

Poznań, 07.07.2020 r.

Zapytanie ofertowe
w sprawie nabycia platformy serwerowo-macierzowej

**Zapytanie ofertowe opracowano na potrzeby Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój,
Działanie 2.3. „Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw”
Poddziałanie 2.3.1. „Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP”**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

I. ZAMAWIAJĄCY

42-Trade Sp. z o.o.
ul. Literacka 70
60-461 Poznań
NIP: 7792399919
REGON: 301922991

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

III. KOD CPV: 48822000-6 (Serwery komputerowe)

II2. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest nabycie platformy serwerowo-macierzowej w skład której wejdą następujące elementy:

1. Platforma serwerowa w architekturze Blade – 1 szt.:
 - Ilość serwerów Blade: 8 szt.
 - Specyfikacja serwera Blade:
 - Procesor 2x Quad Core 2,3GHz 1000MHz
 - Pamięć RAM 32 GB PC2-5300p
 - Dysk twardy 2x 73GB 15k 2.5" SAS
 - Pozostałe elementy:
 - Procesory w technologii x84 (lub tożsamej)
 - Pamięć operacyjna
2. Modułowa obudowa serwerów Blade – 1 szt.:
 - IKVM
 - CMC kontroler
 - Przełącznik Blade Switch
 - GB Fiber Switch
 - Ethernet Pass Through
 - Power Supply 2360W: 6 szt.
 - Moduły wentylatorowe: 9 szt.
3. Zestaw redundantnych przełączników sieciowych – 1 szt.:
 - Typ obudowy: rack 19"
 - Architektura sieci LAN: Gigabit Ethernet
 - Liczba portów 1000BaseT (RJ45): 24 szt.
 - Liczba gniazd MiniGBIC (SFP): 4 szt.
 - Porty komunikacji: RS232 (RJ45)

- Rozmiar tablicy adresów MAC: 12000
- Algorytm przełączania: store-and-forward
- Prędkość magistrali wew.: 32 Gb/s
- Przepustowość: 38,7 mpps
- Pamięć: 128 MB DRAM, 32 MB flash
- Warstwa przełączania: 2, 3
- Możliwość łączenia w stos: Tak
- Maksymalny pobór mocy: 100 W
- Wymiary:
 - Szerokość: 19 cali, 445 mm
 - Wysokość: 1 U, 44 mm
 - Głębokość: 378 mm
- Masa netto: 5,5 kg
- Gwarancja: Lifetime

4. Macierz dyskowa – 1 szt.:

- 60x 3TB 7.2K SAS 6Gb/s 3,5"
- RAID Dual Port External 6Gb/s SAS HBA
- Backplane 1x 60SAS Hot-Swap
- 2x Zasilacz 1755W
- 2x EMM SAS Moduł
- Zestaw szyn montażowych 4U 4Post Static
- Obudowa: 4U Rack
- Dyski i pojemność:
 - Mix and match do liczby 60 sztuk x 3.5" and 2.5" SAS, NL-SAS, SSD
 - 3.5" 7.2K RPM NL-SAS: 500GB, 1TB, 2TB, 3TB, 4TB
 - 2.5" 15K RPM SAS: 146GB, 300GB
 - 2.5" 10K RPM SAS: 300GB, 600GB, 900GB, 1.2TB
 - 2.5" 7.2K RPM NL-SAS: 500GB, 1TB
 - SSD: 200GB, 400GB; read-intensive SSD: 800GB, 1.6TB (dostępne z 3.5" HDD carriers; 3.5"
- Dostęp: MD32x0: 6Gb SAS
- Poziomy RAID: Wsparcie dla RAID levels 0, 1, 10, 5, 6; do 180/1922 dysków fizycznych per grupa w RAID 0, 1, 10; Up to 30 dysków fizycznych per grupa w RAID 5, 6; Up to 512 dysków wirtualnych; DDP
- Wsparcie dla OS: Microsoft® Windows®, VMware®, Microsoft Hyper-V®, Citrix® XenServer®, Red Hat® and SUSE®
- Zasilanie: AC: 1755W

