

**Projekt Umowy nr .....**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Drwinia, Drwinia 57, 32-709 Drwinia -****Placówką Wsparcia Dziennego dla Dzieci i Młodzieży**, z siedzibą w Niedarach 24,32-813 Uście Solne, REGON 382466120, NIP 8681973445zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez**Jana Chojkę – Kierownika Placówki**

przy kontrasygnacie

**Magdaleny Siciarz – Główniej Księgowej**

a

....., z siedzibą w ..... przy  
....., REGON ....., NIP ....., zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym/ą przez:

1. ....,”

*Niniejsza umowa została zawarta w wyniku zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 euro netto, prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności o wartości powyżej 50 tys. PLN netto w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020. Umowa dotyczy projektu pn.: „Utworzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Gminie Drwinia”. Numer projektu RPMP 09.02.01-12-0366/17.*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na dowozie i odwozie max. 30 uczestników projektu (dzieci i młodzież w wieku 6 do 18 lat) wraz z opiekunami (max. 2 osoby), z miejscowości zamieszkania na terenie Gminy Drwinia do siedziby Placówki Wsparcia Dziennego (PWD) w Niedarach i z powrotem. Usługa obejmuje dni prowadzenia zajęć w placówce tj. dni robocze od poniedziałku do piątku wraz z sobotami z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
2. Szczegółowy harmonogram godzin i trasy wraz z wykazem uczestników zostanie przekazany przez Kierownika Placówki Wsparcia Dziennego w Niedarach nie później niż do dnia 31 lipca 2019 r.
3. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach dokonać zmiany wyznaczonych tras i lokalizacji przystanków oraz ich ilości i terminów. Zmiana może być podyktowana zmianą uczestników lub ich miejsca zamieszkania bądź nieoczekiwaną zmianą organizacji pracy placówki.
4. Zmiany określone w pkt. 3 mogą dotyczyć długości tras przy zachowaniu ceny jednostkowej.
5. Szczegółowy zakres usług przewidziany do wykonania w ramach niniejszej umowy określony został w zapytaniu ofertowym.
6. Osobą odpowiedzialną za kontakty ze strony Zamawiającego jest .....
7. Osobą odpowiedzialną za kontakty ze strony Wykonawcy jest .....

**§ 2**

1. Całość zamówienia będzie realizowana w okresie od 1 sierpnia 2019 r. do 30 marca 2021 r.

2. Za termin zakończenia umowy uważa się dzień faktycznego rozliczenia przez Wykonawcę pod względem rzeczowym i finansowym.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z niniejszą umową, opisem przedmiotu zamówienia i przepisami obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezawodnie i punktualnie podstawić środek transportu na wyznaczonym przystanku początkowym i na ustalonych przystankach pośrednich, umożliwiając korzystanie z przewozu wszystkim oczekującym uczestnikom projektu.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się:
  - a. Zapewnić stan pojazdu odpowiedni dla przewozu osób,
  - b. Przestrzegać ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów,
  - c. Nie łączyć przewozu uczestników projektu z przewozami innych osób,
  - d. Wykonywać czynności administracyjno - biurowe związane z zarządzaniem transportem i logistyką,
  - e. Prowadzić ewidencję przebiegu pojazdów na potrzeby rozliczenia przewozu.
4. Środek transportu wykorzystywany do realizacji przewozów powinien spełnić wymagania techniczne i bezpieczeństwa przewidziane przepisami prawa o ruchu drogowym. Wykonawca potwierdza przekazanie Zamawiającemu stosownych dokumentów dot. Uprawnień do realizacji przedmiotu zamówienia tj. Wyciąg z odpowiedniego rejestru dot. Prowadzonej działalności, zezwolenie i licencję na wykonanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób, ważne ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonych usług transportowych, kopia dowodu rejestracyjnego z ważnym przeglądem technicznym pojazdu na każde wezwanie Zamawiającego.
5. Dopuszcza się zmianę środka transportu, którym będzie realizowany dowóz, po uprzednim uzgodnieniu takiej zamiany z Zamawiającym.

### § 4

1. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zobowiązany jest podstawić transport zastępczy niezwłocznie, nie później jednak niż przed upływem 1 godziny od obowiązującej godziny dowozu lub odwozu.

### § 5

1. W przypadku odwołania zajęć lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających udział uczestników w zajęciach, świadczenie transportu nie będzie realizowane. W taki przypadku Zamawiającym z min. 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Wykonawcę, iż transport nie będzie realizowany.
2. Sytuacja określona w pkt. 1 nie będzie rodzić dodatkowych zobowiązań finansowych stron.

