

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

Nr postępowania: **1/e-II/11.2.1/2019**, data: 22.08.2019

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz
Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia
tel. + 48 505 444 195; e-mail: info@jcgroup.pl
www.jcgroup.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz realizująca projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WŁ 2014-2020, nr umowy RPLD.11.02.01-10-0065/18, pn. „e-umiejętności - klucz do nowych możliwości - edycja II”, zaprasza do złożenia oferty na realizację następującego zadania:

Przeprowadzenie szkoleń komputerowych przygotowujących do egzaminu IC3 dla 360 Uczestników Projektu oraz wynajem pracowni komputerowych.

I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

II. CEL I UCZESTNICY PROJEKTU (UP) – GRUPA DOCELOWA

Celem głównym projektu jest nabycie kompetencji cyfrowych obejmujących wszystkie obszary ramy DIGCOMP na poz. podstawowym lub średniozaawansowanym i uzyskanie certyfikatu IC3 potwierdzającego kwalifikacje przez min. 80% z 480 os. dorosłych, o niskich, z własnej inicjatywy zainteresowanych nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji/kwalifikacji cyfrowych poprzez udział w wysokiej jakości szkoleniach komputerowych oraz egzaminie i certyfikacji.

Grupę docelową projektu stanowią osoby dorosłe z wykształceniem co najwyżej średnim, w tym osoby, które ukończyły 50 rok życia (min. 40% UP). Wsparcie skierowane jest w szczególności do osób z największą luką kompetencyjną w obszarze kompetencji cyfrowych - nie posiadających umiejętności w zakresie ICT (min. 75% UP) lub posiadających podstawowe umiejętności (25% UP). Projekt przewiduje także udział osób z niepełnosprawnościami.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń komputerowych przygotowujących do egzaminu IC3 dla 360 Uczestników Projektu oraz wynajem pracowni komputerowych. Zamówienie udzielane jest w częściach:

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

Część 1.

- 1) Przeprowadzenie dla 360 UP szkoleń komputerowych z zakresu ICT na poziomie podstawowym, przygotowujących do egzaminu zewnętrznego: **Certyfikat Umiejętności Komputerowych i Użytkowania Internetu (IC3)**. Egzamin obejmie 5 obszarów i 21 kompetencji zgodnie z ramami kompetencji informatycznych i informacyjnych DIGICOMP. Egzamin przeprowadzi jednostka certyfikująca z akredytacją Certiport.
- 2) Szkolenia:
 - 36 grup szkoleniowych/średnio 10 uczestników (łącznie 360 osób);
 - 80h szkolenia/grupę, łącznie 2880 h;
 - szkolenia realizowane w trybie dostosowanym do potrzeb UP, w formie:
 - średnio 20 spotkań po 4 godziny/spotkanie, śr. 2-3 razy w tygodniu (w dni robocze)
 - średnio 16 spotkań po 5 godzin/spotkanie, weekendowo (sobota i niedziela).
- 3) PROGRAM: Szkolenie realizowane będzie zgodnie ze standardem wymagań DIGICOMP. Zakres zgodny z Zał. 2 do Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020.
- 4) Usługi udzielone w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia zostaną udokumentowane poprzez: wizytacje zajęć, rejestr programów nauczania z liczbą godzin, dzienniki zajęć, listy obecności imienne z podpisem UP, potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, karty pracy trenerów z liczbą godzin (zawierające informacje kto, dla kogo, w jakim terminie przeprowadził usługę), dokumentację zdjęciową.
- 5) Warunkiem ukończenia szkolenia dla UP jest obecność na minimum 80% zajęć oraz zrealizowanie zadań przewidzianych w programie.

Część 2.

