

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 9/2019/WL

Opis Przedmiotu Zamówienia

Opis
Pośrednictwo pracy
Wykonawca zobowiązuje się umieszczać na wszystkich wytworzonych przez siebie materiałach stosowne oznaczenia oraz informacje o realizowanym projekcie, współfinansowanym ze środków EFS. Wzory oznakowań i instrukcję sposobu ich umieszczania na materiałach, Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy.
Wykonawca zobowiązany jest do informowania uczestników wsparcia podczas każdych zajęć o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
Wykonawca zapewni: pośrednictwo pracy dla Uczestników Projektu.
Termin realizacji: od podpisania umowy najpóźniej do 30 kwietnia 2020r. Szczegółowy harmonogram przekazany zostanie Wykonawcy po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji zadania w przypadku zmiany terminu realizacji projektu.
Czas trwania: pośrednictwa pracy łącznie 2880h (10 spotkań x 4h = 40h x 72UP = 2880h, min. 1spot./mies.)
Rozliczenia z Wykonawcą za realizację zlecenia nastąpią po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia lub w częściach, po zakończeniu części przedmiotu zamówienia w danym miesiącu bądź okresie kilkumiesięcznym. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę są wystawione poprawnie faktury VAT. Faktura VAT może zostać wystawiona po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru prac bez uwag i zastrzeżeń lub po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbiorczego częściowego bez uwag i zastrzeżeń za wykonanie części przedmiotu zamówienia. To Zamawiający będzie decydował, kiedy nastąpi odbiór.
Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym ustali najbardziej optymalny rozkład czasowo-organizacyjny dotyczący usługi pośrednictwa pracy, który uzależniony będzie od potrzeb Uczestników Projektu. Pośrednictwo pracy odbywać się będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku lub w weekendy, jeżeli tak zostanie ustalone z uczestnikami projektu.
Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku niezgłoszenia się uczestnika projektu w dniu zajęć.
Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminach i miejscach odbywania się pośrednictwa pracy nie później niż w terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym jako gotowość do przeprowadzenia pośrednictwa pracy.
Wykonawca ma obowiązek stawić się w wyznaczonym terminie i miejscu, a jeśli tego nie zrobi Zamawiający może na jego koszt wskazać dowolnego innego Wykonawcę, który wykona pośrednictwo w określonym terminie oraz Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
Pośrednictwo pracy odbywać się będzie na terenie woj. lubelskiego.

Z uwagi na to, że zadania realizowane w ramach projektu, realizowane będą na terenie woj. lubelskiego, najprawdopodobniej w takich miastach m.in. jak: Biała Podlaska, Lublin, Chełm, Zamość. Wykonawca musi być przygotowany na przeprowadzenie pośrednictwa pracy w innych miejscowościach z terenu województwa lubelskiego.

Konkretne miejsce przeprowadzenia pośrednictwa pracy, uzależnione jest od miast, w których zrekrutowana zostanie największa liczba uczestników, o czym Wykonawca będzie na bieżąco informowany.

Wykonawca musi być mobilny oraz mieć możliwość podróżowania pomiędzy miastami, w których potencjalnie może odbywać się pośrednictwo pracy.

Zamawiający pozostawia do własnej decyzji możliwość odwołania pośrednictwa pracy (np. w przypadku rezygnacji uczestnika z danego terminu) w każdym momencie realizacji zamówienia, bez obowiązku ponoszenia kosztów odwołania pośrednictwa pracy oraz kosztów z tym związanych, jednak musi o tym fakcie poinformować Wykonawcę co najmniej 12 godzin przed terminem rozpoczęcia pośrednictwa pracy.

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do wytworzenia takich produktów jak:
-wydanie uczestnikom zaświadczeń potwierdzających ich uczestnictwo we wsparciu
-listę obecności z każdego dnia pośrednictwa pracy.

Wykonawca musi udokumentować realizowane wsparcie w postaci odpowiedniej dokumentacji, która będzie stanowiła potwierdzenie odbycia określonych usług przez Uczestników Projektu.

Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby zrealizowanych godzin pośrednictwa pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na zajęcia, a w przypadku gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za takiego uczestnika.

Wykonawca przygotuje stosowne materiały wykorzystywane podczas pośrednictwa pracy, które rozda Uczestnikom Projektu.

W razie potrzeby Wykonawca przygotuje materiały wykorzystywane podczas pośrednictwa pracy dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wykonawca, w przeciągu 1 dnia od zakończenia pracy z danym uczestnikiem projektu, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszystkich wymaganych w formie papierowej dokumentów dotyczących uczestnika.

Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku niezgłoszenia się uczestnika projektu w dniu pośrednictwa.

Przebieg usługi pośrednictwa pracy zostanie poddany ewaluacji. Zamawiający może po każdym dniu szkolenia przekazać uczestnikowi ankietę satysfakcji, którą uczestnik będzie musiał wypełnić. Wypełnioną ankietę satysfakcji uczestnik przekaże tylko Zamawiającemu on-line (e-mail). Za pomocą ankiety Zamawiający będzie badał m.in. poziom uwzględnienia potrzeb indywidualnego Uczestnika, zawartość merytoryczną, program, sposób prowadzenia szkolenia oraz zgodność z zasadami wymienionymi w OPZ.

Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminach i miejscach odbywania się poradnictwa z odpowiednim wyprzedzeniem, zgodnym z zadeklarowaną przez Wykonawcę gotowością do przeprowadzenia wsparcia psychologicznego w Formularzu ofertowym.

<p>Pośrednictwo pracy będzie opierało się na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezpośrednich sesjach w zakresie pośrednictwa pracy z 72 Uczestnikami Projektu: 10 spotkań x 4 godziny lekcyjne x 1 UP • pomocy w znalezieniu odpowiedniej pracy lub innej propozycji pomocy • udostępnianiu ofert pracy do samodzielnego zapoznania się przez UP, poprzez giełdy pracy/targi pracy, będących zorganizowaną formą bezpośredniego kontaktu wielu pracodawców z kandydatami do pracy w celu prezentacji ofert pracy lub propozycji miejsc pracy oraz pozyskania do pracy kandydatów odpowiadających wymaganiom poszczególnych pracodawców • pośrednictwo pracy świadczone będzie w warunkach zapewniających poufność rozmów.
<p>Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminach i miejscach odbywania się pośrednictwa z odpowiednim wyprzedzeniem, zgodnym z zadeklarowaną przez Wykonawcę gotowością do przeprowadzenia pośrednictwa pracy w Formularzu ofertowym.</p>
<p>Oferent/Wykonawca lub firma, musi dysponować osobą, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> -posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub posiada certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające prowadzenie wsparcia w postaci pośrednictwa pracy. - posiada minimum 2-letnie doświadczenie w przeprowadzaniu indywidualnych spotkań Związanych z pośrednictwem pracy <p>Usługi pośrednictwa pracy będą prowadzone przez agencje zatrudnienia wpisane do KRAZ, zgodnie z art.18 ust.1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy</p>
<p>Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, w ramach którego ogłoszone zostało niniejsze postępowanie oraz dokumentacją konkursową do niego.</p>
<p>Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnię praw autorskich i majątkowych do wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia prac i utworów.</p>