



Zielona Góra, 09.04.2019 r.

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu pn. „*Wsparcie kadry kierowniczej systemu oświaty (kadra JST II etap) w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów woj. lubuskie*” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 zapraszamy Państwa do złożenia oferty w ramach realizacji zamówienia polegającego na uzupełnieniu i dostosowaniu scenariuszy lekcji, a także przeprowadzeniu szkoleń dla zrekrutowanej kadry JST, wraz z zapewnieniem sal i cateringu,

numer postępowania - LUBJST/1/2019.

I. Informacje o ogłoszeniu

1. Termin składania ofert

17.04.2019 r., godz. 09:30

2. Informacje o projekcie

4system Polska Sp. z o.o. realizuje projekt pt. „*Wsparcie kadry kierowniczej systemu oświaty (kadra JST II etap) w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów woj. lubuskie*”. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji min. 128 przedstawicieli JST w zakresie zarządzania oświatą ukierunkowanego na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów. Podjęte w ramach projektu działania przyczynią się do wypracowania strategicznych rozwiązań, które zostaną wdrożone do praktyki samorządowej.

3. Nazwa zamawiającego

4system Polska Sp. z o.o.

ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra

tel.: 68 45 10 888 wew. 304

e-mail: e.ostrowska@4system.com

NIP 9291660561

4. Miejsce i sposób składania ofert

1) Kompletna oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy,
- wykaz usług wraz z referencjami, wraz z referencjami bądź innymi dokumentami wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy,
- informację o przetwarzaniu danych osobowych RODO,



- oświadczenie o zatrudnieniu i dochodach - dotyczy Wykonawców, którzy wybiorą formę zatrudnienia umowę zlecenie,
 - oświadczenia o spełnianiu klauzul społecznych – dotyczy Wykonawców składających ofertę do części III i IV postępowania.
- 2) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17.04.2019r., do godz. 9:30.
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwości składania **ofert częściowych**.
 - 4) Wykonawca może złożyć ofertę do jednej lub większej liczby części postępowania.
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza składania **ofert wariantowych**.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje składania **zamówień uzupełniających**.
 - 7) Ofertę prosimy dostarczyć: osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną do dnia 17. 04.2019 r. do godz. 9:30
na adres:
4System Polska Sp. z o.o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra
do sekretariatu (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00)
w zaklejonych kopertach z dopiskiem:
„Oferta do postępowania o numerze - LUBJST/1/2019., dla części ...”
oraz
„Prosimy nie otwierać przed 17.04.2019 r., godz. 10:30”.
 - 8) O terminowości złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
 - 9) Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
 - 10) Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 - 11) Oferta Wykonawcy musi być podpisana przez Wykonawcę bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta/Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
 - 12) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17.04.2019 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego.
 - 13) Pytania dotyczące postępowania należy kierować e-mailowo na adres e.ostrowska@4system.com lub pisemnie na adres: 4System Polska Sp. z o.o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra do Sekretariatu .Zamawiający odpowie na pytania, które wpłyną do 15.04.2019 r. Jeżeli pytania wpłyną po 15.04.2019 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia ich bez odpowiedzi.
 - 14) Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia jego oferty lub wykluczenia wykonawcy z postępowania.
 - 15) Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.
 - 16) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do zmiany zapytania ofertowego, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie. W informacji o unieważnieniu postępowania Zamawiający podaje uzasadnienie faktyczne jego unieważnienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Oferentowi/Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
 - 17) Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osoby na umowę zlecenie- w takim przypadku prosi się o wypełnienie załącznika nr 4 (Oświadczenie o osiągniętych dochodach).

5. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Pani Ewa Ostrowska
e.ostrowska@4system.com

6. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy uzupełnienia i dostosowania scenariuszy zajęć szkoleniowych, a także przeprowadzeniu szkoleń dla zrekrutowanej kadry JST oraz zapewnieniu sal i cateringu.

II. Opis przedmiotu Zamówienia

1. Kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu,
55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków,
70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne.

2. Kategoria ogłoszenia:

Usługi

3. Podkategoria ogłoszenia:

- Usługi szkoleniowe,
- Usługi cateringowe,
- Usługi inne.

4. Miejsce realizacji zamówienia:

województwo lubuskie

5. Cel zamówienia jest:

- wybór eksperta/ów merytorycznego do uzupełnienia oraz dostosowania scenariuszy zajęć,
 - wybór trenerów do przeprowadzenia szkoleń,
 - zapewnienie cateringu dla uczestników projektu na terenie woj. lubuskiego
 - wynajem sal/pomieszczeń do przeprowadzenia szkoleń, doradztwa, debat/konsultacji w woj. lubuskim,
- na potrzeby projektu: *Wsparcie kadry kierowniczej systemu oświaty (kadra JST II etap) w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów woj. lubuskie.*

6. Zamówienie składa się z czterech części.

- 1) Część I - uzupełnienie 24 brakujących oraz dostosowanie 21 scenariuszy zajęć do szkoleń,
- 2) Część II - przeprowadzenie 840 godzin szkolenia dla uczestników projektu (czyli zrekrutowanej i wskazanej kadry JST).
- 3) Część III - zapewnienie maksymalnie 1920 sztuk cateringu dla uczestników kursów i szkoleń. (uczestników projektu) na terenie woj. lubuskiego,



- 4) Część IV - wynajem sal/pomieszczeń do przeprowadzenia szkoleń, doradztwa, debat/konsultacji w woj. lubuskim, z podziałem na następujące zadania:
- a) Zadanie I - sale/pomieszczenia do przeprowadzenia szkoleń,
 - b) Zadanie II - sale/pomieszczenia do przeprowadzenia usług doradczych,
 - c) Zadanie III - sale/pomieszczenia do przeprowadzenia debat/konsultacji.

Szczegółowy zakres i sposób realizacji prac został opisany w załącznik nr 1 do niniejszego postępowania (Opis przedmiotu zamówienia).

7. Harmonogram realizacji zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do:

- Dla części I do dnia wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, jednak nie później niż 30.06.2019 roku,
- Dla części II do dnia ustalonego w harmonogramie szkoleń, ale nie później niż do dnia 31.10.2019 roku,
- Dla części III do dnia ustalonego w harmonogramie szkoleń, ale nie później niż do dnia 31.12.2019 roku,
- Dla części IV do dnia ustalonego w harmonogramie szkoleń, ale nie później niż do dnia 31.12.2019 roku.

Dokładny harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia przedstawiony zostanie wyłonionemu Wykonawcy po podpisaniu umowy oraz będzie aktualizowany na bieżąco, w trakcie realizacji projektu. Harmonogram dostarczania cateringu będzie zależał od harmonogramu szkoleń, który zostanie ustalony z wykonawcą, który będzie realizował szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, na rzecz którego świadczone będą usługi.

8. Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Formularz ofertowy;
- 3) Wykaz usług;
- 4) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych RODO;
- 5) Oświadczenie o zatrudnieniu i dochodach- dotyczy osób, które zostaną zatrudnione na umowę zlecenie,
- 6) Oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:
Wykonawca musi posiadać kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia czynności które będzie wykonywała w ramach złożonej oferty dla danej części postępowania.

- 2) Wiedza i doświadczenie:

Dla Wykonawców składających ofertę dla I części postępowania

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością co najmniej jedną usługę

polegającą na przygotowaniu/opracowaniu/wyprodukowaniu co najmniej 20 scenariuszy zajęć przeznaczonych dla grupy docelowej zgodnej z grupą docelową projektu, ze szczególnym uwzględnieniem ich potrzeb dotyczących podnoszenia kwalifikacji zgodnie z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.

Dla Wykonawców składających ofertę dla II części postępowania

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością co najmniej jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu:

- a) Wykonawcy, którzy w formularzu ofertowym zadeklarowali do realizacji zamówienia zapewnienie jednego trenera zobowiązani są do wykazania, że zrealizowali co najmniej jedną usługę o wartości co najmniej 50.000 zł brutto, której zakres obejmował przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkolenia stacjonarnego, gdzie uczestnikami szkoleń były osoby dorosłe (przedstawiciele JST lub pracownicy oświaty), a program szkolenia był zgodny z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.
- b) Wykonawcy, którzy w formularzu ofertowym zadeklarowali do realizacji zamówienia zapewnienie dwóch trenerów zobowiązani są do wykazania, że zrealizowali co najmniej jedną usługę o wartości co najmniej 100.000 zł brutto, której zakres obejmował przeprowadzenie co najmniej 600 godzin szkolenia stacjonarnego, gdzie uczestnikami szkoleń były osoby dorosłe (przedstawiciele JST lub pracownicy oświaty), a program szkolenia był zgodny z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.

Dotyczy części I i II zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego – wykazu usług i dowodów potwierdzających należyte wykonanie usług.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia zadeklarowanego przez Wykonawcę poprzez wskazanie Zamawiającemu jednostek JST lub placówek oświaty.. Zamawiający może w tym zakresie żądać następujących informacji: nazwy, adresu, danych kontaktowych do JST lub placówki oświaty, których przedstawiciele/pracownicy brali udział w szkoleniu, na temat ilości przedstawicieli JST lub pracowników oświaty z danej JST lub placówki oświaty, którzy brali udział w wskazanych szkoleniach, o terminach szkolenie w których przedstawiciele JST i pracownicy oświaty brali udział).

Dla Wykonawców składających ofertę dla III części postępowania

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń



okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością usługi: wykonał należycie co najmniej jedną usługę, w ramach której zapewnił wyżywienia uczestnikom szkoleń/wykładu/warsztatu/konferencji/spotkania o wartości co najmniej 40 000 PLN brutto.

Dotyczy części III zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie zawartego w formularzu ofertowym oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonego – wykazu usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

Dla Wykonawców składających ofertę dla IV części postępowania

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością usługi: co najmniej jedną usługę polegającą na wynajmie sal/pomieszczeń z przeznaczeniem do prowadzenia usług szkoleniowych lub/i doradczych lub/i konferencyjnych lub/i debat lub/i konsultacji, o wartości co najmniej 90 000,00 zł brutto.

Dotyczy części IV zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału postępowania (oświadczenie znajduje się w treści formularza ofertowego) oraz wykazu usług, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; (zaleca się sporządzić Wykaz usług, zgodnie ze wzorem Zamawiającego)

3) Potencjał techniczny:

Oferent/Wykonawca wykaże, że posiada/dysponuje/zapewni na terenie województwa lubuskiego:

Zamawiający nie definiuje szczególnych wymagań w tym zakresie.

4) Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

Oferent/Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Dla Wykonawców składającą ofertę dla I części postępowania

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zapewnić eksperta/ ekspertów spełniających co najmniej następujące wymagania: wykształcenie wyższe i ukończone studia z zakresu zarządzanie oświatą oraz posiadająca doświadczenie w zakresie opracowywania programów/scenariuszy lub innych form doskonalenia adresowanych do przedstawicieli JST.



Dla Wykonawców składającą ofertę dla II części postępowania

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zapewnić trenera lub trenerów gdzie każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia spełni wszystkie wskazane poniżej wymagania minimalne:

- Trener/ trenerzy muszą posiadać wykształcenie wyższe magisterskie, min. 6 lat doświadczenia zawodowego w pracy w szkole/ przedszkolu/placówce oświatowej/ placówce doskonalenia nauczycieli/ kuratorium oświaty/ jednostce samorządu terytorialnego na stanowisku związanym z realizacją zadań oświatowych i/lub współpraca z jednostką samorządu terytorialnego w obszarze oświaty.
- Trener/ trenerzy muszą posiadać doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla kadry kierowniczej systemu oświaty z zakresu zarządzania oświatą/diagnozowania systemu oświaty/ finansowania oświaty/zarządzania strategicznego, co najmniej 150 godzin dydaktycznych w ciągu ostatnich 5 lat.
- Trener/ trenerzy muszą posiadać doświadczenie w zakresie opracowywania programów/scenariuszy (co najmniej 20 godzin dydaktycznych) lub innych form doskonalenia adresowanych do przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego JST (różnego typu) w ciągu ostatnich 3 lat (bycie autorem/ współautorem takich programów).
- Trener/ trenerzy muszą posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć/ szkoleń (w tym z wykorzystaniem metod warsztatowych) dla przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego w ciągu ostatnich 3 lat (nie można tu podać tych samych szkoleń, które są wymienione w punkcie dotyczącym szkoleń dla kadry kierowniczej systemu oświaty).

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę powyższego warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia (oświadczenie znajduje się w treści formularza ofertowego).

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, złożonych przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie zdolności zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia poprzez żądanie informacji potwierdzających, że trenerzy wskazani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają wymaganą wiedzę i doświadczenie. Zamawiający może żądać m.in., wskazania imienia i nazwiska trener, tytułów i terminów przeprowadzonych szkoleń lub dokonanych publikacji, nazw instytucji na zlecenie których przeprowadzane były szkolenia, nazw instytucji w których trener pozyskał 6 letnie doświadczenie zawodowe.

Dla Wykonawców składającą ofertę dla III części postępowania

Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na minimum ½ etatu (umowa o pracę) 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub 1 osobę bezrobotną. Wskazana osoba powinna być zatrudniona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy na realizację postępowania.



Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia o spełnianiu klauzul społecznych.

Dla Wykonawców składającą ofertę dla IV części postępowania

Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na minimum ½ etatu (umowa o pracę) 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub 1 osobę bezrobotną. Wskazana osoba powinna być zatrudniona przez cały okres trwania umowy na realizację postępowania.

Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia o spełnianiu klauzul społecznych.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie znajduje się w treści formularza ofertowego).

10. Dodatkowe warunki:

- 1) Formularz oferty ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożony na wzorze dołączonym do niniejszego zapytania.
- 2) Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawcy wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
- 3) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest umieścić w zaproponowanej przez siebie cenie wykonania zamówienia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, gdyż wskazana w formularzu ofertowym cena jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.

11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli

- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;



- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

12. Wypowiedzenie umowy:

Zamawiający informuje, że w zawartej z wybranym Wykonawcą umowie znajdują się zapisy dotyczące wypowiedzenie umowy z winy Wykonawcy

- 1) Dotyczy wszystkich części postępowania: W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 2) Dotyczy wszystkich części postępowania: Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, jeśli wartość naliczonych kary umownych przewyższy wartość 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
- 3) Dotyczy wszystkich części postępowania: W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z niniejszą umową oraz załącznikami, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym.
- 4) Dotyczy wszystkich części postępowania: W przypadku trzykrotnego braku gotowości do zrealizowania kompleksowej usługi zgodnie z terminem wskazanym w ofercie, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
- 5) Dotyczy wszystkich części postępowania: W przypadku nieobecności na 3 spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w celu omówienia postępów prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach projektu, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę, ze skutkiem natychmiastowym.
- 6) Dotyczy części I postępowania: Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy łączny czas na dostarczenie uzupełnionych i dostosowanych scenariuszy zajęć, przekroczy o 5 dni termin wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 7) Dotyczy części II postępowania: Jeśli Wykonawca po pierwszym wezwaniu Zamawiającego nie przedstawi Zamawiającemu kadry trenerskiej, którą dysponuje i którą przeznaczył do realizacji zamówienia oraz dowodów (na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego) na posiadanie przez nią wymaganej wiedzy i doświadczenia, Zamawiający ma prawo ze skutkiem natychmiastowym wypowiedzieć umowę Wykonawcy.
- 8) Dotyczy części II, III i IV postępowania: Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy łączny czas nieprzystąpienia do szkolenia, udostępnienia lub zapewnienia cateringu, w terminie wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, jako Gotowość, przekroczy 5 dni.
- 9) Dotyczy części II, III postępowania: Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym), w przypadku, otrzymania przez Wykonawcę



od więcej niż 15 Uczestników poniżej 80% punktów możliwych do zdobycia w ankiecie badającej satysfakcję Uczestników (ankiecie ewaluacyjnej).

