



## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 02/IN/2017

### I. INFORMACJE OGÓLNE O ZAMAWIAJĄCYM:

**Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o.o.**

Al. Powstańców Wielkopolskich 33

70 – 111 Szczecin

Tel: 91 85 22 600

e-mail: [innowacje@zgd.com.pl](mailto:innowacje@zgd.com.pl)

strona internetowa Zamawiającego: [www.innowacje.zgd.com.pl](http://www.innowacje.zgd.com.pl)

Dane do kontaktu w sprawach związanych z zapytaniem: e-mail: [innowacje@zgd.com.pl](mailto:innowacje@zgd.com.pl), tel. 91 85 22 607, fax. 91 85 22 618

### II. PODSTAWY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pn. „Skrzydła do innowacji przyszłością dojrzałej edukacji” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet IV. Innowacje społeczne i współpraca międzynarodowa, Działanie 4.1. Innowacje społeczne
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wraz z informacją o ewentualnym dopuszczeniu składania ofert częściowych, wariantowych:

1. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV):

85312320-8 Usługi doradztwa

2. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług specjalistycznego doradztwa indywidualnego dla innowatorów w zakresie przygotowania Specyfikacji innowacji, zgodnie ze zgłaszanymi potrzebami rozwojowymi, w obszarach tematycznych:

- 1) wypełnianie i opracowywanie Sin (metodyka przygotowania projektu i wniosku),
- 2) innowacyjność,
- 3) edukacja ustawiczna,
- 4) specyficzne potrzeby edukacyjne grup docelowych (np. niepełnosprawnych, 50+),
- 5) zagadnienia prawne (w tym prawa autorskie, własność intelektualna, prawo pracy itp.),
- 6) zagadnienia psychologiczne,
- 7) zagadnienia ekonomiczne, w tym koszty Sin,
- 8) inne zgłoszone przez innowatora,

w łącznym wymiarze do 10 godzin zegarowych na jednego innowatora wg zgłoszonych indywidualnych potrzeb, przy czym zakres doradztwa określony w pkt. 1) dla każdego innowatora wyniesie co najmniej 4 godziny.



3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 5** do zapytania.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

**Część 1a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Wypełnianie i opracowywanie specyfikacji Innowacji - Sin** (metodyka przygotowania projektu i wniosku) – obszar 1

**Część 1b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Wypełnianie i opracowywanie specyfikacji Innowacji - Sin** (metodyka przygotowania projektu i wniosku) – obszar 3

**Część 2a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Innowacyjność** – obszar 1

**Część 2b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Innowacyjność** – obszar 3

**Część 3a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Edukacja ustawiczna** – obszar 1

**Część 3b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Edukacja ustawiczna** – obszar 3

**Część 4a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Specyficzne potrzeby edukacyjne grup docelowych** (np. niepełnosprawnych, 50+) – obszar 1

**Część 4b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Specyficzne potrzeby edukacyjne grup docelowych** (np. niepełnosprawnych, 50+) – obszar 3

**Część 5a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Zagadnienia prawne** (w tym prawa autorskie, własności intelektualnej, prawo pracy itp.) – obszar 1

**Część 5b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Zagadnienia prawne** (w tym prawa autorskie, własności intelektualnej, prawo pracy itp.) – obszar 3

**Część 6a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Zagadnienia psychologiczne** – obszar 1

**Część 6b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Zagadnienia psychologiczne** – obszar 3

**Część 7a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Zagadnienia ekonomiczne**, w tym koszty Sin – obszar 1

**Część 7b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Zagadnienia ekonomiczne**, w tym koszty Sin – obszar 3



**Część 8a** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Inne zgłoszone przez innowatora – obszar 1**

**Część 8b** – Specjalistyczne doradztwo indywidualne dla innowatorów w zakresie tematycznym:  
**Inne zgłoszone przez innowatora – obszar 3,**

gdzie:

**obszar 1** - około 30 innowatorów z województw: zachodniopomorskie, lubuskie, wielkopolskie, pomorskie i kujawsko-pomorskie

