

Mielec, dnia 20.01.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pn. „**Rozwój firmy ZOLTA poprzez wdrożenie innowacji technologicznej procesowej i produktowej oraz innowacji marketingowej i organizacyjnej.**”, nr **POIR.02.03.01-18-0042/18**, współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3 Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POIR.02.03.01-18-0042/18-00, Zamawiający – Maciej Żółty, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ZOLTA Maciej Żółty w Mielcu – zaprasza do przedstawienia oferty dotyczącej realizacji zamówienia w przedmiocie **zakupu sprzętu komputerowego**, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, na zasadach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

I. Zamawiający

Maciej Żółty, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ZOLTA Maciej Żółty w Mielcu,
ul. Cyranowska 115B, 39-300 Mielec
NIP: 8172060601
REGON: 180349929
Tel.: + 48 603 803 316
Adres e-mail: marketing@zolta.pl
Strona internetowa: www.zolta.pl

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie zapytania:
Maciej Żółty
Adres e-mail: marketing@zolta.pl
Tel.: + 48 603 803 316

O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający zajmuje się prowadzeniem sieci sklepów internetowych, przez które realizuje sprzedaż wysyłkową. Swoją ofertę firma kieruje zarówno do klientów detalicznych, jak i hurtowników. Większa część asortymentu produkowana jest przez firmę ZOLTA lub bezpośrednio na jej zlecenie u producentów. Oferowane produkty to m.in sprzęt AGD, meble, artykuły wyposażenia wnętrz oraz odzież. Ponadto produkty do ogrodu oraz artykuły ogrodnicze.

Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego, które stanowi m.in. sprzęt komputerowy objęty niniejszym zapytaniem ofertowym, doprowadzi do wdrożenia w przedsiębiorstwie Zamawiającego innowacji technologicznej, procesowej i produktowej, które przyczynią się do wprowadzenia nowych usług do oferty Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **zakup następującego sprzętu komputerowego:**

- czytnik ladowy – 6 kpl,
- skaner ręczny - 8 kpl,
- terminal ręczny – 6 kpl,
- terminal długiego odczytu – 2 kpl,
- drukarka etykiet termicznych - 8 kpl,
- drukarka laserowa – 8 kpl,
- urządzenie wielofunkcyjne – 3 kpl,
- monitor komputerowy – 8 kpl,
- komputer stacjonarny – 8 kpl,
- klawiatura i mysz – 8 kpl,
- serwer – 1 kpl.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta Wykonawcy musi obejmować cały ww. sprzęt komputerowy składający się na przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga dostarczenia sprzętu komputerowego fabrycznie nowego, nieużywanego, sprawnego technicznie, w pełni funkcjonalnego, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz kompletnego, tj. znajdującego się w stanie umożliwiającym jego użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z jego przeznaczeniem.

Dostarczany sprzęt komputerowy musi spełniać obowiązujące normy i standardy oraz posiadać co najmniej parametry i funkcjonalności określone w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Opis przedmiotu zamówienia, zawierający minimalne wymagane parametry i funkcjonalności sprzętu komputerowego, określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Kody CPV:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30216130-6 Czytniki kodu kreskowego

30216110-0 Skanery komputerowe

30231100-8 Terminale komputerowe

30121200-5 Urządzenia fotokopiujące

42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne

30231300-0 Monitory ekranowe

30232100-5 Drukarki i plotery
30232110-8 Drukarki laserowe
30213000-5 Komputery osobiste
30237410-6 Myszka komputerowa
30237460-1 Klawiatury komputerowe
48820000-2 Serwery

III. Termin realizacji umowy

Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany w terminie **do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

Przewidywany termin zawarcia umowy z Wykonawcą: koniec stycznia/początek lutego 2020 r.

Potwierdzeniem daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo – odbiorczy, w którym Zamawiający oświadczy, że odbiera przedmiot zamówienia bez uwag i zastrzeżeń.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostaw częściowych i częściowych odbiorów sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia.

W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad (usterek) któregośkolwiek dostarczonego sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia lub innych nieprawidłowości, o których mowa w pkt. IX ppkt 4 zapytania ofertowego, Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dotyczącego tego sprzętu spośród sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia, który został dostarczony zgodnie z umową i co do którego Wykonawca wykonał wszystkie ciężące na nim obowiązki wynikające z umowy.

IV. Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach zamówienia

W ramach zamówienia, w terminie określonym przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca jest zobowiązany do:

- sprzedaży Zamawiającemu **sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia**, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego oraz minimalnymi wymaganymi parametrami i funkcjonalnościami sprzętu określonymi w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
- dostarczenia przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania niniejszego zapytania ofertowego do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, tj. 39-300 Mielec, ul. Lotniskowa 6 (transport + rozładunek), na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- uruchomienia dostarczonego sprzętu (w tym instalacja i konfiguracja),
- udzielenia bezpłatnej gwarancji na każdy dostarczony sprzęt komputerowy (komplet), na okres co najmniej **12 miesięcy** oraz zapewnienia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo - odbiorczego dotyczącego sprzętu komputerowego, potwierdzającego prawidłową realizację zamówienia. W razie prawidłowej realizacji przez Wykonawcę części zamówienia i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dotyczącego prawidłowo zrealizowanej części zamówienia, okres gwarancji dla sprzętu

komputerowego objętego protokołem zdawczo – odbiorczym biegnie od dnia podpisania protokołu obejmującego prawidłowo zrealizowaną część zamówienia. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

W okresie bezpłatnej gwarancji na każdy dostarczony sprzęt komputerowy (komplet) Wykonawca zapewni:

- pełną sprawność techniczną i funkcjonalność dostarczonego sprzętu komputerowego poprzez jego naprawę, tj. pełne usuwanie wad, usterek i awarii sprzętu, w tym poprzez wymianę wadliwych, uszkodzonych części sprzętu na fabrycznie nowe, w ciągu **maksymalnie 1 miesiąca** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady, usterek, awarii sprzętu komputerowego (zgłoszenie reklamacyjne), przy czym czas reakcji na zgłoszenie - rozumiany jako wykonanie czynności zmierzających do usunięcia wady, usterek lub awarii sprzętu (osobiście albo zdalnie) - wynosić będzie **maksymalnie 1 h w dni robocze w godz. od 6 do 22 i maksymalnie 3 h w dni robocze w godz. od 22:01 do 6 oraz w dni wolne od pracy**. Terminy określone w zdaniach poprzedzających, liczone będą odpowiednio od dnia i godziny wysłania przez Zamawiającego (lub automatycznie przez system komputerowy Zamawiającego) wiadomości e-mail (zgłoszenia reklamacyjnego) na adres e-mail służący przyjmowaniu zgłoszeń reklamacyjnych, wskazany w umowie zawartej z Wykonawcą,
- bezpłatne telefoniczne i e-mailowe konsultacje i porady dla użytkowników sprzętu komputerowego ze strony Zamawiającego.

Naprawy będą dokonywane w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego przez Zamawiającego. W przypadku niemożności dokonania naprawy w miejscu użytkowania sprzętu i konieczności dostarczenia uszkodzonego sprzętu do punktu wskazanego przez Wykonawcę, koszty dostarczenia sprzętu do oraz ze wskazanego punktu do miejsca jego użytkowania pokrywa Wykonawca.

Jeżeli nie będzie możliwe wykonanie naprawy sprzętu komputerowego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego na czas naprawy, o parametrach i funkcjonalnościach co najmniej równorzędnych do parametrów i funkcjonalności sprzętu podlegającego naprawie. Dostarczony sprzęt musi być sprawny technicznie i funkcjonalnie i nadawać się do użytkowania. Zamawiający jest uprawniony do używania sprzętu do dnia przywrócenia pełnej sprawności technicznej i funkcjonalności sprzętu podlegającego naprawie.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zastępczy do miejsca użytkowania sprzętu przez Zamawiającego. Koszt i ryzyko dostawy sprzętu zastępczego do i z miejsca jego użytkowania obciąża Wykonawcę.

Jeżeli wykonanie naprawy sprzętu, w tym wymiany części sprzętu komputerowego na nowe, będzie niemożliwe lub niewskazane, jak również w przypadku niewykonania naprawy w ciągu 1 miesiąca od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego, Wykonawca wymieni wadliwy/uszkodzony sprzęt na nowy, wolny od wad, o parametrach i funkcjonalnościach co najmniej takich samych jak parametry i funkcjonalności pierwotnie dostarczonego sprzętu, w terminie 14 dni, liczonych od momentu uznania naprawy za niemożliwą lub niewskazaną lub upływu terminu określonego powyżej. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z nowym sprzętem odpowiednie dokumenty odpowiadające dokumentom dostarczonym z pierwotnym sprzętem oraz udzielić na nowy sprzęt bezpłatnej gwarancji na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, co najmniej na okres odpowiadający okresowi gwarancji udzielonemu na pierwotnie dostarczony sprzęt. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowy sprzęt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Koszt i ryzyko dostawy nowego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych w okresie gwarancji, w szczególności koszty dojazdów lub naprawy sprzętu, ponosi Wykonawca.

Zgłoszenia reklamacyjne Zamawiający przysyłać będzie pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie zawartej z Wykonawcą. Możliwe jest także przysyłanie zgłoszeń reklamacyjnych automatycznie przez system komputerowy Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje przyjmowanie zgłoszeń reklamacyjnych przez 24 godziny/7 dni w tygodniu.

Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z rękojmi za wady dostarczonego sprzętu komputerowego.

Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz z każdym dostarczonym sprzętem komputerowym składającym się na przedmiot zamówienia wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające prawidłową eksploatację i obsługę sprzętu, w tym co najmniej instrukcje obsługi. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, powinny zostać dostarczone Zamawiającemu w języku polskim lub angielskim, w wersji papierowej lub na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).

V. W celu prawidłowego złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Złożenia prawidłowo wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego zawierającego całkowitą cenę netto, stawkę podatku VAT (jeśli dotyczy) i całkowitą cenę brutto z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia oraz ceny netto, VAT (jeśli dotyczy) i ceny brutto dot. poszczególnego sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia (w tym cena jednostkowa + łączna za określoną liczbę kpl), informację o okresie gwarancji, informację o spełnianiu przez oferowany sprzęt komputerowy minimalnych parametrów i funkcjonalności – wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN (złoty polski). Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w pkt. IV niniejszego zapytania ofertowego.
2. Złożenia wypełnionego i podpisanego oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Złożenia innych dokumentów, których wymóg złożenia wynika z niniejszego zapytania ofertowego (jeśli dotyczy).

VI. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
- posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia,
- dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe zgodnie z art. 6c ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.



310), rozumie się powiązania między Zamawiającym lub członkami organów Zamawiającego, a Wykonawcą lub członkami organów Wykonawcy, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunków, nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy, złożonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnianie spełnia. Brak spełnienia przez Wykonawcę warunku określonego w pkt. VI tiret 1, tiret 2 lub tiret 3 powyżej lub złożenie oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

VII. Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej:

Ocenie w kryteriach oceny ofert poddane zostaną niepodlegające odrzuceniu oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z udziału w postępowaniu.

Ustala się następujące kryteria oceny ofert – oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt:

1. Cena netto oferty (maksymalnie 60 pkt)
2. Okres gwarancji (maksymalnie 20 pkt)
3. Termin wykonania zamówienia (maksymalnie 20 pkt)

Kryterium: Cena netto oferty

W ramach kryterium cena netto oferty, ocenie poddana zostanie wskazana w formularzu oferty całkowita cena netto z tytułu realizacji zamówienia.

Kryterium ceny zostanie ocenione zgodnie z poniższym wzorem:

[Całkowita cena netto z tytułu realizacji zamówienia wskazana w ofercie z najniższą ceną spośród ofert podlegających ocenie ÷ całkowita cena netto z tytułu realizacji zamówienia wskazana w ofercie ocenianej] x 60 pkt.

Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Kryterium: Okres gwarancji

Kryterium okres gwarancji będzie oceniane zgodnie z następującymi zasadami:

Okres gwarancji wskazany w formularzu oferty	Liczba punktów
12 miesięcy	0 punktów
powyżej 12 miesięcy do 24 miesięcy	5 punktów

powyżej 24 miesięcy do 36 miesięcy	10 punktów
powyżej 36 miesięcy	20 punktów

W formularzu oferty należy wskazać konkretną liczbę miesięcy oferowanej gwarancji.

W razie braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji albo wskazania, że Wykonawca nie udzieli gwarancji na oferowany sprzęt komputerowy albo wskazania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.

Kryterium: Termin wykonania zamówienia

W ramach kryterium Termin wykonania zamówienia, Zamawiający przyzna punkty za wskazany w formularzu oferty oferowany termin wykonania zamówienia, zgodnie z następującymi zasadami:

Termin wykonania zamówienia (liczony od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą):

do 3 tygodni – 0 pkt

do 2 tygodni – 10 pkt

1 tydzień lub mniej – 20 pkt

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty terminu wykonania zamówienia, w którym oferuje wykonanie zamówienia. Termin wykonania zamówienia należy wskazać w tygodniach, a, w przypadku wskazania terminu krótszego niż 1 tydzień, w dniach.

W razie wskazania w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy lub braku wskazania terminu realizacji zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.

Ostateczna liczba punktów obliczana będzie dla każdej z ofert podlegających ocenie zgodnie z wzorem:

$$P = A \text{ (pkt)} + B \text{ (pkt)} + C \text{ (pkt)}$$

gdzie:

P - liczba punktów badanej oferty

A - liczba punktów przyznanych w kryterium cena netto oferty

B - liczba punktów przyznanych w kryterium okres gwarancji

C - liczba punktów przyznanych w kryterium termin wykonania zamówienia

- Zamawiający podpisze umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i która uzyskała najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem poniższych postanowień. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam łączny bilans punktowy ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą całkowitą ceną netto z tytułu realizacji zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty przedstawiają taki sam łączny bilans punktowy ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, a przedstawione w ofertach całkowite ceny netto z tytułu realizacji zamówienia są identyczne, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia

- w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych obejmujących całkowitą cenę netto, stawkę podatku VAT (jeśli dotyczy) i całkowitą cenę brutto z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia oraz ceny netto, VAT (jeśli dotyczy) i ceny brutto dot. poszczególnego sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia (w tym cena jednostkowa + łączna za określoną liczbę kpl). Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

VIII. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
2. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.
3. Każda strona oferty i załączników zawierająca jakąkolwiek treść musi być parafowana.
4. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w oryginale, być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferty nie podpisuje Wykonawca będący osobą fizyczną, a upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych (aktualnego odpisu z KRS lub wpisu w CEIDG), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, uprawniające daną osobę do podpisania oferty. W przypadku Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oferta powinna zostać podpisana przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy wynika z właściwego dokumentu, np. odpisu z rejestru handlowego, pełnomocnictwa. W przypadku Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli oferty nie podpisuje Wykonawca będący osobą fizyczną, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wraz z ofertą kopii pełnomocnictwa/kopii innego dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy, potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W przypadku składania dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w celu weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zgodności oferowanego sprzętu komputerowego z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składania wyjaśnień, przedkładania dodatkowych dokumentów przez Wykonawców drogą e-mailową.
8. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.
9. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia następującego po dniu upływu terminu składania ofert.