- 1) Wynajem pracowni komputerowych do przeprowadzenia szkoleń przygotowujących do egzaminu IC3 dla 13 grup:
 - nie więcej jak 13 grup szkoleniowych x 80h szkolenia = 1040 godzin;
 - szkolenia realizowane w trybie dostosowanym do potrzeb UP, w formie:
 - średnio 20 spotkań po 4 godziny/spotkanie, śr. 2-3 razy w tygodniu (w dni robocze);
 - średnio 16 spotkań po 5 godzin/spotkanie, weekendowo (sobota i niedziela).
- 2) Wszystkie pracownie komputerowe będące przedmiotem oferty muszą zapewniać minimum 10 stanowisk komputerowych (jedno stanowisko dla każdego z UP), być wyposażone w projektor multimedialny z ekranem oraz zapewniać bezprzewodowy (wifi) lub przewodowy dostęp do Internetu. Wszystkie muszą też spełniać warunki BHP.
- 3) Zgodnie z zasadą dostępności oraz przełamywania barier w dostępie do szkoleń, pracownie komputerowe powinny być w miejscach dostępnych dla UP zarówno komunikacyjnie jak i architektonicznie w związku z możliwością udziału w projekcie osób z niepełnosprawnościami.
- 4) UWAGA – Zamawiający nie określa minimalnej i maksymalnej liczby godzin wynajmu w danym dniu, miesiącu, ani w danym powiecie. Liczba godzin szkoleń jest zależna od liczby zgłoszonych do udziału uczestników z danego obszaru.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezkosztowego zmniejszenia liczby godzin najmu lub odwołania zgłoszonych spotkań. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za wynajem sal w terminie, w których szkolenia rzeczywiście się odbyły.
- 6) Wykonawca deklaruje gotowość do realizacji wynajmu pracowni komputerowej w miejscu, terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

- 7) Liczba dni szkoleniowych oraz szczegółowe terminy będą każdorazowo na bieżąco ustalane z Wykonawcą, zgodnie z podpisaną umową o współpracy oraz ofertą.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80533100-0 – Usługi szkolenia komputerowego

80533000-9 – Usługi zapoznawania użytkownika z obsługą komputera i usługi szkoleniowe

80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

70220000-9 – Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

- Materiały szkoleniowe: Zamawiający zapewni materiały szkoleniowe (długopis, notatnik, teczka, pendrive, podręcznik) dla wszystkich Uczestników Projektu.
- Miejsce zajęć: woj. łódzkie – miasta bądź miejscowości, w których zbierze się grupa docelowa.
- Termin realizacji szkoleń: na bieżąco, od zebrania przez Zamawiającego grupy szkoleniowej w danej lokalizacji, do kwietnia 2020 r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 60 dni o ile zaistnieją ku temu przesłanki formalno-merytoryczne związane z ewentualnym przedłużeniem realizacji całego projektu.

IV. WYMAGANIA WOBEC OFERENTA

A. DOTYCZĄCE CZĘŚCI 1 ZAMÓWIENIA - TRENERZY:

1. Doświadczenie zawodowe:

- a) trenerzy muszą posiadać wykształcenie wyższe lub certyfikat umożliwiający realizację zajęć zgodnie z założeniami projektu;
- b) od każdego z trenerów wymagane jest wykształcenie kierunkowe w danej dziedzinie lub minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia danych kursów komputerowych.

2. Osoba realizująca szkolenie zobowiązana jest do:

- a) realizacji szkoleń dla UP w obszarach tematycznych zgodnych ze zdiagnozowanymi potrzebami edukacyjnymi uczestników oraz zgodnie ze scenariuszami szkoleń dostarczonymi lub zaakceptowanymi przez Zamawiającego;
- b) dokumentowania udziału UP w szkoleniach poprzez: prowadzenie dzienników zajęć, zbieranie list obecności i innych list potwierdzających np. przekazanie materiałów szkoleniowych, sporządzanie raportów na temat postępów UP, przeprowadzanie testów wewnętrznych (5), prowadzenie karty czasu pracy;
- c) badania we współpracy z Zamawiającym kompetencji Uczestników przed i po udziale w projekcie (testy pre i post);
- d) pozyskiwania wiedzy na temat potrzeb szkoleniowych UP;
- e) wydania UP zaświadczeń o ukończeniu szkolenia (zgodnych ze wzorem zatwierdzonym przez Zamawiającego);
- f) przekazywania wiedzy w odpowiedniej formie do K i M, aby ułatwić przyswajanie wiedzy w efektywny sposób a także prowadzenia zajęć w przyjaznej atmosferze, z indywidualnym podejściem do UP;
- g) wykonania przedmiotu zamówienia osobiście, bez możliwości zlecenia osobom trzecim;

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

- h) realizacji szkoleń zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy – Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.
3. Po stronie trenera leży zorganizowanie i opłacenie dojazdu do sali szkoleniowej, w której prowadzi będzie zajęcia – Zamawiający nie zwraca osobie prowadzącej szkolenia kosztów dojazdu do i z miejsca szkolenia oraz kosztów ewentualnego zakwaterowania ani nie zapewnia wyżywienia dla osoby prowadzącej zajęcia.
 4. Zamawiający zakłada, iż jeden Wykonawca zrealizuje od 0 do wszystkich szkoleń w projekcie. Rzeczywiste zaangażowanie wybranych Wykonawców w realizację szkoleń będzie wynikało z ich dyspozycyjności oraz możliwości realizacyjnych.
 5. Zamawiający planuje wybrać tylu Wykonawców, aby dysponować usługami 4 trenerów według ofert Wykonawców, które zostaną najkorzystniej ocenione w oparciu o kryteria oceny ofert.
 6. W przypadku, gdy według ofert Wykonawców kilku trenerów otrzyma taką samą liczbę punktów co 4-ty najlepiej oceniony trener/Wykonawca, wówczas Zamawiający wybierze 4 trenerów/Wykonawców oraz wszystkich kolejnych, którzy uzyskają taką samą jak 4-ty liczbę punktów.
 7. W przypadku, gdy liczba trenerów według ofert złożonych przez Wykonawców będzie równa 4, Zamawiający wybierze wszystkich, pod warunkiem, że złożone oferty spełnią wszystkie warunki udziału w postępowaniu (traktowane odrębnie dla każdego trenera).
 8. Wybrani Wykonawcy będą zobowiązani do wyrażenia pisemnej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

B. DOTYCZĄCE CZĘŚCI 2 ZAPYTANIA – PRACOWNIE KOMPUTEROWE:

1. Wszystkie pracownie komputerowe będące przedmiotem oferty muszą zapewniać minimum 10 stanowisk komputerowych (jedno stanowisko dla każdego z UP), być wyposażone w projektor multimedialny z ekranem oraz zapewniać bezprzewodowy (wifi) lub przewodowy dostęp do Internetu. Wszystkie muszą też spełniać warunki BHP.
2. Zgodnie z zasadą dostępności oraz przełamывania barier w dostępie do szkoleń, pracownie komputerowe powinny być w miejscach dostępnych dla UP zarówno komunikacyjnie jak i architektonicznie w związku z możliwością udziału w projekcie osób z niepełnosprawnościami.

C. DOTYCZĄCE OBU CZĘŚCI ZAPYTANIA:

1. Szczegółowy plan realizacji szkoleń będzie ustalany między Zamawiającym a wybranymi Wykonawcami w trybie roboczym i uzależniony jest szczególnie od rekrutacji Uczestników.
2. Wykonawca powinien oświadczyć w ofercie, iż gwarantuje dostępność swoich usług w zakresie szkolenia komputerowego/wynajmu pracowni komputerowej w czasie nie dłuższym niż 14 dni, przy czym dostępność usług oznacza, że Wykonawca w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na jego usługę rozpocznie jej świadczenie (dotyczy okresu realizacji projektu).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. DOTYCZĄCE CZĘŚCI 1 ZAMÓWIENIA - SZKOLENIA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a. posiadają lub dysponują osobami posiadającymi wykształcenie wyższe, w tym wykształcenie kierunkowe lub minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń komputerowych - warunek konieczny - weryfikowane na podstawie CV trenerów;

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

- b. dysponują osobami posiadającymi wymagane doświadczenie zawodowe do realizacji szkoleń komputerowych będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego (harmonogram projektu przewiduje prowadzenie szkoleń dla kilku grup równolegle) – warunek konieczny – weryfikowane na podstawie załącznika nr 2;
- c. posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania całości zamówienia - weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;

B. DOTYCZĄCE CZĘŚCI 2 ZAPYTANIA – PRACOWNIE KOMPUTEROWE:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zobowiązani są do:

