

Świdnica, 26.02.2019

**Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o.**

ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica

e-mail: e.olbrycht@medyk.swidnica.pl

NIP: 8842257407

Tel: 74 852 72 31

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu o udzieleniu zamówienia na wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów dla potrzeb realizacji projektu pn.:**

**„Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu medycznego dla Zespołu Usług Medycznych „MEDYK Sp. z o.o.” realizowanego w ramach Działania 6.2 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz konfiguracja wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów.  
Kod CPV:
  - 33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne
  - 33192000-2 Meble medyczne
2. Opisane w załączniku 1 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia, wymagania stanowią zakres minimalnych oczekiwań Zamawiającego dla przedmiotu dostaw do wykonania. Zamawiający dopuszcza równoważność rozwiązań:  
Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w Zapytaniu ofertowym, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, funkcjonalne i nie obniżą określonych w Zapytaniu ofertowym standardów.  
W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenia, instalacje, materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych urządzeń, instalacji, materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do urządzeń, instalacji, materiałów i innych elementów opisanych w Zapytaniu ofertowym, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.  
Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne urządzenia, instalacje, materiały lub inne elementy muszą:
  - posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w Zapytaniu ofertowym,

- zapewniać pełną kompatybilność sprzętową i programową z rozwiązaniami określonymi w Zapytaniu ofertowym,
  - posiadać stosowne certyfikaty, świadectwa dopuszczenia oraz atesty.
3. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji – 24 miesiące od daty dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

## 2. Tryb udzielania zamówienia

Na podstawie art. 3 ust. 1 pkt. 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) przepisów w/w ustawy nie stosuje się. Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone w trybie uproszczonym.

Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia realizowanego zgodnie z zasadą konkurencyjności, dotyczącego **wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów dla potrzeb realizacji projektu pn.: „Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu medycznego dla Zespołu Usług Medycznych „MEDYK Sp. z o.o.”.**

Zasada konkurencyjności: W przypadku zamówień co do których Beneficjenci zobowiązani są do stosowania zasady konkurencyjności o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zobligowani są do publikacji zapytań ofertowych w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich, która jest dostępna pod adresem [bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).

Przygotowanie dokumentów niezbędnych do ogłoszenia zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności zostało wykonane zgodnie z instrukcją, wytycznymi i innymi dokumentami wymienionymi w ogłoszeniu o naborze wniosków nr RPDS.06.02.00-IZ.00-02-104/16 w ramach RPO WD 2014-2020 (dostępne na stronie internetowej <http://rpo.dolnyslask.pl>).

## 3. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

## 4. Okres realizacji dostaw

Wymagany maksymalny termin wykonania Zamówienia - do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

## 5. Przygotowanie oferty

### 1. Wymagania podstawowe

- 5.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
- 5.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z danych pozyskanych przez Zamawiającego z ogólnodostępnych baz danych jak KRS lub CEiDG, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczanego odpisu pełnomocnictwa.
- 5.1.4. Wzory załączników dołączonych do niniejszego Zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z podanymi wzorami i złożone na właściwym etapie postępowania – zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego.
- 5.1.5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i adresu.
- 5.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Forma oferty

- 5.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną.
- 5.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 5.2.3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5.2.4. W interesie Wykonawcy zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 5.2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 5.2.6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego powinny być złożone w formie oryginału. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
2. Wypełniony i podpisany Formularz – Opis przedmiotu oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
3. W celu potwierdzenia spełniania wymogów minimalnych określonych w załączniku nr 1 do zapytania przez dostarczane wyposażenie i meble wraz z ofertą Wykonawca składa:
  - a) Próbki frontów lakierowanych w formacie min. 29x20 cm w min. 5 kolorach.
  - b) Próbki tkanin materiału siedziska fotela oraz krzesła w palecie min. 40 kolorów.
  - c) Potwierdzenie zgodności produkcji mebli z normą 14073-2:2006 oraz normą PN-EN 527-2:2004.
  - d) Kartę charakterystyki rozwiązania dotyczącego łączenia zawiasów z otworami specjalistycznym klejem poliuretanowym.
4. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o., ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica, telefonicznie pod numerem tel.: 74/8527231 lub pocztą elektroniczną pod e-mailem: [e.olbrycht@medyk.swidnica.pl](mailto:e.olbrycht@medyk.swidnica.pl)  
Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pani Elżbieta Olbrycht - Prezes Zarządu.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
3. Wszelkie zmiany treści Zapytania ofertowego, jak i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieszczać będzie na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

## **8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o., ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica, lub przesłać mailem (skany podpisanych dokumentów) na adres: [e.olbrycht@medyk.swidnica.pl](mailto:e.olbrycht@medyk.swidnica.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.03.2019 roku do godziny 12:00**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

**Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o., ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica**

**Wypożyczenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów dla potrzeb realizacji projektu pn.: „Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu medycznego dla Zespołu Usług Medycznych „MEDYK Sp. z o.o.”**  
**Nie otwierać przed dniem 08.03.2019 r., godz. 12:15**

3. W przypadku dostarczenia oferty pocztą - ofertę zaleca się umieścić w drugim opakowaniu, bez podania informacji o nadawcy.

**9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:
- Cena oferty brutto (C) – 80 % tj. max 80 pkt
  - Wydłużenie gwarancji (WG) – 20% tj. max 20 pkt

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + WG$$

gdzie

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C - liczba punktów przyznana w kryterium ceny

Tr – liczba punktów przyznana w kryterium wydłużenie gwarancji

**9.1.1. Zasady oceny w ramach kryterium ceny:**

W ramach kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania:  **$C = C_{min}/C_b \times 80\% \times 100$**

gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena

$C_{min}$  - cena oferty z najniższą ceną

$C_b$  – cena oferty badanej

**9.1.2. Zasady oceny w ramach kryterium wydłużenie gwarancji:**

W ramach kryterium „Wydłużenie gwarancji” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:  **$WG = WG_b/WG_{max} \times 20\% \times 100$**

gdzie,

WG – liczba punktów w kryterium wydłużenie gwarancji

$WG_b$  – dodatkowy okres wydłużenia gwarancji badanej oferty powyżej okresu wymaganego

$WG_{max}$  – najdłuższy dodatkowy okres wydłużenia gwarancji spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

**Maksymalny akceptowalny** przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji: 36 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

**Minimalny akceptowalny** przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji: 24 miesiące od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji poniżej 24 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego jako nie spełniającej wymagań minimalnych.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji ponad 36 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 36 miesięcy.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert

#### **10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Istotne postanowienia umowy zostały przedstawione w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym z wybranym Wykonawcą/Wykonawcami.

#### **11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego trwania.
2. Wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w złożonej ofercie.

#### **12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
  - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica; NIP: 8842257407; REGON: 890724585;
  - 1.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o. jest Pan Zdzisław Janaszak e-mail: z.janaszak@medyk.swidnica.pl, tel. 74/852 7470;
  - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów dla potrzeb realizacji projektu pn.: „Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu



medycznego dla Zespołu Usług Medycznych „MEDYK Sp. z o.o.” prowadzonym w trybie zgodnym z zasadą konkurencyjności;

- 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.8. posiada Pani/Pan:
  - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są następujące dokumenty:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
2	Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
3	Załącznik nr 3	Formularz – opis przedmiotu oferty
4	Załącznik nr 4	Wzór umowy

ELŻBIETA OLBRYCHT

Prezes Zarządu