

1. Usługi lekarskie w zakresie wykonywania kolonoskopii:

Oferent winien posiadać:

- 1) Dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych
- 2) II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w zakresie gastroenterologii
lub
II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w zakresie chorób wewnętrznych oraz udokumentowane potwierdzenie umiejętności wykonywania badań kolonoskopowych lub doświadczenie w wykonywaniu badań kolonoskopowych potwierdzone stosownym zaświadczeniem
lub
II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej oraz udokumentowane potwierdzenie umiejętności wykonywania badań kolonoskopowych lub doświadczenie w wykonywaniu badań kolonoskopowych potwierdzone stosownym zaświadczeniem
- 3) Aktualne prawo wykonywania zawodu zawierające informację o organie wydającym.
- 4) Dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy.
- 5) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22.
W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Zamawiający” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w późniejszym terminie.
- 6) Wpis do ewidencji działalności gospodarczej.
W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Zamawiający” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

2. Usługi lekarskie w zakresie świadczeń anestezyjologicznych:

- 1) Dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych
- 2) II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w dziedzinie anestezyjologii i intensywnej terapii
lub
I stopień specjalizacji w dziedzinie anestezyjologii i intensywnej terapii
- 3) Aktualne prawo wykonywania zawodu zawierające informację o organie wydającym.
- 4) Dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy.
- 5) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22. W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Zamawiający” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w późniejszym terminie.
- 6) Wpis do ewidencji działalności gospodarczej.
W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Zamawiający” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

IV. Zasady realizacji usług i ich wycena

1. Zasady realizacji usług:

Świadczenia zdrowotne, o których mowa w rozdz. I specyfikacji realizowane będą 2 lub 3 razy w miesiącu, w soboty w godzinach od 9.00 do 15.00 zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń, doręczonym „Oferentowi” przez Koordynatora Realizacji Badań na 10 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca realizacji świadczeń.

2. Wycena usług:

- 1) Za wykonanie 1 kolonoskopii – cena za 1 badanie.
- 2) Za wykonanie 1 znieczulenia – cena za 1 znieczulenie.

V. Dodatkowe wymagania i zasady konkursu:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej (na określony zakres świadczeń będących przedmiotem zamówienia).
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, Oferent nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Zmiana postanowień umów zawartych po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania konkursowego, może być dokonana przez strony w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Zmiany postanowień umów, będą dopuszczalne wyłącznie w przypadku, gdy:
 - a) zaistnieje okoliczność powodująca konieczność zmiany terminu obowiązywania umowy. Zmiana terminu obowiązywania umowy dopuszczalna jest z uwagi na okoliczności, których Udzielający zamówienie nie był w stanie przewidzieć w trakcie procedury konkursowej oraz zawierania umowy.
 - b) zaistnieje okoliczność powodująca konieczność wykonania przez Przyjmującego zamówienie innych usług nie przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, których potrzeba wykonania powstanie w trakcie realizacji usług lub gdy strony ustalą inne miejsce wykonywania usług objętych niniejszym postępowaniem konkursowym. Zmiana wymaga uprzedniego zgodnego poczynienia przez strony umowy ustaleń określających w szczególności rodzaj dodatkowych usług i kwotę należną

„Przyjmującemu zamówienie” za ich wykonanie

c) zajdzie uzasadniona potrzeba ustanowienia zastępstwa, z zastrzeżeniem, że osoby zastępujące Przyjmującego zamówienie w zakresie posiadanych kwalifikacji, będą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zaakceptują w całości wszystkie przewidziane w umowie obowiązki Przyjmującego zamówienie.

VI. Istotne warunki przygotowania oferty

1. „Oferent” zabezpiecza odpowiednią ilość personelu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Świadczenie usług, o których mowa w rozdz. I specyfikacji istotnych warunków zamówienia odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów „Zamawiającego” i udostępnionych „Oferentowi”.
3. „Oferent” świadczy usługi, o których mowa w rozdz. I specyfikacji w obiektach infrastruktury „Zamawiającego”.
4. „Oferent” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń, o których mowa w pkt. 3 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz „Zamawiającego” będących przedmiotem zamówienia.
5. „Oferent” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
6. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na „Zamawiającym”.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. „Oferent” przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć na drukach załączonych do niniejszej specyfikacji (załącznik nr 1).
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Ofertę (załącznik nr 1) wraz z załącznikami nr 2, 3, 4, 5 należy umieścić w plastikowym skoroszycie z zawieszką, w zapieczętowanej kopercie oznaczonej danymi oferenta oraz napisem:

