

Gdańsk, 23.10.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/InterMarE/2019

Międzynarodowe Targi Gdańskie S.A. zwana dalej Zamawiającym w związku z realizacją projektu pn.: InterMarE South Baltic realizowanego w ramach Programu Interreg South Baltic, współfinansowanego ze środków ERDF Unii Europejskiej (STHB.01.01.00-22-0081/16)

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Międzynarodowe Targi Gdańskie
S.A. 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- a. dostawa jednego rodzaju gadżetów reklamowych wraz z wykonanym nadrukiem:
 - i. zestaw śrubokrętów 400 szt.,
- b. usługa dostarczenia nadrukowanych gadżetów reklamowych do siedziby Zamawiającego.

2.2 Szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 5.

2.3 Przedmiot zamówienia określony za pomocą kodów CPV: 22462000-6 – Materiały reklamowe

3. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1 Wykonawcy

O udzielenie zamówienia na równych warunkach mogą ubiegać się osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące działalność gospodarczą na podstawie właściwych przepisów, spełniające warunki udziału w postępowaniu konkursowym oraz nie podlegające wykluczeniu.

3.2 Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

A. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający łącznie następujące warunki:

- a) posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- b) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- c) w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi o wartości co najmniej 10 000 zł brutto (każde) polegające na dostawie materiałów reklamowych wraz z wykonaniem na nich nadruku/ graweru.

B. Z udziału w postępowaniu wyklucza się:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia,
- b) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629),
- c) Wykonawcę, który zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu;
- d) Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Zaistnienie którejś z powyższych przesłanek stanowi podstawę wykluczenia Oferenta z udziału w postępowaniu konkursowym na każdym jego etapie.

3.3 Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostały określone w pkt 4.

3.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o oświadczenia i dokumenty, które dostarczy Wykonawca. Ocena zostanie dokonana w formule spełnia/ nie spełnia.

3.5 Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

4 Informacja o dokumentach jakie powinien złożyć Dostawca:

- 4.1** formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4.2** oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
- 4.3** wykaz usług w okresie ostatnich pięciu lat przed złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu ofertowym, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres (warunek określony w pkt. 3.2.A.c) - zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego) wraz z załączeniem dokumentów (stosownych referencji lub innych dowodów) potwierdzających należyte wykonanie usługi/usług.
- 4.4** oświadczenie RODO stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4.5** dokument rejestrowy Wykonawcy,
- 4.6** na żądanie Zamawiającego Wykonawca złoży zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4.7** na żądanie Zamawiającego Wykonawca złoży zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4.8** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 4.6 – 4.7 dostarcza odpowiednie dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli w kraju tym nie wydaje się takich dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

5 Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- 5.1** Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności, efektywności, jawności i przejrzystości.
- 5.2** Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron. Oferty

są przygotowywane na koszt Wykonawców.

- 5.3** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 5.4** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 5.5** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zapytania ofertowego.
- 5.6** Dopuszcza się możliwość zmiany istotnych postanowień umowy zgodnie z § 11 umowy.
- 5.7** Oferta musi być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5.8** Oświadczenia i wykazy, o których mowa w zapytaniu, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Regulaminie, inne, niż oświadczenia i wykazy, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5.9** Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5.10** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zachodzi którakolwiek z wymienionych niżej okoliczności:
 - a) Oferta nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub jest niezgodna z zapytaniem ofertowym,
 - b) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu;
 - d) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w c);
 - e) Wykonawca pomimo wezwania przez Zamawiającego nie przedłożył dokumentów, które zgodnie z zapytaniem ofertowym należy złożyć;
 - f) oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6 Zakres obowiązków Dostawcy określa umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania cenowego oraz załącznik nr 5.

7 Kryteria oceny i wyboru ofert

7.1. Zamawiający powierzy wykonanie zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz osiągnie najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a. cena* – waga kryterium 100 %,

** ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty.*

7.2 Powyższym kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru/inne
cena ofertowa brutto (C)	100	100	<p>Cena najniższa spośród ofert nie podlegających odrzuceniu</p> $C = \frac{\text{---}}{\text{---}} \times 100 \text{ pkt}$ <p>Cena badanej oferty</p>
Razem	100	100	

7.3 Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

7.4 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, otrzymania przez Zamawiającego dwóch lub więcej ofert o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji cenowych.

8 Warunki płatności

8.1 Warunki płatności zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

9 Sposób przygotowania oferty

9.1 Wykonawca może złożyć 1 ofertę.

9.2 Do oferty należy dołączyć komplet wymaganych dokumentów żądanych w pkt. 4 niniejszego zapytania ofertowego (za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w pkt 4.6 i 4.7, które Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego).

9.3 Cena wynikająca z oferty musi obejmować wszelkie koszty (tj. powinna zawierać koszt: produktu i jego oznakowanie oraz dostawę) być podana w kwotach netto i brutto podanych do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje. Wykonawca poda w ofercie także ceny jednostkowe poszczególnych gadżetów reklamowych.

9.4 Zamawiający poprawia w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym

Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia w tej sprawie, jego oferta podlega odrzuceniu.

10 Miejsce i termin składania ofert:

- 10.1** Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać w formie zeskanowanego dokumentu (**plik PDF**) / dokumentów (plików PDF) w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **29.10.2019, godz. 23:59** na adres e-mail: **ewa.szpiek@mtgsa.com.pl** W temacie wiadomości prosimy wpisać: **„Oferta – wydruk i dostawa materiałów promocyjnych”**.
- 10.2** Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia Wykonawcy wpłynięcia jego oferty drogą mailową w ciągu 1 dnia roboczego. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia prosimy o kontakt telefoniczny.
- 10.3** Wysłanie e-maila bez załączników i dostanie załączników po terminie składania ofert uznawane jest za złożenie oferty po terminie.
- 10.4 Osoba do kontaktu:**
Ewa Szpiek – tel. 665 302 500 e-mail: ewa.szpiek@mtgsa.com.pl

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań
- Załącznik nr 3 – wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 4 – wzór umowy
- Załącznik nr 5 – szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna