

Załącznik nr 3a
do zapytania ofertowego ŚZGiP.SMUP.042.23.2017
z dnia 21 kwietnia 2017 r.

Wzór UMOWY nr ŚZGiP.SMUP.042.23.2017/1a

zawarta dnia 2017 r., w Katowicach,

w ramach projektu „**System Monitorowania Usług Publicznych – koncepcja SMUP**” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

pomiędzy:

Śląskim Związkiem Gmin i Powiatów z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 43/5, NIP: 634-10-87-850, reprezentowanym przez:

-

-

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

.....

zwanym/-ą dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się, jako **moderator TGR i GWD w obszarze Podatki i opłaty lokalne**, wykonać w ramach projektu „**System Monitorowania Usług Publicznych – koncepcja SMUP**” (dalej: *projekt*) zlecenie, na które składają się następujące części:
 - 1) w ramach uczestnictwa w pracach **Tematycznych Grup Roboczych (TGR)** w obszarze **Podatki i opłaty lokalne** Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) przygotowania, prowadzenia oraz podsumowania spotkań TGR (6 spotkań),
 - b) integracji wiedzy wynikającej z przygotowanych opisów dobrych praktyk w obszarze podatków i opłat lokalnych w formie dokumentów,
 - c) syntezy raportów z analizy usług w obszarze podatków i opłat lokalnych oraz wyciągnięcie wniosków dot. przetestowanej metodologii,
 - d) opracowania niezbędnych dokumentów na potrzeby spotkań TGR celem przekazania ich członkom TGR.
 - 2) w ramach uczestnictwa w pracach Grupy Wymiany Doświadczeń (GWD) w obszarze **Podatki i opłaty lokalne** Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) przygotowania materiałów, prowadzenie/moderowanie spotkań oraz opracowanie raportów / sprawozdań ze spotkań GWD (5 spotkań dwudniowych).
 - 3) analiza i opracowanie merytorycznych dokumentów w obszarze **Podatki i opłaty lokalne**:
 - a) opis obszaru usług,
 - b) metoda oceny usług,
 - c) diagnoza dostępności danych,
 - d) analiza i raport z oceny usług,
 - e) plany usprawnień w JST,
 - f) ocena metody analizy obszaru usług,
 - g) nadzór nad przygotowaniem dobrych praktyk,
 - h) podsumowanie cyklu.

2. Elementy zlecenia w postaci dokumentów, raportów, sprawozdań itp. odnoszące się do § 1 ust. 1 muszą być wykonane w formie pisemnej.
3. Zleceniobiorca wykona powyższe prace w oparciu o ustalenia z Zleceniodawcą, w szczególności wynikające z prac TGR oraz GWD w obszarze **Podatków i opłat lokalnych**.
4. Zleceniobiorca nie ma prawa powierzyć ani w całości ani w części wykonania zlecenia osobom trzecim bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie. W razie uzyskania takiej zgody, Zleceniobiorca za działania lub zaniechania osób trzecich ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 2

Obowiązki stron

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do:
 - 1) wykonania zlecenia w określonych przez Zleceniodawcę terminach (na wykonanie każdej części zlecenia Zleceniodawca da Zleceniobiorcy minimum 10 dni kalendarzowych),
 - 2) uczestnictwa w pracach TGR w obszarze **Podatki i opłaty lokalne**, które będą się odbywać na terenie Polski. Zleceniodawca ma obowiązek poinformować Zleceniobiorcę o planowanym terminie spotkań z wyprzedzeniem minimum 10 dni kalendarzowych. Zleceniobiorca jest zobowiązany do udziału w 6 spotkaniach TGR,
 - 3) uczestnictwa w 2-dniowych spotkaniach GWD w obszarze **Podatki i opłaty lokalne**, które będą odbywać się głównie na terenie Polski. Zleceniodawca ma obowiązek poinformować Zleceniobiorcę o planowanym terminie spotkań z wyprzedzeniem minimum 10 dni kalendarzowych. Zleceniobiorca jest zobowiązany do udziału w 5 dwudniowych spotkaniach GWD,
 - 4) informowania, że zlecenie jest realizowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - 5) stosowania odpowiedniego oznaczenia dokumentów (w tym odpowiednich logotypów) zgodnie z wytycznymi opisanymi na stronie www.power.gov.pl i *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*,
 - 6) stosowania obowiązujących obecnie logotypów dostępnych na stronie www.power.gov.pl oraz logo Zleceniodawcy,
 - 7) zapewnienia Zleceniodawcy oraz innym uprawnionym podmiotom pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją zlecenia,
 - 8) poddania się kontrolom dokonywanym przez Zleceniodawcę i/lub inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zlecenia. W przypadku kontroli, Zleceniobiorca udostępni podmiotom kontrolującym dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z realizacją zlecenia.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do:
 - 1) udostępniania wszystkich materiałów, będących w jego dyspozycji, niezbędnych do realizacji zlecenia,
 - 2) informowania Zleceniobiorcy o terminach i ustaleniach spotkań TGR, GWD z wyprzedzeniem co najmniej 10-dniowym.