„Oferta konkursowa na udzielanie usług lekarskich w ramach programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego w zakresie wykonywania kolonoskopii”

lub

„Oferta konkursowa na udzielanie usług lekarskich w ramach programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego w zakresie usług anestezjologicznych”

VIII. Kryteria oceny ofert

A. Usługi lekarskie w zakresie wykonywania kolonoskopii:

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena za 1 badanie	50,00%	Wg wzoru
Kwalifikacje zawodowe - specjalizacja	25,00%	Ocena zgodnie z ustaloną punktacją
Referencje wystawione przez pracodawcę dotyczące jakości realizowanych usług w zakresie diagnostyki endoskopowej	25,00%	Ocena zgodnie z ustaloną punktacją

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów

a) Cena za 1 badanie:

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{Ranga} \times \text{ilość członków komisji}$$

gdzie: C_n – najniższa cena złożona w całości zamówienia
C_k – cena proponowana przez danego oferenta
C – ilość punktów uzyskanych przez oferenta

Maksymalna cena za 1 badanie wydatkowana przez „Zamawiającego”
za w/w świadczenia wynosi - **130,00 zł** (słownie: sto trzydzieści złotych 00/100)

b) Kwalifikacje zawodowe – specjalizacja:

100 pkt - II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w zakresie gastroenterologii
80 pkt - II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w zakresie chorób wewnętrznych lub II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej

c) Referencje wystawione przez pracodawcę dotyczące jakości realizowanych usług w zakresie diagnostyki endoskopowej:

100 pkt – referencje pozytywne
0 pkt – brak referencji

B. Usługi lekarskie w zakresie świadczeń anestezjologicznych:

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena za 1 znieczulenie	50,00%	Wg wzoru
Kwalifikacje zawodowe – specjalizacja	25,00%	Ocena zgodnie z ustaloną punktacją
Referencje wystawione przez pracodawcę dotyczące jakości realizowanych usług w zakresie świadczeń anestezjologicznych	25,00%	Ocena zgodnie z ustaloną punktacją

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów

a) Cena za 1 znieczulenie:

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{Ranga} \times \text{ilość członków komisji}$$

gdzie: C_n – najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k – cena proponowana przez danego oferenta

C – ilość punktów uzyskanych przez oferenta

Maksymalna cena za 1 znieczulenie wydatkowana przez „Zamawiającego” za w/w świadczenia wynosi - **100,00 zł** (słownie: sto złotych 00/100)

b) Kwalifikacje zawodowe – specjalizacja:

100 pkt - tytuł specjalisty lub II stopień specjalizacji w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

80 pkt - I stopień specjalizacji w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

c) Referencje wystawione przez pracodawcę dotyczące jakości realizowanych usług w zakresie świadczeń anestezjologicznych:

100 pkt – referencje pozytywne

0 pkt – brak referencji

IX. Składanie ofert

Ofertę oznaczoną jak wyżej należy złożyć do dnia **20.06.2017r.** do godziny **9.00** w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22, Blok „C”, pok.103.

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.06.2017r.** o godzinie **12.30** w Sali konferencyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej ul. Szpitalna 22, Blok „B”, IV piętro.

2. Oferenci” mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o stawienie się w określonym terminie w celu przeprowadzenia indywidualnej rozmowy, polegającej w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie członkowie mogą zadawać pytania dodatkowe.