- a. Posiadania uprawnień do Wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca posiada zarejestrowaną działalność gospodarczą w obszarze wynajmu sal lub posiada na własność lokale oferowane w ofercie lub posiada uprawnienia do podnajmu oferowanych lokali – weryfikowane na podstawie KRS/CEIDG oraz oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;
- b. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Budynek i sale, w których odbywać będą się spotkania nie mogą posiadać barier architektonicznych (dostępność dla osób z niepełnosprawnościami) – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;
- c. Dysponowania pracownią komputerową, spełniającą wyżej wymienione wymagania. Dodatkowo punktowane jest dysponowanie minimum jedną pracownią przypadającą na każdy powiat (22 powiaty) i miasto na prawach powiatu (2 miasta na prawach powiatu) z obszaru woj. łódzkiego – weryfikowane na podstawie zestawienia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego: Baza lokalowa;

C. DOTYCZĄCE OBU CZĘŚCI ZAPYTANIA:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zobowiązani są do:

- a. Oświadczenia, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;
- b. Oświadczenia, że nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;
- c. Oświadczenia, że są w stanie prawidłowo i efektywnie wykonać wszystkie powierzone w ramach niniejszego postępowania zadania – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;
- d. Oświadczenia w ofercie, iż gwarantują dostępność swoich usług w zakresie świadczenia usługi szkoleniowej/wynajmu pracowni komputerowej w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, przy czym dostępność usług oznacza, że Wykonawca w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na jego usługę, rozpocznie jej świadczenie (dotyczy okresu realizacji projektu) – weryfikowane na podstawie załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty;
- e. Realizacji usługi zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy – weryfikowane na podstawie załącznika nr 4 do zapytania ofertowego: Istotne postanowienia umowy;
- f. Dostarczenia kompletnej oferty zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym oraz
- g. Wniesienia wadium w wysokości:

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

Część 1 = 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy zł 00/100)

Część 2 = 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset zł 00/100)

w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (liczy się termin wpływu środków na konto Zamawiającego). Wadium wniesione ma być na konto: **J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz**, Alior Bank, nr rachunku: 54 2490 0005 0000 4500 9692 3843. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium.

- Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmawia lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym lub też nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów i oświadczeń – bez względu na to, czy jest to zawinione czy też niezawinione przez Wykonawcę.
- Zamawiający zwróci wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- Wadium zostanie zwrócone wybranemu Wykonawcy po podpisaniu przez niego umowy z Zamawiającym na realizację usługi, będącej przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
- Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

Ocenę powyższych warunków Zamawiający oceni na zasadzie spełnia/nie spełnia. Oznacza to, że oferta Oferenta, który nie spełni powyższych kryteriów zostanie odrzucona.

Ponadto zgodnie z wytycznymi, z udziału w niniejszym postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERT

Ocenić będą wyłącznie oferty kompletne, zgodnie z treścią i przedmiotem zamówienia oraz spełniające określone w Zapytaniu ofertowym wymagania. Zamawiający nie będzie zliczał punktów w przypadku otrzymania tylko jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu (tylko jednej oferty na daną część zapytania).

A. CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA - SZKOLENIA:

1. **Cena (C)** = 60%. Ocena nastąpi w oparciu o dane z załącznika nr 1 – Wykonawca, który zaproponuje

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

najniższą cenę brutto¹ za 1 godzinę (45 minut) szkolenia komputerowego otrzyma 60 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%,$$

gdzie C = przyznane punkty za cenę, C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert, C_o = cena badanej oferty.

2. **Doświadczenie trenerów (D)** = 20%. Ocena nastąpi w oparciu o dane z załącznika nr 2 – zostaną przyznane punkty za ilość szkoleń komputerowych przeprowadzonych przez trenerów (spełniających wymagania dot. minimalnego doświadczenia zawodowego).

łączna liczba przeprowadzonych szkoleń komputerowych (przez osoby wskazane w załączniku „Wykaz osób”)	max. pkt dla Wykonawcy
Mniej niż 10	0
11 – 20	5
21 – 30	10
31 – 40	15
Powyżej 40	20

3. **Zaplecze kadrowe (K)** = 10%. Ocena nastąpi w oparciu o dane z załącznika nr 2. Oferenci posiadający liczne zaplecze kadrowe z w/w doświadczeniem niezbędnym do realizacji szkoleń w projekcie, z uwagi na ilość grup szkoleniowych zaplanowanych do przeprowadzenia, będą dodatkowo punktowani.

Liczba trenerów spełniających w/w wymagania mogących prowadzić szkolenia	max. pkt dla Wykonawcy
Mniej niż 4	0
4 – 5	5
6 i więcej	10

4. **Dostępność usług Wykonawcy (U)** = 10%. Ocena nastąpi w oparciu o oświadczenie z załącznika nr 1. Zgodnie z rozdziałem IV pn. „WYMAGANIA WOBEC OFERENTA” - Wykonawca powinien oświadczyć w ofercie, iż gwarantuje dostępność szkoleń komputerowych w czasie nie dłuższym niż 14 dni, przy czym dostępność usług oznacza, że trener w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na jego usługę, rozpocznie realizację szkolenia (dotyczy okresu realizacji projektu).

W przypadku, gdy Wykonawca da gwarancję większej dostępności, czyli krótszy niż 14 dni termin na rozpoczęcie realizacji szkolenia, wówczas jego oferta otrzyma dodatkowe punkty w ocenie. Sposób przyznawania punktów:

- 0 pkt – za zadeklarowanie dostępności 14 dni
- 2 pkt – za zadeklarowanie dostępności 10-13 dni
- 4 pkt – za zadeklarowanie dostępności 6-9 dni
- 6 pkt – za zadeklarowanie dostępności 3-5 dni
- 8 pkt – za zadeklarowanie dostępności 2 dni
- 9 pkt – za zadeklarowanie dostępności 1 dzień
- 10 pkt – za zadeklarowanie dostępności 0 dni

¹ Wskazana w Formularzu oferty cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją szkolenia w tym również koszt podatku VAT (jeśli Wykonawca jest jego płatnikiem), a także ewentualne składki ZUS i zaliczki na podatek dochodowy (jeśli dotyczy).

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

Wykonawca powinien oświadczyć, że gwarantuje dostępność swoich usług w czasie nie dłuższym niż 14 dni. Tym samym maksymalna liczba dni, po której Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi nie może być większa niż 14.

Łącznie badana Oferta na część szkoleniową otrzyma punkty według następującego wzoru:

$$SP = C + D + K + U$$

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium Ceny oferty,

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium Doświadczenie trenerów,

K – liczba punktów uzyskanych w kryterium Zaplecze kadrowe,

U – liczba punktów uzyskanych w kryterium Dostępność usług Wykonawcy.

Oferent zgłaszający się do realizacji tej części zapytania może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

B. CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA – PRACOWNIE KOMPUTEROWE:

1. **Cena (C) = 60%.** Ocena nastąpi w oparciu o dane z załącznika nr 1 – Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto² za 1 godzinę (60 minut) wynajmu pracowni komputerowej otrzyma 60 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%,$$

gdzie C = przyznane punkty za cenę, C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert, C_o = cena badanej oferty.

2. **Baza lokalowa (B) = 20%.** Ocena nastąpi w oparciu o dane z załącznika nr 3 – zostaną przyznane punkty za ilość pracowni komputerowych, które może udostępnić Wykonawca w tym samym czasie na terenie danego powiatu i miasta na prawach powiatu województwa łódzkiego (spełniających wymagania dot. wyposażenia i dostępności komunikacyjnej).

Liczba pracowni/każdy powiat lub miasto na prawach powiatu	max. pkt dla Wykonawcy
1	10
2 lub więcej	20

3. **Dostępność usług Wykonawcy (U) = 20%.** Ocena nastąpi w oparciu o oświadczenie z załącznika nr 1. Zgodnie z rozdziałem IV pn. „WYMAGANIA WOBEC OFERENTA” - Wykonawca powinien oświadczyć w ofercie, iż gwarantuje dostępność pracowni komputerowej w czasie nie dłuższym niż 14 dni, przy czym dostępność usług oznacza, że wynajmujący w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na jego usługę, udostępni pracownię komputerową na szkolenia (dotyczy okresu realizacji projektu).

W przypadku, gdy Wykonawca da gwarancję większej dostępności, czyli krótszy niż 14 dni termin na udostępnienie pracowni komputerowej, wówczas jego oferta otrzyma dodatkowe punkty w ocenie. Sposób przyznawania punktów:

0 pkt – za zadeklarowanie dostępności 14 dni

2 pkt – za zadeklarowanie dostępności 10-13 dni

4 pkt – za zadeklarowanie dostępności 6-9 dni

6 pkt – za zadeklarowanie dostępności 3-5 dni

² Wskazana w Formularzu oferty cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty związane z wynajmem pracowni komputerowej w tym również koszt podatku VAT (jeśli Wykonawca jest jego płatnikiem).

