

Zielona Góra, 03.08.2018r.

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu pn. *Certyfikowany program szkoleń zawodowych dla osób dorosłych w woj. Zachodniopomorskim (II edycja)*, współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Zachodniopomorskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 zapraszamy Państwa do złożenia oferty w ramach realizacji zamówienia polegającego **na wynajmie sal/pomieszczeń na potrzeby przeprowadzenia doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz szkoleń w woj. zachodniopomorskim.**

I. Informacje o ogłoszeniu

1. Termin składania ofert

13.08.2018r, godz. 09:30

2. **Informacje o projekcie**

4system Polska Sp. z o.o. realizuje projekt pt. *Certyfikowany program szkoleń zawodowych dla osób dorosłych w woj. Zachodniopomorskim (II edycja)*. Projekt jest realizowany w ramach Osi Priorytetowej RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie RPZP.08.06.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.

Celem głównym projektu jest zwiększenie szans na zatrudnienie wśród 112 dorosłych mieszkańców woj. zachodniopomorskiego, w tym absolwentów szkół i placówek kształcenia zawodowego poprzez poprawę efektywności realizowanego wsparcia i dostosowanie tego wsparcia do wymogów regionalnego rynku pracy, w okresie realizacji projektu.

3. **Nazwa zamawiającego**

4system Polska Sp. z o.o.

ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra

tel.: 68 45 10 888 wew. 103

e-mail: zachodniopomorskie3@4system.com

NIP 9291660561

4. Miejsce i sposób składania ofert

- a) Kompletna oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy, wykaz usług wraz z referencjami, informację o przetwarzaniu danych osobowych Rodo.
- b) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.08.2018r., do godz. 9:30
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość składania **ofert częściowych**. Wykonawca/Oferent może złożyć ofertę na I lub II części.
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania **ofert wariantowych**.
- e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień **uzupełniających**,
- e) Ofertę prosimy dostarczyć:
- osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną do dnia 13.08 2018r. do godz. 9:30–na adres:
4System Polska Sp. z o.o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra
do Sekretariatu(czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00)
w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Oferta na zamówienie polegające na wynajmie sal na terenie województwa zachodniopomorskiego” ” oraz „Prosimy nie otwierać przed 13.08.2018, godz. 14:00”.
- f) O terminowości złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- g) Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
- h) Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- i) Oferta Wykonawcy/Oferenta musi być podpisana przez Oferenta/Wykonawcę bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
- j) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 13.08.2018r. (piątek) o godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego.
- k) Pytania dotyczące postępowania należy kierować e-mailowo na adres zachodniopomorskie3@4system.com lub pisemnie na adres: 4System Polska Sp. z o.o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra do Sekretariatu .Zamawiający odpowie na pytania, które wpłyną do 08.08.2018. Jeżeli pytania wpłyną po 08.08.2018 Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia ich bez odpowiedzi.
- l) Wykonawcy/Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia jego oferty lub wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- ł) Wykonawca/Oferent pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.

m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do zmiany zapytania ofertowego, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowanie na każdym jego etapie. W informacji o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne jego unieważnienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy/Oferentowi nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

5. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Daria Kabala

d.kabala@4system.com

6. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal/ pomieszczeń na potrzeby przeprowadzenia doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz szkoleń w woj. zachodniopomorskim..

II. Opis przedmiotu Zamówienia

1. Kod CPV: 70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne
2. Kategoria ogłoszenia: Usługi
3. Podkategoria ogłoszenia: Usługi inne
4. Miejsce realizacji zamówienia: województwo zachodniopomorskie
5. Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest wynajem sal/ pomieszczeń na potrzeby przeprowadzenia doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz szkoleń w woj. Zachodniopomorskim.

Zamówienie polega w szczególności na:

- Część I
Wynajmie sali na indywidualne spotkania z doradcą zawodowym dla 112 UP, łącznie 336 godzin zegarowych (3h x 112 UP) na terenie woj. zachodniopomorskiego.
Część II.
- Wynajmie Sali/laboratorium komputerowego na szkolenie Administrator sieci informatycznych Cisco Security dla 72 UP oraz do przeprowadzenia egzaminów, łącznie 576 godzin dydaktycznych (12gr x6os.x48h) na terenie woj. zachodniopomorskiego.

- Wynajmie sali komputerowej na szkolenie Specjalista automatyki i robotyki, specjalność technik automatyk PLC Siemens S7-1200 dla 40 UP, łącznie 200 godzin dydaktycznych (5gr x8os.x40h) na terenie woj. Zachodniopomorskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego oszacowania.

