



Warszawa, dn. 06.03.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych).

dotyczące realizowanego przez Związek Rzemiosła Polskiego projektu „**Nowa jakość zawodowych egzaminów w rzemiośle – etap II**”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój:

Oś priorytetowa: II. *Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji,*

Działanie 2.15 *Kształcenie i szkolenie zawodowe dostosowane do potrzeb zmieniającej się gospodarki*

Zapytanie przeprowadzane jest w ramach zadania związanego z II etapem projektu, dotyczącego przeprowadzenia 1 spotkania wartościującego dla około 30 osób w Warszawie. Spotkanie jest prowadzone przez dwóch trenerów.

Zakres zamówienia jest zgodny ze Wspólnym słownikiem zamówień
CPV 8050000-9 Usługi szkoleniowe.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający - Związek Rzemiosła Polskiego ul. Miodowa 14 00-246 Warszawa
NIP: 526-025-13-68 tel.: 22 50 44 200
Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

II. Opis przedmiotu zamówienia (przedmiot zamówienia i termin realizacji)

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie 1 jednodniowego spotkania wartościującego wspólnie z innym trenerem w terminie **26.03.2020 r. w Warszawie**. Spotkanie składać się będzie z następujących części: ogólnej (1,5 godziny zegarowej prowadzonej wspólnie przez dwóch trenerów), warsztatowej (4 godzin zegarowych dla dwóch podgrup jednocześnie) oraz 1,5 godziny konsultacji indywidualnych dla każdej grupy szkoleniowej z możliwością wprowadzenia nowo opracowanych zadań egzaminacyjnych na Platformę ewr.zrp.pl i przeprowadzeniem testu on-line. Spotkanie prowadzone będzie w wynajętym ośrodku/hotelu.
2. **Opis zadania:**
Spotkanie obejmuje 7 godzin zegarowych dla grupy około 30 osób. Zajęcia stacjonarne odbywać się będą w Sali komputerowej zawierającej min. 10 stanowisk



komputerowych. Przewidujemy, że organizator zapewni w miejscu szkolenia dostęp do Internetu z prędkością przesyłu danych min. 30 Mbit/sek. na salę, z możliwością załogowania do sieci min. 10 komputerów (średnio 1 komputer na dwóch lub trzech uczestników).

2. Organizacja spotkania wartościującego

2.1 Planowana liczba uczestników: 30 osób

2.2 Planowana liczba spotkań wartościujących: 1

2.3 Liczba prowadzących: po 2 trenerów na spotkanie wartościujące.

3. Tematyka szkolenia dla autorów i recenzentów zadań oraz ewaluatorów-metodyków

- a) Rola zadań egzaminacyjnych w procesie walidacji kwalifikacji czeladnika i mistrza, w kontekście rozporządzenia MEN w sprawie egzaminów czeladniczych, mistrzowskich i sprawdzających;
- b) standard wymagań egzaminacyjnych na tytuł czeladnika i mistrza w zawodach odpowiadających danemu rodzajowi rzemiosła – jako źródło wymagań egzaminacyjnych
- c) podstawa programowa kształcenia w zawodzie – jako źródło wymagań egzaminacyjnych – wyodrębnianie umiejętności sprawdzanych podczas egzaminu czeladniczego;
- d) metodologia opracowywania zadań egzaminacyjnych;
- e) rodzaje zadań i dokumentacji przygotowywanych do etapu pisemnego, ustnego i praktycznego egzaminu;
- f) określanie zakresów etapów teoretycznego i praktycznego egzaminów- konstruowanie i zapisywanie treści zadań egzaminacyjnych;
- g) opracowywanie kryteriów oceniania wykonania zadania;
- h) próbne formułowanie pytań i zadań egzaminacyjnych;
- i) ćwiczenia z wprowadzania nowych – wypracowanych na spotkaniu – zadań
- j) (opcjonalnie) przeprowadzenie testu on-line na Platformie ewr.zrp.pl przy wsparciu specjalisty ds. Platformy EWR.

4. Forma prowadzenia zajęć:

Spotkanie wartościujące musi zawierać w sobie następujące elementy: wykład, warsztaty np.: w formie dyskusji, prac w grupach – tzw. *peer-learning* (czyli nauka przez wymianę wiedzy), praktycznych ćwiczeń i zadań, studiów przypadków. Zaproponowane formy prowadzenia szkolenia muszą charakteryzować się wysokim poziomem interaktywności, zaangażowania uczestników i kłaść nacisk na praktyczny aspekt zajęć. W trakcie prowadzenia spotkania niezbędne będzie korzystanie z zasobów Platformy Egzaminu w Rzemiośle (EWR).

