

Luboń, 16.01.2019

## INFORMACJA O ZAMÓWIENIU

Żłobek Niepubliczny "U 7 Krasnoludków" S.C. Małgorzata Koszuta Grażyna Rosa z siedzibą w Luboniu (62-030), ul. Buczka 21c, występuje z zapytaniem ofertowym na realizację usług cateringowych dla żłobka na potrzeby projektu realizowanego w Żłobku Niepublicznym "U 7 Krasnoludków" w Luboniu. Zakup usługi realizowany będzie w ramach projektu pt. *„Nowe miejsca opieki w żłobku "U 7 Krasnoludków"” nr RPWP.06.04.01-30-0058/18*, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w Osi Priorytetowej 6 Rynek pracy Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działania Działanie 6.4. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, Poddziałania Poddziałanie 6.4.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi

Powyższe zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności (na podstawie „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”) i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

### Skrócony opis projektu

Projekt „Nowe miejsca opieki w żłobku "U 7 Krasnoludków"” przewiduje utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Projekt stanowi odpowiedź na problemy w dostępie do miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 zamieszkujących na terenie gminy Luboń. Grupą docelową projektu są rodzice dzieci zamieszkujący na terenie gminy Luboń doświadczający trudności na rynku pracy spowodowanych sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

#### 1. Zamawiający:

**Żłobek Niepubliczny "U 7 Krasnoludków" S.C. Małgorzata Koszuta Grażyna Rosa**  
**ul. Buczka 21c**  
**62-030 Luboń**  
tel. 601788964  
mail: biuro@u7krasnoludkow.pl

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)  
55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

#### **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

2.1. Termin wykonania zamówienia: stała obsługa w okresie 18.02.2019-31.01.2020. Termin realizacji zamówienia może być zmieniony przez Zamawiającego, przy czym nie zostanie skrócony.

2.2. Usługa obejmować będzie dostarczanie całodziennego wyżywienia (śniadanie, obiad, podwieczorek) dla dzieci w wieku do lat 3 rodziców uczestniczących w projekcie w Żłobku Niepublicznym "U 7 Krasnoludków" w każdy dzień pracy żłobka (poniedziałek-piątek).

2.3. Projekt przewiduje opiekę nad grupą 48 dzieci (ilość w każdym miesiącu zależy od ilości dzieci uczestniczących w projekcie).

2.4. Usługa rozliczana będzie na podstawie faktury/rachunku w okresach miesięcznych.

2.5. Forma wyżywienia: codzienny zróżnicowany posiłek w postaci **śniadania, obiadu dwudaniowego, podwieczorku** (ilość zamawianych porcji zależy od liczby dzieci uczestniczących w projekcie i nie musi być w każdym miesiącu równa 48 porcji dziennie).

2.6 miejsce dostawy: **Żłobek Niepubliczny "U 7 Krasnoludków" S.C. Małgorzata Koszuta Grażyna Rosa, ul. Sobieskiego 50, 62-030 Luboń.**

2.7 Posiłki powinny być dostarczane własnym transportem, w specjalistycznych jednorazowych pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości potraw

2.8 Godziny dostawy posiłków uzgodnione zostaną z Zamawiającym.

2.9 Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę przy akceptacji przez Zamawiającego

2.10 Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, zgodnie z normami bezpieczeństwa. Posiłki powinny spełniać wymogi żywienia dla dzieci w wieku do lat 3 lat. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.

2.11 Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego, m.in. diety bezmlecznej, bezglutenowej, zwykłej.

2.12. Pełna odpowiedzialność za wykonanie usług spoczywa na oferencie

2.13. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia określi umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po wyborze oferty.