§ 3

Zasady pokrywania kosztów realizacji zlecenia

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do pokrywania kosztów:
 - 1) ewentualnych dodatkowych materiałów i dokumentów, których Zleceniodawca nie uwzględnił w niniejszej umowie,
 - 2) ewentualnych noclegów i wyżywienia, za wyjątkiem poczęstunku serwowanego w czasie spotkań TGR i GWD oraz noclegów w trakcie spotkań dwudniowych.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do pokrywania kosztów:
 - 1) dojazdów Zleceniobiorcy na spotkania TGR i GWD w przypadku organizacji spotkań w odległości powyżej 200 km od siedziby Zleceniodawcy do kwoty nie przekraczającej 250 zł/na spotkanie z zastrzeżeniem dostępności środków w budżecie projektu, na podstawie przedłożonych Zleceniodawcy oryginałów dokumentów potwierdzających wydatki związane z podróżą (biletów komunikacji publicznej) w terminie do 7 dni od dnia odbycia podróży.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- 2) wydruku materiałów niezbędnych Zleceniobiorcy do prawidłowej realizacji umowy. Wydruki zostaną wykonane na wniosek Zleceniobiorcy, na sprzęcie którym dysponuje Zleceniodawca w swoim biurze.

§ 4

Wynagrodzenie Zleceniobiorcy

1. Zlecenie ma być oddawane częściami, a wynagrodzenie zostało obliczone za każdą część odrębnie. Wynagrodzenie należy się z chwilą spełnienia każdego ze świadczeń częściowych.
2. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie poszczególnych części zlecenia:
 - 1) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. a) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto) (wynagrodzenie za udział w jednym spotkaniu w wysokości zł brutto; słownie: złotych brutto),
 - 2) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1) lit. b) w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 3) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1) lit. c) w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 4) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1) lit. d) w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 5) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) lit. a) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto) (wynagrodzenie za udział w jednym spotkaniu w wysokości zł brutto; słownie: złotych brutto),
 - 6) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. a) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 7) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. b) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 8) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. c) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 9) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. d) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 10) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. e) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 11) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. f) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 12) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. g) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 13) Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) lit. h) w wysokości maksymalniezł brutto (słownie: złotych brutto).
3. łączna maksymalna wartość umowy wynosi zł (słownie złotych) brutto.
4. W przypadku zmniejszenia liczby spotkań, o których mowa w § 1 ust. 1 Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, po odbiorze wykonanej części zlecenia (na podstawie protokołu odbioru) i przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT przez Zleceniobiorcę, po potrąceniu przez Zleceniodawcę:
 - 1) należnych składek wynikających z przepisów prawa,
 - 2) należnych kar umownych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT przez Zleceniobiorcę.

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2018 roku.



2. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych części przedmiotu zamówienia, o których mowa §1, wskazane zostaną przez Zleceniodawcę, na podstawie postępu prac TGR oraz GWD.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) gdy Zleceniobiorca wykonuje zlecenie w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, zwłaszcza jeżeli nie dotrzymuje terminów wskazanych przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zleceniodawca może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zlecenia innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Zleceniobiorcy,
 - 2) gdy Zleceniobiorca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem zlecenia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym - Zleceniodawca może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu do wykonania zlecenia.
2. Zgodnie z przesłankami opisanymi w ust. 1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w każdej chwili dopóki zlecenie nie zostanie ukończone, płacąc umówione wynagrodzenie, jednakże w wypadku takim, Zleceniodawca może odliczyć to, co Zleceniobiorca zaoszczędzi z powodu niewykonania zlecenia.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wstrzymania dofinansowania projektu „System Monitorowania Usług Publicznych – koncepcja SMUP” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny, o której mowa w § 6 ust. 3 Zleceniobiorca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu podnosił jakichkolwiek roszczeń wobec Zleceniodawcy, związanych z niezrealizowanym przedmiotem umowy.
5. Zleceniobiorca może odstąpić od realizacji umowy w przypadku braku współdziałania Zleceniodawcy, zwłaszcza w przypadku braku materiałów będących podstawą opracowania zlecenia; w takim przypadku Zleceniobiorca może wyznaczyć Zleceniodawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustanawiają kary umowne:
 - 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, o których mowa w § 6 ust. 1, pkt. 1) i 2), Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5 000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych).
 - 2) W przypadku niedotrzymania terminów realizacji części zlecenia, o których mowa w § 1 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu części zlecenia Zleceniodawca potrąci 100 zł brutto (słownie: sto złotych brutto) z wynagrodzenia za daną część zlecenia.
2. W sytuacji, gdy kara umowna przewidziana w ust. 1, nie pokrywa szkody, Zleceniodawcy przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Strony uzgadniają, iż Zleceniodawca uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Zleceniobiorcy – bez konieczności uprzedniego wzywania Zleceniobiorcy do zapłaty naliczonych kar.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Zleceniodawca uprawniony jest do naliczenia zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia oraz zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych z innych tytułów.

§ 8

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 2 odpowiednio pkt. 1) do 13) umowy Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



niniejszej umowy - z chwilą jej wydania Zleceniodawcy - na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności następujących polach eksploatacji:

- a) wykorzystywania utworu w sposób nieograniczony,
 - b) zwielokrotniania utworu techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową,
 - c) wprowadzania utworu do obrotu, użyczania lub najmu oryginału lub egzemplarzy,
 - d) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza utworu w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całość dokumentacji projektowej.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zleceniodawcę bez zgody Zleceniobiorcy wszelkich zmian utworu, jej opracowań w szczególności tłumaczeń, modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
 3. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu i na wykonywanie pozostałych praw zależnych.
 4. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do nieodpłatnego wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworu oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tego utworu, chyba że na niniejsze Zleceniodawca wyrazi zgodę.

§ 9

Zmiany do umowy

Zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory z tytułu zapisów niniejszego porozumienia strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku skuteczności pkt. 2 spory wynikłe w toku realizacji porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca