

**Wzór umowy NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW PROGRAMOWYCH (materiały papiernicze)**

Projekt: Wielkopolskie Podwórka (nr RPWP.07.02.02-30-0006/17-00) dofinansowanego z środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Wielkopolskiego Regionalnego programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Os priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe. Zadanie 2. Prowadzenie świetlic podwórkowych, pozycja 11. Materiały programowe.

zawarta w dniu ..... w Poznaniu,  
pomiędzy Związkiem Harcerstwa Polskiego Chorągiew Wielkopolska KRS 0000266321, NIP 778 144 02 51, REGON 300429024, reprezentowaną przez hm. Tomasza Kujaczyńskiego – Komendanta Chorągwi i hm. Wieńczysława Celerę – Skarbnika Chorągwi, zwanych w dalszej części umowy **Zamawiającym**,  
a: .....  
z siedzibą w: .....  
NIP: .....; REGON: .....  
zwanym **Wykonawcą**, reprezentowanym przez: .....

W wyniku postępowania w trybie zasady konkurencyjności na dostawę *materiałów papierniczych* na potrzeby Projektu *Wielkopolskie Podwórka* współfinansowanego przez Unię Europejską i Budżet Państwa w ramach Poddziałania 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe, została wybrana najkorzystniejsza oferta (zastosowano kryterium cenowe) i w rezultacie została zawarta umowa o następującej treści:

**§1. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów programowych wymienionych w zapytaniu ofertowym nr 4/2019 z dnia 09.12.2019 r.
2. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający nabywa, zaś Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu materiały programowe zgodnie z warunkami oraz postanowieniami zapytania ofertowego i ofertą Wykonawcy.

**§2. Termin wykonania zamówienia**

1. Umowa zostanie wykonana w terminie nie później niż do dnia 27.12.2019 r.
2. Datą wykonania Umowy jest data podpisania przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy.

**§3. Dostawa i odbiór**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko Przedmiot umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy do dnia wskazanego w §2.
2. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego Przedmiotu umowy dokonają w dniu dostawy upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół zdawczo-odbiorczy.
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych przedmiotu umowy, Zamawiający podpisze protokół odbioru ilościowego dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z Umową i zapytaniem ofertowym.

**§4. Rozliczenie**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: ..... ) brutto, w tym ..... PLN (słownie: ..... ) podatku VAT. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet,

jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

- Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego Przedmiotu umowy.
- Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury z kserokopią bezusterkowego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego Przedmiotu umowy.
- Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona pod rygorem nieważności.
- W przypadku opóźnienia w przekazywaniu zaliczek przez Instytucję Zarządzającą na realizację projektu, termin realizacji płatności, o którym mowa powyżej ulega przesunięciu i nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu ww. środków na konto bankowe Zleceniodawcy.

#### §5. Gwarancja

- Wykonawca udziela Zamawiającemu co najmniej 6 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone materiały na warunkach kodeksu cywilnego, okres ten nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem pomocy dydaktycznych, a warunki gwarancji producenta przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej Umowie, wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy.
- Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego pod dniem podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbiorczego jakościowo-ilościowego.
- W przypadku ujawnionych usterek w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenie następuje telefonicznie i e-mailem na adres Wykonawcy.

#### §6. Kary umowne

- W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości Umowy określonej w §4 ust. 1 niniejszej Umowy; za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być dokonana dostawa,
  - w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §4 ust. 1 Umowy.
- Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### §7. Zmiany

- Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
- Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści zapytania ofertowego chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- Dopuszcza się możliwość udzielenia wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 25% wartości niniejszego zamówienia.

#### §8. Postanowienia końcowe

- Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca