

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem zamówienia jest usługa trenerska polegająca na przeprowadzeniu cyklu warsztatów pt.: „Warsztaty Współpracy Zespołowej” w ramach projektu „Aktywni Młodzi – program rozwoju kompetencji społecznych” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach I. Osi Priorytetowej: Osoby młode na rynku pracy, Działanie: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Związek Centralny Dzieła Kolpinga w Polsce
31-436 Kraków
ul. Żułowska 51

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa trenerska polegająca na przeprowadzeniu 14 edycji warsztatów (12 h szkoleniowych każdy) pn. „Warsztaty Współpracy Zespołowej”, w których udział weźmie ok. 170 osób w wieku 15-29 lat, tj. 14 grup x śr. 12 osób. Warsztaty prowadzone będą w formule usługi zdalnej w czasie rzeczywistym (online, audio-video, na platformie internetowej udostępnionej przez Zamawiającego) lub stacjonarnej na terenie Małopolski w zależności od sytuacji epidemicznej w kraju.

CPV: Kod: 80570000-0

Pełna nazwa: Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

1) Szczegółowy opis zamówienia

Planuje się przeprowadzenie 14 warsztatów pn. „Warsztaty Współpracy Zespołowej” dla ok. 170 osób w wieku 15-29 lat, mających na celu rozwój/wzmocnienie 15 kompetencji społecznych zgodnych z klasyfikacją ESCO: 14 grup (po śr. 12 UP) x 12 h = 168 h dydaktycznych, przy czym w zależności od formuły prowadzenia warsztatów, planuje się organizację warsztatów w rozkładzie:

- a) warsztaty stacjonarne na terenie Małopolski; 2 dni (I dzień: 6 h, II dzień: 6 h);
- b) warsztaty zdalne (online) w czasie rzeczywistym: ok. 4 dni (śr. po 3 h dziennie)

lub w innym układzie w zależności od możliwości Uczestników projektu.

Celem działań jest wzmocnienie kompetencji społecznych takich jak: kompetencje osobowe, interpersonalne i międzykulturowe obejmujące pełny zakres zachowań przygotowujących osoby do skutecznego i konstruktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym, szczególnie w społeczeństwach charakteryzujących się coraz większą różnorodnością, a także rozwiązywania konfliktów w razie potrzeby (definicja wg Zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE). Katalog ww. kompetencji i umiejętności społecznych jest zgodny z klasyfikacją ESCO (kategoria „Interakcje społeczne” w ramach „Umiejętności i kompetencje Przekrojowe”) i obejmuje 15 następujących kompetencji społecznych:

- Doradzać innym

- Pracować w zespole
- Posługiwać się mową ciała
- Instruować inne osoby
- Przewodzić innym osobom
- Posiadać kompetencje międzykulturowe
- Wypracowywać kompromis
- Motywować innych
- Wspierać współpracowników
- Stosować techniki zadawania pytań
- Przekazywać informacje o faktach
- Zwracać się do słuchaczy
- Przyjmować konstruktywną krytykę
- Wchodzić w interakcję z innymi osobami
- Przekonywać inne osoby.

2) W ramach realizacji zajęć trener zobowiązany jest w szczególności do:

A. Przeprowadzenia warsztatów pt. „Warsztaty Współpracy Zespołowej” w formule warsztatów stacjonarnych lub zdalnych (online – przy czym Zamawiający zapewnia dostęp do platformy, za pośrednictwem której prowadzona będzie usługa) dla wskazanych Uczestników Projektu z uwzględnieniem następującego zakresu merytorycznego:

- Dlaczego warto tworzyć zespoły? Zasady budowania zespołu, czynniki skutecznego działania zespołu, fazy rozwoju, role w zespole, procesy komunikacji, style komunikowania się, konflikty w zespole, doskonalenie technik argumentowania i przekonywania.
- Jak być dobrym liderem? Budowanie własnego potencjału, tworzenie wizji i misji życiowej, budowanie wizerunku zew., samooceny, redukowanie negatywnych nawyków, samodoskonalenie, przewodzenie i przejmowanie inicjatywy, budowanie relacji ze współpracownikami, przejmowanie odpowiedzialności za działania, efektywne osiągnięcie celów, style przywództwa, kreatywność, radzenie sobie ze stresem.