W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia, Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych. Oferent, który powoła się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego środki trwale spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Uwagi:

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis oraz dostęp do helpdesku zgodnie z następującymi warunkami:

- Helpdesk:
 - Dostępność: 24/7/365

- Planowe przerwy techniczne - nie częściej niż 1 raz w miesiącu, w godzinach niedziela 1:00 - niedziela 5:00, maksymalny czas przerwy: 4 godziny. Powiadomienia - minimum 14 dni wcześniej. Planowe przerwy techniczne nie wliczają się do poziomu dostępności w SLA.
- Średni czas obsługi zgłoszenia: 1h
- Dostępność (SLA - Service Level Agreement): 99,9% liczone w okresie miesięcznym - niedostępność do 45 minut miesięcznie,
- Serwis:
 - Wymiana uszkodzonego sprzętu w czasie do 6 godzin od momentu złożenia skutecznego zgłoszenia,
 - Dostępność (SLA - Service Level Agreement): 99,9% liczone w okresie miesięcznym - niedostępność do 45 minut miesięcznie.

Cena przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie musi zawierać dostarczenie oraz zainstalowanie przedmiotu zamówienia w miejscu realizacji projektu (ul. Literacka 70, 60-461 Poznań).

III. WYKLUCZENIA

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązany (bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów). Powiązania należy rozumieć jako powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy lub członkami organów przedsiębiorstwa Zamawiającego, a wykonawcą lub członkami organów wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. Należyte wykonanie co najmniej 10 realizacji u 10 klientów o zakresie zbieżnym ze specyfikacją zapytania
 - b. Dysponują zapleczem osobowym posiadającym następującą wiedzę niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - i. znajomość systemów operacyjnych Windows 98/ME/2000/XP/Vista/7/8/10, Windows Server 2008/2012/2016/2019, Linux Debian, CentOS
 - ii. umiejętność konfiguracji: GPO, IIS, WSUS, Exchange, Atlassian Confluence, Jira, OpenVPN, GLPI, OCS, Apache, Nginx, Postfix, Apache Tomcat
 - iii. zarządzanie infrastrukturą sieciową opartą o MikroTik, ASA Cisco, switche Cisco, firewall Linux
 - iv. umiejętność zarządzania usługą katalogową Active Directory oraz środowiskiem domenowym Microsoft Windows
 - v. znajomość monitoringu systemów oraz konfiguracja oprogramowania w tym zakresie Zabbix, Nagios, Cacti, PRTG
 - vi. znajomość systemów wirtualizacji, kontenerowych: VMware ESXi, KVM, OpenVZ, Citrix

- vii. znajomość skryptowych języków programowania: PowerShell, Python, Bash,
 - viii. znajomość SQL oraz relacyjnych systemów baz danych: MySQL, PostgreSQL, Microsoft SQL Server
 - c. zobowiążą się do zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kwoty 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) na konto Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy na wykonanie zamówienia,
 - d. wniosą wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium:
- a. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących poniższych formach:
 - i. pieniądzu,
 - ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - iii. gwarancjach bankowych,
 - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
 - b. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 15.07.2020 r. do godz. 16:00.
 - c. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę wpływu wadium na rachunek Zamawiającego. Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w lit. d poniżej, przed upływem terminu składania ofert.
 - d. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek nr: 28 2030 0045 1110 0000 0234 5740 , w tytule przelewu należy wpisać: „wadium – zapytanie ofertowe z dn. 07.07.2020 r.”.
 - e. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - f. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, o których mowa w lit. a ppkt. ii-v powyżej, oryginał dokumentu należy złożyć w formie pisemnej odrębnie względem oferty w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot bez naruszenia integralności całej oferty. Koperta powinna być oznaczona napisem „wadium – zapytanie ofertowe z dn. 07.07.2020 r.”. Dokument ten należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, drogą pocztową – listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub przesyłką kurierską) w terminie określonym w pkt. VIII ust. 1 zapytania ofertowego w biurze Zamawiającego pod adresem: 42-Trade Sp. z o.o., ul. Literacka 70, 60-461 Poznań.
 - g. Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie od dnia złożenia oferty do dnia 31.07.2020 r., zobowiązanie Gwaranta do wpłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach, określonych w ust. 2 lit. o niniejszej części zapytania ofertowego.
 - h. Gwarancja (poręczenie) powinna zawierać poniższe elementy:
 - i. nazwę i siedzibę zleceniodawcy (Wykonawcy), nazwę i siedzibę beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę i siedzibę Gwaranta/Poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości),
 - ii. kwotę gwarancji (poręczenia),
 - iii. termin ważności gwarancji (poręczenia) zgodnie z lit. g, np. „od dnia ____ do dnia 31.07.2020 r.”
 - i. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, tj. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

