

Warszawa, 30 listopada 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych

1. Zamawiający

4BestCare Sp. z o.o., ul. Marszałkowska 58, 00-545 Warszawa

Tel.: +48 602 687 787

E-Mail: biuro@4bestcare.com

NIP: 7010098501 REGON: 141212260

Niniejsze zapytanie upubliczniono poprzez:

- o Publikację w Bazie Konkurencyjności pod adresem
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Kody CPV

79342200-5 Usługi w zakresie promocji

79800000-2 Usługi drukowania i powiązane

39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

79822500 - Usługi projektów graficznych

Zamawiający, zgodnie z dyspozycją art. 701 § 3 kc, zastrzega sobie prawo zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona w Bazie Konkurencyjności

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub odwołania postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Opis przedmiotu zamówienia

Z uwagi na fakt, iż zamówienie jest realizowane w ramach projektu pt. Internacjonalizacja inteligentnego systemu do zarządzania informacją z zakresu procesów biznesowych w tym kadr i płac współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, oś priorytetowa 3 Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych, przedsiębiorstw, poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand, wykonawca kalkulując ofertę powinien wziąć

pod uwagę wytyczne opublikowane w dokumentacji konkursowej, dostępne pod adresem <http://poir.parp.gov.pl/dokumentacja/dokumentacja-do-naboru-wnioskow-o-dofinansowanie-w-o-konkursie-do-dzialania-3-3-poddzialanie-3-3-3-w-2016-r>

oraz „Zasady promocji i oznakowania projektów - umowy podpisane do 31 grudnia 2017 roku” <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>

Do zadań Wykonawcy należy stworzenie, opracowanie graficzne oraz wydruk i dostarczenie broszur, folderów i wizytówek. Wykonawca wzbogaci projekty graficzne o zdjęcia/grafiki nawiązujące do zakresu działalności Zamawiającego.

a) Projekt, wykonanie i dostawę wizytówek imiennych wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:

- Wizytówki z kolorowymi brzegami
- Papier 810g/m²
- Format 90x50
- Cięcie do wymiaru
- Nadruk 4+4
- Folia softtouch 1+1
- Nakład - 3 x 1000 szt.

b) Projekt merytoryczny oraz graficzny, wykonanie i dostawę folderów reklamowych wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:

- Język angielski
- Format DL,
- Papier kreda (jasny półmat) 350 g/m²,
- Kolor 4+4,
- Ciecie do formatu,
- Nakład - 1000 szt.

c) Wykonanie i dostawę panelu informacyjnego zgodnego z wytycznymi Marki Polskiej Gospodarki wg poniższej specyfikacji:

- Druk UV 4+0,
- Tektura fala E(mikrofala) bielona jednostronnie,
- Cięcie + bigowanie,
- Po złożeniu ca. 40x40x12cm,
- Ilość: 1 szt.

Preferowany panel modułowy, składany z kilku mniejszych elementów poprzez użycie do jego produkcji dowolnych materiałów (w tym uwzględniających rozwiązania

proekologiczne, lekkiej konstrukcji), przy zachowaniu wskazanych wymiarów, kształtu oraz ogólnej estetyki zgodnie z projektem i wytycznymi Ministerstwa.

d) Projekt merytoryczny oraz graficzny, wykonanie i dostawę katalogu informacyjnego wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:

- Język angielski
- Broszura A5, 20 stron, zadruk dwustronny,
- folia błysk jednostronnie na okładce,
- okładka 4+4 300 g kreda gloss,
- środek 4+4 170 g kreda gloss,
- szyta zeszytowo,
- Nakład - 1000 szt.

Ponadto, Wykonawca dostarczy wersję elektroniczną katalogu w formacie PDF.

e) Projekt merytoryczny oraz graficzny, wykonanie i dostawę katalogu korzyści wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:

- Język angielski
- Broszura A4, 15 stron, zadruk jednostronny,
- okładka 4+4 300 g kreda gloss,
- folia błysk jednostronnie na okładce,
- środek 4+4 170 g kreda gloss,
- szyta zeszytowo po długim boku,
- Nakład - 1000 szt.

Ponadto, Wykonawca dostarczy wersję elektroniczną katalogu w formacie PDF.

f) Projekt graficzny, wykonanie i dostawę automatycznych parasoli wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:

- poszycie: poliestr 190 T,
- czarne, metalowe szyny,
- drewniana laska i uchwyt w kolorze orzecha włoskiego,
- Wymiary ok.: 102 x 87,5 x 10 cm,
- Kolor parasola biały,
- Znakowanie: nadruk 1 kolor ok. 280x170x210mm,
- Ilość: 1000 szt.

g) Projekt, wykonanie i dostawę banneru reklamowego wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:

- powlekany, zgrzewany i oczkowany co 50 cm;

- Znakowanie: full kolor;
 - wymiary: 3x1,5m;
 - Ilość: 3 szt.
- h) Projekt, wykonanie i dostawę Roll-up wg poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:
- Znakowanie: full kolor,
 - kasetta Lux,
 - wymiary 100x200 cm,
 - Ilość: 3 szt.
- i) Projekt, wykonanie i dostawę Roll-up wg. poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:
- Znakowanie: full kolor,
 - kasetta Lux,
 - wymiary 150x200 cm,
 - Ilość: 3 szt.
- j) Wykonanie i dostawę: Power Bank „slim” wg. poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:
- sygnalizacja LED zasilania i ładowania;
 - Wersjach kolorystyczna: czarny lub srebrny;
 - Pojemność min.: 4000 mAh;
 - Wymiary ok.: 113 x 68 x 8,5 mm;
 - Znakowanie: grawer ok. 94 x 58 mm;
 - Ilość: 1000 szt.
- k) Wykonanie i dostawę: Pamięć USB wg. poniższej specyfikacji oraz zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów:
- Obudowa: metalowa;
 - Kolor obudowy: srebrny lub czarny;
 - Pojemność nie mniej niż 32GB;
 - Wymiary ok.: 38 x 12,5 x 4,5 mm;
 - Znakowanie: grawer ok. 14,5 x 9 mm;
 - Ilość: 1000 szt.

Złożona oferta będzie zawierała wszelkie koszty obejmujące przygotowanie projektów merytorycznych i graficznych, na pakiet powyższych produktów tj. prace merytoryczne i graficzne; własność intelektualną, prawa autorskie, użyte grafiki, zdjęcia oraz licencje na wykorzystanie na świecie.

Cel zapytania ofertowego

Niniejsze zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z regułą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zapytanie jest prowadzone zgodnie z zasadami określonymi dla zapytań nieprzekraczających kwoty wynikającej z przepisów art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki dotyczące:

A. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający powinien prowadzić działalność gospodarczą. Na potwierdzenie tego faktu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualny, nie starszy niż 3 m-ce, odpis z właściwego organu rejestracyjnego (CEIDG lub KRS).

B. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże realizację co najmniej trzech projektów w ostatnich 3 latach od publikacji niniejszego zapytania o łącznej wartości 100 000 PLN – wykaz zrealizowanych projektów załącznik nr 3 do zapytania.

Każda realizacja projektu musi być poświadczona kopią protokołu zdawczo – odbiorczego lub innym dokumentem.

C. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje zasobami finansowymi tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową do realizacji zamówienia.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży zaświadczenie lub informację z banku (nie starszą niż 1 miesiąc na dzień złożenia ofert) o posiadanej sytuacji ekonomicznej tj. posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 100 000 zł.

UWAGA: Dla ww. wartości wykazanych przez Oferenta w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania przetargowego.

W przypadku ofert składanych wspólnie przez kilka podmiotów, wszystkie opisane powyżej warunki musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia (postanowienie o tej treści powinno się znaleźć w umowie konsorcjum). W przypadku oferty składanej łącznie przez kilka podmiotów do oferty należy dołączyć umowę konsorcjum.

Nie spełnienie chociażby jednego z warunków spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

Nie dołączenie wymaganych dokumentów lub dołączenie dokumentów niepotwierdzających spełnienia ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niezłożenie wyjaśnień w nakreślonym przez Zamawiającego terminie oraz wymaganej formie może być podstawą do odrzucenia oferty.

Z przedstawionych treści dokumentów musi wynikać w sposób jednoznaczny i niebudzący żadnych wątpliwości spełnienie warunku udziału w postępowaniu, którego dany dokument dotyczy.

4. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty
--

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 2 do SIWZ
- 3) Lista projektów referencyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi zakres oraz prawidłowość zrealizowanych usług – Załącznik nr 3 do SIWZ
- 4) Aktualny, nie starszy niż 3 m-ce odpis z właściwego rejestru gospodarczego (KRS/CEIDG)
- 5) Dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych - zaświadczenie lub informację z banku (nie starszą niż 1 miesiąc na dzień złożenia ofert) o posiadanej sytuacji ekonomicznej tj. posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 100 000 zł.
- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (*tylko w przypadku podpisania oferty przez osobę nieujawnioną w odpowiednim rejestrze jako upoważniona do zaciągania zobowiązań*).

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i sposoby przyznawania punktacji

KRYTERIUM 1: CENA (C) – 100 PUNKTÓW

W powyższym kryterium oceniana będzie cena netto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$C = \frac{(\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100}{\text{punktów}}$$

gdzie: C - ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty netto.

7) Termin i forma składania ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia **10 grudnia 2018 r.** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Marszałkowska 58, 00-545 Warszawa lub przestać mailowo na adres: biuro@4bestcare.com.
2. Oferty w formie papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: adres Wykonawcy, adres Zamawiającego, dopisek „Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych”. Nie otwierać do dnia 11 grudnia 2018r. do godz. 12:00”.
1. Oferty można składać osobiście, przesyłką pocztową lub kurierską, drogą elektroniczną.
2. Za datę złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do siedziby Zamawiającego. Oferty, które spłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.
3. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i/lub częściowych. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty i/lub oferty częściowej i/lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert.
4. Oferty należy wypełnić komputerowo lub pismem maszynowym.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków opisanych w pkt. 3 niniejszego zapytania, a także opisujące oferowany zakres usług w sposób pozwalający stwierdzić ich zgodność z wymogami minimalnymi opisanymi w przedmiocie zamówienia.
6. Wykonawca składa ofertę z ceną wyrażoną w Polskich Złotych (PLN). W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę z ceną wyrażoną w walucie innej niż PLN oferta zostanie odrzucona.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 grudnia 2018 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego.
8. Okres związania z ofertą powinien wynosić nie mniej niż 30 dni licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin złożenia oferty.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane przez tego Wykonawcę.

11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię oryginału).
12. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w zapytaniu albo złożenie ich o niewłaściwej treści lub formie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane załączniki. Oferta po terminie składania ofert, przez okres związania ofertą nie podlega zmianie, modyfikacji.
13. Wykonawca ma prawo do składania zapytań co do treści niniejszego zapytania.
14. Termin na zadawanie pytań dotyczących wszelkich kwestii związanych z przedmiotem niniejszego zapytania upływa w dniu 5 grudnia 2018 roku. Odpowiedzi na zapytania dotyczące części formalnej Zamawiający zamieszcza w Bazie Konkurencyjności. Treść odpowiedzi powinna być uwzględniona przez wszystkich Wykonawców w składanych przez nich ofertach.
15. Zamawiający najpóźniej na trzy dni przed terminem złożenia ofert udzieli odpowiedzi na pytania które wpłynęły w wymaganym terminie. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania które wpłynęły po terminie wskazanym w pkt. 15.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść Warunków przetargu i ogłoszenia. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
17. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest: Milena Pawłowska mail: biuro@4bestcare.com.
18. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
19. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku (w tym również przy zamknięciu postępowania bez wyboru ofert), nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy (Oferenci) zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

8) Termin realizacji umowy

Umowę należy zrealizować do dnia 15 stycznia 2019 r.

9) Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

O zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań

w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

10) Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia
--

1. Zakres i warunki zmiany postanowień umownych określa wzór umowy.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w złotych polskich.

11) Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających
--

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

1) Zamawiający

4BestCare Sp. z o.o., ul. Marszałkowska 58, 00-545 Warszawa

Tel.: +48 602 687 787

E-Mail: biuro@4bestcare.com

NIP: 7010098501

REGON: 141212260

2) Wykonawca

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

e-mail:

Osoba kontaktowa:

Tel.

3) Przedmiot oferty

Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych zgodnie z zapytaniem ofertowym.

4) Całościowa cena oferty

Będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę:

Całościowa cena oferty

Netto:

Miejsce i data:

Czytelny podpis i pieczęć:

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy

Będąc upoważnionym do reprezentacji (nazwa wykonawcy)..... oświadczam, że

- a) zapoznałem się z zapisami SIWZ dotyczącymi zamówienia i nie wnoszę do nich sprzeciwu
- b) uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do sporządzenia oferty
- c) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ
- d) nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

Załącznik nr 3

Lista projektów

Ja/My niżej podpisani będąc upoważnionym(i) do reprezentacji Wykonawcy*(nazwa, adres, NIP, wykonawcy)*....., na potrzeby zamówienia pt. „Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych” oświadczamy, że okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonaliśmy następujące dostawy spełniające warunki dostępu określone w pkt. 3.B Specyfikacji Zamówienia

Lp .	Data wykonania usługi	Zakres usługi <i>(podać zgodnie z opisem w pkt. 3.B SIWZ)</i>	Wartość usługi	Dokument potwierdzający

Miejscowość: Data sporządzenia:

Podpisy i pieczęcie¹

¹ Należy umieścić czytelne podpisy osób reprezentujących Wykonawcę lub podpisy nieczytelne uzupełnione pieczęciami imiennymi