5. Zadania trenera:

Trenerzy zaangażowani w realizację projektu jako wynik swojej pracy przedstawiają konspekt szkolenia (lub spotkania) wraz z prezentacjami tematycznymi oraz materiałami pomocniczymi. Konspekt powinien przedstawiać strukturę i kluczowe



zagadnienia – zwłaszcza w ujęciu branżowym. Pożądany będzie również opis przydatnych doświadczeń i dobrych praktyk do zastosowania w pracach Zespołów Autorskich lub komisji egzaminacyjnych – z uwzględnieniem Platformy EWR. Konspekt powinien mieć min. 2 strony formatu A4 (times new roman, czcionka 12, odstęp 1,5). Trenerzy będą odpowiedzialni za:

- a) poprowadzenie szkolenia
- b) przygotowanie konspektu i prezentacji tematycznych
- c) przygotowanie materiałów pomocniczych
- d) wsparcie uczestników w i recenzowaniu poprzednio opracowanych (w projekcie lub poza nim) i tworzeniu nowych zadań
- e) wsparcie uczestników we wprowadzaniu nowych zadań wypracowanych w trakcie spotkania wartościującego na Platformę ewr.zrp.pl (w miarę możliwości i we współpracy ze specjalistą ds. Platformy EWR).

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy powinni spełniać następujące warunki:

- a) znajomość metodologii tworzenia zadań egzaminacyjnych do egzaminów czeladniczych i mistrzowskich
- b) znajomość zasad przeprowadzania egzaminów czeladniczych, mistrzowskich oraz sprawdzających przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - o zadań egzaminacyjnych na etap teoretyczny (test, pytania otwarte),
 - o zadań egzaminacyjnych na etap praktyczny egzaminu,
 - o szczegółowych kryteriów oceniania,
 - o dokumentacji egzaminacyjnej i poegzaminacyjnej,
 - o standardów wymagań egzaminacyjnych.
- c) znajomość zasad pomiaru dydaktycznego
- d) doświadczenie w tworzeniu zadań do egzaminów czeladniczych i mistrzowskich
- e) doświadczenie trenerskie,
- f) Oferent deklaruje gotowość do przeprowadzenia szkolenia w podanym terminie.

Brak spełnienia któregokolwiek z powyższych warunków spowoduje odrzucenie oferty.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – na minimum jednego trenera dedykowanego do danego szkolenia.
3. Wykonawca podaje stawkę wynagrodzenia za 1 godzinę szkolenia i całej usługi w zł brutto.
4. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.
5. Do oferty należy dołączyć CV trenera/trenerów wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych z dopiskiem; na potrzeby projektu „Nowa jakość egzaminów



- zawodowych w rzemiośle”, referencje, oświadczenie oraz inne załączniki potwierdzające wymagane doświadczenie.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i zostać przygotowana w języku polskim.
 7. Oferta oraz wszelkie załączniki powinny być podpisane przez Wykonawcę albo osobę umocowaną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
 8. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
 9. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien wyraźnie zastrzec to w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje.
 10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników.

V. Miejsce oraz termin dostarczenia oferty

1. Ofertę można złożyć:
 - osobiście w siedzibie **Związku Rzemiosła Polskiego; 00 249 Warszawa ul. Miodowa 14 (sekretariat)** w terminie do **16.03. 2020 r. do godz. 16.00**
 - przesłać pocztą na podany wyżej adres – liczy się data stempla pocztowego w terminie do 16.03.2020 r. do godz. 16.00
 - lub e-mailem (skan) na adres stepnikowski@zrp.pl w terminie do dnia 16.03.2020 r. do godz. 23.59
 - Wykonawca może, przed upływem terminu dostarczenia ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. Kontakt z zamawiającym

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcą jest Andrzej Stępnikowski - tel./fax. 22 5044 365 lub Renata Lewicka tel. 22 5044 258, e-mail: stepnikowski@zrp.pl
Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VII. Ocena ofert

1. Ocenie merytorycznej zostaną poddane jedynie oferty spełniające wszystkie wymogi formalne. Zamawiający dokona oceny oraz porównania ofert i dokona wyboru 2 wskazanych w ofertach trenerów - na podstawie następujących kryteriów:
 - a) cena brutto za realizację jednej usługi składającej się z następujących elementów:
 - przygotowanie wspólnie z drugim trenerem konspektu szkolenia wraz z prezentacjami tematycznymi oraz materiałami pomocniczymi, opis przydatnych



doświadczeń i dobrych praktyk do zastosowania w pracach komisji egzaminacyjnych oraz

- poprowadzenie wspólnie z innym trenerem spotkania: część ogólna (wprowadzenie), część warsztatowa i konsultacje indywidualne oraz asysta przy wprowadzaniu przykładowych nowych zadań (wypracowanych na tym spotkaniu) na Platformę EWR - **30%**

W przypadku, w którym w ofercie Wykonawca zadeklaruje dysponowanie więcej niż jednym trenerem, Zamawiający wymaga podania w treści Formularza ofertowego cen za wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia przez każdego trenera osobno.

- b) doświadczenie oferenta/trenera w tworzeniu zadań egzaminacyjnych do egzaminów czeladniczych i mistrzowskich - - **20%**
- c) znajomość metodologii tworzenia zadań egzaminacyjnych i zasad pomiaru dydaktycznego - - **20%**
- d) potwierdzone referencjami doświadczenie trenerskie w zakresie przeprowadzania szkoleń metodologicznych i/lub spotkań wartościujących dla członków Zespołów Autorskich opracowujących zadania egzaminacyjne dla przyszłych czeladników i mistrzów - **30%**

Waga w % jest równa liczbie punktów.