6. Harmonogram realizacji zamówienia: od podpisania umowy najpóźniej do 30.06.2019.

7. Załączniki:

- OPZ
- Formularz ofertowy
- Wykaz usług
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Rodo.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Nie dotyczy

b) Wiedza i doświadczenie:

Oferent/Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje z należytą starannością usługę:

co najmniej jedną usługę polegającą na wynajmie sal/pomieszczeń w wymiarze łącznie min.

dla I części: 300 godzin zegarowych

dla II części: 500 godzin dydaktycznych

z przeznaczeniem do prowadzenia usług szkoleniowych.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę/Oferenta oświadczenia o spełnieniu warunków postępowania zawartego w formularzu ofertowym oraz wykazu usług (zał. 3) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca/Oferent nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy/Oferenta; (zaleca się sporządzić Wykaz usług, zgodnie ze wzorem Zamawiającego)

c) Potencjał techniczny:

Dla części I:

Oferent/Wykonawca wykaże, że posiada/dysponuje na terenie województwa zachodniopomorskiego salami/pomieszczeniami, w których może bez przeszkód odbywać się indywidualne doradztwo zawodowe.

Dla części II:

Oferent/Wykonawca wykaże, że posiada/dysponuje na terenie województwa zachodniopomorskiego laboratoriami komputerowymi, w których może bez przeszkód odbywać się specjalistyczne szkolenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę/Oferenta oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zamieszczonego w formularzu ofertowym.

d) Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

Nie dotyczy

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Oferent/Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie zawartego w formularzu ofertowym oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

9. Dodatkowe warunki:

1. Formularz oferty ze strony Wykonawcy/Oferenta musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożony na wzorze dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców/Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę/Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
4. Oferent/Wykonawca zobowiązany jest umieścić w zaproponowanej przez siebie cenie wykonania zamówienia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, gdyż wskazana w formularzu ofertowym cena jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.
5. Realizowana usługa musi być zgodna z regulaminem konkursu nr: RPZP.08.06.00-IP.02-32-K23/17.

10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
3. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
6. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
7. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;

8. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
9. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

11. Odstąpienie od umowy:

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. W przypadku trzykrotnego nieudostępnienia pomieszczeń w ustalonym wymiarze godzinowym, terminie lub miejscowości, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Każda ze stron może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni kalendarzowych. Bieg odstąpienia rozpoczyna się od dnia poinformowania o tym fakcie drugą stroną.

12. Wypowiedzenie umowy:

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z niniejszą umową oraz załącznikami, Zamawiający może rozwiązać umowę z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy umowę z winy Wykonawcy, gdy wartość naliczonych kar umownych przewyższy wartość 25% łącznego wynagrodzenia wskazanego w umowie.
3. W przypadku trzykrotnego nieudostępnienia pomieszczeń w terminie wskazanym przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, Zamawiający wypowie umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku trzykrotnego braku udostępnienia sali dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych (jeżeli zajdzie taka potrzeba) Zamawiający wypowie umowę ze skutkiem natychmiastowym.

13. Kary umowne:

1. Zamawiający informuje, iż w umowie zawartej z Wykonawcą znajdują się zapisy przewidujące kary umowne w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem

- i/lub nie wykonania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy i OPZ oraz bez zachowania należytej staranności.
2. W przypadku nie realizowania przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z zapisami umowy oraz załącznikami do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości umowy, za każdy przypadek niezgodności.
 3. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w wysokości 0,5% ceny brutto, za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka wynosi więcej niż 14 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
 4. W przypadku nieudostępnienia pomieszczeń w miejscowości wskazanej przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 PLN brutto (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek nieudostępnienia pomieszczenia. Dodatkowo Wykonawca zapłaci Zamawiającemu koszty, które Zamawiający musiał ponieść, aby zapewnić uczestnikom projektu pomieszczenia.
 5. W przypadku dwukrotnego nieudostępnienia pomieszczeń w terminie wskazanym przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
 6. W przypadku braku udostępnienia sali dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych (jeżeli zajdzie taka potrzeba) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy brak Sali w danym dniu.
 7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
 8. W przypadku nie realizowania przedmiotu umowy całkowicie zgodnie z zapisami umowy oraz załącznikami do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości umowy, za każdy przypadek niezgodności.
 9. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości umowy.
 10. Wartości kar umownych sumują się.
 11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie, przez Zamawiającego, naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy.
 12. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody Zamawiającego, zastrzega on dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar

umownych na zasadach ogólnych do wysokości faktycznych strat, jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania działania Oferenta oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia w innym terminie.

13. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości/nieprawidłowości w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający wstrzymuje do czasu wyjaśnienia wszystkie płatności.

14. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium, w wysokości:

Część I: **340 złotych** (słownie: trzysta czterdzieści złotych).

Część II: **1300 zł złotych** (słownie: tysiąc trzysta złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1804 oraz z 2015 roku poz. 978 i 1240).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem na rachunek** bankowy 4system Polska z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra, w **BGŻ** nr: 24 2030 0045 1110 0000 0173 1220, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem:

Dla części I : „Wadium na Wynajem sal na indywidualne spotkania z doradcą zawodowym dla 112 UP”

Dla części II: „ Wadium na Wynajem Sal/laboratorium komputerowego na szkolenie Administrator sieci informatycznych Cisco Security dla 72 UP oraz na szkolenie Specjalista automatyki i robotyki, specjalność technik automatyk PLC Siemens S7-1200.

4. Datą wniesienia wadium jest data uznania na rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na 4system Polska spółka z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 30, 65-034 Zielona Góra. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostanie on zdeponowany w sejfie Zamawiającego.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:

- 1) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 7 i 8;
- 2) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej lub nie przystąpił do podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówieni, pomimo faktu, że jego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą.

15. Warunki zmiany umowy

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, ulegnie przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”), jednak nie dłużej niż o 30 dni lub z uwagi na przedłużającą się procedurę wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu niniejszego zamówienia lub w związku z innymi

okolicznościami, których nie dało się wcześniej przewidzieć i które wynikły w toku prac przeprowadzonych w niniejszym zamówieniu lub w toku realizacji innych zamówień powiązanych z niniejszym zamówieniem;

b. wystąpienie siły wyższej;

c. zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

d. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. na skutek zmian umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu).

IV. Ocena oferty

1. Kryteria oceny

- całkowita wartość usługi brutto –40%

- gotowość do udostępnienia sal -40%

- zapewnienie osoby do obsługi i/lub bieżącego rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych w trakcie trwania doradztwa/warsztatu/szkolenia – 20%

2. Opis sposobu przyznawania punktacji

- **cena brutto- 40 %**, punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{oB}} \times 40$$

Gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą cenę brutto proponowanych ofert

C_{oB} - oznacza cenę brutto badanej oferty

C - liczba punktów w kryterium cena

G- gotowość do udostępnienia sal – 40%, przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- ✓ za termin gotowości wynoszący 5 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 punktów
- ✓ za termin gotowości wynoszący od 3 dni do 4 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 50 punktów
- ✓ za termin gotowości wynoszący do 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania - 100 punktów

Przez „**gotowość do udostępnienia sal**” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania **na sale**.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli. Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca, który wskaże 6 i więcej dni zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

W tym kryterium Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$G = \text{Liczba punktów za gotowość do udostępnienia pomieszczeń/sal} \times 40 \%$

- **zapewnienie osoby do bieżącej obsługi i/lub rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych w trakcie trwania doradztwa/szkolenia – 20%** przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- W sytuacji, kiedy Wykonawca zapewni osobę do bieżącej obsługi i/lub rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych w trakcie trwania doradztwa/szkolenia – Wykonawca otrzyma 100 punktów
- W sytuacji, kiedy Wykonawca nie zapewni osoby do bieżącej obsługi i/lub rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych w trakcie trwania doradztwa/szkolenia – Wykonawca otrzyma 0 punktów

W tym kryterium Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$Z = \text{Liczba punktów za zapewnienie osoby do bieżącej obsługi i/lub rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych w trakcie trwania doradztwa/ szkolenia} \times 20\%$

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi/Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + G + Z$$

Gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C – liczba punktów przyznana za zaproponowaną cenę

G – liczba punktów za gotowość do udostępnienia sal/ pomieszczeń

Z-liczba punktów za zapewnienie osoby

V. Wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Oferenta/Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Oferenta/Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. Oferenta/Wykonawcę, który wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
4. Oferenta/Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga!

Oferent/Wykonawca nie jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów

lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, e) inne niż wskazane w lit. a-d;

VI. Unieważnienie

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
5. Instytucja Pośrednicząca nie wyraziła zgody na prowadzenie postępowania lub zakup zamówienia, przez Zamawiającego.

VII. Pozostałe informacje

1. Nazwa Zamawiającego

4System Polska Sp. z o.o.

2. Adres Zamawiającego

ul. Bohaterów Westerplatte 30

Kod pocztowy 65-034

Miejscowość: Zielona Góra

Powiat: zielonogórski

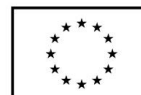
Województwo: lubuskie

3. Numer telefonu

68 45 10 888 wew. 103



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



4. Adres mail

zachodniopomorskie3@4system.com

5. NIP :929-16-60-561