- j. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- k. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- l. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- m. Zwrot wadium następuje na rachunek bankowy wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w złożonej ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium.
- n. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- o. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - i. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - ii. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - iii. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- p. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium.

V. KARY UMOWNE

- 1. W umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostaną zawarte następujące zapisy dotyczące kar umownych za wykonanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym:
 - a. kara umowna za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za każdy kolejny dzień zwłoki, maksymalnie 50% wartości zamówienia;
 - b. kara umowna za odstąpienie Wykonawcy od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50 % całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - c. kara umowna za każde rozpoczęte 15 minut niedostępności (powyżej SLA) – 5.000,00 zł

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę tj. ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (max 100).
- 2. Opis kryteriów, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz ze wskazaniem sposobu oceny ofert:

Nazwa kryterium oceny ofert	Waga (max. liczba punktów)
<p>KRYTERIUM – Cena brutto</p> <ul style="list-style-type: none"> – w ofercie należy określić cenę netto oraz brutto (z podatkiem VAT) w złotych polskich (PLN) za nabycie platformy serwerowo-macierzowej, – do porównania ofert przyjęta zostanie cena brutto za nabycie platformy serwerowo-macierzowej, – wskazane ceny powinny uwzględniać wszystkie koszty ponoszone przez Oferenta, – walutą ceny ofertowej jest złoty polski (PLN) i w tej walucie będzie dokonane rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, – podana cena brutto jest ceną ryczałtową, a Oferent uwzględnił w niej wszystkie koszty i okoliczności związane z wykonaniem Zamówienia <p>Wartość punktowa = $100 \times (c_{\min}/c_a)$ c_{\min} – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert [PLN] c_a – cena brutto wskazana w analizowanej ofercie [PLN]</p> <p>Maksymalna możliwa do uzyskania w ramach kryterium liczba punktów: 100 pkt.</p>	100% (100 pkt.)
RAZEM	100% (100 pkt.)

VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Miejsce realizacji zamówienia: ul. Literacka 70, 60-461 Poznań

Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.10.2020r.