3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:**

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b) posiadanie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
- d) niepodlegające wykluczeniu zgodnie z zapisami „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” tj.: nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z

przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposobu oceny ofert

- I. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na wykonanie usługi na podstawie przyjętego kryterium.
- II. Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę kryteria:
  - a. Cenowe tj. cena za jedną porcję obiadu dla jednego dziecka (wartość brutto) – waga 80%
  - b. kryterium społeczne tj. zatrudnianie do realizacji zamówienia osoby bezrobotnej, niepełnosprawnej lub osób o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym – waga 20%
- III. Sposób oceny ofert:
  - a. Punktowo w skali od 0 do 100 pkt
  - b. Liczba punktów liczona będzie jako suma punktów przyznawanych w poszczególnych kryteriach liczonych w następujący sposób:

**punkty w kryterium cenowym = (cena oferty najtańszej)/(cena oferty badanej) x 80**

**punkty w kryterium społecznym = 20 (pod warunkiem spełnienia kryterium)**

- IV. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w ramach kryterium społecznego:
  - a. Punkty przyznawane są w przypadku zatrudniania przez oferenta do realizacji zamówienia osoby, która miała status osoby bezrobotnej, niepełnosprawnej lub innej, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.
  - b. Punkty za spełnienie tego kryterium będą przyznawane na podstawie deklaracji zawartej w formularzu ofertowym
  - c. W przypadku zadeklarowania i niespełnienia klauzuli społecznej Zamawiający może odstąpić od zamówienia w trybie natychmiastowym oraz nałożyć karę umowną na Wykonawcę w wysokości iloczynu kwoty najniższego miesięcznego wynagrodzenia, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne, oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia niespełniania klauzuli społecznej.
  - d. Zamawiający zobowiązuje oferenta, który zostanie wyłoniony na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, do udokumentowania spełniania kryterium najpóźniej w dniu podpisania zawarcia umowy na realizację zamówienia.
  - e. Zatrudnienie takiej osoby może być aktualne w dniu składania oferty bądź przeprowadzone w terminie do dnia podpisania umowy na realizację zamówienia.
  - f. Zatrudnianie osoby o której mowa w podpunkcie a) musi trwać przez cały okres realizacji zamówienia
  - g. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce

innej osoby o której mowa w podpunkcie a) w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy z osobą zwolnioną. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób. Na żądanie zamawiającego wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osób.

- V. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Brak złożenia uzupełnień w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty.
- VI. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, ważna i nieodrzucona, która po zsumowaniu punktów przyznanych za wszystkie kryteria otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy przedstawili te oferty z dodatkowym zapytaniem pozwalającym na wyłonienie Wykonawcy (uruchomienie kolejnego etapu procedury).
- VII. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi poprzez umieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) (na której upubliczniono zapytanie ofertowe).
- VIII. Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania w przypadku: niespełnienia warunków udziału w postępowaniu, niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem, przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, złożenie oferty w innej formie niż określona w niniejszej informacji o zamówieniu.

5. Sposób przygotowania oferty cenowej:

- a) Ofertę należy dostarczyć osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8-16 lub przesłać pocztą na adres ul. Buczka 21c, 62-030 Luboń lub drogą elektroniczną w postaci podpisanych i zeskanowanych dokumentów na adres: [komorniki@u7krasnodukow.pl](mailto:komorniki@u7krasnodukow.pl) do dnia 25.01.2019r. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
- b) Oferty proszę przygotować na formularzu przedstawionym w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego
- c) Oferty należy złożyć w języku polskim
- d) Formularz oferty musi być podpisany i ostateczny pieczęcią imienną osoby/ów upoważnionych. W przypadku braku pieczęci imiennej wymagany jest czytelny podpis
- e) W ofercie prosimy o podanie ceny netto i brutto za wykonanie usługi
- f) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
- g) W przypadku składania kopii dokumentów powinny one być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

6. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących postępowania oraz przedmiotu zamówienia udziela właściciel firmy Małgorzata Koszuta, tel. 601788964, e-mail [biuro@u7krasnodukow.pl](mailto:biuro@u7krasnodukow.pl)

*Grażyna Rosa*

*Małgorzata Koszuta*