W ramach warsztatów w szczególności doskonalone będą następujące kompetencje społeczne: wchodzenie w interakcję z innymi, przekazywanie informacji, zwracanie się do słuchaczy, praca w zespole, wypracowywanie kompromisu, przekonywanie/wspieranie współpracowników, przyjmowanie konstruktywnej krytyki, przewodzenie, motywowanie.

W trakcie warsztatów należy zaplanować wspólne działania wzmacniające współpracę zespołową.

B. Opracowania materiałów dla Uczestników Projektu (np. skrypt, pre- i post testy psychologiczne, w przypadku warsztatów zdalnych – w wersji elektronicznej: e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp).

C. Przygotowania programu zajęć,

- D. Tworzenia odpowiednich warunków do aktywnej współpracy z Uczestnikiem Projektu (atmosfery zaufania i zrozumienia),
- E. Traktowania pracy z Uczestnikiem Projektu jak procesu,
- F. Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego,
- G. Prowadzenia dokumentacji z warsztatów zawierającej m.in.: listy obecności, ankiety monitorujące wypełniane przez UP, raporty po zakończonym wsparciu,
- H. Wyrażenia zgody na nagrywanie/rejestrowanie warsztatów prowadzonych w formule zdalnej z wykorzystaniem wizerunku prowadzącego, wyłącznie do celów kontroli/monitoringu szkolenia,**
- I. Przekazywania niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
- J. Przekazania w terminie 7 dni od zakończenia każdego działania dokumentów potwierdzających ich odbycie,
- K. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem zajęć:
 - a. oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami Europejskiego Funduszu Społecznego dostarczonymi przez Zamawiającego,
 - b. rozliczania co miesiąc z wykonanej pracy.

Ponadto:

Warsztaty w ramach projektu muszą spełniać poniższe minimalne wymagania jakościowe:

- A. Każdy warsztat powinien być dopasowany do poziomu uczestników – obowiązkowe jest zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie warsztatu i dostosowanie do nich programu zajęć oraz wykorzystywanych metod.
- B. Program warsztatu zostanie opisany w języku efektów uczenia się.
- C. Materiały do zajęć będą zawierać podsumowanie treści warsztatów i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich.
- D. Podczas warsztatu wykorzystywane będą różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te będą adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści warsztatu, specyfiki grupy oraz formuły prowadzenia warsztatów: stacjonarne lub zdalne (online).
- E. Dokumentacja po warsztacie obejmować będzie: a) raporty podsumowujące ocenę efektów uczenia się; b) program warsztatu (z uwzględnieniem tematów zajęć, harmonogram wraz z wymiarem czasowym, metody prowadzenia zajęć) c) materiały edukacyjne; d) listy obecności, f) nagrania video wyłącznie do celów kontroli/monitoringu szkolenia,

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (w szczególności w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie).

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wszelkie działania planowane są w okresie maj 2020 r. – czerwiec 2021 r. na terenie Małopolski i odbywać się będą według wspólnie ustalonego harmonogramu z trenerem, dostosowanego do potrzeb Uczestników Projektu (UP) – w tym także w formule piątek-sobota lub sobota - niedziela.

Dopuszcza się zorganizowanie mniejszej lub większej liczby warsztatów, tj. min.10, a max. 20 grup warsztatowych.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 z późn. zm.).

1. Warunki udziału w postępowaniu:

Do składania ofert zapraszamy Oferentów, którzy spełniają łącznie warunki:

- 1) Trener posiada wykształcenie wyższe na kierunku psychologia (ukończone pięcioletnie jednolite studia magisterskie).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w następujący sposób:

Oferent zobowiązany jest podać w ofercie informacje potwierdzające w sposób jednoznaczny spełnienie warunku wraz z dyplomem/świadectwem ukończenia właściwych studiów (kopia).

- 2) Trener posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie (wzmacnianie kompetencji miękkich, w tym kompetencji społecznych) nie powinno być krótsze niż 2 lata.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oferent zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty (kopie) potwierdzające spełnienie tego warunku (m.in. świadectwa pracy, referencje, umowy o pracę/ cywilno-prawne wraz z zakresem obowiązków, itp.).