XI. Związanie ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XII. Warunki konkursu:

Szczegółowe informacje o warunkach konkursu ofert wraz z materiałami informacyjnymi można uzyskać:

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 -14.30 w siedzibie Zespołu, ul. Szpitalna 22 Blok „B”, IV piętro telefon: 33 872-33-14.

mgr Dorota Borzestowska - Koordynator Działu Zamówień i Sprzedaży
Świadczeń Zdrowotnych

mgr Karolina Ficek - Z-ca Koordynatora Działu Zamówień i Sprzedaży
Świadczeń Zdrowotnych

w terminie uzgodnionym z sekretariatem Dyrektora w siedzibie Zespołu, ul. Szpitalna 22 Blok „C”, I piętro, pokój 103 telefon: 33 872-33-16.

lek. Marek Haber - Dyrektor

XIII. Prawo oferentów:

1. „Oferent” ma możliwość składania protestów i odwołań dotyczących konkursu ofert zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej (*Dz.U. z 2016 r. poz. 1638 z późniejszymi zmianami*) w związku z art 152-154 ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (*Dz.U. z 2016 r. poz. 1793 z późniejszymi zmianami*).

2. „Oferent” ma możliwość składania zapytań do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie do **09.06.2017r. do godz. 13.00.**

XIV. Inne:

1. Wzór umowy stanowi załącznik **nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Spośród wszystkich złożonych ofert wybrane zostaną oferty w ilości zabezpieczającej potrzeby „Zamawiającego”.

3. W całym okresie trwania umowy obowiązuje niezmiennosc cen realizacji usług będących przedmiotem zamówienia.

XV. Prawo Zamawiającego:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub jego części bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

.....
data i podpis
sporządzającego

.....
data i podpis
Przewodniczącego Komisji Konkursowej

.....
data i podpis
osoby zatwierdzającej

OFERTA KONKURSOWA

Udzielanie usług lekarskich w ramach programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego”.

I. Dane o ofercie:

Imię i nazwisko.....
 Adres zamieszkania.....
 numer telefonu.....
 */ REGON.....
 */ NIP.....
 **/ Nazwa banku.....
 **/ Numer rachunku bankowego.....

**/nie jest wymagane dołączenie zaświadczenia potwierdzającego nr REGON / NIP*

***/należy wpisać nazwę banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń w zakresie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym*

II. Kwalifikacje zawodowe oraz zezwolenie na prowadzenie prywatnej praktyki lekarskiej

Należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych - kopia dokumentu***/,
- b) dyplom specjalizacji zgodnie z wybranym zakresem udzielania świadczeń (zgodnie z rozdz. III specyfikacji istotnych warunków zamówienia)- kopia dokumentu***/,
- c) dokumenty potwierdzające umiejętności lub doświadczenie w wykonywaniu badań kolonoskopowych (zgodnie z rozdz. III specyfikacji istotnych warunków zamówienia)- kopia dokumentu***/
- d) prawo wykonywania zawodu - kopia dokumentu***/,
- e) zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie świadczeń będących przedmiotem konkursu wydane przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy,
- g) aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22, a w przypadku braku takiego wpisu, oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4,
- h) elektroniczny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku nie wykonywania działalności gospodarczej w chwili złożenia oferty oświadczenie, stanowiące załącznik nr 5.
- i) referencje wystawione przez pracodawcę dotyczące jakości realizowanych usług w zakresie diagnostyki endoskopowej lub usług w zakresie świadczeń anestezjologicznych, zgodnie z wybranym zakresem usług.

****/kopie dokumentów mogą zostać uwierzytelnione przez instytucje wydające te dokumenty lub notariusza. W przypadku potwierdzenia kopii dokumentów za zgodność z oryginałem przez Oferenta, Zamawiający ma prawo wymagać od Oferenta przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, a w przypadku pojawienia się wątpliwości co do autentyczności dokumentów zażądać ich uwierzytelnienia przez instytucję wydającą te dokumenty lub notariusza*

III. Proponowany zakres usług:/*

- ☐ usługi lekarskie w zakresie wykonywania kolonoskopii
- ☐ usługi lekarskie w zakresie świadczeń anestezjologicznych

/* - zaznaczyć proponowany zakres - x

IV. Proponowane ceny zgodnie z wyceną określoną w rozdz. IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia (uzupełnić zgodnie z proponowanym zakresem usług):

a) cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 kolonoskopii -zł

(słownie:),

b) cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 znieczulenia -zł

(słownie:).

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
(Dane oferenta)

Oświadczenie

*Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z warunkami konkursu ofert,
otrzymałem wszelkie wyjaśnienia potrzebne do przygotowania oferty.*

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....
.....
.....