### § 6

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie płatne w okresach miesięcznych wyliczone przy uwzględnieniu stawki wozokilometrowej przyjętej odpowiednio dla danego zakresu tj:
  - 1.1. w wysokości ..... zł. brutto tj. wraz z podatkiem VAT wykazanej w zatwierdzonym przez Zamawiającego miesięcznym rozliczeniu za świadczenie odwozu w wyznaczone przez Zamawiającego dni.
  - 1.2. w wysokości ..... zł. brutto tj. wraz z podatkiem VAT wykazanej w zatwierdzonym przez Zamawiającego miesięcznym rozliczeniu za świadczenie dowozu i odwozu w wyznaczone przez Zamawiającego dni.
2. Łączna suma faktur miesięcznych w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty ..... z zastrzeżeniem § 11.
3. Faktura/rachunek wystawiona będzie na Zamawiającego:
  - a. **NABYWCA: Gmina Drwinia, Drwinia 57, 32-709 Drwinia, NIP: 683-17-18-453**
  - b. **ODBIORCA: Placówka Wsparcia Dziennego dla Dzieci i Młodzieży w Niedarach, Niedary 24, 32-813 Uście Solne**
4. Powyższa kwota obejmuje również podatek od towarów i usług VAT oraz wszelkie należności dodatkowe.
5. Stawka określona w ust. 1 pozostaje niezmienna przez okres trwania umowy.
6. W razie skrócenia się trasy przewozu, rozliczenia za przewóz będzie się odbywać uwzględnieniem stawki określonej w ust. 1 i ilości faktyczni przejechanych kilometrów.

## § 7

1. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy będzie następowało raz w miesiącu na podstawie faktury VAT z wyszczególnieniem ilości przejechanych kilometrów na podstawie załącznika do umowy
2. Fakturę/rachunek należy dostarczyć, do siedziby PWD w Niedarach, nie później niż do 5-go dnia następnego miesiąca z wyłączeniem ostatniego miesiąca obowiązywania umowy w którym to Wykonawca dostarczy w dzień następny po zakończeniu realizacji umowy.
3. Przedłożenie faktury bez dokumentów wymienionych w punkcie 1 oznaczać będzie brak wykonania umowy i zwolni Zamawiającego z obowiązku zapłaty.

## § 8

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty jej otrzymania, z zastrzeżeniem zapłaty tylko za przejechane wozokilometry, których wykonanie dokumentuje załączona do faktury ewidencją zgodnie z § 7 umowy.
2. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na rachunek bankowy wskazany w fakturach wystawionych dla Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo potrącić z wymagalnej kwoty faktury ewentualne kary umowne nałożone na Wykonawcę.

## § 9

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kar umownych:
  - za nieuzasadnione odstąpienie od umowy, strona która od umowy dostała zapłaci drugiej stronie 10% ostatniego miesięcznego wynagrodzenia
  - Za opóźnienie w kursie przekraczające godzinę, w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia należnego za miesiąc którego dotyczy opóźnienie
  - W przypadku odwołania kursu i nie podstawienia pojazdu zastępczego w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia należnego za miesiąc, w którym kurs się miał odbyć
2. Opóźnienie powyżej 1,5 godziny będzie uznawane za kurs odwołany i spowoduje naliczenie kary umownej z tego tytułu oraz obciążenie Wykonawcy za wynajem zastępczego środka transportu.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.
4. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne wraz z ustawowymi odsetkami.

## § 10

1. Wykonawca nie może powierzyć innej osobie lub jednostce wykonania usługi.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości zmian w umowie, które w uzasadnionych przypadkach mogą dotyczyć: harmonogramu świadczonych usług, zmiany trasy i rozkładu jazdy, zmiany liczby uczestników projektu, wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy, zmian wynikających z wytycznych programowych projektu lub podpisanej umowy o dofinansowanie projektu, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz innych zmian niezbędnych, korzystnych dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy nie mogą dotyczyć ceny i sposobu wykonania zamówienia
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
5. Zamawiający może ponadto w każdym czasie rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia bez podania przyczyny.

## § 11

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

## § 12

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z umowy jest Sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy. Korespondencja dla stron przesyłana na adres wskazany w umowie będzie uważana za prawidłowo dostarczoną, o ile strona nie powiadomi na piśmie o zmianie adresu.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Przewozowego.

## § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**

.....  
**kontrasygnota księgowej**

Załącznik nr 1

Do umowy nr .....

z dnia .....

### Ewidencja kilometrów

W miesiącu ..... r.

L.p.	Data	Ilość przejechanych kilometrów (dowóz)	Ilość przejechanych kilometrów (odwóz)	Stawka wozokilometrowa za dany dzień	Uwagi (*)	Podpis Kierownika PWD lub innej upoważnionej osoby
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						

28.						
29.						
30.						
31.						
RAZEM Wozokilometrów po stawce za świadczenie odwozu						
RAZEM Wozokilometrów po stawce za świadczenie dowozu i odwozu						

(\*) Należy uwzględnić uwagi dotyczące przede wszystkim:

1. Nieterminowe wykonanie zlecenia