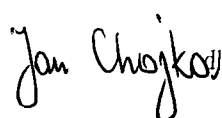


Placówka Wsparcia Dziennego
dla Dzieci i Młodzieży
Niedary 24
32-813 Uście Solne

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu (30 000 euro) stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579), prowadzone w trybie *zasady konkurencyjności* określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zatwierdzono w dniu 10.07.2019 rok

 KIEROWNIK
Placówki Wsparcia Dziennego
dla Dzieci i Młodzieży w Niedarach
mgr inż. Jan Chojka

Placówka Wsparcia Dziennego
dla Dzieci i Młodzieży
Niedary 24
32-813 Uście Solne

I. Zamawiający:

Placówka Wsparcia Dziennego
dla Dzieci i Młodzieży
Niedary 24
32-813 Uście Solne
Tel. 12 281 70 15
e-mail: pwd@drwinia.pl
adres strony internetowej: www.pwd.drwinia.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Usługa dowozu i odwozu max. 30 uczestników projektu (dzieci i młodzieży w wieku 6 lat do 18 lat) wraz z opiekunami (max. 2 osoby) projektu do i z Placówki Wsparcia Dziennego w Niedarach" w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w soboty w okresie od 01 sierpnia 2019r. do 30 marca 2021r.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

Przedmiotem zamówienia jest usługa dowozu i odwozu uczestników projektu (dzieci i młodzieży w wieku 6 lat do 18 lat) z terenu Gminy Drwinia do i z Placówki Wsparcia Dziennego w Niedarach. Pod pojęciem dowóz/ odwóz uczestników projektu rozumie się przywóz dzieci i młodzieży z wyznaczonego miejsca do PWD w Niedarach i ich odwóz do miejsca wyznaczonego, która zapewni warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie wsiadania, wysiadania oraz przejazdu uczestników projektu autobusem. Zamawiający na własny koszt zapewnia opiekę podczas przejazdu uczestników projektu.

Długość jednej trasy dla dowozu lub odwozu uczestników projektu wynosi 32 km. Szacunkowa ilość wskazana jest wyłącznie do celów określenia przez Wykonawcę ceny za 1 km i do wyboru najkorzystniejszej oferty. Charakterystyka tras.

MAKSYMALNY PRZEBIEG TRASY DOWOZU/ODWOZU UCZESTNIKÓW PROJEKTU Z TERENU GMINY DRWINIA DO PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO W NIEDARACH W TERMINIE OD 01 SIERPNIA 2019R DO 30 MARCA 2021 R.

Przywóz uczniów w godzinach 12:30 – 13:30

Odwóz uczniów w godzinach 18:30 – 19:30

Trasa:

PLACÓWKA WSPARCIA DZIENNEGO W NIEDARACH – ŚWINIARY SZKOŁA – GROBLA SZKOŁA – ISPINA PRZEDSZKOLE - DRWINIA SZKOŁA - DZIEWIN SZKOŁA - MIKLUSZOWICE SZKOŁA - WYŻYCE CENTRUM - BIEŃKOWICE CENTRUM - PLACÓWKA WSPARCIA DZIENNEGO W NIEDARACH

(długość trasy: 32 km)

Razem maksymalna dzienna długość tras przywozu i odwozu: 64 km

Właściwa szczegółowa trasa odwozu i dowozu uczestników projektu wraz z opieką zostanie wskazana po zawarciu umowy na świadczenie usługi transportowej z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość organizowania dodatkowych kursów lub całkowitej rezygnacji z ich wykonywania. Do okoliczności powyższych Zamawiający w szczególności zalicza: zmianę godzin zajęć lekcyjnych, wypadki losowe dzieci powodujące wycofanie się uczestnika z projektu, zmniejszenie liczby dzieci dowożonych w ramach trasy i co za tym idzie skrócenia trasy dowozu. Nie ma to jednak wpływu na stawkę za 1 km zaoferowaną przez Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych kosztów w trakcie realizacji zamówienia ani po stronie Zamawiającego ani Wykonawcy.

Zamawiający wymaga, aby autobus, którym świadczona będzie usługa transportu uczniów był w pełni sprawny technicznie. Usługa będzie świadczona wg ustalonego z Kierownikiem PWD w Niedarach – rozkładu jazdy autobusu, który będzie dostosowany do planu uczestników projektu. W rozkładzie jazdy autobusu, będą ustalone godziny świadczenia usługi dowozu/odwozu uczniów, punkty zbiórki uczniów.

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:

- a) jednego w pełni sprawnego technicznie autobusu o liczbie co najmniej 40 miejsc siedzących dla uczestników projektu, oraz posiadania w dyspozycji, jednego autobusu, który będzie pełnił funkcję autobusu zapasowego. Autobusy te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusu świadczącego usługę i autobusu zapasowego muszą posiadać potwierdzone odpowiednimi dokumentami aktualne przeglądy techniczne. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego;
- b) odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody przejazdów;
- c) przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów;
- d) w przypadku awarii autobusu – podstawienie autobusu zapasowego, będącego w dyspozycji wykonawcy;

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga aby zamówienie było zrealizowane w następujący sposób:

- Realizacja zamówienia od 01 sierpnia 2019 r. do 30 marca 2021r. w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku oraz w soboty. Łącznie 507 dni w tym dni świadczenia usługi samego odwozu: 319 dni; świadczenie usługi dowozu i odwozu: 188 dni. Szczegółowy czas dowozu i odwozu uczniów zostanie ustalony po podpisaniu umowy z Kierownikiem Placówki Wsparcia Dziennego w Niedarach w terminie nie później niż do 30 lipca 2019r. i zostanie przekazany Wykonawcy.

V. Do udziału w postępowaniu uprawnieni są wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2. Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie są w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec nich upadłości,
5. Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego,
6. Nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
7. Nie posiadają wspólnika spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej; komplementariusza spółki komandytowej oraz komandytowo-akcyjnej; członka organu zarządzającego osoby prawnej, który został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
8. Nie otrzymali sądowego zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

VI. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z formularzem ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3) do niniejszego Zapytania ofertowego.

VII. Przygotowanie oraz sposób złożenia oferty:

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę w sposób określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (w takim przypadku należy załączyć kopię pełnomocnictwa). Ewentualne poprawki powinny być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osobę uprawnioną do złożenia oferty.
5. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy z podaniem ceny na całość zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – zgodnie z załącznikiem nr 2 zapytania ofertowego,
 - c) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 3 zapytania ofertowego
 - d) projekt umowy - zgodnie z załącznikiem nr 4 zapytania ofertowego
 - e) pełnomocnictwo potwierdzające prawo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu na składanie ofert. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.

VIII. Sposób obliczenia ceny dla każdej części:

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Zaproponowana i ustalona w ofercie cena powinna być obliczona jako całkowita cena brutto (z podatkiem VAT).

3. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
4. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ceny ostatecznej ustalonej przez wykonawcę w ofercie. .
5. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia (cen jednostkowych) przez okres realizacji zamówienia.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena – 100 %

Razem: 100%

2. Opis sposobu kryterium oceny ofert:

Kryterium cena oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty (wartość brutto) podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym w zakresie danej części. Punkty za kryterium cena oferty oblicza się wg poniższego wzoru:

cena najniższa spośród złożonych ofert

Wartość punktowa = ----- x 100 pkt

cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryterium cena oferty.

4. Opis sposobu obliczania oferty:

- a) Wykonawca określa cenę ryczałtową (wartość brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wypełnienie formularza ofertowego - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- b) Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia oraz warunki stawiane przez zamawiającego.
- c) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i na podstawie kryterium oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać pocztą na adres Zamawiającego: Gmina Drwinia, Drwinia 57, 32-709 Drwinia lub złożyć na dzienniku podawczym Zamawiającego, w zamkniętej kopercie, z dopiskiem – Oferta „Usługa dowozu i odwozu uczestników projektu do Placówki Wsparcia Dziennego w Niedarach” i adnotacją: Nie otwierać przed 18.07.2019 r. godz. 10:00
2. Termin składania ofert do - **18.07.2019 roku do godziny 9.30**
Decyduje data wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu w siedzibie Wnioskodawcy - Urząd Gminy Drwinia, Drwinia 57, 32-709 Drwinia pokój nr 11 o godzinie 10.00.

XI. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Rafał Hajduk – Koordynator Projektu – tel. 012 2849814, pwd@drwinia.pl

Pan Dariusz Jeliczek – Z-ca Koordynatora Projektu – tel. 012 2849814, pwd@drwinia.pl

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Warunki płatności:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu zamówienia przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Szczegółowe zasady rozliczenia finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określa umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.

XIV. Sposób poinformowania o wynikach postępowania

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl

XV. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz Oferty
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
3. Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Projekt umowy

XVI. Pozostałe informacje:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówienia dodatkowego.
5. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie pisemnej umowy.
6. Zamawiający poinformuje oferenta, którego oferta zostanie wybrana, o wyniku postępowania i zaprosi do podpisania umowy.
7. W ramach niniejszego postępowania nie przewiduje się możliwości składania środków odwoławczych od wyników postępowania.
8. Zapytanie ma charakter porównania ofert i nie stanowi zobowiązania do zlecenia wykonania dostawy.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia wymaganych dokumentów oraz do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej oraz powiadomienia o tym Wykonawcę. W przypadku gdy wykonawca na piśmie nie zgodzi się na dokonane poprawki jego oferta w zakresie tej części nie będzie rozpatrywana.
12. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.