



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Zamawiający:



Związek Międzygminny „Puszcza Zielonka”
Czerwonak • Kiszewo • Murowana Goślina • Pobiedziska • Skoki • Swarzędz

ul. Nowy Rynek 8
62-095 Murowana Goślina
woj. wielkopolskie
Polska

Tel.: (+48) 61 81-14-142
Fax: (+48) 61 81-13-801
www.puszcza-zielonka.pl
e-mail: sekretariat@puszcza-zielonka.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZO/ZK/1/2017/ PZIV

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAPYTANIA OFERTOWEGO (SIWZO)

DLA

Zapytania ofertowego (zgodnie z zasadą konkurencyjności)

przeprowadzanego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej u.p.z.p. lub Ustawą oraz Zarządzenia nr 26/2016 Przewodniczącego Związku Międzygminnego „Puszcza Zielonka” z dnia 29 grudnia 2016 r.

NA USŁUGI

Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”

ZO/ZK/1/2017/PZIV

Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”



Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia



CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

Definicje i skróty

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	6
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	6
3. Tryb udzielania zamówienia.....	6
4. Opis przedmiotu zamówienia	6
5. Zamówienia częściowe.....	8
6. Zamówienia uzupełniające	8
7. Informacja o ofercie wariantowej	8
8. Termin wykonania zamówienia	8
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu :.....	9
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia	14
11. Wadium	15
12. Wymagania dotyczące Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy	18
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	19
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	20
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZO i ogłoszenia	22
16. Zebranie Wykonawców.....	22
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	22
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	22
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	23
20. Miejsce i termin otwarcia ofert	23
21. Tryb otwarcia ofert.....	23
22. Zwrot oferty bez otwierania	24
23. Termin związania ofertą.....	24
24. Opis sposobu obliczenia ceny	24
25. Kryteria oceny ofert	25
26. Oferta z rażąco niską ceną.....	27
27. Uzupełnienie oferty	27
28. Tryb oceny ofert	27
29. Wykluczenie Wykonawcy	28
30. Odrzucenie oferty.....	28
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	29
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	29
33. Unieważnienie postępowania	30
34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	31
35. Podwykonawstwo	31
36. Wykaz załączników do niniejszej IDW	31



DEFINICJE I SKRÓTY

Na potrzeby niniejszej SIWZO wprowadza się następujące definicje i skróty:

„Przedsięwzięcie” – oznacza przedsięwzięcie pn. „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic-Etap IV”, dla którego podpisano umowę o dofinansowanie. Nr projektu POIS.02.03.00-00-00-0118/16.

„Zamawiający” - Związek Międzygminny „Puszcza Zielonka” w Murowanej Goślinie.

„Beneficjent” - Podmiot, korzystający z publicznych środków wspólnotowych Funduszu Spójności na podstawie Decyzji Komisji Europejskiej, przyznającej dofinansowanie Projektu ze środków Funduszu Spójności.

„Umowa” – udzielenie zamówienia na dostawę usługę lub wykonanie robót budowlanych w formie pisemnej zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 26/2016 Przewodniczącego Związku Międzygminnego „Puszcza Zielonka” z dnia 29 grudnia 2016 r.

„Kontrakt na Roboty Budowlane” – wydzielony w ramach Przedsięwzięcia pn. „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV” zakres robót budowlanych. W ramach Przedsięwzięcia wydzielono 4 Kontrakty na Roboty Budowlane: Kontrakt 5- roboty budowlane Swarzędz z PNB, Kontrakt 6 – Zaprojektuj i wybuduj Swarzędz, Kontrakt 7 – Zaprojektuj i wybuduj Czerwonak, Kontrakt 8 – Zaprojektuj i wybuduj Pobiedziska.

„Roboty Budowlane” - stałe i tymczasowe roboty budowlane, które mają zostać wykonane (włączając urządzenia i sprzęt, które mają być dostarczone) dla osiągnięcia założonych celów.

„Wykonawca Robót Budowlanych” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego na realizację Robót Budowlanych.

„Inżynier Kontraktu” – jednostka odpowiedzialna za kierowanie, nadzór i administrowanie Kontraktami na Roboty. Usługi Inżyniera obejmują: usługi w trakcie procesu przetargowego na Roboty, realizacji Kontraktów na Roboty oraz w trakcie okresu gwarancyjnego.

„Kontrakt Inżyniera”- oznacza umowę pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem na: Pełnienie funkcji Inżyniera dla Kontraktu na Roboty Budowlane.