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa:
XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

8 pkt – za zadeklarowanie dostępności 2 dni

9 pkt – za zadeklarowanie dostępności 1 dzień

10 pkt – za zadeklarowanie dostępności 0 dni

Wykonawca powinien oświadczyć, że gwarantuje dostępność swoich usług w czasie nie dłuższym niż 14 dni. Tym samym maksymalna liczba dni, po której Wykonawca udostępni Zamawiającemu pracownię komputerową, może być większa niż 14.

Łącznie badana Oferta na część wynajmu pracowni komputerowych otrzyma punkty według następującego wzoru:

$$SP = C + B + U$$

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium Ceny oferty,

B – liczba punktów uzyskanych w kryterium Baza lokalowa,

U – liczba punktów uzyskanych w kryterium Dostępność usług Wykonawcy.

Oferent zgłaszający się do realizacji zapytania na część dotyczącą wynajmu pracowni komputerowych może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Oferent zgłaszający się do realizacji obu części zamówienia może uzyskać maksymalnie 200 punktów.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a. Formularz oferty (stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego);
- b. Wykaz osób (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);
- c. Baza lokalowa (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego);
- d. Istotne postanowienia umowy (stanowiące Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego);
- e. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (stanowiące Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego);
- f. CV trenera zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych (według wzoru z Załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego – tylko do ofert dot. części 1 zapytania) – w przypadku zgłaszania więcej niż jednego trenera oferta powinna zawierać CV każdego z nich;
- g. potwierdzenie wpłaty wadium;
- h. KRS/CEIDG, inne uprawniające do wynajmu.

2. Oferty niekompletne, przesłane w innej formie niż na wskazanym przez Zamawiającego formularzu, przesłane po terminie zostaną odrzucone i nie będą podlegały rozpatrzeniu.

3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

5. Termin i sposób składania ofert:

- a) ofertę należy złożyć pisemnie na załączonych formularzach;
- b) ofertę można dostarczyć: kurierem, operatorem pocztowym lub osobiście do biura Zamawiającego, Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia, w dni powszednie w godzinach od 8:00 do 16:00;
- c) ofertę należy dostarczyć do biura Zamawiającego nie później niż do końca dnia 30.08.2019 r. – oferty, które w tym czasie nie wpłyną do biura firmy nie będą brane pod uwagę;

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

d) dokumenty należy dostarczyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z napisem: „oferta dot. 1/e-II/11.2.1/2019”.

6. W razie pytań dotyczących niniejszego zapytania prosimy o kontakt z Robertem Jurkiewiczem, nr tel. + 48 505 444 195, w dni robocze w godzinach 10:00-15:00.
7. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej Zamawiający jest uprawniony pomniejszyć wynagrodzenie wynikające z treści złożonej oferty o składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jak również zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.

VIII. POZOSTAŁE WARUNKI

1. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
2. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu procedury Zamawiający upubliczni informację o wynikach postępowania, zgodnie z wytycznymi w tym zakresie.
3. W przypadku gdy zaoferowana przez Wykonawcę/Oferenta cena brutto całość przedmiotu zamówienia będzie wyższa niż cena wynikająca z budżetu projektu nr RPLD.11.02.01-10-0065/18, Zamawiający zastrzega, że rozliczenie z Wykonawcą nastąpić może tylko po stawce z budżetu, Zamawiający przystąpi więc do negocjacji cenowych przed ogłoszeniem wyniku postępowania.
4. Po wyborze najkorzystniejszych ze złożonych ofert Zamawiający zawrze z Wykonawcami umowy o współpracy. W zależności od formy prawnej prowadzonej działalności Zamawiający dostosuje komparację umowy oraz w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej wprowadzi postanowienia dotyczące odprowadzenia składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jak również zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy w przypadku nie zaakceptowania przez Wykonawcę wzoru umowy w terminie 7 dni kalendarzowych (liczonych od dnia przekazania informacji o wyborze). Zamawiający może wybrać kolejną ofertę o najwyższej punktacji spośród pozostałych ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego w każdym momencie jeśli stwierdzone zostanie uchybienie lub wprowadzona zostanie zmiana mająca istotny wpływ na treść zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.