

Świdnica 29.01.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

wyposażenie w sprzęt medyczny oraz wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów dla potrzeb realizacji projektu pn.: „Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu medycznego dla Zespołu Usług Medycznych „MEDYK Sp. z o.o.”.

Projekt dofinansowany ze środków
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
2014-2020, Oś priorytetowa 6 Infrastruktura spójności społecznej,
Działanie 6.2 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną

Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

33100000-1 Urządzenia medyczne,
33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne,
33192000-2 Meble medyczne,

Zatwierdzam :

Zespół Usług Medycznych
„MEDYK”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
58-100 Świdnica, ul. Gdynska 25a
NIP 884-22-57-407 Regon 890724585

PREZES ZARZĄDU

Elżbieta Olbrycht



ROZDZIAŁ 1	Nazwa i adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.
-------------------	---

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o.
ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica
e-mail: e.olbrycht@medyk.swidnica.pl
NIP: 8842257407
Tel: 74 852 72 31

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zatwierdzone przez Ministra Rozwoju 19 lipca 2017r.”

ROZDZIAŁ 2	Opis przedmiotu zamówienia.
-------------------	------------------------------------

1. Celem zamówienia jest wybór dostawcy wyposażenia w sprzęt medyczny oraz wyposażenia gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z usługą montażu oraz konfiguracją niezbędną do pracy przychodni medycznej.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż oraz konfigurację sprzętu medycznego oraz wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych z bezpośrednią obsługą pacjentów dla potrzeb realizacji projektu „Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu medycznego dla Zespołu Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o.”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020; w ramach działania nr 6.2 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną, w Osi Priorytetowej nr 6 Infrastruktura spójności społecznej.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

I część- wyposażenie

II część- sprzęt medyczny

3. Szczegółowe zestawienie pozycji objętych zakupami zostało opisane w Załączniku nr 1 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
4. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) określono minimalne wymagania, parametry techniczne, warunki równoważne zamawianego asortymentu, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować modele zgodne z wymaganiami minimalnymi lub modele o wyższych parametrach. Wszystkie wymagane funkcjonalności muszą być dostępne w dniu składania oferty.

5. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia, wskazywałby w odniesieniu do niektórych urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie- Zamawiający zgodnie z art.29 ust.3 Ustawy z dnia 29.01.2004 Pzp (tj. Dz. U z 2018 r. poz. 1986), dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów, określają jedynie minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakimi muszą odpowiadać urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Urządzenia konkretnie wskazujące na typ, model stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem " min. parametry" Zamawiający rozumie wymagania dot. urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie nazwami ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami ma wyłącznie charakter przykładowy i dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie – Specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu, wyposażenia (stanowiącej Załącznik nr 2a), producenta, modelu wraz z numerem katalogowym (jeżeli taki numer istnieje) każdej oferowanej pozycji asortymentowej, w sposób umożliwiający zidentyfikowanie wymaganych parametrów technicznych przez Zamawiającego w okresie związania ofertą (np. możliwość uzyskania przedmiotowych informacji ze wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej / katalogu branżowego / cennika firmowego). W przypadku braku możliwości potwierdzenia parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających te parametry, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca dołączy te dokumenty do oferty. Nie wskazanie przez Wykonawcę wyżej wymienionych informacji w stosunku do oferowanych pozycji asortymentowych lub nieposiadanie jakiegokolwiek parametru przez zaoferowany asortyment daje podstawę Zamawiającemu do odrzucenia oferty.
7. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do parametrów urządzeń, wyposażenia wskazanych w ofercie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia stosownych dokumentów, złożenia wyjaśnień, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment był wolny od wad fizycznych i prawnych oraz pochodził z autoryzowanego kanału sprzedaży.
9. Urządzenia oraz wyposażenie muszą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

Całość musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów. Wymagane jest utrzymanie świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń, wyposażenia lub jego autoryzowaną placówkę serwisową), także w przypadku niemożności ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa).

Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ określił minimalne okresy gwarancji dla poszczególnych pozycji asortymentowych, które liczone będą od daty odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag. Zamawiający ma prawo bez utraty praw gwarancyjnych, na rozbudowę sprzętu, wyposażenia w zakresie przewidzianym przez producenta

10. Wymagane warunki serwisu w okresie gwarancji:

- a) wszystkie koszty usuwania awarii urządzeń, których przyczyna nie leży po stronie Zamawiającego, ponosi Wykonawca. Zamawiający odpowiada za zmiany w oprogramowaniu, których dokonał samodzielnie bez zgody Wykonawcy.
- b) Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji zobowiązany jest do zgłoszenia Wykonawcy stosownej reklamacji,
- c) serwis gwarancyjny powinien być świadczony na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik 1 do SIWZ),
- d) przekazanie sprzętu, wyposażenia Wykonawcy do naprawy i odbiór przez Zamawiającego po naprawie, odbywać się będzie w miejscu dostarczenia przedmiotu umowy lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Szczegóły w tym zakresie regulują zasady świadczenia usług gwarancji określone przez producentów sprzętu,
- e) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii musi odbywać się przez co najmniej przez 8 godzin na dobę (od dnia dostarczenia i uruchomienia sprzętu do końca okresu gwarancji), przez 5 dni roboczych w tygodniu (pn.–pt.) z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy. Awarie będą zgłaszane pocztą elektroniczną. Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia awarii.
- f) w przypadku zgłoszenia awarii serwis musi podjąć działanie zmierzające do usunięcia awarii (czas reakcji) w ciągu 48 godzin,
- g) wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych w okresie gwarancji wad i usterek przedmiotu umowy, w terminie uzasadnionym technicznie, nie dłuższym jednak niż 10 dni od zgłoszenia usterki lub wady przez Zamawiającego, chyba że producent zaoferowanego urządzenia/oprogramowania przewiduje inny okres,
- h) trzykrotna naprawa asortymentu w okresie gwarancyjnym będzie skutkować jego wymianą na koszt Wykonawcy.

11. Korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko oraz dokona jego rozładunku i wniesienia pod adres wskazany przez Zamawiającego. Opakowanie sprzętu musi gwarantować jego bezpieczny transport i składowanie.

13. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i konfiguracji sprzętu o oprogramowania. Potwierdzeniem prawidłowości wykonania tych czynności będzie uruchomienie testowe – bezawaryjne.

14. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest miejsce realizacji projektu tj. ul. Licznikowa 3 w Świdnicy.

15. Zamawiający informuje, że:

- 1) dopuszcza składanie ofert wariantowych,
- 2) dopuszcza składanie ofert częściowych,
- 3) nie przewiduje zawierania umowy ramowej,
- 4) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- 5) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

Rozdział 3 Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia w terminie:

90 dni od daty podpisania umowy

Rozdział 4 Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12–23 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację zamówienia. (Wzór załącznika nr 3)

- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia. (Wzór załącznika nr 3)

2. Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 5 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 i 2a do SIWZ oraz z Załącznikami** następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust.1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust.1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ, Zamawiający wymaga dostarczenia opisu zgodnego w Załączniku nr 2A do SIWZ.
3. Zamawiający działając zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zatwierdzone przez Ministra Rozwoju 19 lipca 2017r.”, najpierw dokona oceny ofert złożonych w przedmiotowym postępowaniu (ocenie podlegają dokumenty wyszczególnione w ust.1 oraz ewentualne pełnomocnictwa), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenia, o których mowa w załącznikach do SIWZ dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w ust. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 6 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (dane teleadresowe Zamawiającego zostały określone w Rozdziale 1 ust. 1 SIWZ).
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
- 5) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 7) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Elżbieta Olbrycht - Prezes Zarządu Zespołu Usług Medycznych „MEDYK” sp. z o.o.
(tel.74/8527231).

Rozdział 7 Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

Rozdział 8 Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi min. 45 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 9 Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru – Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 oraz 2a do SIWZ. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Dopuszcza się, by dla wskazanych, w Załączniku nr 1a do SIWZ, urządzeń oraz wyposażenia, dokumenty techniczne (identyfikatory katalogowe, karty katalogowe itp.) potwierdzające zgodność zaoferowanych urządzeń z Opisem przedmiotu zamówienia, były w języku angielskim. Tłumaczenie każdego dokumentu musi być pełne (tj. obejmować całą treść dokumentu wraz z oznaczeniami, pieczęciami i innymi elementami), z zastrzeżeniem ust. 6 Rozdział 2.
5. Zamawiający zaleca, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę stanowiły całość (były spięte, zszyte, oprawione itp.) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację oraz w sposób nie powodujący nieczytelności któregośkolwiek z elementów oferty.
6. Zamawiający zaleca ponumerowanie i parafowanie każdej niepustej strony oferty oraz podanie ich łącznej liczby w formularzu oferty.
7. Ofertę oraz wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy wynikającymi z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze albo przez osobę/y posiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.
8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta może być podpisana przez nich wszystkich lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust. 4 SIWZ).
9. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
10. Podpis pod ofertą (formularzem ofertowym oraz specyfikacją dostawy) powinien jednoznacznie identyfikować osobę, która go złożyła (w celu ograniczenia wątpliwości Zamawiającego zaleca się używanie pieczęci imiennej).
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej i oznaczonej w następujący sposób:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES

Zespół Usług Medycznych „MEDYK” Sp. z o.o.
ul. Gdyńska 25 A 58-100 Świdnica



OFERTA NA:

wyposażenie w sprzęt medyczny oraz wyposażenie gabinetów, pomieszczeń związanych
z bezpośrednią obsługą
dla potrzeb realizacji projektu

„Zmiana sposobu użytkowania budynku przemysłowego wraz z przebudową
na przychodnię lekarską zlokalizowanego przy ul. Licznikowej 3 w Świdnicy
wraz z zakupem nowoczesnego sprzętu medycznego dla
Zespołu Usług Medycznych „MEDYK Sp. z o.o.”.

Nie otwierać przed dniem **01.03.2019r.**, godz. **11.00**

13. Wykonawca umieści na kopercie także nazwę Firmy oraz adres.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji przypadkowego lub omyłkowego otwarcia lub odczytania zawartości ofert, która nie była opakowana lub opisana w sposób, o którym mowa w ust. 12.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczona jak w ust.12, z dodatkowym opisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
18. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwa (firma), adres Wykonawcy, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, okresu przeglądów technicznych i warunki płatności). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający zaleca, aby takie informacje były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wraz z ofertą, bez spełnienia powyższego wymogu.

Rozdział 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**1. Miejsce składania ofert.**

ul. Gdyńska 25A 58-100 Świdnica

Zgodnie z art. 10c ust.2 ustawy Pzp składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.



2. Termin składania ofert: **01.03.2019 r., godz. 10.30**

Oferty otrzymane po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi - dzień po terminie składania ofert.
4. Po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia oraz na poszczególne jego części;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

Rozdział 11 Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie Wykonawca podaje cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) za wykonanie oferowanej części zamówienia w kwocie brutto, z wyszczególnieniem wartości netto oraz wartości podatku od towarów i usług VAT.
2. Cena oferty, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto na wszystkie pozycje asortymentowe,
 - 2) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji asortymentowych poprzez przemnożenie ceny jednostkowej przez ilość jednostek asortymentu,
 - 3) Wykonawca zliczy i poda wartość brutto, wartość podatku VAT i wartość netto za całość zamawianego asortymentu – tak wyliczona kwota brutto będzie stanowić cenę oferty.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu zamówienia, dostawy, transportu, opłat i podatków od towarów i usług (VAT), cła itp.
4. Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz z warunkami dostawy zawartymi w SIWZ.
5. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita zamówienia winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakich zamierza udzielić.
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę, która nie podlega negocjacji.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w polskich złotych (PLN).

Rozdział 12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru:
2. Kryterium: Cena brutto.
3. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oceniana oferta wynosi 100 pkt.
4. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze tę, która przy spełnieniu wszystkich wymagań zawartych w specyfikacji, zawierać będzie najkorzystniejszą cenę.
5. Wybór Oferenta dokonany zostanie na podstawie największej ilości uzyskanych punktów zgodnie z następującą metodologią:

Przez kryterium „Cena” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę brutto wykazaną w ofercie. Ocena w ramach kryterium „Cena” (C) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$C=(C_{min}/C_b)\times 100,$$

gdzie:

C_{min} – najniższa zaproponowana cena brutto przedmiotu zamówienia

C_b – cena brutto przedmiotu zamówienia zaproponowana w badanej ofercie

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena”

6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielania wszelkich żądanych wyjaśnień.

Rozdział 13 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia, której wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ** w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Rozdział 14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załączniki nr 6 do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach ogólnych określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w §10 wzoru umowy.
6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, zostały określone w §5 wzoru umowy.

Rozdział 16 Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA :

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2a - Formularz ofertowy – specyfikacja techniczna;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależeniu do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 6 - Wzór umowy.