„Dokumentacja Projektowa” – projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

„SIWZO” - Specyfikacja Istotnych Warunków ofertowego.

„OPZ” - Opis Przedmiotu Zamówienia.

„IDW” - Instrukcja dla Wykonawców.



- „Fundusz Spójności”** - Instrument polityki strukturalnej Unii Europejskiej wdrażany na poziomie wybranych państw. Jego celem jest wspieranie polityki spójności gospodarczej i społecznej oraz niwelowanie dysproporcji rozwojowych słabiej rozwiniętych krajów m.in. poprzez budowę wielkich sieci transportowych oraz obiektów infrastruktury ochrony środowiska o dużym zasięgu oddziaływania.
- „POLiŚ”** - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (POLiŚ 2014-2020) - krajowy program wspierający gospodarkę niskoemisyjną, ochronę środowiska, przeciwdziałanie i adaptację do zmian klimatu, transport i bezpieczeństwo energetyczne.
- „IZ”** - Instytucja Zarządzająca - Instytucja odpowiedzialna za ogólne zarządzanie i koordynację Funduszu Spójności. Sprawuje nadzór na całością systemu zarządzania i kontroli Funduszu Spójności. Główny partner Komisji Europejskiej odnośnie interwencji Funduszu Spójności. Funkcję IZ pełni Ministerstwo Rozwoju.
- „IP”** - Zakres obowiązków Instytucji Pośredniczącej określa porozumienie z Instytucją Zarządzającą. Są to zadania związane z wdrażaniem części programu, w której specjalizuje się dana instytucja. W przypadku POLiŚ funkcję Instytucji Pośredniczącej pełni Ministerstwo Środowiska.
- „IW”** - Instytucja Wdrażająca - Podmiot, któremu Instytucja Pośrednicząca delegowała część swoich zadań. W przypadku POLiŚ funkcję Instytucji Wdrażającej pełni Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej- NFOŚiGW.
- „NFOŚiGW”** - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- „FIDIC”** - Międzynarodowa Federacja Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs- Conseils).
- „Warunki Kontraktowe FIDIC”** - **„Warunki Kontraktowe dla Budowy dla Robót Inżynieryjno-Budowlanych Projektowanych przez Zamawiającego”**, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils – FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, oraz wydanie angielsko-polskie niezmiennione 2008 – Edycja: 4, dostępne pod adresem SIDIR PL 00-074 Warszawa, ul. Trębacka 4, lok. 33 IV p., budynek KIG, tel. (48 22) 8261672; e-mail: biuro@sidir.pl
- „JRP”** - Jednostka Realizująca Projekt – jednostka odpowiadająca za prawidłową realizację projektu a w szczególności za odpowiednie zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne przedsięwzięciem pn. „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic - etap IV” Nr POIS.01.01.00-00-118/16.
- „Kierownik JRP”** – osoba kierująca pracami ze strony Zamawiającego, przedstawiciel Zamawiającego.
- „Kluczowi Specjaliści”** – osoby przewidziane do realizacji Kontraktu, zgodnie z wymaganiami SIWZO.
- „U.P.Z.P.”** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).



„**Wykonawca**” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

„**Konsorcjum**” - stanowią wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

„**Wytyczne**” - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020

Dodatkowo: W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZO, bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZO w stosunku do Zarządzenia nr 26/2016 Przewodniczącego Związku Międzygminnego „Puszcza Zielonka” z dnia 29 grudnia 2016 r., w sprawie: wprowadzenia do stosowania Regulaminu określającego procedurę udzielania zamówień, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych zasady wyboru wykonawców oraz zawierania umów z wykonawcami dla wydatków kwalifikowanych ponoszonych w związku z realizacją przez Związek Międzygminny „Puszcza Zielonka” Projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają postanowienia Zarządzenia i Wytycznych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Związek Międzygminny „Puszcza Zielonka” w Murowanej Goślinie
ul. Nowy Rynek 8, 62-095 Murowana Goślina

tel.: (+48) 61 811 41 42 FAX: (+48) 61 811 38 01

www.puszcza-zielonka.pl, e-mail: sekretariat@puszcza-zielonka.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszej SIWZO za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe (zgodnie z zasadą konkurencyjności) na podstawie Zarządzenia nr 26/2016 Przewodniczącego Związku Międzygminnego „Puszcza Zielonka” z dnia 29 grudnia 2016 r.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest: *Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”.* Szczegółowy zakres obowiązków został opisany w cz. III SIWZO – OPZ.

4.2 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
71.22.10.00-3.

4.3 Niniejsze zamówienie finansowane jest ze środków publicznych, w tym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.



4.4 Zamawiający będzie wymagał udzielenia 24 - miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.

4.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w III części SIWZO (Opis Przedmiotu Zamówienia).

4.6 Zastrzeżenie:

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- koordynatora projektantów (Koordynator Zespołu Nadzoru) oraz personelu pomocniczego projektantów wykonujących pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,

4.6.1 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania złożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

4.7 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;



- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 4.8 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.6 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach Wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZO. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.6 czynności.
- 4.9 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia zamówień uzupełniających dotychczasowemu Wykonawcy usług, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. W szczególności zamówienie uzupełniające może być udzielone w sytuacji gdy w trakcie realizacji Przedsięwzięcia zajdzie konieczność świadczenia usługi nadzoru autorskiego dla zakresów robót budowlanych nieobjętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: będzie obejmował czas wykonywania usługi zgodnie z postanowieniami Umowy i niniejszego SIWZO w szczególności OPZ i będzie biegł od daty rozpoczęcia świadczenia usług, z zastrzeżeniem sposobu obliczenia ostatecznego terminu świadczenia usługi określonym w Umowie, której wzór stanowi część II niniejszej SIWZO.

Planowaną datą rozpoczęcia jest data podpisania Kontraktu na roboty budowlane. Łączny czas realizacji zamówienia przewidziany jest na okres realizacji robót budowlanych nie dłużej jednak niż do 30.12.2018r. (planowana data dokonania ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy). Niemniej jednak w przypadku przekroczenia tego terminu Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi do czasu osiągnięcia Należytego Wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie, której wzór stanowi część II niniejszej SIWZO.



9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie stawia warunku szczegółowego w tym zakresie- potwierdzenie poprzez złożenia oświadczenia.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający odstępuje od opisu w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w Zapytaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w powyższym zakresie, w szczególności wg wzoru na formularzu stanowiącym Załącznik do Wzoru oferty.

9.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów wiedzy i doświadczenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności: - wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, usługi odpowiadające rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, tj. wykonali projekt lub projekty zakończone uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadzili nadzór lub nadzory autorskie - wszystkie usługi dla inwestycji polegających na realizacji sieci, w których łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km. Potwierdzenie - poprzez: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

9.3) Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia;

Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku



- Zamawiający odstępuje od opisu w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w powyższym zakresie, w szczególności wg wzoru na formularzu stanowiącym Załącznik do Wzoru oferty

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą
 - (1) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiać w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów osób zdolnych do wykonania zamówienia, a w szczególności:
 - 1) min. 1 osoba; Koordynator Zespołu Nadzoru - posiadająca: (a) uprawnienia: budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, (b) min. 5- letnie doświadczenie przy projektowaniu sieci kanalizacyjnych i przyłączy dla projektów infrastrukturalnych (licząc do dnia wszczęcia przedmiotowego Zapytania), (c) wykonał osobiście lub jako kierownik zespołu projektowego min. 1 projekt zakończony uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadził nadzór dla inwestycji realizowanej na podstawie takiego projektu obejmującej realizację sieci, której łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km;
 - 2) min. 1 osoba; nadzór w branży sanitarnej - posiadająca: (a) uprawnienia: budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, (b) min. 3- letnie doświadczenie przy projektowaniu sieci kanalizacyjnych i przyłączy (licząc do dnia wszczęcia przedmiotowego Zapytania), (c) brał udział w zespole projektowym, który zrealizował min. 1 projekt zakończony uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadził nadzór dla inwestycji realizowanej na podstawie takiego projektu obejmującej realizację sieci, której łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km.
 - 3) min. 1 osoba; nadzór w branży drogowej – posiadająca: (a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej (b) minimum 3-letnie doświadczenie (licząc do dnia wszczęcia przedmiotowego Zapytania) w wykonywaniu prac w zakresie projektowania dróg; (c) brał udział w zespole projektowym, który zrealizował min. 1 projekt zakończony uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadził nadzór dla inwestycji realizowanej na podstawie takiego projektu obejmującej realizację sieci, której łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km.

Uwaga: Jako staż pracy uznaje się okres czasu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych.

Doświadczenie na potwierdzenie spełniania warunku należy opisać szczegółowo. Zamawiający nie dopuszcza łączenia podanych wyżej funkcji przez jedną osobę.

- (2) posiadają wielkość średniego rocznego zatrudnienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia



działalności jest krótszy w tym okresie, w wysokości co najmniej 3 zatrudnionych pracowników,

Potwierdzenie - poprzez:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

9.4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności:
 - a) **osiągnęli w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, średnie roczne przychody netto ze sprzedaży nie mniejsze, niż 100 000,- PLN,**
 - b) **posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej 50 000,- PLN lub posiadają zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50.000,- PLN,**
 - c) **posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 100.000,- PLN na jedno i wszystkie zdarzenia.**

Uwaga: W przypadku przedstawienia w ofercie dokumentów i oświadczeń dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej sporządzonych w walucie innej niż złoty, Zamawiający dokona stosownego przeliczenia na złote podczas badania złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - według tabeli średnich kursów walut obcych NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu.

Potwierdzenie- poprzez:

- oświadczenie Wykonawcy o średnich rocznych przychodach netto ze sprzedaży za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- za ten okres,
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia .



9.5 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

9.5.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- d) oświadczenie Wykonawcy o średnich rocznych przychodach netto ze sprzedaży za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- za ten okres,
- e) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w zapytaniu;
- f) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
- g) zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia zasobów osób zdolnych do wykonania zamówienia.

9.5.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;



- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

9.6 Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który:

- a) nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- c) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- d) bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- f) z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- g) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz



ubiegania się o zamówienia publiczne;

- h) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- i) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- j) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zapytania ofertowego.

W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie oryginału pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa powyżej lub kopii tego pełnomocnictwa potwierdzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są, najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem Kontraktu, zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę (porozumienie) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- a) wskazanie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określenie celu wspólnych działań jako złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- b) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum, oznaczenie czasu trwania umowy (porozumienia) na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji,
- c) stwierdzenie, iż członkowie podmiotów tworzących wykonawcę wspólnie ubiegającego



się o udzielenie zamówienia (z podaniem ich rzeczowego udziału w realizacji zamówienia) odpowiadają wobec Zamawiającego solidarnie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

- d) określenie sposobu prowadzenia spraw wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia poprzez wskazanie podmiotu uprawnionego do reprezentowania podmiotów tworzących wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i do działania w imieniu i na ich rzecz Pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy o zamówienie,
- e) zakaz rozwiązywania umowy (porozumienia) poprzez jakiegokolwiek działanie podmiotów tworzących wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
- f) zakaz zamiany uczestników umowy (porozumienia).

11 Wadium

11.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 3 000 złotych

11.2. Forma wadium.

11.2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

11.2.2 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności (oferty), która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub



- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- f) Kwota gwarancji i terminy obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami IDW. Termin obowiązywania gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą określony w niniejszej IDW.
- g) Gwarancja powinna być udzielona nieodwołalnie i bezwarunkowo. W gwarancji nie mogą być zawarte jakiegokolwiek:
- warunki ograniczające zakres odpowiedzialności wynikającej z tej czynności prawnej, lub
 - wymogi, których spełnienie przez Zamawiającego warunkuje wypłatę gwarantowanej kwoty.
- h) Jedynym warunkiem wypłacenia kwoty gwarantowanej ma być przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z określeniem powodu utraty wadium przez Wykonawcę.
- i) Wezwanie powyższe, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego, będzie doręczone w czasie obowiązywania gwarancji pod podany w gwarancji adres.
- j) W/w zobowiązania, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie może zawierać innych zastrzeżeń Gwaranta, w szczególności dotyczących konieczności kierowania żądania Zamawiającego **jedynie przez Bank** Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy.
- k) Gwarancja bankowa może być wystawiona przez bank krajowy lub zagraniczny. Gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny powinna być wystawiona w języku polskim i potwierdzona przez bank krajowy.
- l) Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- m) W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w formie, o której mowa w pkt. 11. 2. 1) ppkt. b-e) winno ono w swej treści zawierać wyraźne wskazanie wszystkich Wykonawców tworzących konsorcjum (wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) tj. wraz z podaniem ich nazw i siedzib.
- 11.2.3 Wszelkie postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się odpowiednio do poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych.

11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 11.3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:



BZ WBK S.A. 1 O/Murowana Goślina nr 35 1090 1463 0000 0001 1149 4596

Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kopii polecenia przelewu.

Ewentualne załączenie kopii ułatwi identyfikację wniesionych wadium.

