

Zielona Góra, 18.03.2019r.

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu pn. „*Wsparcie kadry kierowniczej systemu oświaty (kadra JST II etap) w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów woj. zachodniopomorskie*” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Zachodniopomorskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 zapraszamy Państwa do złożenia oferty w ramach realizacji zamówienia polegającego na uzupełnieniu i dostosowaniu scenariuszy lekcji, a także przeprowadzeniu szkoleń dla zrekrutowanej kadry JST, **numer postępowania - ZACHJST/1/2019.**

## **I. Informacje o ogłoszeniu**

### **1. Termin składania ofert**

21.03.2019r, godz. 09:30

### **2. Informacje o projekcie**

4system Polska Sp. z o.o. realizuje projekt pt. „*Wsparcie kadry kierowniczej systemu oświaty (kadra JST II etap) w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów woj. zachodniopomorskie*”. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

Celem głównym projektu jest wdrożenie programów szkoleniowo-doradczych wraz z obudową metodyczną, wypracowanych w ramach projektu pozakonkursowego ORE "Wsparcie kadry JST w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów" I etap, wyłącznie w WZ dla 176 przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego (min. z 53 JST) oraz objęcie procesem wsparcia 140 szkół podległych tymże JST (od diagnozy, poprzez określanie celów o rozwoju, planowaniu działań, ich wdrażania, do podsumowania całego procesu).

### **3. Nazwa zamawiającego**

4system Polska Sp. z o.o.

ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra

tel.: 68 45 10 888 wew. 304

e-mail: [e.ostrowska@4system.com](mailto:e.ostrowska@4system.com)

NIP 9291660561

#### 4. Miejsce i sposób składania ofert

1) Kompletna oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy,
- wykaz usług wraz z referencjami, wraz z referencjami bądź innymi dokumentami wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy,
- informację o przetwarzaniu danych osobowych RODO,
- oświadczenie o zatrudnieniu i dochodach- dotyczy osób, które wybiorą formę zatrudnienia : umowę zlecenie.

2) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.03.2019r., do godz. 9:30

3) Zamawiający dopuszcza możliwości składania **ofert częściowych**.

4) Wykonawca/Oferent może złożyć ofertę do jednej lub większej liczby części postępowania

5) Zamawiający nie dopuszcza składania **ofert wariantowych**.

6) Zamawiający nie przewiduje składania **zamówień uzupełniających**.

7) Ofertę prosimy dostarczyć: osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną do dnia 21.03.2019r do godz. 9:30

na adres:

4System Polska Sp. z o.o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra

do Sekretariatu (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00)

w zaklejonych kopertach z dopiskiem:

„Oferta na zamówienie polegające na uzupełnieniu i dostosowaniu scenariuszy lekcja a także przeprowadzeniu szkoleń dla zrekrutowanej kadry JST, numer postępowania - ZACHJST/1/2019 dla części ...”

oraz

„Prosimy nie otwierać przed 21.03.2019 r, godz. 10:30”.

8) O terminowości złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpływu do siedziby Zamawiającego.

9) Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.

10) Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Oferenta/Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.



- 11) Oferta Oferenta/Wykonawcy musi być podpisana przez Oferenta/Wykonawcę bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta/Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
- 12) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 21.03.2019 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego.
- 13) Pytania dotyczące postępowania należy kierować e-mailowo na adres [e.ostrowska@4system.com](mailto:e.ostrowska@4system.com) lub pisemnie na adres: 4System Polska Sp. z o.o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra do Sekretariatu .Zamawiający odpowie na pytania, które wpłyną do 14.03.2019 r. Jeżeli pytania wpłyną po 14.03.2019 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia ich bez odpowiedzi.
- 14) Oferentowi/Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia jego oferty lub wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- 15) Oferent/Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.
- 16) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do zmiany zapytania ofertowego, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowanie na każdym jego etapie. W informacji o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne jego unieważnienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Oferentowi/Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
- 17) Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osoby na umowę zlecenie- w takim przypadku prosi się o wypełnienie załącznika nr 4.

## **5. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:**

Pani Ewa Ostrowska

[e.ostrowska@4system.com](mailto:e.ostrowska@4system.com)

## **6. Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia dotyczy uzupełnienia i dostosowania scenariuszy zajęć szkoleniowych, a także przeprowadzeniu szkoleń dla zrekrutowanej kadry JST.