- 10) Dotyczy części II, III postępowania: Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy umowę z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca trzykrotnie nie uwzględni wymagań, zgłaszanych przez Zamawiającego, indywidualnych potrzeb Uczestnika względem oferowanego cateringu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, na podstawie przeprowadzonej ankiety satysfakcji.
- 11) Dotyczy części II postępowania: Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie stawia się na szkoleniu w wyznaczony terminie.
- 12) Dotyczy części III postępowania: W przypadku trzykrotnego zapewnienia cateringu niespełniającego wszystkich wymagań OPZ i oferty Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym.
- 13) Dotyczy części III postępowania: W przypadku, gdy posiłki będą przygotowywane z nieświeżych produktów żywnościowych, Zamawiający składa reklamację Wykonawcy a on jest zobowiązany do jej przyjęcia.. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się powyższej sytuacji Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy umowę w trybie natychmiastowym.
- 14) Dotyczy III części postępowania: Kiedy opóźnienie dostarczenia cateringu wyniesie poniżej godziny, ale więcej niż 30 minut i sytuacja ta powtórzy się 10 krotnie - Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy z jego winy.
- 15) Dotyczy IV części postępowania: W przypadku trzykrotnego nieudostępnienia pomieszczeń w ustalonym wymiarze godzinowym, terminie lub miejscowości, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy Wykonawcy z jego winy.
- 16) Dotyczy wszystkich części postępowania:
 - a) Zamawiający wypowiada Wykonawcy umowę, z jego winy, z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia,
 - b) Zamawiający wypowiada Wykonawcy umowę ze skutkiem natychmiastowym, czyli z zachowaniem 3 dniowego terminu wypowiedzenia.

13. Kary umowne:

Zamawiający informuje, iż w umowie która zostanie zawarta z Wykonawcą znajdowały się będą, zapisy przedstawione poniżej, przewidujące kary umowne w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem i/lub nie wykonania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy i OPZ oraz bez zachowania należytej staranności.

- 1) Dotyczy wszystkich części postępowania: W przypadku nie realizowania przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z zapisami umowy oraz załącznikami do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości umowy, za każdy przypadek niezgodności.
- 2) Dotyczy wszystkich części postępowania: W przypadku, nie zachowania przez Wykonawcę wskazanego terminu gotowości lub terminu dostarczenia scenariuszy, jakie zadeklarował Wykonawca w Formularzu ofertowym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% łącznej wartości umowy, za każdy dzień opóźnienia.



- 3) Dotyczy wszystkich części postępowania: Jeśli w trakcie procedury odbioru prac Zamawiający zgłosi uwagi/błędy i zastrzeżenia i wyznaczy wykonawcy termin do ich naprawy, a wykonawca nie naprawi zgłoszonych uwag/błędów lub zastrzeżeń zapłaci karę w wysokości 1 % łącznej wartości umowy za każdy dzień opóźnienia do momentu naprawy uwagi/ błędu lub zastrzeżenia.
- 4) Dotyczy wszystkich części postępowania: Za każdą nieobecność na spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego w celu omówienia postępów prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach projektu, Wykonawca zapłaci karę umowną 1000 zł.
- 5) Dotyczy wszystkich części postępowania: Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości umowy.
- 6) Dotyczy III części postępowania: Kiedy catering nie będzie spełniał wymagań zgodnych z OPZ (np. nie uprzątnięcie naczyń, nie zapewnienie jednorazowych naczyń), Wykonawca zapłaci karę umowną 1000 zł za każdy przypadek niezgodności.
- 7) Dotyczy III części postępowania: W przypadku nie uwzględnienia specjalnych potrzeb żywnościowych uczestników projektu-opisanych w OPZ, Wykonawca zapłaci karę umowną 100zł za każdy niedostosowany posiłek.
- 8) Dotyczy IV części postępowania: W przypadku nieudostępnienia pomieszczeń w miejscowości wskazanej przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 PLN brutto (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek nieudostępnienia pomieszczenia. Dodatkowo Wykonawca zapłaci Zamawiającemu koszty, które Zamawiający musiał ponieść, aby zapewnić uczestnikom projektu pomieszczenia w miejscowości wskazanej przez Zamawiającego.
- 9) Dotyczy IV części postępowania: W przypadku nieudostępnienia pomieszczeń w terminie wskazanym przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.
- 10) Dotyczy IV części postępowania: W przypadku, gdy sala nie będzie spełniała wszystkich wymagań wskazanych z zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości umowy, za każdy przypadek niezgodności.
- 11) Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
- 12) Wartości kar umownych sumują się.
- 13) Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie, przez Zamawiającego, naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 14) W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody Zamawiającego, zastrzega on dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości faktycznych strat, jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania działania Oferenta oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia w innym terminie.
- 15) W przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości/nieprawidłowości w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający wstrzymuje do czasu ich wyjaśnienia wszystkie płatności.



14. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium, w wysokości:
 - Dla część I: **150 złotych** (słownie: sto pięćdziesiąt złotych);
 - Dla część II: **1.000 złotych** (słownie: tysiąc złotych);
 - Dla część III: **1.000 złotych** (słownie: tysiąc złotych);
 - Dla część IV: **2.000 złotych** (słownie: dwa tysiące złotych);
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1804 oraz z 2015 roku poz. 978 i 1240).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy:**
4system Polska z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra,
w BGŻ nr: 24 2030 0045 1110 0000 0173 1220, przed terminem składania ofert,
z oznaczeniem:
 - Dla części I : „Wadium – LUBJST/1/2019 – część I”;
 - Dla części II : „Wadium – LUBJST/1/2019 – część II”;
 - Dla części III : „Wadium – LUBJST/1/2019 – część III”;
 - Dla części IV : „Wadium – LUBJST/1/2019 – część IV”.
- 4) Datą wniesienia wadium jest data uznania na rachunku Zamawiającego.
- 5) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na 4system Polska spółka z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostanie on zdeponowany w sejfie Zamawiającego.
UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.
- 6) Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
 - przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 7 i 8;
 - zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.
- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,



- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8) Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej lub nie przystąpił do podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, pomimo faktu, że jego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 9) Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą.

15. Warunki zmiany umowy

- 1) Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, ulegnie przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”), jednak nie dłużej niż o 30 dni lub z uwagi na przedłużającą się procedurę wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu niniejszego zamówienia lub w związku z innymi okolicznościami, których nie dało się wcześniej przewidzieć i które wynikły w toku prac przeprowadzonych w niniejszym zamówieniu lub w toku realizacji innych zamówień powiązanych z niniejszym zamówieniem;
 - b) wystąpienie siły wyższej;
 - c) zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - d) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. na skutek zmian umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu).

IV. Ocena oferty

Dla części I postępowania

1. Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
 - cena (C)– 30 pkt,
 - termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć (T)– 20 pkt,
 - termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmodyfikowane zgodnie z uwagami Zamawiającego scenariusze zajęć (M)– 30 pkt,
 - okres gwarancji wskazanej przez Wykonawcę, w którym Zamawiający będzie miał możliwość zgłaszania modyfikacji do dostarczonych przez wykonawcę scenariuszy zajęć (G) – 20 pkt.
2. Opis sposobu przyznawania punktacji
 - 1) Cena (C)
Punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:
Cmin



$$C = \frac{\text{-----}}{C_{oB}} \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą cenę całkowitą wartości usługi brutto wśród złożonych ofert,

C_{oB} - oznacza cenę całkowitą wartości usługi brutto badanej oferty ,

C - liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

Uwaga!

W przypadku osób fizycznych, przy formie współpracy – umowa zlecenie – Zamawiający w niniejszym kryterium przyjmie kwotę brutto brutto.

2) Termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć (T)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin w jakim Wykonawca wykona uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć wynoszący powyżej 20 dni - 0 punktów,
- za termin w jakim Wykonawca wykona uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć wynoszący od 10 do 20 dni - 5 punktów,
- za termin w jakim Wykonawca wykona uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć wynoszący poniżej 10 dni - 30 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

Przez „termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się wykonać uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od podpisania umowy do dnia podpisania bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru prac.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Wykonawca, który wskaże 30 dni i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

3) Termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmodyfikowane zgodnie z uwagami Zamawiającego scenariusze zajęć (M).