11.3.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, jeżeli w treści dokumentu zastrzeżono jego ważność uzależnioną od posiadania oryginału (jeśli zwrot oryginału powoduje wygaśnięcie wadium). Do oferty należy dołączyć kopię wadium umożliwiającą udokumentowanie zabezpieczenia oferty wadium. Przyjęcie wadium w siedzibie Zamawiającego nie oznacza akceptu komisji przetargowej dla ważności wadium.

11.4. Termin wniesienia wadium

11.4.1 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

11.4.2 W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

11.5. Zwrot, ponowne wniesienie i zatrzymanie wadium

11.5.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

11.5.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.5.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia środka odwoławczego jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11.5.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11.6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:



- 11.6.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 11.6.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 11.6.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także
- 11.6.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w SIWZO, oświadczenia, o grupie kapitałowej, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki w ofercie, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12 Wymagania dotyczące Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy

12.1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 12.2.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- 12.2.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później, niż w dniu wyznaczonym jako termin podpisania umowy. Szczegółowe warunki wnoszenia zabezpieczenia uregulowano w odpowiednim paragrafie wzoru umowy stanowiącej część II niniejszej SIWZO.

12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 12.3.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

BZ WBK S.A. 1 O/Murowana Goślina nr 35 1090 1463 0000 0001 1149 4596

- 12.3.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 12.3.4 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.



- 12.3.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego” zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - (1) nie wykonał umowy lub
 - (2) nienależycie wykonał umowę lub
 - (3) nie wykonał lub w odpowiednim terminie nie wykonał zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
- 12.3.6 Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do zabezpieczenia składanego w formie poręczeń bankowych oraz gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych.
- 12.3.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
- 12.3.8 W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SIWZO.
- 12.3.9 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 12.4.1. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, zgodnie z warunkami przewidzianymi w Umowie, której wzór stanowi część II niniejszej SIWZO.
- 12.4.2. Zamawiający wymaga pozostawienia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia.
- 12.4.3. Kwota, o której mowa w ust. 12.4.2 zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, zgodnie z warunkami przewidzianymi w Umowie, której wzór stanowi część II niniejszej SIWZO.

13 Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.



14 Opis sposobu przygotowania oferty

14.1. Wymagania podstawowe

- 14.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZO.
- 14.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego (-ych) status prawny Wykonawcy (-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność (zgodnie z obowiązującymi przepisami) z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby Wykonawcy.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację (w sposób niezmienny zakresu umocowania do złożenia podpisu), bądź do oferty powinna zostać załączona karta wzorów podpisów.

14.2. Forma oferty

- 14.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 14.2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 14.2.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.2.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.



- 14.2.5 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 14.2.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii (z zastrzeżeniem pełnomocnictw). Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.2.8 Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

14.3. Zawartość oferty

14.3.1 Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego we Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Zapytaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego w formie oryginału lub poświadczonej zgodnie z obowiązującymi przepisami kopii,
- d) potwierdzenie wniesienia wadium,
- e) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9,

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.



14.3.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Należy w tym przypadku wskazać dokumenty zawierające zastrzeżone informacje i zabezpieczyć (np. zafoliować) je w sposób uniemożliwiający wgląd osobom nie będącym członkami komisji przetargowej. Brak zabezpieczenia zastrzeżonych informacji skutkuje jawnością całej oferty.

15 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZO i ogłoszenia

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZO

15.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zapytania ofertowego.

15.1.2 Jeśli Zamawiający uzna, iż treść SIWZO, którego dotyczy złożone pytanie wymaga udzielenia wyjaśnienia, wówczas udziela wyjaśnień zawiadamiając o tym Wykonawców w formie przewidzianej dla niniejszego postępowania. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

15.2. Zmiany w treści SIWZO i ogłoszenia

15.2.1 Zamawiający może dokonać w uzasadnionych przypadkach zmiany treści SIWZO i ogłoszenia o zamówieniu.

15.3. Jeśli treść udzielonych wyjaśnień i dokonanych zmian jest istotna i może mieć wpływ na sporządzenie ofert, Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert zawiadamiając o tym Wykonawców w formie przewidzianej dla niniejszego postępowania.

16 Zebranie Wykonawców

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZO. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZO oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZO oraz zamieści ją na stronie internetowej.

17 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Pan **Jarosław Beszterda**, tel. nr **(+48) 61 8114 683**

18 Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

18.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Murowanej Goślinie 62-095, ul. Nowy Rynek 8, II piętro, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	24.04.2017	do godz.	12:00
---------	-------------------	----------	--------------



- 18.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Związek Międzygminny „Puszcza Zielonka” 62-095 Murowana Goślina,
ul. Nowy Rynek 8.**

**Oferta w postępowaniu na usługi: Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków
Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na
terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku
Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”
„Nie otwierać przed dniem: 24.04.2017r. godzina 12:30”**

- 18.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

19.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20 Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Murowanej Goślinie 62-095, ul. Nowy Rynek 8, piętro II.