(Dane oferenta)

Oświadczenie

Oświadczam, że akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....
.....
.....

(Dane oferenta)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a,, oświadczam, iż na dzień złożenia oferty w toku niniejszego postępowania konkursowego nie posiadam wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej praktyki lekarskiej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka.

W związku z powyższym zobowiązuję się do zarejestrowania w ww. rejestrze wedle powyższych wskazań i przedłożenia w ZOZ Sucha Beskidzka stosownego odpisu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....
.....
.....

(Dane oferenta)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a,, oświadczam, iż na dzień złożenia oferty w toku niniejszego postępowania konkursowego nie prowadzę działalności gospodarczej oraz nie posiadam wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W związku z powyższym zobowiązuję się do zarejestrowania w ww. ewidencji i przedłożenia w ZOZ Sucha Beskidzka stosownego odpisu (elektroniczny wydruk) - w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć składającego ofertę

**UMOWA
(projekt)**

zawarta w Suchej Beskidzkiej w dniur. pomiędzy:
Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22,
reprezentowanym przez:

lek. Marka Habera – Dyrektora ZOZ Sucha Beskidzka,
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

lek., PESEL, zam., ul.
....., lekarzem specjalistą w dziedzinie,
posiadającym prawo wykonywania zawodu nr wydane w dniu
.....r. przez, prowadzącym praktykę lekarską zgodnie
z zaświadczeniem o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod
numerem księgi rejestrowej, wpisu do ewidencji
działalności gospodarczej zgodnie z zaświadczeniem Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Umowa zostaje zawarta w oparciu o:

- *ustawa z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późniejszymi zmianami),*
- *Kodeks Cywilny.*

Mocą zgodnego oświadczenia woli, strony umowy ustalają co następuje:

Rozdział I. Postanowienia Ogólne

§ 1

**/1. Przedmiotem umowy jest:*

- 1) realizacja usług lekarskich w zakresie wykonywania kolonoskopii
- 2) realizacja usług lekarskich anestezjologicznych

w ramach programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego” Nr: RPMP.08.06.02-12-0243/16.

**/2. Za usługi lekarskie, o których mowa w ust. 1 pkt 1), uważa się w szczególności:*

- 1) wykonywanie kolonoskopii diagnostycznej, wraz z usunięciem polipów o średnicy do 10 mm i ich badaniem histopatologicznym oraz pobraniem wycinków z nacieku nowotworowego (wraz z badaniem histologicznym),
- 2) wpisywanie do bazy wyniku badania,
- 3) kierowanie osób z polipami o średnicy większej niż 10 mm lub z bardzo licznymi polipami oraz z naciekiem nowotworowym do odpowiedniego leczenia finansowanego przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 4) kierowanie osób z wykrytym rakiem jelita grubego na operację, finansowaną przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 5) przekazywanie wyników badania histopatologicznego wraz z określeniem dalszych zaleceń wszystkim pacjentom, u których wykonano badanie przesiewowe.

*3. Za usługi lekarskie, o których mowa w ust. 1 pkt 2), uważa się w szczególności:

- 1) wywiad z pacjentem, przygotowanie do badania, wypełnienie niezbędnej dokumentacji medycznej,
- 2) analiza wyników badań laboratoryjnych i badania EKG,
- 3) zabezpieczenie anestezjologiczne z monitorowaniem podstawowych parametrów fizjologicznych (tętna, oddechu, ciśnienia tętniczego),
- 4) zlecenie leków i płynów infuzyjnych niezbędnych do wykonania badania kolonoskopii w znieczuleniu,
- 5) nadzór nad pacjentem w sali wybudzeń oraz podjęcie decyzji o oddaniu pacjenta rodzinie lub osobie towarzyszącej.

4. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, realizowane będą w Pracowni Endoskopii Przewodu Pokarmowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

5. W przypadku naruszenia ust. 1-4 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 2

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może być dokonana przez strony w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany postanowień umowy, będą dopuszczalne wyłącznie w przypadku, gdy:

- a) zaistnieje okoliczność powodująca konieczność zmiany terminu obowiązywania umowy. Zmiana terminu obowiązywania umowy dopuszczalna jest z uwagi na okoliczności, których udzielający zamówienie nie był w stanie przewidzieć w trakcie procedury konkursowej oraz zawierania umowy.
- b) zaistnieje okoliczność powodująca konieczność wykonania przez Przyjmującego zamówienie innych usług nie przewidzianych w umowie, których potrzeba wykonania powstanie w trakcie realizacji usług lub gdy Udzielający Zamówienie i Przyjmujący Zamówienie ustalą inne miejsce wykonywania usług objętych niniejszą umową. Zmiana wymaga uprzedniego zgodnego poczynienia przez strony umowy ustaleń określających w szczególności rodzaj dodatkowych usług i kwotę należną „Przyjmującemu zamówienie” za ich wykonanie.
- c) zajdzie uzasadniona potrzeba ustanowienia zastępstwa, z zastrzeżeniem, że osoba zastępująca Przyjmującego Zamówienie w zakresie posiadanych kwalifikacji, będzie spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zaakceptują w całości wszystkie przewidziane w umowie obowiązki Przyjmującego zamówienie.

Rozdział II. Obowiązki stron umowy

§ 3

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest przedłożyć „Udzielającemu zamówienie” dokumenty rejestrowe, tj. zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22, oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy, pod rygorem określonym w § 21 ust. 4 umowy – nie dotyczy „Przyjmujących zamówienie”, którzy dostarczyli dokumenty rejestrowe w dniu złożenia oferty.

§4

1. „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa w § 1 na rzecz pacjentów „Udzielającego zamówienie” zakwalifikowanych do programu „Pro life! Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób z terenu powiatu suskiego”
2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w sposób ciągły i systematyczny w całym okresie trwania umowy.
3. „Przyjmujący zamówienie” wykonuje zawód zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi jej metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.
4. „Przyjmujący zamówienie” ma obowiązek udzielić pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia, poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjenta, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi.
5. W przypadku naruszenia ust. 1 - 4 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do przestrzegania zasad etyki zawodowej, znajomości i przestrzegania praw pacjenta oraz dbania o pozytywny wizerunek „Udzielającego zamówienie”.

§ 6

„Przyjmujący zamówienie” współpracuje z personelem Pracowni w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 7

1. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących „Udzielającego zamówienie” niepodanych do wiadomości publicznej.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy ustaleń dotyczących niniejszej umowy niepodanych do wiadomości publicznej.
4. Strona umowy, która poniosła szkodę w skutek naruszenia postanowień ust. 2 lub 3 może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach

ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do :

- a) stosowania zaleceń Działu Jakości, Komitetów i Zespołów działających u „Udzielającego zamówienie”,
- b) przestrzegania regulaminu jednostek, w których udziela świadczeń zdrowotnych,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- d) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne.

2. W przypadku naruszenia ust. 1 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w kodeksie cywilnym, w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest przestrzegać i realizować zasady polityki jakości i polityki środowiskowej stosowane przez „Udzielającego zamówienie” w ramach wdrażanego systemu ISO.

2. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest stosować standardy jakości obowiązujące u „Udzielającego zamówienie” związane z akredytacją.

3. W przypadku naruszenia ust. 1- 2 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w kodeksie cywilnym, w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez „Udzielającego zamówienia”, w tym również kontroli przeprowadzanej przez upoważnione przez niego osoby, w zakresie wykonania umowy, a w szczególności:

- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) znajomości i przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienie,
- d) prowadzenie dokumentacji medycznej i sprawozdawczości na zasadach powszechnie obowiązujących oraz wskazanych przez „Udzielającego zamówienia”,
- e) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez Udzielającego zamówienie z instytucjami finansującymi projekt, w tym w zakresie sprawozdawczości,
- f) przestrzegania harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych.

2. W przypadku naruszenia ust. 1-2 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówie-

nie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w kodeksie cywilnym , w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§11

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy - na czas trwania umowy.

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późniejszymi zmianami).

2. „Przyjmujący zamówienie” umowę ubezpieczenia OC zawiera najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego obowiązuje umowa na udzielenie świadczeń.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy „Udzielającemu zamówienie” dokument, o którym mowa w ust.1.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. W przypadku nie wypełnienia zobowiązania określonego w ust.1-4 „Udzielający zamówienie” może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 12

1. „Przyjmujący zamówienie” i „Udzielającemu zamówienie” ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń, określonych w § 1 do niniejszej umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą OC z tytułu realizacji niniejszej umowy do wysokości sumy gwarancyjnej ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w ramach której zobowiązany jest posiadać polisę OC.

3. W zakresie przewyższającym sumę gwarancyjną, o której mowa w ust.2, odpowiedzialność odszkodowawczą OC ponosi „Udzielający zamówienie”.

§ 13

Zasady bezpieczeństwa i higieny udzielania świadczeń

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej a w szczególności do :

a) zapoznania się z poniższymi instrukcjami :

- instrukcją postępowania dla personelu w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia,
- instrukcją organizacji akcji ratowniczej,

b) znajomości elementów systemu ochrony pożarowej występujących w jednostce organizacyjnej,

c) wykonywania wszelkich czynności w sposób minimalizujący ryzyko powstania pożaru lub innego zagrożenia,

d) postępowania zgodnego z treścią w/w instrukcji w przypadku wystąpienia pożaru lub innego zagrożenia.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do podejmowania poniższych działań z zakresu bhp:

A/ Przed rozpoczęciem realizacji umowy :

1/ Uczestniczyć we wstępnym szkoleniu w dziedzinie bhp realizowanym przez :

- pracownika Sekcji BHP - instruktą ogólny,
- uprawnionego kierownika / koordynatora jednostki lub pionu, na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę - instruktą stanowiskowy .

2/ Poddać się sprawdzianowi wiadomości i umiejętności z zakresu bhp przeprowadzanemu przez uprawnionego kierownika / koordynatora jednostki lub pionu, na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę - zaliczony sprawdzian warunkuje rozpoczęcie realizowania zawartej umowy .

3/ Poddać się wstępnemu profilaktycznemu badaniu lekarskiemu przeprowadzanemu przez uprawnionego lekarza - brak przeciwwskazań lekarskich warunkuje rozpoczęcie realizowania zawartej umowy .

4/ Zapoznać się z ogólną instrukcją bhp dla osób kierujących pracą personelu .

5/ Wyposażyć się w wymagane obuwie robocze

B/ W trakcie realizacji umowy :

a/ poddawać się okresowym szkoleniom bhp - aktualne zaświadczenie warunkuje kontynuację umowy

b/ poddawać się okresowym i kontrolnym profilaktycznym badaniom lekarskim przeprowadzanym przez uprawnionego lekarza - brak przeciwwskazań lekarskich warunkuje kontynuację umowy,

c/ poddawać się kontrolom wewnętrznym z zakresu bhp,

d/ przestrzegać wszystkich przepisów i zasad bhp obowiązujących u „ Udzielającego Zamówienie” ,

e/ stosować wszystkie dostępne środki ochrony technicznej,

f/ stosować wymagany asortyment roboczo – ochronny zgodnie z ich przeznaczeniem,

g/ współdziałać w zakresie bhp z kierownikiem / koordynatorem jednostki lub pionu na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę.

3. Koszty czynności, o których mowa w ust. 2 obciążają „Przyjmującego zamówienie” w poniższym zakresie:

a) obuwia roboczego,

b) okresowych szkoleń w dziedzinie bhp,

c) wstępnych, okresowych i kontrolnych profilaktycznych badań lekarskich.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do dostarczania „Udzielającemu zamówienie” poniższych dokumentów:

a) przed rozpoczęciem realizacji umowy

- kartę szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp

b) w trakcie realizacji umowy w terminach gwarantujących zachowanie ich aktualności

- okresowych zaświadczeń z przebytych szkoleń w dziedzinie bhp

- okresowych i kontrolnych zaświadczeń z wykonanych profilaktycznych badań lekarskich.

5. „Udzielający zamówienie” zobowiązany jest wyposażyć „Przyjmującego zamówienie” w wymaganą odzież roboczą – ochronną, która :

- odzież robocza - spełnia wymagania Polskiej Normy,
- odzież ochronna - dysponuje deklaracją zgodności.