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin w jakim Wykonawca zobowiązał się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć wynoszący powyżej 20 dni - 0 punktów,



- za termin w jakim Wykonawca zobowiązał się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć wynoszący od 10 do 20 dni - 5 punktów,
- za termin w jakim Wykonawca zobowiązał się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć wynoszący poniżej 10 dni - 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

Przez „termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od dnia wskazania przez Zamawiającego modyfikacji do dnia ich odbioru przez Zamawiającego.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca, który wskaże 30 dni i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

- 4) Okres gwarancji wskazanej przez Wykonawcę, w którym Zamawiający będzie miał możliwość zgłaszania modyfikacji do dostarczonych przez wykonawcę scenariuszy zajęć (G)
Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:
- za okres gwarancji jaki Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym wynoszący poniżej 6 m-cy - 0 punktów,
 - za okres gwarancji jaki Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym wynoszący od 6 do 12 m-cy - 5 punktów,
 - za okres gwarancji jaki Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym wynoszący powyżej 12 m-cy - 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

3. Sposób obliczania punktacji dla ofert.

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + T + M + G$$

gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C – liczba punktów za cenę,

T – liczba punktów za termin dostarczenie uzupełnionych i dostosowanych scenariuszy lekcji,

M - liczba punktów za termin dostarczenie zmodyfikowanych scenariuszy lekcji,



G - liczba punktów za okres gwarancji.

Dla części II postępowania

1. Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- cena (C)– 20 pkt,
- gotowość do wykonania szkolenia (dalej: gotowość) (G)– 30 pkt,
- termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenia (T)– 30 pkt,
- ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca (S) – 20 pkt.

2. Opis sposobu przyznawania punktacji

1) Cena (C)

Punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{oB}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą cenę brutto za jedną godzinę szkolenia zaoferowaną w formularzu ofertowym,

C_{oB} - oznacza cenę brutto za jedną godzinę szkolenia zaoferowaną w formularzu ofertowym badanej oferty,

C - liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

Uwaga!

W przypadku osób fizycznych, przy formie współpracy – umowa zlecenie – Zamawiający w niniejszym kryterium przyjmie kwotę brutto brutto.

2) Gotowość do przeprowadzenia szkolenia (G)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin gotowości wynoszący 5 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 punktów,
- za termin gotowości wynoszący od 3 dni do 4 dni od zgłoszenia zapotrzebowania- 5 punktów,
- za termin gotowości wynoszący do 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 30 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

Przez „gotowość do przeprowadzenia szkoleni” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na przeprowadzenie szkolenia do przystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usługi szkolenia.



Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Wykonawca, który wskaże 6 i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

3) Termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie (T)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie wynoszącym 5 dni - 0 punktów,
- za termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie wynoszącym 2-5 dni - 5 punktów,
- za termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie egzamin wynoszącym 1 dzień i mniej - 30 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

Przez „termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych poprzedzających termin szkolenia, kiedy Zamawiający bez konsekwencji finansowych może je odwołać.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Wykonawca, który wskaże 6 i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

4) Ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca (S)
przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca (S) wynoszącym 1 spotkanie miesięcznie - 0 punktów,
- za ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym od 2 do 3 spotkań miesięcznie - 5 punktów,
- za ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym powyżej 3 spotkań miesięcznie – 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

Uwaga!

Wykonawca, który nie wskaże w formularzu ofertowym ilość spotkań miesięcznych z Zamawiającym zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.



3. Sposób obliczania punktacji dla ofert.

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + G + T + S$$

gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C – liczba punktów przyznana za cenę,

G – liczba punktów za gotowość do przeprowadzenia szkolenia,

T - termin w jakim Zamawiający może odwołać spotkanie dotyczące szkolenia,

S - liczba punktów przyznana w kryterium ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca

Dla części III postępowania

1. Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- cena (C) – 30 pkt,
- gotowość do zapewnienia cateringu (G) – 30 pkt,
- jakość realizowanej usługi (J)– 20 pkt,
- liczba spotkań (S)– 20 pkt.

2. Opis sposobu przyznawania punktacji

1) Cena (C)

Punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

C_{min}

$$C = \frac{C_{max}}{C_{min}} \times 30 \text{ pkt}$$

C_{oB}

gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą całkowitą wartość usługi brutto zaoferowaną w złożonych formularzach ofertowych,

C_{oB} - oznacza całkowitą wartość usługi brutto badanej oferty,

C - liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

2) Gotowość do zapewnienia cateringu (G)

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- za termin gotowości wynoszący 5 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 punktów,
- za termin gotowości wynoszący od 2 dni do 4 dni od zgłoszenia zapotrzebowania- 10 punktów,
- za termin gotowości wynoszący poniżej 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 30 punktów.



Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

*Przez „gotowość do zapewnienia cateringu” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na catering dla uczestników projektu.
Przez „dni kalendarzowe” Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.*

Uwaga!

Oferta Wykonawcy, który wskaże 6 i więcej dni zostanie odrzucona, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego.

3) Jakość realizowanej usługi (J)

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zadeklaruje, że każdego dnia szkolenia nie zapewni uczestnikom dwóch rodzajów obiadów do wyboru (dania wegetariańskie oraz dania mięsne) – otrzyma 0 punktów,
- jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zadeklaruje, że każdego dnia szkolenia zapewni uczestnikom dwa rodzaje obiadów do wyboru (dania wegetariańskie oraz dania mięsne) – otrzyma 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

4) Liczba spotkań (S)

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- za ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym 1 spotkanie miesięcznie - 0 punktów,
- za ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym od 2 do 3 spotkań miesięcznie - 5 punktów,
- za ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym powyżej 3 spotkań miesięcznie – 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

4. Sposób obliczania punktacji dla ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + G + J + S$$

gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie ,

C – liczba punktów przyznana za cenę,

G – liczba punktów za gotowość do zapewnienia cateringu,



J – liczba punktów za jakość realizowanej usługi,
S – liczba punktów za ilość spotkań.

Dla części IV postępowania

1. Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
 - cena (C) – 40 pkt,
 - gotowość udostępnienia pomieszczeń/sal (G) – 40 pkt,
 - liczba spotkań (S) – 20 pkt.

2. Opis sposobu przyznawania punktacji

- 1) Cena (C)

Punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

C_{min}

$C = \frac{C_{oB} - C_{min}}{C_{oB} - C_{min}} \times 40 \text{ pkt}$

C_{oB}

gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą całkowitą wartość usługi brutto zaoferowaną w złożonych formularzach ofertowych,

CoB - oznacza całkowitą wartość usługi brutto badanej oferty,

C - liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 40 punktów.

- 2) Gotowość udostępnienia pomieszczeń/sal (G)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin udostępnienia wynoszący 5 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 punktów,
- za termin udostępnienia wynoszący od 3 dni do 4 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 20 punktów,
- za termin udostępnienia wynoszący do 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 40 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 40 punktów.

Przez „gotowość do udostępnienia pomieszczeń/sal” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na pomieszczenia/sale.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferta Oferenta/Wykonawcy, który wskaże 6 i więcej dni zostanie odrzucona, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego.



3) Liczba spotkań (S)

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- za ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym 1 spotkanie miesięcznie - 0 punktów,
- za ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym od 2 do 3 spotkań miesięcznie - 5 punktów,
- za ilość spotkań z w miesiącu Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym powyżej 3 spotkań miesięcznie – 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów.

4. Sposób obliczania punktacji dla ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + G + S$$

gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C – liczba punktów przyznana za cenę

G – liczba punktów za gotowość do udostępnienia sal szkoleniowych.

S - liczba punktów za ilość spotkań, w których uczestniczył będzie Wykonawca

V. Wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. Wykonawcę, który wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów
4. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga!

Wykonawca nie jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub

powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, e) inne niż wskazane w lit. a-d;

VI. Unieważnienie

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
5. Instytucja Pośrednicząca nie wyraziła zgody na prowadzenie postępowania lub zakup zamówienia, przez Zamawiającego.

VII. Pozostałe informacje

1. Nazwa Zamawiającego
4System Polska Sp. z o.o.

2. Adres Zamawiającego
ul. Bohaterów Westerplatte 30
Kod pocztowy 65-034
Miejscowość: Zielona Góra
Powiat: zielonogórski
Województwo: lubuskie

3. Numer telefonu
68 45 10 888 wew. 304

4. Adres mail
e.ostrowska@4system.com

5. NIP :
929-16-60-561