W dniu	24.04.2017r.	o godz.	12:30
--------	---------------------	---------	--------------

21 Tryb otwarcia ofert

- 21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 21.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 21.4.1 stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 21.4.2 nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 21.4.3 informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania w sprawie zapytania ofertowego.
- 21.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

22 Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

23 Termin związania ofertą

- 23.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 23.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 23.3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę nie powoduje utraty wadium, natomiast przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 23.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 23.5. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

24 Opis sposobu obliczenia ceny

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZO oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i



który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe, w tym uznając za prawidłowe elementy składowe, z konsekwencją rachunkową dokonanych poprawek.

25 Kryteria oceny ofert

25.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

25.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	60%	60 punktów
2)	Doswiadczenie personelu (D)	40 %	40 punktów

Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

Zasady oceny kryterium "Doświadczenie" (D).

W przypadku kryterium "Doświadczenie" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(D) = \frac{D_i}{D_{\max}} \times \text{Max}(D)$$

gdzie:



Pi(D)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Doświadczenie";
D max	Najwyższa wartość punktowa dla doświadczenia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
D i	Wartość punktowa dla doświadczenia oferty "i";
Max (D)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Doświadczenie".

Przedmiotem oceny jest doświadczenie zawodowe osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ponad minimalny wymagany dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu tj :

- 1) Koordynator Zespołu Nadzoru - wykonał osobiście lub jako kierownik zespołu projektowego min. 1 projekt zakończony uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadził nadzór dla inwestycji realizowanej na podstawie takiego projektu obejmującej realizację sieci, której łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km. Za każdy kolejny, zrealizowany i nadzorowany projekt spełniający wyżej wymienione warunki (licząc do dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania) przyznawane będzie 5 pkt lecz nie więcej niż 25 pkt.
- 2) projektant sprawujący nadzór w branży sanitarnej - brał udział w zespole projektowym, który zrealizował min. 1 projekt zakończony uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadził nadzór dla inwestycji realizowanej na podstawie takiego projektu obejmującej realizację sieci, której łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km. Za każdy kolejny, zrealizowany i nadzorowany projekt spełniający wyżej wymienione warunki (licząc do dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania) przyznawane będzie 2 pkt lecz nie więcej niż 10 pkt.
- 3) projektant sprawujący nadzór w branży drogowej - brał udział w zespole projektowym, który zrealizował min. 1 projekt zakończony uzyskaniem Pozwolenia na Budowę oraz prowadził nadzór dla inwestycji realizowanej na podstawie takiego projektu obejmującej realizację sieci, której łączna długość wykonanej sieci wynosiła co najmniej 3 km. Za każdy kolejny, zrealizowany i nadzorowany projekt spełniający wyżej wymienione warunki (licząc do dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania) przyznawane będzie 1 pkt lecz nie więcej niż 5 pkt.

Wartość punktowa dla oferty będzie suma przyznanych punktów dla w/w osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

Wskazany w ofercie personel będzie pełnił swoje funkcje przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję projektantów i Koordynatora Zespołu Nadzoru, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie niż wykazane dla projektantów i Koordynatora Zespołu Nadzoru w złożonej ofercie i formularzu punktów w kryterium.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie Koordynatora Zespołu Nadzoru i projektantów na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do IDW w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis.

- 25.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów



Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 25.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Jeżeli pomimo złożenia ofert dodatkowych nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

26 Oferta z rażąco niską ceną

- 26.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 26.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 26.3. Zamawiający odrzuca ofertę:
- a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dołączonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27 Uzupełnienie oferty

- 27.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZO, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SIWZO, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 27.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

28 Tryb oceny ofert

28.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 28.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 28.1.2 Zamawiający poprawi w ofercie: 1) oczywiste omyłki pisarskie, 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty



ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

28.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZO.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZO przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

28.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

28.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

28.3.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

28.3.3 Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29 Wykluczenie Wykonawcy

29.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do zapisów SIWZO.