W przypadku złożenia oferty przez firmę zatrudniającą trenerów, dopuszcza się prowadzenie warsztatów wymiennie przez więcej niż 1 trenera, przy czym w ocenie punktowej doświadczenia trenerów w takim zgłoszeniu, będzie brane pod uwagę najniższe doświadczenie spośród wskazanych w danym zgłoszeniu.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trenera (w przypadku firmy) na etapie realizacji przedmiotu zamówienia (spoza trenerów wskazanych w ofercie), przy czym tylko na trenerów, których doświadczenie (suma D1 i D2) jest co najmniej takie, jak doświadczenie (tj. D1+D2), za które przyznano punkty (czyli najniższe doświadczenie wliczane do punktacji). Pozostałe warunki pozostają bez zmian (cena, wymogi względem trenera).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oferent zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku, tj. oświadczenia Oferenta w formularzu ofertowym oraz dołączonego do oferty wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (CV) zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz dokumentów potwierdzających staż zawodowy, do terminu składania ofert (zaświadczenia, rekomendacje, protokoły odbioru, etc.).

- 3) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oferent zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie oświadczenie (stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 2) Oferent składa jedną ofertę.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a. wycenę przedmiotu zamówienia według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego;
 - b. przedstawienie doświadczenia według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego;
 - c. oświadczenie o braku powiązań według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.
 - d. podpisaną Klauzulę informacyjną według załącznika nr 4 do zapytania ofertowego
 - e. oświadczenie dotyczące aspektu społecznego (AS) według załącznika nr 5 do zapytania ofertowego
 - f. niezbędne załączniki dokumentujące spełnianie wymaganych warunków Oferty.
- 3) Zamawiający uzna warunek (uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności) za spełniony jeżeli Oferent (instytucja szkoleniowa) wykaże, że jest wpisana do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej (weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w treści formularza ofertowego- w zał. nr 1).

Oferta złożona przez Oferenta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Oferent składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

6. KRYTERIA OCENY OFERT:

Po spełnieniu przez Oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować aspektami merytorycznymi:

kryterium 70% - cena, kryterium 10% - doświadczenie 1, kryterium 20% - doświadczenie 2,
aspektami społecznymi: dodatkowe punkty – maks. 10 pkt.

- 1) Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 70$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_0 – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Oferenta w kryterium cena wynosi 70. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Opis sposobu obliczania kryterium 10% doświadczenie 1.

Przez doświadczenie Oferenta rozumie się łączną liczbę lat pracy zawodowej (za okres: 2016-2020, do terminu składania ofert) w danej dziedzinie (wzmacnianie kompetencji miękkich, w tym kompetencji społecznych) i nie powinno być krótsze niż 2 lata. Oferent wypełnia tabelę: „Załącznik numer 2 do zapytania ofertowego: Doświadczenie 1 Oferenta”, którą dołącza do oferty. Oferent zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Punkty przyznawane za kryterium 10% doświadczenie 1 będzie liczone wg następującego wzoru:

$$D1 = (D1_n : D1_{\max}) \times 10$$

gdzie:

$D1$ – liczba punktów przyznana danej ofercie,

$D1_n$ – doświadczenie (liczba lat pracy w miesiącach) obliczone dla badanej oferty,

$D1_{\max}$ – doświadczenie (liczba lat pracy w miesiącach) obliczone dla oferty z najwyższym doświadczeniem spośród ważnych ofert.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez podmiot zatrudniający więcej niż jednego trenera

$D1_n$ to najniższa wartość wskazana w ofercie (wśród wszystkich Formularzy CV wskazanych w zał. nr 2)

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Oferenta w kryterium Doświadczenie 1 wynosi 10. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Opis sposobu obliczania kryterium 20% Doświadczenie 2.

Przez doświadczenie 2 Oferenta rozumie się łączną liczbę godzin (za okres: 2016-2020) zajęć z zakresu kompetencji społecznych skierowanych do osób w wieku 15-29 lat. Oferent posiadający doświadczenie wypełnia tabelę: „Załącznik numer 2 do zapytania ofertowego: Doświadczenie 2 Oferenta”, którą dołącza do oferty. Oferent zobowiązany jest do wypełnienia załącznika nr 2 do Oferty w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Punkty przyznawane za kryterium 20% doświadczenie 2 będzie liczone wg następującego wzoru:

$$D2 = (D2_n : D2_{\max}) \times 20$$

gdzie:

$D2$ – liczba punktów przyznana danej ofercie,

$D2_n$ – doświadczenie (liczba godzin) obliczone dla badanej oferty,

$D2_{\max}$ – doświadczenie (liczba godzin) obliczone dla oferty z najwyższym doświadczeniem spośród ważnych ofert.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez podmiot zatrudniający więcej niż jednego trenera, $D2_n$ – to najniższa wartość wskazana w ofercie (wśród wszystkich Formularzy CV wskazanych w zał. nr 2).