10. Zamawiający dokona oceny czy oferta została sporządzona prawidłowo, w tym czy Wykonawca złożył wszystkie wymagane oświadczenia i załączył do oferty wszystkie wymagane dokumenty oraz czy oświadczenia i dokumenty spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, może spowodować odrzucenie oferty. Zaoferowanie sprzętu komputerowego (w tym co najmniej 1 spośród sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia) niespełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego lub zaoferowanie innych warunków realizacji zamówienia niezgodnych z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, spowoduje odrzucenie oferty. Oferta odrzucona lub oferta Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu nie podlega ocenie we wskazanych w zapytaniu ofertowym kryteriach oceny ofert. Z tytułu odrzucenia oferty przez Zamawiającego lub wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty oraz o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu, jest decyzją ostateczną.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - a. postępowanie dotknięte będzie w całości lub w części wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - b. nastąpi rozwiązanie umowy o dofinansowanie realizacji Projektu, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą;
 - c. wystąpią inne okoliczności, które według oceny Zamawiającego uczynią dalsze prowadzenie całości lub części postępowania nieuzasadnionym.
13. W razie unieważnienia postępowania, Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcom kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.

IX. Inne warunki realizacji zamówienia

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
 - a. okoliczności wynikających ze zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów, umowy o dofinansowanie i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych POIR, mających wpływ na realizację umowy,
 - b. zmiany terminu i warunków płatności wynagrodzenia Wykonawcy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - c. aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę firmy, zmianę adresu i/lub siedziby, zmianę formy prawnej itp.
2. Warunki dokonania istotnych zmian umowy:
 - a. wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności,
 - b. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia płatne będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet realizacji zamówienia, określonych w pkt. 5 poniżej.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku, obejmującej wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia lub, w razie zapłaty Wykonawcy zaliczki, płatność końcową, pozostałą do zapłaty po zapłacie Wykonawcy zaliczki, będzie należyte wykonanie zamówienia, czego wyłącznym dowodem będzie podpisany przez obie Strony protokół zdawczo – odbiorczy, w którym Zamawiający oświadczy, że odbiera przedmiot zamówienia i potwierdza wykonanie przez Wykonawcę wszystkich ciężących na nim obowiązków bez uwag i zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad (usterek) któregośkolwiek dostarczonego sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia, odstępstw od parametrów i funkcjonalności wskazanych w ofercie, braków ilościowych sprzętu, braku dostarczenia wymaganych dokumentów dotyczących dostarczonego sprzętu komputerowego lub niewykonania przez Wykonawcę wszystkich ciężących na nim obowiązków wynikających z umowy, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać do dnia odbioru, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego do czasu – odpowiednio - usunięcia przez Wykonawcę wad (usterek) przedmiotu umowy, dostarczenia sprzętu spełniającego parametry i funkcjonalności wskazane w ofercie, dostarczenia sprzętu w wymaganej ilości, dostarczenia wymaganych dokumentów dotyczących dostarczonego sprzętu lub wykonania przez Wykonawcę wszystkich ciężących na nim obowiązków wynikających z umowy, które zobowiązany jest wykonać do dnia odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na wykonanie ww. czynności i obowiązków. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może także podpisać protokół zdawczo – odbiorczy dotyczący tego sprzętu spośród sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia, który został dostarczony zgodnie z umową i co do którego Wykonawca wykonał wszystkie ciężące na nim obowiązki wynikające z umowy (decyzja w tym zakresie należy do Zamawiającego).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy w toku realizacji zamówienia jednej zaliczki na poczet realizacji zamówienia, w wysokości do 30% (netto) całkowitej kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, złożonego Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem, zawierającego wskazanie żądanej kwoty zaliczki i uzasadnienie zasadności jej wypłaty, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca będący podmiotem zobowiązanym do wystawiania faktur VAT, zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ww. wnioskiem faktury proforma, obejmującej żądaną kwotę zaliczki.
6. W razie udzielenia Wykonawcy zaliczki w toku realizacji zamówienia, pozostała do zapłaty część wynagrodzenia Wykonawcy płatna będzie po zrealizowaniu zamówienia, potwierdzonego podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokołem zdawczo – odbiorczym, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku. W razie podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dotyczącego prawidłowo zrealizowanej części zamówienia w przypadku o którym mowa w pkt. 4 powyżej, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego płatna będzie część wynagrodzenia odpowiadająca zrealizowanemu zakresowi zamówienia wskazanemu w protokole zdawczo – odbiorczym, po uwzględnieniu kwoty zaliczki wypłaconej Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- a. za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) określonego w umowie, przy czym, jeżeli odstąpienie od umowy następuje tylko w zakresie części sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia, kara umowna naliczana jest od kwoty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji tej części zamówienia, której odstąpienie dotyczy,
- b. w przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, innego niż przypadki określone w lit. c–e poniżej, w wysokości **10%** całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) określonego w umowie, przy czym, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy dotyczy tylko części sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia, kara umowna naliczana jest od kwoty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji tej części zamówienia, której niewykonanie lub nienależyte wykonanie dotyczy,
- c. w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w umowie – w wysokości **0,5%** całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia, przy czym, jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy dotyczy realizacji zamówienia w zakresie części sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia, kara umowna naliczana jest od kwoty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji tej części przedmiotu zamówienia, której opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia,
- d. w przypadku:
- opóźnienia w przywróceniu sprawności technicznej i funkcjonalności dostarczonego sprzętu komputerowego poprzez jego naprawę, w tym wymianę wadliwych, uszkodzonych części sprzętu na fabrycznie nowe, w stosunku do terminu określonego w umowie albo
 - opóźnienia w czasie reakcji na zgłoszenie reklamacyjne, w stosunku do terminu określonego w umowie albo
 - opóźnienia w wymianie wadliwego/uszkodzonego sprzętu na nowy, wolny od wad, w stosunku do terminu określonego w umowie, jeżeli wykonanie naprawy sprzętu, w tym wymiany części sprzętu komputerowego na nowe, będzie niemożliwe lub niewskazane, jak również w przypadku niewykonania naprawy w ciągu 1 miesiąca od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego,
- w okresie bezpłatnej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5%** całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia, a w przypadku opóźnienia w czasie reakcji na zgłoszenie reklamacyjne w wysokości **0,1%** całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy za każdą godzinę opóźnienia, przy czym, jeżeli opóźnienie dotyczy tylko części sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia, kara umowna naliczana jest od kwoty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji tej części zamówienia, której opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia,
- e. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę ciężących na nim obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, innych niż określone w lit. d powyżej – w wysokości **10%** całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) określonego w umowie za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków gwarancyjnych, przy czym, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy dotyczy tylko części sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia, kara umowna naliczana jest od kwoty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji tej części zamówienia, której dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków gwarancyjnych.

Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych.

8. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury/rachunku, Wykonawca ma prawo

żądać zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

9. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części (według wyboru Zamawiającego; możliwość częściowego odstąpienia od umowy dotyczy przypadku, gdy którykolwiek z przypadków określonych poniżej dotyczy tylko części sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia), bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu, w ciągu 30 dni od stwierdzenia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, tj. w przypadku:
- a. dostarczenia któregośkolwiek sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia niesprawnego technicznie, funkcjonalnie albo niespełniającego innych wymagań określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, w tym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego lub ofercie Wykonawcy i nieusunięcia tych uchybień przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni kalendarzowych,
 - b. nieusunięcia, w tym odmowy usunięcia przez Wykonawcę w okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi wady, awarii lub uszkodzenia któregośkolwiek spośród dostarczonego sprzętu komputerowego, w tym braku wymiany lub odmowy wymiany wadliwych, uszkodzonych części sprzętu komputerowego na fabrycznie nowe, w terminach określonych umową lub wyznaczonych przez Zamawiającego albo opóźnienia w przywróceniu sprawności technicznej i funkcjonalności dostarczonego sprzętu komputerowego poprzez jego naprawę, w tym wymianę wadliwych, uszkodzonych części sprzętu na fabrycznie nowe, w stosunku do terminu określonego w umowie, w okresie bezpłatnej gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, przekraczającego 30 dni kalendarzowych,
 - c. opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w zakresie któregośkolwiek sprzętu komputerowego spośród sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia w stosunku do terminu określonego w umowie, przekraczającego 14 dni kalendarzowych,
 - d. w innym niż wskazany powyżej przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania przez Wykonawcę umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego w tym celu przez Zamawiającego.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Zamawiający uprawniony jest także do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (według swego wyboru).

10. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części osobie trzeciej pod rygorem nieważności. W przypadku uzyskania takiej zgody na piśmie, za działanie i zaniechanie tej osoby Wykonawca odpowiada jak za własne działanie i zaniechanie.

X. Termin składania i otwarcia ofert

- 1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 28.01.2020 r. do godz. 10:00.**
- 2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.01.2020 r. o godzinie 10:15 pod adresem: ul. Przemysłowa 24, 39-300 Mielec.**
- 3. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Miejsce i forma składania ofert

1. Oferty należy składać pod adresem: **ZOLTA Maciej Żółty, ul. Przemysłowa 24, 39-300 Mielec.**
2. Oferty można składać osobiście albo przesłać przesyłką pocztową lub kurierską. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do Zamawiającego.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej następującymi elementami:
 - a. Nazwą i adresem Zamawiającego
 - b. Nazwą i adresem Wykonawcy
 - c. Adnotacją **„Oferta do zapytania ofertowego z dnia 20.01.2020 r. – zakup sprzętu komputerowego. Nie otwierać do dnia 28.01.2020 r. do godziny 10:15.”**
4. Oferty złożone w inny sposób, w tym w szczególności za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, nie będą rozpatrywane.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

XII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Maciej Żółty, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ZOLTA Maciej Żółty w Mielcu, ul. Cyranowska 115B, 39-300 Mielec, NIP: 8172060601, REGON: 180349929, tel.: + 48 603 803 316, adres e-mail: marketing@zolta.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w przedmiocie zakupu sprzętu komputerowego (zapytanie ofertowe z dnia 20.01.2020 r.) prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na zasadach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w ramach projektu pn. **„Rozwój firmy ZOLTA poprzez wdrożenie innowacji technologicznej procesowej i produktowej oraz innowacji marketingowej i organizacyjnej.”**, nr POIR.02.03.01-18-0042/18, współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3 Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w celu niezbędnym do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, tj. weryfikacji i oceny złożonej przez Panią/Pana oferty oraz, w razie wyboru złożonej oferty, zawarcia i wykonania umowy dot. realizacji zamówienia, jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w przedmiocie zakupu sprzętu komputerowego (zapytanie ofertowe z dnia 20.01.2020 r.), tj. w szczególności przechowywania dokumentacji przeprowadzonego postępowania oraz udostępniania jej podmiotom kontrolującym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności instytucje i podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli i audytów dotyczących realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, jak również podmiot świadczący na rzecz Zamawiającego proinnowacyjne usługi doradcze w ramach projektu pn. **„Rozwój firmy ZOLTA poprzez wdrożenie innowacji technologicznej procesowej i produktowej oraz innowacji marketingowej i organizacyjnej.”** oraz doradcy świadczący na rzecz administratora danych osobowych proinnowacyjne usługi doradcze w imieniu ww. podmiotu, a w przypadku wyboru złożonej oferty i zawarcia umowy dot. realizacji zamówienia, poza ww. podmiotem i osobami, także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi księgowe, prawne oraz inne podmioty upoważnione do uzyskiwania danych osobowych z mocy prawa, np. Urząd Skarbowy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, o którym mowa w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), tj. przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po roku, w którym złożono zestawienie wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki zakończonej operacji oraz jednocześnie nie krócej niż przez okres 10 lat od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie realizacji projektu pn. **„Rozwój firmy ZOLTA poprzez wdrożenie innowacji technologicznej procesowej i produktowej oraz innowacji marketingowej i organizacyjnej.”** pomiędzy Maciejem Żółtym, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ZOLTA Maciej Żółty a Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości, tj. do dnia 28.11.2028 r.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przedmiocie zakupu sprzętu komputerowego (zapytanie ofertowe z dnia 20.01.2020 r.); podanie danych osobowych w ofercie jest dobrowolne lecz konieczne dla ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

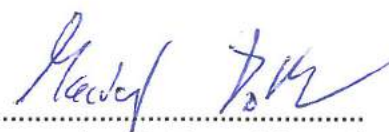
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

XIII. Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Minimalne wymagane parametry i funkcjonalności sprzętu komputerowego

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy



(podpis Zamawiającego)

ZOLTA - Maciej Żółty

Tel. 0 603 803 316

00-000 MIELEC, ul. Cyranowska 115 B

NIP 617-206-06-01 REGON 180349929

Załącznik nr 1 - Minimalne wymagane parametry i funkcjonalności sprzętu komputerowego

Nazwa	Minimalne wymagane parametry i funkcjonalności sprzętu komputerowego
Sprzęt komputerowy	<p>Minimalne wymagane parametry i funkcjonalności sprzętu komputerowego składającego się na przedmiot zamówienia:</p> <p>Czytnik ladowy – 6 kompletów Rodzaj czytnika: ladowy, 1D Interfejs: RS232, USB Odległość odczytu: max do 23 cm Rozdzielczość: min 5 mln dpi Szybkość skanowania: min 39 MPix/sek. Sygnalizacja: świetlna i dźwiękowa Temperatura pracy: 0 - 40°C Wilgotność pracy: 5 - 95% bez kondensacji Wymiary: 90 x 155 x 155 mm +/- 10mm W komplecie: czytnik, ramka do mocowania, zasilacz, kabel transmisyjny</p> <p>Skaner ręczny – 8 kompletów Rodzaje interfejsu: USB, RS232 Typ skanera: 2D, imager Odczytywane kody kreskowe: 1D: wszystkie standardowe kody jednowymiarowe łącznie z GS1 DataBar 2D: co najmniej Aztec Code; Aztec Mesas; Data Matrix; MaxiCode; QR Code, Micro QR Code; China Han Xin Code POSTAL CODES Australian Post; British Post; Canadian Post; China Post; IMB; Japanese Post; KIX Post; Korea Post; Planet Code; Postnet; Royal Mail Code (RM4SCC) STACKED CODES EAN/JAN Composites; GS1 DataBar Composites; GS1 DataBar Expanded Stacked; GS1 DataBar Stacked; GS1 DataBar Stacked Omnidirectional; MacroPDF; MicroPDF417; PDF417; UPC A/E Composites Zasięg odczytu: do 35 cm Szybkość skanowania: min. 235 skanów/sek. Sygnalizacja odczytu: dźwiękowa, świetlna, świetlna na skanowanym kodzie Odporność na upadki: do 1,5 m Norma szczelności: min. IP42 Zasięg pracy od bazy komunikacyjno-ładowej: min. 25 m Temperatura otoczenia pracy: od 0 st. C do 50 st. C Wilgotność otoczenia pracy: od 5% do 90% Waga: 180-250 g W komplecie: czytnik, baza komunikacyjno-ładowa, zasilacz, kabel transmisyjny, bateria do skanera</p> <p>Terminal ręczny – 6 kompletów System operacyjny: typu Android (7.0 lub wyższy) lub równoważny*</p>

Procesor: klasy Qualcomm 8056 minimum 1.8 GHz sześciordzeniowy 64 bit lub równoważny*
 Pamięć: RAM: min. 4 GB Flash: min. 32 GB
 Rodzaje ekranów: min. 4.0 calowy, dotykowy, WVGA 800 x 480
 Komunikacja przewodowa: USB (poprzez bazę)
 Komunikacja bezprzewodowa: Bluetooth, WiFi (802.11ac), NFC
 Typ czytnika kodów kreskowych: 1D laserowy oraz 2D imager
 Odległość odczytu: min. 130 cm
 Odczytywane kody kreskowe:
 1D: wszystkie standardowe kody jednowymiarowe łącznie z GS1 DataBar
 2D: wszystkie standardowe kody dwuwymiarowe
 Rodzaj klawiatury: 38 klawiszy, funkcyjna
 Rodzaj akumulatora: min. 5200 mAh
 Oprogramowanie: aplikacja do odczytu kodów kreskowych
 Odporność na upadki: min. 1,5 m
 Norma szczelności: min. IP54
 Temperatura otoczenia pracy: od -20 st. C do 50 st. C
 Wilgotność otoczenia pracy: od 5% do 95%
 Wymiary: 200 mm L x 75 mm W x 165 mm D +/- 10 mm
 Waga: 480-520 g
 W komplecie: dodatkowy akumulator min. 5200 mAh

Dodatkowo łącznie dla 6 kompletów terminali:

Stacja dokująca z zasilaczem i kablem transmisyjnym – 1 szt.

4-portowa ładowarka do akumulatora do terminala wraz z zasilaczem – 2 szt.

Terminal długiego odczytu – 2 komplety

System operacyjny: klasy Android (8.1 lub wyższy) lub równoważny*
 Procesor: ośmiordzeniowy minimum 2.2 GHz klasy Qualcomm® 64-bit
 Snapdragon™ lub równoważny*
 Pamięć: RAM: min. 4 GB, Flash: min. 32 GB
 Rodzaje ekranów: min. 4.3" WVGA (800 x 480)
 Komunikacja przewodowa: USB 2.0 (poprzez bazę)
 Komunikacja bezprzewodowa: Bluetooth, Wi-Fi (802.11ac)
 Typ czytnika kodów kreskowych: 2D, imager
 Odległość odczytu: min. 21 m
 Odczytywane kody kreskowe: standardowe kody 1D i 2D
 Rodzaj klawiatury: 53 klawisze, alfanumeryczna
 Rodzaj akumulatora: min. 7000 mAh
 Odporność na upadki: min. 2,4 m
 Norma szczelności: min. IP67
 Temperatura otoczenia pracy: od -20 st. C do 50 st. C
 Wilgotność otoczenia pracy: od 0% do 95%
 Wymiary: 240 mm L x 90 mm W x 190 mm H +/- 10 mm
 Waga: 750-800 g
 W komplecie: dodatkowy akumulator min. 7000 mAh

Dodatkowo łącznie dla 2 kompletów terminali:

Stacja dokująca z zasilaczem i kablem transmisyjnym – 1 szt.

4-portowa ładowarka do akumulatora do terminala wraz z zasilaczem – 1 szt.

Drukarka etykiet termicznych – 8 kompletów

Rodzaj druku: termiczny, bezpośredni
 Rozdzielczość drukowania: min. 200 dpi
 Maksymalna szerokość druku: 104 mm
 Maksymalna długość druku: 991 mm
 Maksymalna prędkość druku: min. 150 mm/s dla 200 dpi, min. 100 mm/s dla 300 dpi
 Średnica głizy: 12.7 mm (0.5") - 25.4 mm (1.0")
 Pamięć: min. 256 MB RAM / min. 512 MB FLASH

Rodzaje interfejsu: USB, USB-Host, RS-232
Drukowane kody kreskowe:
1D: co najmniej Code 11, Code 39, Code 93, Code 128, ISBT-128, UPC-A, UPC-E, EAN -8, EAN -13, UPC and EAN 2-or 5-digit extensions, Plessey, Postnet, Standard 2-of-5, Industrial 2-of-5, Interleaved 2-of-5, Logmars, MSI, Codabar and Planet Code
2D: co najmniej Codablock, PDF417, Code 49, DataMatrix, MaxiCode, QR Code, MicroPDF, Aztec
Języki programowania: ZPL II, EPL 2, XML, ZBI
Wymiary: 255 x 200 x 180 mm +/- 10 mm
W komplecie: zasilacz, kabel USB

Drukarka laserowa – 8 kompletów

Typ drukarki: mono
Rozmiar wyświetlacza: min. 1-wierszowy
Pamięć: min. 64 MB
Procesor: min. 600 MHz
Połączenie: sieć przewodowa, sieć bezprzewodowa,
Lokalny interfejs Hi-Speed USB 2.0
Wi-Fi
Interfejs sieci przewodowej 10Base-T/100Base-TX
Interfejs sieci bezprzewodowej IEEE 802.11b/g/n
Szybkość drukowania 2-stronnego A4: min. 16 obrazów na minutę
Standardowa szybkość drukowania A4: min. 34 strony na minutę
Rozdzielczość: min. 1200 x 1200 dpi
Automatyczne drukowanie 2-stronne
Emulacja PCL6
Czas wykonania pierwszego wydruku: mniej niż 8.5 s
W komplecie: kabel zasilający

Urządzenie wielofunkcyjne – 3 komplety

Rodzaj urządzenia: wielofunkcyjne - druk/skan/kopia
Technologia druku: laserowa monochromatyczna
Format: A4
Pamięć: min. 256 MB
Miesięczne obciążenie: min. 80000 stron
Szybkość procesora: min. 1200 MHz
Rozdzielczość druku mono: min. 600 x 600 dpi, max 4800 x 600 dpi
Szybkość drukowania mono: min. 38 stron A4/min.
Czas do wydruku pierwszej strony: min. 8 s
Automatyczny druk dwustronny
Możliwość wysyłania/odbierania faksów
Technologia skanowania CIS: skanowanie w kolorze
Skanowanie dwustronne (jednoprzebiegowe skanowanie dwustronne z automatycznym podajnikiem dokumentów)
Skanowanie do e-maila
Optyczna rozdzielczość skanowania: min. 1200x1200 dpi
Kodowanie koloru: 24 bit
Skanowanie do chmury
Rozdzielczość kopiowania: min. 600 x 600 dpi
Szybkość kopiowania: do 38 kopii/min.
Zakres skalowania: min. 25% max 400%
Maksymalna liczba kopii: min. 99
Automatyczne kopiowanie dwustronne
Maksymalna gramatura nośników: do 175 g/m²
Ilość podajników: 3
Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)
Ethernet - druk w sieci LAN
Wireless - druk przez WiFi
NFC

Drukowanie z chmury: Google Cloud Print 2.0 lub równoważnej*
Panel sterowania: kolorowy ekran dotykowy CGD o przekątnej min. 7,5 cm (3")
W komplecie: kabel zasilający

Monitor komputerowy – 8 kompletów

Przekątna ekranu: min. 23,8"
Rozdzielczość ekranu: min. 1920 x 1080 dpi
Format obrazu: 16:9
Powłoka matowa
Technologia ekranu IPS
Kontrast: min. 1000:1
Jasność: min. 250 cd/m²
Częstotliwość odświeżania ekranu: min. 60 Hz
Czas reakcji: maks. 5 ms
Kąt widzenia pionowy ekranu: min. 178 stopni
Kąt widzenia poziomy ekranu: min. 178 stopni
Interfejs Wejścia/Wyjścia
Hub usb
Display Port: min. 1 szt.
HDMI: min. 1 szt.
USB 2.0: min. 2 szt.
USB 3.0 / USB 3.1 Gen 1: min. 2 szt.
VGA (RGB): min. 1 szt.
Regulacja wysokości monitora w zakresie min. 130 mm
W komplecie: zasilacz, kabel HDMI

Komputer stacjonarny – 8 kompletów

Procesor:
Typ procesora: min. klasy Intel Core i3 lub wyższy lub równoważny*
Seria procesora min. klasy Intel Core i3-8XXX lub wyższa lub równoważna*
Model procesora i3-8100 (3.60 GHz, 6 MB Cache, 65W) lub wyższy lub równoważny*
Częstotliwość podstawowa taktowania: min 3.60 GHz
Pamięć cache: min. 6 MB
Ilość rdzeni: min. 4
Liczba wątków: min. 4

Karta graficzna:
Zintegrowana karta graficzna klasy Intel UHD Graphics 630
Ilość pamięci RAM: 8 GB lub więcej
Rodzaj zastosowanej pamięci: min. DDR4
Ilość wolnych banków pamięci: min. 1

Dysk twardy:
Dysk HDD: pojemność min. 1 TB
Dysk SSD pojemność: min. 240 GB
Interfejs dysku twardego 1 Serial ATA/600
System operacyjny: klasy Windows 10 Home (64 bit) lub równoważny*

Płyta główna:
Chipset płyty głównej klasy Intel H310 lub wyższy lub równoważny*
Złącza na tylnym panelu 1 x DVI-D
1 x HDMI
1 x PS/2
1 x RJ45
1 x VGA
2 x USB 3.0
4 x USB 2.0
Audio
Wolne złącza na płycie głównej PCI-Express x1 (2 szt.)

	<p>PCI-Express x16 (1 szt.)</p> <p>Typ obudowy slim Tower</p> <p>Złącza na przednim panelu 2 x USB 2.0</p> <p>Audio</p> <p>Moc zasilacza: min. 400 W</p> <p>Pozostałe cechy:</p> <p>Karta sieciowa: min. 1 Gigabit LAN lub równoważna*</p> <p>Karta dźwiękowa: zintegrowana 7.1 HD lub równoważna*</p> <p>Klawiatura i mysz – 8 kompletów</p> <p>Pełnowymiarowa, przewodowa klawiatura oraz mysz laserowa przewodowa</p> <p>Serwer – 1 komplet</p> <p>Ilość procesorów: 2</p> <p>Bazowa częstotliwość procesora min: 2,10 GHz</p> <p>Cache: min. 20 MB</p> <p>Szybkość magistrali: min. 7.2 GT/s</p> <p>Liczba rdzeni: min. 8</p> <p>Pamięć: min. 128 GB</p> <p>Rodzaj pamięci: DDR4</p> <p>Dysk: 2 szt. min. 120 GB SATA SSD klasy enterprise lub większe</p> <p>Hot swap: 24 miejsca na dyski 2,5"</p> <p>Raid: H730 1 GB lub wyższy</p> <p>Sieć: 2x1GbE + 2x10GbE SFP+</p> <p>Wentylator: 2x 750W PSU</p> <p>Licencja: iDRAC 8 Enterprise lub równoważna*</p> <p>Licencje dodatkowe:</p> <p>System: klasy Windows Server 2019 Standard lub równoważny*</p> <p>Licencja terminalowa: Windows Remote Desktop Services CAL lub równoważna* - 15 urządzeń</p> <p>Oprogramowanie: klasy SQL Server 2017 Standard lub nowszy lub równoważny*</p> <p>Licencje dostępowe: SQL Server User Cals lub równoważne* - 15 użytkowników</p> <p>W komplecie: szyny do montażu w szafie serwerowej</p>
--	--

* W razie wskazania rozwiązania równoważnego Wykonawca powinien udowodnić w swojej ofercie, że proponowane rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

.....

 (podpis Zamawiającego)

ZOLTA - Maciej Żółty
 Tel. 0 603 803 316
 39-300 MIELEC, ul. Cyranowska 115 B
 NIP 817-206-06-01 REGON 180340929