29.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30 Odrzucenie oferty

30.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w SIWZO, w tym:

- 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZO;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w SIWZO;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



- 30.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

- 31.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZO.
- 31.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 31.3. O wyborze oferty najkorzystniejszej (nazwa Wykonawcy, adres, uzasadnienie wyboru), Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i którzy zostali wykluczeni i pozostałych informacjach określonych w SIWZO Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z pozostałymi informacjami określonymi w SIWZO zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i stronie <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>
- 31.4. Wykonawcy wybranemu, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

32 Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

- 32.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 32.1.1 zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 32.1.2 mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego;
 - 32.1.3 jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 32.1.4 zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 32.1.5 jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZO;
 - 32.1.6 jest nieważna:
 - a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZO.
- 32.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 32.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZO.
- 32.4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie zgodnie z pkt. 10 niniejszej IDW oraz zażąda przedłożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 32.5. Co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, wraz z kopiami uprawnień budowlanych do projektowania w zakresie odpowiedniej branży oraz aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej IIB.



- 32.6. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 32.7. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5 i 6 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 32.8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z którym podpisano umowę, warunki takiej zmiany zostały określone w treści wzoru umowy, tj. część II SIWZO:
- 32.8.1 Warunki dokonywania zmian:
- a) zmiana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizację przedmiotu umowy,
 - c) zmiany umowy, o których mowa powyżej muszą być dokonywane z zachowaniem zasady stanowiącej, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZO,
 - d) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.
- 32.8.2 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 32.9. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu wniosku oraz oferty. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia szczegółowych informacji na temat podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia w związku z procedurą formalizacji ich udziału w realizacji zamówienia.

33 Unieważnienie postępowania

- 33.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 5) w przypadkach, o których mowa w SIWZO, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 7) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- 33.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

34 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i z zachowaniem formy pisemnej.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną (za wyjątkiem dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw uzupełnianych i składanych w formie pisemnej, zastrzeżonej dla oferty).
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
4. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub poczty elektronicznej (przy braku odrzucenia wiadomości) o dostarczeniu informacji.
5. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna np. za pomocą listu poleconego, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
6. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie postępowania nadane przez Zamawiającego.

35 Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonania całości przedmiotu zamówienia.

36 Wykaz załączników do niniejszej IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1)	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2)	Załącznik nr 2	Wzór wykazu wykonanych usług
3)	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia dla wykazania spełnienia warunku
4)	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia
5)	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia dla wykazania doświadczenia personelu podlegającego ocenie jako kryterium



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

DLA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Na usługi: Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: Nr sprawy: ZO/ZK/1/2017/PZIV

1. ZAMAWIAJĄCY:

Związek Międzygminny „Puszcza Zielonka”
62-095 Murowana Goślina, ul. Nowy Rynek 8
woj. Wielkopolskie Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.



- 1) zapoznałem się z treścią SIWZO dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZO, wyjaśnień do SIWZO oraz jej modyfikacji,
- 3) oświadczam, że spełniam / -y warunki udziału w Zapytaniu i nie podlegam / -y wykluczeniu ze względu na przyczyny wskazane w SIWZO w szczególności w pkt. 9.6. IDW,
- 4) składam / -y następującą ofertę cenową:

cena mojej (naszej) oferty za realizację całego zamówienia wynosi:

netto.....złotych,
(słownie).....złotych,
plus% podatku VAT w kwociezłotych,
brutto.....złotych,
(słownie).....złotych,

Zgodnie z poniższym wyliczeniem szczegółowym:

L.p.	Nazwa/zakres zadania	Decyzja PNB	Cena netto	Vat	Cena brutto
1	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Widokowej w miejscowości Kruszeźnia	Zakres z PNB Decyzja nr 5263/14 z dn. 03.11.2014			
2	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Słowiczej w miejscowości Żalasewo	Zakres z PNB Decyzja nr 289/15 z dn. 26.01.2015			
3	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Spacerowej, Równej w miejscowości Żalasewo	Zakres z PNB Decyzja nr 640/15 z dn. 17.02.2015			
4	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Marszałkowskiej w miejscowości Gortatowo	Zakres z PNB Decyzja nr 47/2013 z dn. 19.08.2013r.			
5	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Chlebowej w miejscowości Gortatowo	Zakres z PNB Decyzja nr 801/2006 z dn. 27.02.2006			
6	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Owocowej w miejscowości Łowęcin	Zakres z PNB Decyzja nr 707/2006 z dn. 20.02.2006			
7	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Bliskiej, Kuźnicznej w miejscowości Rabowice	Zakres z PNB Decyzja nr 5263/14 z dn. 03.11.2014			
8	Sieć kanalizacji sanitarnej w ulicy Fidlera w miejscowości Swarzędz	Zakres z PNB Decyzja nr 19/2014 z dnia 29.04.2014			
RAZEM:					