VIII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna zostać dostarczona do dnia 15.07.2020 r. do godz. 16:00
 - listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub
 - przesyłką kurierską lub
 - osobiście na adres:
42-Trade Sp. z o.o.
ul. Literacka 70
60-461 Poznań
lub
 - e-mailem na adres: office42trade@gmail.com
- Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- W przypadku oferty, która będzie dostarczona drogą pocztową lub przesyłką kurierską liczy się data wpływu oferty do Biura Zamawiającego pod adresem: 42-Trade Sp. z o.o., ul. Literacka 70, 60-461 Poznań.
- Oferty składane w wersji papierowej (osobiście, drogą pocztową lub przesyłką kurierską) należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta – Zapytanie ofertowe z dn. 07.07.2020r.”.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- Zapytanie ofertowe dostępne jest na stronie: www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty mogą składać osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym przepisy rangi ustawowej przyznały zdolność prawną, tak przedsiębiorcy jak i podmioty nie będące przedsiębiorcami, zwane dalej Oferentami. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu, zgodnie z ustalonym sposobem reprezentacji Oferenta określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do składania ofert.
2. Termin związania ofertą: oferta wiąże Oferenta od chwili jej złożenia u Zamawiającego w sposób przedstawiony w pkt. VIII do dnia 31.07.2020 r., przy czym oferta przestaje wiązać jeżeli przed tym terminem została wybrana inna oferta i podpisana umowa, albo postępowanie zostało zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Oferta musi zawierać:
 - **Ofertę** zawierającą co najmniej:
 - a) Dane Oferenta (nazwa, adres, numer NIP),
 - b) przedmiot zamówienia,
 - c) dane Zamawiającego,
 - d) termin realizacji zamówienia,
 - e) cenę netto i brutto wyrażoną w PLN,
 - f) termin ważności oferty,
 - g) zobowiązanie do zapewnienia helpdesku i serwisu zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. II.2 Przedmiot zamówienia
 - h) oświadczenie o akceptacji umieszczenia zapisów dot. kar umownych zgodnie z pkt. V niniejszego zapytania ofertowego w umowie, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - i) zobowiązanie do zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kwoty 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), która zostanie wpłacona przez Wykonawcę na konto Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy na wykonanie zamówienia,
 - j) oświadczenie o wniesieniu wadium.Oferta może zostać złożona na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.
 - **Następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - a) Lista wykonanych realizacji zgodnie z pkt IV ust. 1, lit. a, ppkt. i wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie (np. referencje, protokoły odbioru).
 - b) Oświadczenie o dysponowaniu zapleczem osobowym posiadającym wiedzę niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia wskazaną w pkt IV ust.1, lit. b.
 - c) Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium zgodnie z pkt IV ust. 2 lit. a-i. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt IV ust. 2 lit. a ppkt. ii-v, oryginał dokumentu należy złożyć w terminie i w sposób określony w pkt IV ust. 2 lit. f zapytania ofertowego.
 - d) Oświadczenie o braku powiązań.
 - e) Oświadczenie o zgodności przedmiotu oferty z zapytaniem ofertowym.

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku:
 - wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,

- wstrzymania przez Zamawiającego wykonania prac niewynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania prac w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
 - wystąpienia siły wyższej,
 - gdy konieczność zmiany wynikać będzie z przebiegu innych działań zaplanowanych w ramach projektu.
2. Zmiana sposobu rozliczania umowy, terminu realizacji lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu i jej załączników lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.
 3. Siła wyższa (np. zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją.
 4. Konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.
 5. W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia).
 6. Zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej umowy.
 7. W przypadku gdy wynikną rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę postanowień umowy, a zmiana postanowień umowy spowoduje jednoznaczną interpretację postanowień umowy przez obie jej strony.
 8. Nastąpi konieczność likwidacji pomyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 9. Nastąpią okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, a zmiana postanowień w umowie nie prowadzi do zmiany charakteru umowy lub w lepszy sposób zabezpieczy cele projektu.

XI. UWAGI KOŃCOWE

1. Każdy Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, składającą się z 3 osób.
3. Komisja czuwa nad prawidłowym przebiegiem postępowania.
4. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty wraz z załącznikami ponosi Oferent.
5. Komisja:
 - stwierdza prawidłowość postępowania oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - weryfikuje oferty i ustala, które z ofert spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym,
 - odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w zapytaniu ofertowym,
 - wybiera najkorzystniejszą ofertę lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z oferentami, których oferty nie podlegały odrzuceniu. W przypadku przeprowadzenia takich negocjacji zostanie sporządzany protokół z postępowania uwzględniający przeprowadzone negocjacje. Negocjacje nie będą obejmowały opisu przedmiotu zamówienia (modyfikacja, zwiększenie lub zmniejszenie zakresu zamówienia).
9. Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte najpóźniej w dniu 17.07.2020 r.
10. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zapytaniu ofertowym i załącznikach, w tym bez przedłużenia terminu składania ofert.

12. Umowa zostanie podpisana najpóźniej do dnia 31.07.2020 r.
13. Dodatkowych informacji udziela: Michał Bąkowski: e-mail: office42trade@gmail.com

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku powiązań
3. Oświadczenie o zgodności przedmiotu oferty z zapytaniem ofertowym
4. Lista wykonanych realizacji o zakresie zbieżnym ze specyfikacją zapytania
5. Oświadczenie o dysponowaniu zapleczem osobowym