## **II. Opis przedmiotu Zamówienia**

1. Kod CPV: 80511000-9 - Usługi szkolenia personelu
2. Kategoria ogłoszenia: Usługi
3. Podkategoria ogłoszenia: Usługi szkoleniowe
4. Miejsce realizacji zamówienia: województwo zachodniopomorskie
5. Cel zamówienia: Wybór eksperta/ów merytorycznego do uzupełnienia oraz dostosowania



scenariuszy zajęć oraz trenerów do realizacji szkoleń na potrzeby projektu: *Wsparcie kadry kierowniczej systemu oświaty (kadra JST II etap) w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów woj. zachodniopomorskie*

**6. Zamówienie składa się z dwóch części.**

- 1) Część I - uzupełnienie 24 brakujących oraz dostosowanie 21 scenariuszy zajęć do szkoleń,
- 2) Część II - przeprowadzenie 1155 godzin szkolenia dla uczestników projektu (czyli zrekrutowanej i wskazanej kadry JST).

Szczegółowy zakres i sposób realizacji prac został opisany w załącznik nr 1 do niniejszego postępowania (Opis przedmiotu zamówienia).

**7. Harmonogram realizacji zamówienia:**

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do:

- Dla część I do dnia wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, jednak nie później niż 20.05.2019 roku;
- Dla części II do dnia ustalonego w harmonogramie szkoleń, ale nie później niż do dnia 31.10.2019 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, na rzecz którego świadczone będą usługi.

**8. Załączniki:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Formularz ofertowy;
- 3) Wykaz usług;
- 4) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych RODO;
- 5) Oświadczenie o zatrudnieniu i dochodach- dotyczy osób, które zostaną zatrudnione na umowę zlecenie.

**9. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:  
Wykonawca musi posiadać kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia czynności które będzie wykonywała w ramach złożonej oferty dla danej części postępowania.
- 2) Wiedza i doświadczenie:

**Dla Wykonawców składających ofertę dla I części postępowania**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością co najmniej jedną usługę polegającą na przygotowaniu/opracowaniu/wyprodukowaniu co najmniej 20 scenariuszy zajęć



przeznaczonych dla grupy docelowej zgodnej z grupą docelową projektu, ze szczególnym uwzględnieniem ich potrzeb dotyczących podnoszenia kwalifikacji zgodnie z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.

### **Dla Wykonawców składającą ofertę dla II części postępowania**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością co najmniej jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu:

- a) Dla Wykonawcy, którzy w formularzu ofertowym zadeklarowali do realizacji zamówienia zapewnienie jednego trenera zobowiązani są do wykazania, że zrealizowali co najmniej jedną usługę o wartości co najmniej 50.000 zł brutto, której zakres obejmował przeprowadzenie co najmniej 250 godzin szkolenia stacjonarnego, gdzie uczestnikami szkoleń były osoby dorosłe (przedstawiciele JST lub pracownicy oświaty), a program szkolenia był zgodny z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.
- b) Dla Wykonawcy, którzy w formularzu ofertowym zadeklarowali do realizacji zamówienia zapewnienie dwóch trenerów zobowiązani są do wykazania, że zrealizowali co najmniej jedną usługę o wartości co najmniej 100.000 zł brutto, której zakres obejmował przeprowadzenie co najmniej 500 godzin szkolenia stacjonarnego, gdzie uczestnikami szkoleń były osoby dorosłe (przedstawiciele JST lub pracownicy oświaty), a program szkolenia był zgodny z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.
- c) Dla Wykonawcy, którzy w formularzu ofertowym zadeklarowali do realizacji zamówienia zapewnienie trzech trenerów zobowiązani są do wykazania, że zrealizowali co najmniej jedną usługę o wartości co najmniej 150.000 zł brutto, której zakres obejmował przeprowadzenie co najmniej 750 godzin szkolenia stacjonarnego, gdzie uczestnikami szkoleń były osoby dorosłe (przedstawiciele JST lub pracownicy oświaty), a program szkolenia był zgodny z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym



lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.