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Oferenta w kryterium Doświadczenie 2 wynosi 20. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Opis sposobu obliczania aspektu społecznego (A_s) – Klauzuli społecznej

Zamawiający przyjmuje następującą wagę punktową dla kryterium „Aspekty społeczne”:

Kryterium „AS” Liczba punktów
Oferent otrzyma 10 pkt w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy do realizacji zamówienia co najmniej dwóch osób z poniższych grup: a) osób z niepełnosprawnością, b) osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, pozostającej bez zatrudnienia, c) osób bezrobotnych.
Oferent otrzyma 5 pkt w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy do realizacji zamówienia co najmniej: a) jednej osoby z niepełnosprawnością albo b) jednej osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, pozostającej bez zatrudnienia albo c) jednej osoby bezrobotnej.
Oferent otrzyma 0 pkt w przypadku, gdy nie zadeklaruje zatrudnienia do realizacji zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy: a) osób/osoby z niepełnosprawnością ani b) osób/osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających/cej status osoby poszukującej pracy, pozostającej bez zatrudnienia ani c) osób/osoby bezrobotnych/ej.

Zamawiający rozumie przez osobę bezrobotną oraz osobę poszukującą pracy osobę spełniającą warunki uzyskania statusu osoby bezrobotnej lub statusu osoby poszukującej pracy określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. 33 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2018 poz. 1265) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych. Dodatkowo, w przypadku osoby poszukującej pracy konieczne jest spełnienie warunku w zakresie wieku (do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia) oraz pozostawanie bez zatrudnienia.

Zamawiający rozumie przez osobę niepełnosprawną – osobę spełniającą warunki uzyskania statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2018 poz. 511) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D1 + D2 + AS) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Z Wykonawcą wybranym do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie podpisana umowa cywilnoprawna.

7. TRYB, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty można składać w terminie do dnia 18.05.2020 r.:

- 1) pocztą elektroniczną na adres: oferta@kolping.pl do: godz.: 23:59. W tytule maila prosimy zamieścić hasło: **Aktywni Młodzi**

O wynikach konkursu Oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną. Oferent/ci, którego oferta zwycięży zostanie/ną powiadomiony/ni odrębnie o terminie zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.

8. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego – Beata Harasimowicz (kontakt mailowy: oferta@kolping.pl).
- 2) Oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych.
- 3) W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska dokładnie tę samą wartość punktową i będzie to wartość najwyższa, wybrana zostanie oferta o najniższej cenie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, zmiany terminu złożenia ofert oraz zmiany terminu wyboru Wykonawcy.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie w części, której dotyczy ta oferta.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- 7) Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 8) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 9) Podobnie, w szczególnych przypadkach, tj. braku możliwości ustalenia przez Zamawiającego z wybranym Wykonawcą dogodnego terminu realizacji warsztatów, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy na wykonanie jednostkowego warsztatu z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów (po uzyskaniu jego akceptacji na podpisanie takiej umowy). Jeśli nie uzyska się zgody tego podmiotu to Zamawiający wystąpi z pytaniem do kolejnego itd.
- 10) Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów potwierdzających treści złożonych ofert.
- 11) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

9. FINANSOWANIE

- 1) Wynagrodzenie będzie finansowane w ramach projektu „Aktywni Młodzi – program rozwoju kompetencji społecznych” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach I. Osi Priorytetowej: Osoby młode na rynku pracy, Działanie: 1.4 Młodzież solidarna w działaniu.
- 2) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.

Do zapytania ofertowego dołączono:

1. Wycenę przedmiotu zamówienia według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Przedstawienie doświadczenia według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego;
3. Oświadczenie o braku powiązań według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Podpisaną Klauzulę informacyjną według załącznika nr 4 do zapytania ofertowego;
5. Przedstawienie oświadczenia dotyczącego Aspektu społecznego (As) według załącznika nr 5 do zapytania ofertowego.

Kraków, 09.05.2020 r.

/-/ Beata Harasimowicz
Koordynatorka projektu