**obszar 3** - około 11 innowatorów z województw: świętokrzyskie, małopolskie, śląskie, opolskie, dolnośląskie i podkarpackie

Oferent może złożyć ofertę realizacji doradztwa w jednym, kilku lub wszystkich obszarach doradztwa.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT:**

1. Na podstawie niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawca złoży uzupełniony o wymagane załączniki Formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego, w formie:
  - a. pisemnej - poprzez ich doręczenie pod adres: Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o. o., Al. Powstańców Wielkopolskich 33, 70 – 111 Szczecin, lub
  - b. poczty elektronicznej - poprzez ich przesłanie pod adres: [innowacje@zgd.com.pl](mailto:innowacje@zgd.com.pl)
2. Zamawiający wyśle informację o wyborze najkorzystniejszej oferty do wszystkich wykonawców, którzy wzięli udział w postępowaniu.
3. Do Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie skierowane zaproszenie do zawarcia umowy na realizację zamówienia. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Rozpoczęcie wykonywania zamówienia: data podpisania umowy
2. Zakończenie wykonywania zamówienia: 30 czerwca 2017 r.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA:**

1. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących wymagań warunkujących udział w postępowaniu:
  - 1) **Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
  - 2) **Posiadanie wiedzy i doświadczenia.**
  - 3) **Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada:



#### Dla Części 1-2, 4-8

- a) wykształcenie wyższe oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze, którego dotyczy doradztwo.

#### Dla części 3

- a) wykształcenie wyższe oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze kształcenia ustawicznego;
- b) zrealizowane co najmniej 200 godzin szkoleniowych kształcenia osób dorosłych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem ogłoszenia zapytania ofertowego, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

#### 4) Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

2. W celu wykazania spełnienia wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
  - 2) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie/doświadczenie/kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.
  - 3) Deklaracja dyspozycyjności stanowiąca **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.

#### VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W sprawach dotyczących postępowania istnieje możliwość kontaktowania się pod numerem telefonu: 91 85 22 607, adres poczty elektronicznej: [innowacje@zgd.com.pl](mailto:innowacje@zgd.com.pl)
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie zamówienia jest p. Elżbieta Pilch dostępna za pośrednictwem w/w kanałów komunikacji w godzinach 9-15 od poniedziałku do piątku.

#### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego formularzu ofertowym wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, tj.
  - 1.1. **Formularz oferty** (zgodny z zał. nr 1- jeden formularz dla wszystkich składanych części),
  - 1.2. **Oświadczenia Wykonawcy** (zgodne z zał. nr 2 – jedno oświadczenie dla wszystkich składanych części),
  - 1.3. **Deklaracja dyspozycyjności** (zgodne z zał. nr 3 – jedna deklaracja dla wszystkich składanych części przy czym dla każdej osoby która będzie świadczyć usługi w projekcie osobno).
  - 1.5. **Spełnienie kryteriów** (zgodnie z zał. nr 4 – jedno dla wszystkich części, należy uzupełnić tylko te części na które składana jest oferta, przy czym dla każdej osoby która będzie świadczyć usługi w projekcie osobno).



2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Złożona oferta nie podlega zwrotowi.
4. Można złożyć tylko jedną ofertę (na każdą z części).
5. Oferta powinna zostać podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji tj. przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. W tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.
6. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentu, z którego wynika sposób reprezentacji Wykonawcy, o ile dokument taki nie jest dostępny w ogólnodostępnych rejestrach (np. KRS, CEiDG).
7. W przypadku składania kserokopii dokumentów, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji. Poświadczenie musi być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

#### **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty (wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami) należy składać **w terminie do dnia 12 maja 2017 r. do godziny 9:00** w formie:
  - a. pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: : Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o. o., Al. Powstańców Wielkopolskich 33, 70 – 111 Szczecin, lub
  - b. poczty elektronicznej poprzez ich przesłanie pod adres: [innowacje@zgd.com.pl](mailto:innowacje@zgd.com.pl)
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Oferty złożone przed upływem terminu otwarcia mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o.o. Al. Powstańców Wielkopolskich 33, 70 – 111 Szczecin lub poczty elektronicznej poprzez ich przesłanie pod adres: [innowacje@zgd.com.pl](mailto:innowacje@zgd.com.pl)

#### **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w: złotych polskich [PLN].
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
4. Cena będzie uwzględniała wszelkie należności publicznoprawne jakie obowiązany będzie uiścić Wykonawca lub Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
5. Wykonawcy, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać netto (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.



**XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW (informacja o wagach procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert) i sposobu oceny ofert (przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium):**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Ocenie podlegają następujące kryteria:
  - a. Doświadczenie zawodowe - doradcze
  - b. Doświadczenie tematyczne
  - c. Koncepcja doradztwa
  - d. Cena brutto za 1 godzinę
3. Kryteriom będzie przyznane następujące znaczenie:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1.	Doświadczenie zawodowe - doradcze	20 punktów (20%)
2.	Doświadczenie tematyczne	40 punktów (40%)
3.	Koncepcja doradztwa	30 punktów (30%)
4.	Cena brutto za 1 godzinę	10 punktów (10%)
<b>RAZEM</b>		<b>100 punktów (100%)</b>

4. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

**1/ Kryterium nr 1 „Doświadczenie zawodowe - doradcze” oceniane będzie jak niżej:**

- Wykonawca posiada poniżej 200 godzin doświadczenia w pracy doradczej – 0 punktów
- Wykonawca posiada 200-500 godzin doświadczenia w pracy doradczej – 10 punktów
- Wykonawca posiada ponad 500 godzin doświadczenia w pracy doradczej – 20 punktów

Maksymalna liczba punktów wynosi 20 (20%).

Ocena doświadczenia zawodowego weryfikowana na podstawie załącznika nr 4.

**2/ Kryterium nr 2 „Doświadczenie tematyczne” \* oceniana będzie jak niżej:**

- Wykonawca przeprowadził do 200 godzin doradztwa (włącznie) w zakresie tematycznym obejmującym obszar doradztwa - 10 punktów
- Wykonawca przeprowadził 201-400 godzin doradztwa (włącznie) w zakresie tematycznym obejmującym obszar doradztwa – 20 punktów
- Wnioskodawca przeprowadził ponad 401 godzin doradztwa (włącznie) w zakresie tematycznym obejmującym obszar doradztwa – 40 punktów

Maksymalna liczba punktów wynosi 40 (40%).





Ocena doświadczenia tematycznego\* weryfikowana na podstawie załącznika nr 4.

\*Kryterium weryfikowane osobno dla każdego obszaru doradztwa, na które Wykonawca złożył ofertę.

### **3/ Kryterium nr 3 „Koncepcja doradztwa” oceniana będzie jak niżej:**

Wykonawca przedstawi koncepcję doradztwa, w tym:

- opis stosowanych metod (nazwa metody, jej opis i sposób zastosowania w procesie doradczym),
- opis sposobu diagnozy luk kompetencyjnych innowatora w obszarze tematycznym doradztwa w związku z planowaną innowacją,
- opis sposobu ewaluacji procesu doradczego w zakresie zdiagnozowanych luk kompetencyjnych (jak doradca sprawdzi czy innowator uzupełnił braki w wiedzy?)
- wykaz literatury, którą doradca planuje wykorzystać w wybranym obszarze tematycznym (maks.10 pozycji)

„Koncepcja doradztwa” oceniana przez Komisję składającą się z dwóch osób.

Ocenie podlegają:

- adekwatność doboru metod doradczych,
- komplementarność diagnozy luk kompetencyjnych i ewaluacji ich uzupełnienia,
- adekwatność literatury do przedmiotu doradztwa

Maksymalna liczba punktów wynosi 30 (30%).