- d) Dla Wykonawcy, którzy w formularzu ofertowym zadeklarowali do realizacji zamówienia zapewnienie czterech trenerów zobowiązani są do wykazanie, że zrealizowali co najmniej jedną usługę o wartości co najmniej 200.000 zł brutto, której zakres obejmował przeprowadzenie co najmniej 1000 godzin szkolenia stacjonarnego, gdzie uczestnikami szkoleń były osoby dorosłe (przedstawiciele JST lub pracownicy oświaty), a program szkolenia był zgodny z programem szkoleniowo-doradczym opublikowanym lub zalecanym dla przedstawicieli JST lub pracowników oświaty przez Ministerstwo Edukacji Narodowej lub Ośrodek Rozwoju Edukacji lub równoważną instytucję.

*Dotyczy wszystkich części: Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego – wykazu usług i dowodów potwierdzających należyte wykonanie usług.*

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia zadeklarowanego przez Wykonawcę poprzez wskazanie Zamawiającemu jednostek JST lub placówek oświaty, których przedstawiciele brali udział w szkoleniach wykazanych przez Wykonawcę w wykazie usług. Zamawiający może w tym zakresie żądać następujących informacji: nazwy, adresu, danych kontaktowych do JST lub placówki oświaty, których przedstawiciele/pracownicy brali udział w szkoleniu, na temat ilości przedstawicieli JST lub pracowników oświaty z danej JST lub placówki oświaty, którzy brali udział w wskazanych szkoleniach, o terminach szkolenie w których przedstawiciele JST i pracownicy oświaty brali udział).*

3) Potencjał techniczny:

Oferent/Wykonawca wykaże, że posiada/dysponuje/zapewni na terenie województwa zachodniopomorskiego:

*Zamawiający nie definiuje szczególnych wymagań w tym zakresie.*

4) Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

Oferent/Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

**Dla Wykonawców składającą ofertę dla I części postępowania**

co najmniej wykształcenie wyższe i ukończone studia z zakresu zarządzanie oświatą oraz posiadająca doświadczenie w zakresie opracowywania programów/scenariuszy lub innych form doskonalenia adresowanych do przedstawicieli JST.



### **Dla Wykonawców składającą ofertę dla II części postępowania**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zapewnić trenera lub trenerów gdzie każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia spełni wszystkie wskazane poniżej wymagania minimalne:

- Trener/ trenerzy musi posiadać wykształcenie wyższe magisterskie oraz minimum 6 lat doświadczenia zawodowego w pracy w szkole/ przedszkolu/placówce oświatowej/ placówce doskonalenia nauczycieli/ kuratorium oświaty/ jednostce samorządu terytorialnego na stanowisku związanym z realizacją zadań oświatowych i/lub współpraca z jednostką samorządu terytorialnego w obszarze oświaty,
- Trener /trenerzy musi, w okresie ostatnich 5 lat posiadać doświadczenie, o zakresie 150 godzin dydaktycznych, w prowadzeniu szkoleń dla kadry kierowniczej systemu oświaty z zakresu zarządzania oświatą/diagnozowania systemu oświaty/ finansowania oświaty/zarządzania strategicznego.
- Trener /trenerzy musi posiadać wykształcenie wyższe magisterskie oraz minimum 6 lat doświadczenia zawodowego w pracy w szkole/ przedszkolu/placówce oświatowej/ placówce doskonalenia nauczycieli/ kuratorium oświaty/ jednostce samorządu terytorialnego na stanowisku związanym z realizacją zadań oświatowych i/lub współpraca z jednostką samorządu terytorialnego w obszarze oświaty,
- Trener / trenerzy musi, w okresie ostatnich 5 lat posiadać doświadczenie, o zakresie 150 godzin dydaktycznych, w prowadzeniu szkoleń dla kadry kierowniczej systemu oświaty z zakresu zarządzania oświatą/diagnozowania systemu oświaty/ finansowania oświaty/zarządzania strategicznego.

*W celu wykazania spełniania przez wykonawcę powyższego warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia - załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.*

*Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, złożonych przez Wykonawcę.*

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia poprzez żądanie informacji potwierdzających, że trenerzy wskazani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają wymaganą wiedzę i doświadczenie. Zamawiający może żądać m.in., wskazania imienia i nazwiska trener, tytułów i terminów przeprowadzonych szkoleń lub dokonanych publikacji, nazw instytucji na zlecenie których*





*przeprowadzane były szkolenia, nazw instytucji w których trener pozyskał 6 letnie doświadczenie zawodowe.*

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Oferent/Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

**10. Dodatkowe warunki:**

- 1) Formularz oferty ze strony Oferenta/Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożony na wzorze dołączonym do niniejszego zapytania.
- 2) Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów/Wykonawcy wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
- 3) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta/Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
- 4) Oferent/Wykonawca zobowiązany jest umieścić w zaproponowanej przez siebie cenie wykonania zamówienia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, gdyż wskazana w formularzu ofertowym cena jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.

**11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli**

- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;





- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

## **12. Wypowiedzenie umowy:**

Zamawiający informuje, że w zawartej z wybranym Wykonawcą umowie znajdują się zapisy dotyczące wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy

- 1) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 2) Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni kalendarzowych. Bieg odstąpienia rozpoczyna się od dnia poinformowania o tym Wykonawcę
- 3) Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, jeśli wartość naliczonych kary umownych przewyższy wartość 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z niniejszą umową oraz załącznikami, Zamawiający może rozwiązać umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym.
- 5) W przypadku trzykrotnego braku gotowości do zrealizowania kompleksowej usługi zgodnie z terminem wskazanym w ofercie, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
- 6) Dotyczy części I postępowania: Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy łączny czas na dostarczenie uzupełnionych i dostosowanych scenariuszy zajęć, przekroczy o 5 dni termin wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 7) Dotyczy części II postępowania: Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy łączny czas nieprzystąpienia do szkolenia w terminie wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, jako Gotowość, przekroczy 5 dni.
- 8) Dotyczy części II postępowania: Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym), w przypadku, otrzymania od więcej niż 15 Uczestników poniżej 80% punktów możliwych do zdobycia w ankiecie badającej satysfakcję Uczestników (ankiecie ewaluacyjnej).
- 9) Dotyczy części II postępowania: Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy umowę z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca trzykrotnie nie uwzględni wymagań



Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, na podstawie przeprowadzonej ankiety ewaluacyjnej.

- 10) Dotyczy części II postępowania: Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Wykonawca w terminie 5 dni przed terminem szkolenia nie stawie się na szkoleniu w wyznaczony terminie.
- 11) Zamawiający wypowiada Wykonawcy umowę, z jego winy, z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia.
- 12) Zamawiający wypowiada Wykonawcy umowę ze skutkiem natychmiastowym, czyli z zachowaniem 3 dniowego terminu wypowiedzenia.

### **13. Kary umowne:**

Zamawiający informuje, iż w umowie która zostanie zawarta z Wykonawcą znajdowały się będą, zapisy przedstawione poniżej, przewidujące kary umowne w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem i/lub nie wykonania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy i OPZ oraz bez zachowania należytej staranności.

- 1) W przypadku nie realizowania przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z zapisami umowy oraz załącznikami do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości umowy, za każdy przypadek niezgodności.
- 2) W przypadku, gdy szkolenie nie będzie odbywało się w terminie zgodnym z terminem gotowości lub terminem dostarczenia scenariuszy, jakie zadeklarował Wykonawca w Formularzu ofertowym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% łącznej wartości umowy, za każdy dzień opóźnienia.
- 3) W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w wysokości 0,5% ceny brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonych z Zamawiającym terminów. Jeżeli opóźnienie wynosi więcej niż 14 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
- 4) Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
- 5) Jeśli w trakcie procedury odbioru prac Zamawiający zgłosi uwagi/błędy i zastrzeżenia i wyznaczy wykonawcy termin do ich naprawy, a wykonawca nie naprawi zgłoszonych



uwag/błędów lub zastrzeżeń zapłaci karę w wysokości 1 % łącznej wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.

- 6) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości umowy.
- 7) Wartości kar umownych sumują się.
- 8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie, przez Zamawiającego, naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 9) W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody Zamawiającego, zastrzega on dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości faktycznych strat, jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania działania Oferenta oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia w innym terminie.
- 10) W przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości/nieprawidłowości w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający wstrzymuje do czasu ich wyjaśnienia wszystkie płatności.

#### **14. Wymagania dotyczące wadium**

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium, w wysokości:
  - Dla części I: **150 złotych** (słownie: sto pięćdziesiąt złotych);
  - Dla części II: **1.300 złotych** (słownie: tysiąc trzysta złotych).
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1804 oraz z 2015 roku poz. 978 i 1240).



- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem na rachunek** bankowy 4system Polska z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra, w **BGŻ** nr: 24 2030 0045 1110 0000 0173 1220, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem:
- Dla części I : „Wadium – ZACHJST/1/2019 – część I”;
  - Dla części II „Wadium – ZACHJST/1/2019 – część II”.
- 4) Datą wniesienia wadium jest data uznania na rachunku Zamawiającego.
- 5) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na 4system Polska spółka z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostanie on zdeponowany w sejfie Zamawiającego.
- UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.
- 6) Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
- przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 7 i 8;
  - zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.
- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8) Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej lub nie przystąpił do podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówieni, pomimo faktu, że jego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 9) Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą.

## 15. Warunki zmiany umowy



- 1) Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
  - a) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, ulegnie przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”), jednak nie dłużej niż o 30 dni lub z uwagi na przedłużającą się procedurę wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu niniejszego zamówienia lub w związku z innymi okolicznościami, których nie dało się wcześniej przewidzieć i które wynikły w toku prac przeprowadzonych w niniejszym zamówieniu lub w toku realizacji innych zamówień powiązanych z niniejszym zamówieniem;
  - b) wystąpienie siły wyższej;
  - c) zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
  - d) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. na skutek zmian umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu).

#### **IV. Ocena oferty**

##### **Dla części I postępowania**

1. Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
  - całkowita wartość usługi brutto (C)– 30 pkt,
  - termin w jakim Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć (T)– 20 pkt,
  - termin w jakim Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć zmodyfikowane zgodnie z uwagami Zamawiającego scenariusze zajęć (M)– 30 pkt,
  - okres gwarancji wskazanej przez Wykonawcę, w którym Zamawiający będzie miał możliwość zgłaszania modyfikacji do dostarczonych przez wykonawcę scenariuszy zajęć (G) – 20 pkt.
2. Opis sposobu przyznawania punktacji
  - 1) Całkowita wartość usługi brutto (C)  
punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

C<sub>min</sub>

$$C = \text{-----} \times 30 \text{ pkt}$$



C oB

gdzie :

C<sub>min</sub> - oznacza najniższą cenę całkowitej wartości usługi brutto proponowanych ofert ,

C<sub>oB</sub> - oznacza cenę całkowitą wartości usługi brutto badanej oferty ,

C - liczba punktów w kryterium cena.

*\*Uwaga: W przypadku osób fizycznych, przy formie współpracy – umowa zlecenie – Zamawiający w niniejszym kryterium przyjmie kwotę brutto brutto.*

2) Termin w jakim Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć (T)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin w jakim Wykonawca wykona uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć wynoszący powyżej 20 dni - 0 punktów,
- za termin w jakim Wykonawca wykona uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć wynoszący od 10 do 20 dni - 5 punktów,
- za termin w jakim Wykonawca wykona uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć wynoszący poniżej 10 dni - 30 punktów,

Przez „termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się wykonać uzupełnione i dostosowane scenariusze zajęć Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od podpisania umowy do dnia podpisania bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru prac..

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca, który wskaże 30 dni i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

3) Termin w jakim Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć zmodyfikowane zgodnie z uwagami Zamawiającego scenariusze zajęć (M)– 20 pkt.

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin w jakim Wykonawca zobowiązał się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć wynoszący powyżej 20 dni - 0 punktów,



- za termin w jakim Wykonawca zobowiązał się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć wynoszący od 10 do 20 dni - 5 punktów,
- za termin w jakim Wykonawca zobowiązał się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć wynoszący poniżej 10 dni - 20 punktów,

Przez „termin w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmodyfikowane scenariusze zajęć Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od dnia wskazania przez Zamawiającego modyfikacji do dnia ich odbioru przez Zamawiającego.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca, który wskaże 30 dni i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

- 4) Okres gwarancji wskazanej przez Wykonawcę, w którym Zamawiający będzie miał możliwość zgłaszania modyfikacji do dostarczonych przez wykonawcę scenariuszy zajęć (G) – 20 pkt.

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za okres gwarancji jakim Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym wynoszący poniżej 6 m-cy - 0 punktów,
- za okres gwarancji jakim Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym wynoszący od 6 do 12 m-cy - 5 punktów,
- za okres gwarancji jakim Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym wynoszący powyżej 12 m-cy - 20 punktów.