6. W przypadku naruszenia ust. 1, 2, 4 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w kodeksie cywilnym , w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 14

1. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, za wyjątkiem sytuacji szczególnych, bez zgody „Udzielającego zamówienie” wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku uzasadnionej potrzeby „Przyjmujący zamówienie” ustanawia zastępstwo okazjonalne, dla ważności którego wymagana jest forma pisemna i akceptacja „Udzielającego zamówienie”. Zastępstwa okazjonalne organizowane za „Przyjmującego zamówienie” odbywają się na koszt „Udzielającego zamówienie”.

3. Zasady dotyczące sposobu zgłaszania nieobecności oraz ustanowienia zastępstwa dokonywane będą w sposób ustalony w załączniku nr 1 (przekazanym przy podpisaniu umowy).

§ 15

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 i 2 umowy, odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych “Udzielającego zamówienie” i udostępnionych „Przyjmującemu zamówienie”.

2 „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa § 1 i 2 umowy w obiektach infrastruktury “Udzielającego zamówienie”.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń o których mowa w ust. 2 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz „Udzielającego zamówienie” będących przedmiotem umowy.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem umowy.

5. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na “Udzielającym zamówienie”.

6. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza odpowiednią ilość przeszkolonego personelu medycznego.

7. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza pomieszczenia wraz z wyposażeniem, sprzęt i aparaturę medyczną oraz środki transportu i łączności.

Odpowiedzialność materialna

§ 16

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest zwrócić „Udzielającemu zamówienia” rzeczy udostępnione celem realizacji niniejszej umowy w stanie nie pogorszonym i w tej samej ilości. „Przyjmujący Zamówienie” nie ponosi jednak odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.

2. „Przyjmujący zamówienie” jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy, jeżeli jej używa w sposób sprzeczny z umową, jej właściwościami lub z przeznaczeniem, gdy nie będąc do tego upoważniony przez umowę ani zmuszony przez okoliczności powierza rzecz innej osobie, a rzecz nie byłaby uległa utracie lub uszkodzeniu, gdyby jej używał w sposób właściwy albo gdyby ją zachował u siebie.

3. Za szkody i braki w w/w mieniu „Przyjmujący zamówienie” odpowiada solidarnie z innymi osobami, którym rzecz została udostępniona w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartych z ZOZ Sucha Beskidzka kontraktów.

§ 17

1. Organizacja i zakup artykułów sanitarnych, leków i sprzętu medycznego niezbędnego do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy jest obowiązkiem „Udzielającego zamówienie” i odbywa się na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do prawidłowego i racjonalnego gospodarowania artykułami sanitarnymi, lekami i sprzętem medycznym.

3. W przypadku naruszenia ust. 2 „Udzielający zamówienie”, uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do zastosowania środków prawnych przewidzianych w kodeksie cywilnym, w tym do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Rozdział III. Organizacja udzielania świadczeń i ich wycena

§ 18

*/1. Ustala się następujące zasady organizacji udzielania świadczeń oraz ich wycenę:

1. Zasady organizacji udzielania świadczeń:

Świadczenia, o których mowa w § 1 realizowane będą 2 lub 3 razy w miesiącu, w soboty w godzinach od 9.00 do 15.00 zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń, doręczonym „Przyjmującemu zamówienie” przez Koordynatora Realizacji Badań na 10 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca realizacji świadczeń.

2. Wycena świadczeń:

1) Za wykonanie 1 kolonoskopii – cena za 1 badanie.

2) Za wykonanie 1 znieczulenia – cena za 1 znieczulenie.

2. „Przyjmujący zamówienie” w czasie wyznaczonym dla udzielania świadczeń objętych niniejszą umową nie może udzielać świadczeń w innym podmiocie wykonującym działalność leczniczą albo w innej jednostce/komórce organizacyjnej „Udzielającego zamówienie”.

3. W przypadku naruszenia ust. 2 „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do stosowania sankcji określonych w § 20 umowy. Przepis ten nie narusza uprawnienia „Udzielającego zamówienie” do stosowania środków prawnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

Rozdział IV. Zasady finansowania

§ 19

*1. Za zrealizowane świadczenia wymienione w § 1 „Przyjmujący zamówienia” otrzyma wynagrodzenie :

a) cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 kolonoskopii -zł
(słownie:),

b) cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 znieczulenia -zł
(słownie:).

2. „Udzielający zamówienie” będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia „Przyjmującemu zamówienie” na jego kontona podstawie otrzymanych od niego comiesięcznych faktur, do których „Przyjmujący Zamówienie” dołączy wykaz zrealizowanych przez siebie świadczeń w/g wzoru stanowiącego załącznik nr 2 potwierdzony przez upoważnioną osobę (przekazanym przy podpisaniu umowy).

3. Należność z tytułu realizacji umowy będzie wypłacana przez „Udzielającego zamówienie” w okresach miesięcznych w terminie do 10 dni od daty przedstawienia „Udzielającemu zamówienie” przez „Przyjmującego zamówienie” prawidłowo sporządzonej faktury za udzielone świadczenia, jednak nie wcześniej niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu obrachunkowym, z zastrzeżeniem ust. 4-5.

4. Warunkiem uzyskania przez „Przyjmującego zamówienie” należności za zrealizowane świadczenia w terminie określonym w ust. 3 jest zgromadzenie przez „Udzielającego zamówienie” prawidłowych danych stanowiących podstawę sprawozdania przekazywanego instytucji finansującej świadczenia, a także przedłożenie prawidłowo wypełnionej przez „Przyjmującego zamówienie” faktury.

5. Termin zapłaty, o którym mowa w ust.3, może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od „Udzielającego zamówienie” (siła wyższa).

6. W razie zwłoki w uiszczeniu przez „Udzielającego zamówienie” kwot należności wynikających z umowy, „Przyjmującemu zamówienie” przysługują odsetki ustawowe.

Rozdział V. Sankcje i kary

§ 20

1. „Udzielający zamówienie” w przypadku :

- uzasadnionej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna w sprawach dotyczących udzielania

- świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy
- nie przestrzegania zapisów, o których mowa w §1, §4, §8, §9, §10, §13, §17, §18 niniejszej umowy

może zastosować w stosunku do „Przyjmującego zamówienie” następujące sankcje:

- a) przekaze „Przyjmującemu Zamówienie” zalecenia do terminowej realizacji,
- b) pisemnie upomni „Przyjmującego zamówienie”,
- c) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 10%,
- d) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 20%,
- e) rozwiąże umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

2. Kolejność stosowania sankcji zależy od uznania „Udzielającego zamówienie” oraz wagi uchybienia.

3. „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

4. W przypadku, gdy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy „Udzielający zamówienie” zostanie obciążony przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne określoną kwotą pieniężną „Przyjmujący zamówienie” przejmie na siebie odpowiedzialność wynikającą z tego tytułu.

5. W przypadku prowadzenia przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne kontroli należytego wykonywania umowy zawartej z „Udzielającym zamówienie” „Przyjmujący zamówienie” zobligowany jest do czynnego udziału w tej kontroli oraz do niezwłocznych wyjaśnień dotyczących świadczonych przez siebie usług.

6. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 4, uwarunkowana jest niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy z winy „Przyjmującego zamówienie”.

Rozdział VI. Czas trwania oraz sposób rozwiązania umowy

§ 21

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia** **do dnia** .

2. Umowa wygasa, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.

3. Umowa może ulec rozwiązaniu:

- a) w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron,
- b) bez podania przyczyn za 3 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
- c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy inne niż przewidziane w ust. 4,
- d) w innych przypadkach przewidzianych w umowie.

4. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym gdy:

- a) „Przyjmujący zamówienie” nie spełnił obowiązków określonych w §3, §7, §11,
- b) w razie nie wykonania umowy lub wadliwego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń, a także nie

wypłacenia lub nieterminowego wypłacenia należności, gdy strona winna uchybień nie doprowadzi do ich usunięcia w ustalonym przez strony terminie,
c) "Przyjmujący zamówienie" opuści samowolnie miejsce wykonywania zamówienia, nie podejmie się udzielania świadczeń zgodnie z ustalonym harmonogramem, kiedy odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających.

5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.

Rozdział VII. Postanowienia końcowe

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- a) kodeksu cywilnego,
- b) ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (*tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późniejszymi zmianami*),
- c) inne akty prawne,
- d) wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

§ 23

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy miejscowo dla siedziby „Udzielającego zamówienie”.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienie

***/ zapisy zgodne z wybranym przez Oferenta zakresem świadczeń**