- 5) zobowiązujemy się do wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej rękomi na wykonane prace na warunkach określonych w Części II SIWZO,
- 6) akceptujemy terminy wykonania przedmiotu zamówienia określone w SIWZO i ogłoszeniu o zamówieniu,
- 7) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 8) akceptuję(- emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZO,
- 9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(- emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję (- emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt 12 IDW,
- 10) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,
- 11) nie uczestniczę(- ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 12) **NALEŻYMY / NIE NALEŻYMY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**³ oraz załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Nazwa grupy kapitałowej	Członkowie grupy kapitałowej

- 13) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania⁴:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 14) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć następującym podwykonawcom]⁵:

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁵ Wykonawca usuwa niepotrzebne.



I.p.	Podwykonawca	Nazwa części zamówienia

5. PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					



Załącznik nr 2 - Wzór wykazu wykonanych usług

ZAMAWIAJĄCY:

Związek Międzygminny "Puszcza Zielonka"
Nowy Rynek 8, 62-095 Murowana Goślina

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: Nr sprawy: ZO/ZK/1/2017/PZIV

Wykonawca:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem / - wykonuję / wykonaliśmy / wykonujemy usługi⁶ w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w niniejszym postępowaniu i zgodnie z postawionymi w ogłoszeniu o zamówieniu warunkami szczegółowymi:

L.p.	Przedmiot i zakres usług określony szczegółowo wg wymogów warunku <i>(zakres, zawartość szczegółowa wymaganych szczegółowych elementów usług)</i>	Daty wykonania		Odbiorca <i>(nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</i>	Nazwa Wykonawcy ⁷
		początek -pożądane- <i>(data: dzień/ miesiąc/ rok)</i>	zakończenie <i>(data: dzień/ miesiąc/ rok)</i>		
1.					

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody, czy usługi zawarte w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Brak dokumentu lub dokument nie zawierający wymaganego potwierdzenia, skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania danej usługi.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy(ów), w tym Nazwisko i Imię osoby (osób)	Miejscowość i data

⁶ Usunąć niepotrzebne

⁷ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.



Załącznik nr 3 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Związek Międzygminny "Puszcza Zielonka"

Nowy Rynek 8, 62-095 Murowana Goślina

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: Nr sprawy: ZO/ZK/1/2017/PZIV

Wykonawca:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”.

oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Poz.	Funkcja	Nazwisko i imię	Wymagania dla danej funkcji, kwalifikacje zawodowe, <u>doświadczenie szczegółowe i wykształcenie potwierdzające spełnianie warunków i ich szczegółów określonych w ogłoszeniu</u>	Informacja o podstawie do dysponowania:
1	2	3	4	5
1.				
2.				
(...)				

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy(ów), w tym Nazwisko i Imię osoby (osób)	Miejscowość i data



Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia

ZAMAWIAJĄCY:

Związek Międzygminny "Puszcza Zielonka"
Nowy Rynek 8, 62-095 Murowana Goślina

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: Nr sprawy: ZO/ZK/1/2017/PZIV

Wykonawca:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”

Oświadczamy, że:

- posiadamy średnie roczne zatrudnienie w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w wysokości zatrudnionych pracowników,

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy(ów), w tym Nazwisko i Imię osoby (osób)	Miejscowość i data



Załącznik nr 5 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia dla wykazania doświadczenia personelu podlegającego ocenie jako kryterium oceny ofert

ZAMAWIAJĄCY:

Związek Międzygminny "Puszcza Zielonka"
Nowy Rynek 8, 62-095 Murowana Goślina

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: Nr sprawy: ZO/ZK/1/2017/PZIV

Wykonawca:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

Kontrakt 1 - Pełnienie obowiązków Nadzoru Autorskiego dla robót realizowanych w ramach Kontraktu 5 na terenie gminy Swarzędz w ramach Projektu „Kanalizacja obszaru Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic – etap IV”

Oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Poz.	Funkcja	Nazwisko i imię	Wymagania dla danej osoby będące przedmiotem oceny w kryterium Doświadczenie Personelu ponad minimalny wymagany dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. 25.2	Informacja o podstawie do dysponowania:
1	2	3	4	5
1.				
2.				
(...)				

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)/ Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy(ów), w tym Nazwisko i Imię osoby (osób)	Miejscowość i data