3. Sposób obliczania punktacji dla ofert.

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi/Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + T + M + G$$

Gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C – liczba punktów przyznana za zaproponowaną cenę,





T – liczba punktów za termin dostarczenie uzupełnionych i dostosowanych scenariuszy lekcji,

M - liczba punktów za termin dostarczenie zmodyfikowanych scenariuszy lekcji,

G - liczba punktów za okres.

## **Dla części II postępowania**

1. Ocena oferty zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- cena usługi brutto za przeprowadzenie szkolenia(C)– 20 pkt,
- gotowość do wykonania szkolenia (dalej: gotowość) (G)– 30 pkt,
- termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenia (T)– 30 pkt,
- ilość spotkań w miesiącu z Zamawiającym, w których uczestniczył będzie Wykonawca (S) – 20 pkt,

2. Opis sposobu przyznawania punktacji

1) Cena usługi brutto za przeprowadzenie szkolenia (C)

punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

$C_{min}$

$C = \frac{C_{max} - C_{min}}{C_{max} - C_{min}} \times 20 \text{ pkt}$

$C_{oB}$

gdzie :

$C_{min}$  - oznacza najniższą cenę brutto za jedną godzinę szkolenia zaoferowaną w formularzu ofertowym ,

$C_{oB}$  - oznacza cenę brutto za jedną godzinę szkolenia zaoferowaną w formularzu ofertowym badanej oferty ,

C - liczba punktów w kryterium cena.

*\*Uwaga: W przypadku osób fizycznych, przy formie współpracy – umowa zlecenie – Zamawiający w niniejszym kryterium przyjmie kwotę brutto brutto.*

2) Gotowość do przeprowadzenia szkolenia (G)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin gotowości wynoszący 5 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 punktów
- za termin gotowości wynoszący od 3 dni do 4 dni od zgłoszenia zapotrzebowania- 5 punktów



- za termin gotowości wynoszący do 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 30 punktów

Przez „gotowość do przeprowadzenia szkoleni” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na przeprowadzenie szkolenia do przystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usługi szkolenia.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca, który wskaże 6 i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

3) Termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie (T)

Przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie wynoszącym 5 dni - 0 punktów,
- za termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie wynoszącym 2-5 dni - 5 punktów,
- za termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie egzamin wynoszącym 1 dzień i mniej - 30 punktów .

Przez „termin w jakim Zamawiający może odwołać szkolenie /egzamin” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych poprzedzających termin szkolenia /egzaminu, kiedy Zamawiający bez konsekwencji finansowych może je odwołać.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca, który wskaże 6 i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

4) Ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca (S)



przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- za ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym 1 spotkanie miesięcznie - 0 punktów,
- za ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym od 2 do 3 spotkań miesięcznie - 5 punktów,
- za ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca wynoszącym powyżej 3 spotkań miesięcznie – 20 punktów.

### 3. Sposób obliczania punktacji dla ofert.

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi/Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + G + T + S$$

Gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C – liczba punktów przyznana za zaproponowaną cenę,

G – liczba punktów za gotowość do przeprowadzenia szkolenia,

T - termin w jakim Zamawiający może odwołać spotkanie dotyczące szkolenia,

S - liczba punktów przyznana w kryterium Ilość spotkań z Zamawiającym w miesiącu, w których uczestniczył będzie Wykonawca.

## V. Wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Oferenta/Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Oferenta/Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. Oferenta/Wykonawcę, który wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów
4. Oferenta/Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



**Uwaga!**

Oferent/Wykonawca nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, e) inne niż wskazane w lit. a-d;

**VI. Unieważnienie**

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
- Instytucja Pośrednicząca nie wyraziła zgody na prowadzenie postępowania lub zakup zamówienia, przez Zamawiającego.

**VII. Pozostałe informacje**

**1. Nazwa Zamawiającego**

4System Polska Sp. z o.o.

**2. Adres Zamawiającego**

ul. Bohaterów Westerplatte 30

Kod pocztowy 65-034

Miejscowość: Zielona Góra

Powiat: zielonogórski

Województwo: lubuskie



3. Numer telefonu

68 45 10 888 wew. 304

4. Adres mail

[e.ostrowska@4system.com](mailto:e.ostrowska@4system.com)

5. NIP :

929-16-60-561