„Koncepcja doradztwa”\*\* weryfikowana na podstawie dokumentu przygotowanego przez Wykonawcę, wydrukowanego i załączonego do oferty

\*\*Kryterium weryfikowane osobno dla każdego obszaru doradztwa, na które Wykonawca złożył ofertę.

### **4/ Kryterium nr 4 „Cena brutto za 1 godzinę” oceniane będzie jak niżej:**

$C_{min}$

$X1 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \times 10\%$

$C_o$

gdzie:

X1 - wartość punktowa ocenianego kryterium

$C_{min}$  - najniższa cena za godzinę ze złożonych ofert

$C_o$  - cena za godzinę ocenianej oferty

Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich.

Maksymalna liczba punktów wynosi 10 (10 %).

Ocena w oparciu o formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

5. Uzyskane w obliczeniach kryterium „Cena brutto za 1 godzinę” wyniki zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku przy czym jedną godzinę rozumie się jako godzinę zegarową (1h = 60 minut),
6. Łączna waga wszystkich kryteriów oceny ofert wynosi 100 %.



7. Zamawiający oceni złożone oferty w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w ramach każdej ze składanych części osobno.
8. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
9. W sytuacji, kiedy co najmniej dwóch Wykonawców złoży ofertę, która uzyska taką samą liczbę punktów, a Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy z więcej niż jednym Wykonawcą, zastrzega on sobie prawo wyboru uwzględniając dodatkową ofertę, przy czym oferta dodatkowa musi być zawarta w podanej cenie. Zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej, zostanie skierowane do w/w Wykonawców drogą mailową.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo po żądania od Wykonawców dokumentów potwierdzających określone wykształcenie, doświadczenie czy kwalifikacje potwierdzających informacje zawarte w złożonej ofercie.
11. Jeżeli Wykonawca w ofercie wskaże cenę przekraczającą kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia Wykonawcy do negocjacji.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:**

1. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostaną wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
2. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
3. Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień odebrania podpisanej obustronnie umowy przez Wykonawcę (zgodnie z art. 61 ustawy Kodeks cywilny).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy o świadczenie usług z Wykonawcami, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w wyniku procedury stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania ofertowego, w liczbie zapewniających należyłą obsługę projektu.

## **XIII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY:**

1. Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o.o. nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nią osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zachodniopomorską Grupą Doradczą Sp. z o.o. lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zachodniopomorskiej Grupy Doradczej Sp. z o.o. lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;





- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Do potwierdzenia braku wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składa on oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w ust. 1 i 2.
  4. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
  5. O wykluczeniu wykonawcy Zamawiający zawiadomi wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania.

#### **XIV. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU ODRZUCENIA OFERT:**

1. Odrzuceniu podlegają oferty, które:
  - a) nie spełniają wymagań merytorycznych niniejszego Zapytania ofertowego.
  - b) są niezgodne z przepisami prawa.
  - c) podlegają unieważnieniu na podstawie przepisów prawa.
2. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania.

#### **XV. DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN UMOWY I ANEKSÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą przewidującego możliwość wzrostu wartości zamówienia udzielonego z zastosowaniem zasady konkurencyjności do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania w zakresie:
  - a. Zmiany terminu realizacji umowy wynikającej z potrzeb prawidłowej realizacji Projektu,
  - b. Zmiany zakresu lub metody wykonywania przedmiotu umowy, której to zmiany w chwili zawarcia umowy strony nie mogły przewidzieć,
  - c. Zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia pod warunkiem zmiany na osoby o takich samych lub wyższych kwalifikacjach,
  - d. Zmiany wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,

#### **XVI. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

#### **XVII. WYMIENIENIE ZAŁĄCZNIKÓW:**

Wykaz załączników do Zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia wykonawcy;



- o braku podstaw do wykluczenia,
  - o braku powiązań,
  - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Deklaracja dyspozycyjności;
  4. Załącznik nr 4 – Spełnienie kryteriów;
  5. Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  6. Załącznik nr 6 – Wzór Sin;
  7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