2. Ocena dokonana zostanie w oparciu o następujące wzory:

Liczba punktów za kryterium „a” (a.1. , a.2. , a.3.)* - „cena łączna brutto za realizację1 usługi szkoleniowej” maks. **30 %**

Punkty przyznawane za kryterium „cena....” liczone będą wg następującego wzoru:

*) cena za: pierwszy, drugi lub trzeci termin

Cena: $(C_{min}/C_{of}) * x 100 x 30\%$

*) „C_{min}” - to najniższa cena za wykonanie usługi spośród wszystkich ocenianych trenerów

„C_{of}” - to cena za usługę danego trenera

Liczba punktów za kryterium „b” – „doświadczenie w tworzeniu zadań egzaminacyjnych do egzaminów czeladniczych i mistrzowskich przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych”

Punkty za to kryterium przyznawane będą w skali:..... **0-20 pkt.:**

- jeżeli oferent/trener wykaże się doświadczeniem w tworzeniu zadań egzaminacyjnych do egzaminów czeladniczych i mistrzowskich na poziomie ogólnokrajowym = 20 pkt.
- jeżeli oferent/trener wykaże się doświadczeniem w tworzeniu zadań na egzaminach czeladniczych i mistrzowskich na poziomie regionalnym (izba) = 10 pkt.
- jeżeli oferent/trener nie ma podstaw do złożenia oświadczenia = 0 pkt.

Ocena oferty w ww. kryterium odbędzie się w oparciu o oświadczenie trenera złożone w formie **Załącznika nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Liczba punktów za kryterium „c” - „znajomość metodologii tworzenia zadań egzaminacyjnych i zasad pomiaru dydaktycznego”

Punkty za to kryterium przyznawane będą w skali:..... **0 - 20 pkt.:**



- jeżeli oferent/trener potwierdzi znajomość metodologii tworzenia zadań egzaminacyjnych i zasad pomiaru dydaktycznego - 20 pkt.
- jeżeli oferent/trener potwierdzi znajomość metodologii tworzenia zadań egzaminacyjnych - 10 pkt.
- jeżeli oferent/trener potwierdzi znajomość podstaw pomiaru dydaktycznego - 5 pkt.
- jeżeli oferent/trener nie ma podstaw do złożenia oświadczenia - 0 pkt.

Ocena oferty w ww. kryterium odbędzie się w oparciu o doświadczenie trenera w treści Oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Liczba punktów za kryterium „d” - „doświadczenie trenera w przeprowadzaniu szkoleń metodologicznych i/lub spotkań wartościujących dla członków Zespołów Autorskich (ZA) opracowujących zadania egzaminacyjne dla przyszłych czeladników i mistrzów”.

Punkty za to kryterium przyznawane będą w skali: **0-30 pkt.:**

- jeżeli oferent/trener przedstawi referencje dotyczące przeprowadzenia szkoleń metodologicznych i/lub spotkań wartościujących dla członków Zespołów Autorskich zrealizowanych w liczbie min. 3 na poziomie ogólnopolskim w okresie od 01.04.2016 – 28.02.2020..... - 30 pkt.
 - jeżeli oferent/trener przedstawi referencje dotyczące przeprowadzenia min. 1 szkolenia metodologicznego i/lub spotkania wartościującego dla członków ZA zrealizowanych na poziomie ogólnopolskim, w okresie od 01.04.2016 – 28.02.2020..... - 10 pkt.
 - jeżeli oferent przedstawi referencje dotyczące min. 1 szkolenia metodologicznego i/lub spotkania wartościującego dla członków ZA zrealizowanych na poziomie regionalnym (izby), w okresie od 01.04.2016 – 28.02.2020..... - 5 pkt.
 - jeżeli oferent nie spełnia żadnego z powyższych warunków - 0 pkt.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom/Trenerom na dane spotkanie wartościujące o największej liczbie punktów.
 4. Po dokonaniu wyboru Zamawiający przyporządkowuje wybranych trenerów do grupy, niezwłocznie przekazując dane teleadresowe drugiemu z trenerów.
 5. W przypadku nie wybrania co najmniej jednego z trenerów/a Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
 6. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty, albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia Oferentów e-mailem o jego wyniku, albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru. Wyniki postępowania zostaną także umieszczone na stronie www.zrp.pl , platformie: www.ewr.zrp.pl (system: WCAG 2.0) oraz stronie Bazy Konkurencyjności.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia brakujących dokumentów, które należało złożyć wraz z ofertą. Zamawiający nie dopuszcza zmiany treści oferty po upływie terminu składania ofert.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Związek
Rzemiosła
Polskiego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



VIII. Załączniki zapytania ofertowego

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków podmiotowych ubiegania się o zamówienie
- Załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE

Warszawa, dnia 06 marca 2020 r.

Wytyczne POWER 22.08.2019 r.

https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/77628/1_wytyczne_wz_kwalifikowalnosci_wydatkow.pdf